



Letno poročilo 2024

Zdravstveni dom Ljubljana



Ustanoviteljica
Mestna občina
Ljubljana



LETNO POROČILO ZDRAVSTVENEGA DOMA LJUBLJANA ZA LETO 2024

Zdravstveni dom Ljubljana, Metelkova ulica 9, 1000 Ljubljana

Odgovorna oseba:

Direktorica prof. dr. Antonija Poplas Susič, dr. med., spec.

Odgovoren za ekonomsko-finančni del:

Izr. prof. dr. Zoran Vaupot, MBA, univ. dipl. ekon.

Odgovorna za strokovni del:

Eva Vodnik, dr. med., spec.

Letno poročilo so pripravili:

Fani Župec Hiti, Lucija Vede, Sonja Kocmur, Majda Ciringar, Robertina Benkovič, Uroš Zafošnik,
Magda Šteblaj, Iztok Premrov, Urška Godec

Naslovna fotografija:

ChatGPT

Oblikovanje/prelom:

Polona Szilvassy

V Ljubljani, februar 2025

KAZALO VSEBINE

UVOD.....	9
PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA	10
RAČUNOVODSKO POROČILO.....	10
BILANCA STANJA.....	11
STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV.....	13
STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL	14
IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV	16
IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA.....	17
IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV.....	19
IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	20
IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	21
POROČILO O PROSTOVOLJSTVU.....	22
IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	23
POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM – RAČUNOVODSKE INFORMACIJE	26
POSLOVNO POROČILO.....	28
SPLOŠNI DEL	28
1 SPLOŠNA PREDSTAVITEV ZD LJUBLJANA	28
1.1 PREDSTAVITEV ZD LJUBLJANA KOT PRAVNE OSEBE	28
1.2 KRATEK OPIS RAZVOJA	29
1.3 PREDSTAVITEV VODSTVA.....	29
1.4 PREDSTAVITEV POMEMBNEJŠIH ORGANOV	30
1.5 KRATEK PREGLED DEJAVNOSTI.....	30
1.6 VPLIVI OKOLJA – GOSPODARSKI IN DRUGI VPLIVI NA DELOVANJE ZAVODA.....	30
POSEBNI DEL.....	31
2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA.....	31
2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PODLAGE ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI ZAVODA	31
2.2 PREDPISI S PODROČJA RAČUNOVODSTVA IN FINANC	32
3 DOSEGANJE DOLGOROČNIH CILJEV NA PODLAGI VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA, PODROČNIH STRATEGIJ TER NACIONALNIH PROGRAMOV	34
3.1 URESNIČEVANJE POSLANSTVA	34
3.1.1 POSLANSTVO	34

3.1.2	VREDNOTE	34
3.1.3	VIZIJA	34
3.2	IZHODIŠČA, KI SO BILA UPOŠTEVANA PRI NAČRTOVANJU.....	34
3.3	SPREMEMBE PROGRAMOV, FINANCIRANIH S STRANI ZZS	37
3.3.1	SPREMEMBE PROGRAMOV, KI SO FINANCIRANI S POGODBO O IZVAJANJU PROGRAMA ZDRAVSTVENIH STORITEV MED ZD LJUBLJANA IN ZZS ZA POGODBENO LETO 2024.....	37
3.3.2	SPREMEMBE PROGRAMOV PO SPREJEMU FINANČNEGA NAČRTA, KI NISO BILE UPOŠTEVANE PRI NAČRTOVANJU	38
3.3.3	PREDLOGI ZA SPREMEMBE FINANCIRANJA PROGRAMOV	40
3.4	DOSEGANJE STROKOVNIH CILJEV	42
3.4.1	REALIZACIJA STROKOVNEGA PLANA	42
3.4.2	STROKOVNI SVET ZD LJUBLJANA IN NJEGOVE KOMISIJE	44
3.4.3	ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI	44
3.4.3.1	Sistem vodenja kakovosti (standard kakovosti ISO 9001:2008/2015, EN 15224:2016, certifikat Družini prijazna organizacija, CAF)	44
3.4.3.2	Družini prijazna organizacija (DPO)	45
3.4.3.3	Komisija za kakovost	46
3.4.3.4	Komisije Strokovnega sveta ZD Ljubljana na področju kakovosti	46
3.4.3.5	Spremljanje zadovoljstva zaposlenih	47
3.4.3.6	Spremljanje zadovoljstva pacientov	48
3.4.3.6.1	Analiza ankete pacientov	48
3.4.3.6.2	Analiza spremljanja pohval	50
3.4.3.6.3	Analiza spremljanja pritožb	51
3.4.4	ZAGOTAVLJANJE IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA	53
3.4.4.1	ZD Ljubljana kot učna ustanova.....	53
3.4.4.1.1	Izvajanje mentorstva specializantom	53
3.4.4.1.2	Izvajanje mentorstva študentom	54
3.4.4.2	Izobraževanja	54
3.4.4.2.1	Interna strokovna izobraževanja	54
3.4.4.2.2	Eksterna strokovna izobraževanja zaposlenih v tujini	56
3.4.5	ZAGOTAVLJANJE IN SPREMLJANJE STROKOVNIH NADZOROV	56
3.4.5.1	Interni strokovni nadzori.....	56
3.4.5.1.1	Programirani interni strokovni nadzori s svetovanjem (PISN)	56
3.4.5.1.2	Izredni interni strokovni nadzori (IISN)	57
3.4.5.2	Eksterni strokovni in drugi nadzori	57
3.4.6	ZAGOTAVLJANJE SODELOVANJA IN VODENJA.....	58
3.4.7	RAZVOJ OSNOVNE DEJAVNOSTI.....	58
3.4.7.1	Inštitut za raziskave in razvoj v osnovnem zdravstvu (IRROZ)	58
3.4.7.2	Simulacijski center (SIM center)	58
3.4.7.3	Razvojno ocenjevalni letni pogovori in Osebni plan izobraževanja	60
3.4.8	ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI PACIENTOV IN ZAPOSLENIH.....	61
3.4.8.1	Obvladovanje okužb povezanih z zdravstvom	61
3.4.8.2	Spremljanje prijav ocen tveganj ob incidentu	61
3.4.8.3	Spremljanje evidentiranih prijav nasilnega vedenja	62

3.4.8.4	Varnostna tveganja	63
3.4.8.5	Ukrepi za zagotavljanje varnega okolja pacientom in zaposlenim	64
3.5	RAZVOJNA NARAVNANOST	65
3.6	PROSTORSKA PROBLEMATIKA	68
3.7	PROMOCIJA IN ODNOSI Z JAVNOSTMI.....	69
4	LETNI CILJI, ZASTAVLJENI V FINANČNEM NAČRTU	72
4.1	ANALIZA REZULTATA POSLOVANJA TER PRIHODKOV IN ODHODKOV POSLOVANJA ...	75
4.1.1	POSLOVNI IZID	75
4.1.2	PRIHODKI	76
4.1.3	ODHODKI	79
4.1.4	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV IN ODHODKOV, DOSEŽENIH PO VRSTAH DEJAVNOSTI.....	85
4.1.5	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA... TOKA	86
4.2	ANALIZA BILANCE STANJA IN POSTAVK V BILANCI STANJA.....	87
4.3	ANALIZA STROŠKOV DELA, KADRA TER STROŠKOV IZOBRAŽEVANJA.....	97
4.3.1	STROŠKI DELA.....	97
4.3.2	ANALIZA KADRA.....	99
4.3.3	STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE.....	108
5	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA – PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI.....	112
5.1	REALIZACIJA PROGRAMOV	112
5.1.1	REALIZACIJA PROGRAMOV V OSNOVNI DEJAVNOSTI	117
5.1.2	REALIZACIJA ZOBOZDRAVSTVENIH PROGRAMOV	122
5.1.3	REALIZACIJA PROGRAMOV V SPECIALISTIČNIH DEJAVNOSTIH.....	124
5.1.4	OSTALI PROGRAMI.....	125
5.2	ANALIZA PRVIH IN PONOVIH OBISKOV PO DEJAVNOSTIH	127
5.3	POROČILO O DELU PHE (PREHOSPITALNE ENOTE) SNMP	128
6	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA.....	132
7	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET	134
8	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA – FINANČNI KAZALNIKI..	136
9	OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA.....	137
10	POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI.....	139
11	DRUGA POJASNILA.....	145
11.2	AMBULANTA S POSVETOVALNICO ZA OSEBE BREZ ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA.....	145
11.3	PREGLED STROŠKOV PODJEMNIH POGODB IN STROŠKOV ZDRAVSTVENIH STORITEV.....	147
11.4	VEČJI DOBAVITELJI	149
11.5	INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE.....	150
11.6	ODŠKODNINSKI ZAHTEVKI.....	151

12	KADRI IN REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA	152
12.1	REALIZACIJA SPREMLJANJA KADROV PO METODOLOGIJI MZ.....	152
12.2	REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA PO METODOLOGIJI UREDBE.....	154
13	PRILOGE.....	159
13.1	OBRAZCI MINISTRSTVA ZA ZDRAVJE.....	159
ZAKLJUČNI DEL.....		165

KAZALO GRAFOV

Graf 1:	Pregled števila sej Strokovnega sveta in njegovih komisij.....	44
Graf 2:	Analiza zadovoljstva pacientov z zdravstveno oskrbo v letu 2024	48
Graf 3:	Starost anketiranih pacientov	49
Graf 4:	Splošna ocena izvajalcev zdravstvene dejavnosti z vidika pacientov v odstotkih	49
Graf 5:	Trend pohval v obdobju 2005-2024.....	50
Graf 6:	Primerjava deležev prejetih pohval po enotah v obdobju 2021–2024	50
Graf 7:	Primerjava prejetih pohval po enotah glede na število zaposlenih v posamezni enoti	50
Graf 8:	Primerjava deležev pohval glede na področje pohvale	51
Graf 9:	Primerjava prejetih zahtev za obravnavo kršitev pacientovih pravic v obdobju 2021–2024	51
Graf 10:	Primerjava zaključkov postopkov pritožb v odstotkih od leta 2021 do 2024	52
Graf 11:	Primerjava pritožb po razlogih v odstotkih od leta 2021 do 2024	52
Graf 12:	Pregled števila udeležencev – zunanji in notranji udeleženci v obdobju 2014 – 2024.....	59
Graf 13:	Delež opravljenih razgovorov glede na OE	60
Graf 14:	Oblika izobraževanja zaposlenih po letih	61
Graf 15:	Pregled prijav nasilnega vedenja v obdobju 2021-2024	62
Graf 16:	Spremljanje deleža prijav nasilnega vedenja po enotah v obdobju od 2021 do 2024	62
Graf 17:	Delež sporočenih dogodkov po sklopih v % v obdobju 2021–2024.....	64
Graf 18:	Struktura prihodkov	76
Graf 19:	Struktura odhodkov	79
Graf 20:	Stroški materiala	80
Graf 21:	Stroški storitev.....	81
Graf 22:	Prikaz rasti stroškov dela v obdobju 2013-2024	98
Graf 23:	Struktura zaposlenih po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2024	100
Graf 24:	Spremembe v izobrazbeni strukturi.....	101
Graf 25:	Delež nezdravstvenih delavcev.....	102
Graf 26:	Starostna struktura nosilcev na dan 31. 12. 2024	102
Graf 27:	Starostna struktura nosilcev v obdobju 2016-2024.....	103
Graf 28:	Struktura vseh zaposlenih po spolu na dan 31. 12. 2024.....	103
Graf 29:	Spremembe starostne strukture vseh zaposlenih v obdobju 2016-2024	103
Graf 30:	Stroški izobraževanja v obdobju 2006–2024.....	109
Graf 31:	Strokovno izobraževanje	112
Graf 32:	Število realiziranih točk v diagnostičnih laboratorijih v obdobju 2003–2024	122
Graf 33:	Realizacija prvih in ponovnih obiskov.....	128

KAZALO TABEL

Tabela 1: Področja presoje	45
Tabela 2: Rezultati zunanjih presoj standarda ISO 9001:2015 in EN 15224/2016, od leta 2017 do leta 2024	45
Tabela 3: Zadovoljstvo z možnostjo usklajevanja poklicnega in družinskega življenja za leto 2023	46
Tabela 4: Obravnava pritožb po razlogih	52
Tabela 5: Specializanti, zaposleni v ZD Ljubljana	53
Tabela 6: Interna strokovna izobraževanja	54
Tabela 7: Kazalniki kakovosti SIM centra.....	60
Tabela 8: Spremljanje prijav incidentov v obdobju 2021-2024	62
Tabela 9: Rezultat poslovanja, prihodki in odhodki poslovanja	72
Tabela 10: Odhodki poslovanja.....	73
Tabela 11: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	74
Tabela 12: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	75
Tabela 13: Povzetek iz bilance stanja na dan 31. 12. 2024	91
Tabela 14: Stanje (ne)opredmetenih osnovnih sredstev – sedanja vrednost.....	92
Tabela 15: Naložbe v neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva	92
Tabela 16: Pregled večjih nabav medicinske in nemedicinske opreme	93
Tabela 17: Pregled večjih nabav pohištvene opreme.....	94
Tabela 18: Pregled večjih nabav strojne in programske računalniške opreme.....	95
Tabela 19: Odpisanost neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev.....	95
Tabela 20: Stanje neporavnanih zapadlih terjatev in obveznosti na dan 31. 12. 2024	96
Tabela 21: Stroški dela	97
Tabela 22: Stroški dela v obdobju 2013-2024.....	98
Tabela 23: Stanje števila zaposlenih delavcev po vrstah delovnega razmerja na dan 31. 12. 2024	99
Tabela 24: Število in struktura zaposlenih po stopnji strokovne izobrazbe na dan 31. 12. 2024	100
Tabela 25: Število zaposlenih zdravstvenih in nezdravstvenih delavcev na dan 31. 12. 2024	101
Tabela 26: Število nosilcev po spolu in starostni strukturi na dan 31. 12. 2024	104
Tabela 27: Število zaposlenih delavcev po spolu in starostni strukturi na dan 31. 12. 2024	106
Tabela 28: Stroški izobraževanja	108
Tabela 29: Stroški izobraževanja in število ur strokovnega izpopolnjevanja v obdobju 2006–2024	109
Tabela 30: Število ur strokovnega izpopolnjevanja	110
Tabela 31: Realizacija programov v letu 2024 v primerjavi s planom.....	113
Tabela 32: Realizacija programov v letu 2024 v primerjavi s preteklim letom	115
Tabela 33: Število opredeljenih pacientov v splošnih ambulantah, ambulantah za neopredeljene ter v otroških in šolskih dispanzerjih	118
Tabela 34: Število opredeljenih pacientk v dispanzerjih za ženske	120
Tabela 35: Število realiziranih točk v diagnostičnih laboratorijih.....	122
Tabela 36: Opredeljeni pacienti v odraslem in mladinskem zobozdravstvu	123
Tabela 37: Realizacija zdravstveno vzgojnih delavnic v okviru iCKZ v obdobju januar – december 2024	125
Tabela 38: Realizacija zdravstvene vzgoje	126

Tabela 39: Realizacija vzgoje za ustno zdravje.....	126
Tabela 40: Realizacija prvih in ponovnih obiskov.....	127
Tabela 41: Primarno področje, ki ga pokriva PHE Ljubljana	130
Tabela 42: Sekundarno področje, ki ga pokriva PHE Ljubljana.....	130
Tabela 43: Število pacientov v ambulanti SNMP.....	131
Tabela 44: Hišni obiski SNMP.....	131
Tabela 45: Nujne intervencije v letu 2024 v primerjavi s preteklim letom	132
Tabela 46: Indeksi doseganja realizacije programov ZZS in medicino dela v obdobju 2003–2024 ...	134
Tabela 47: Finančni kazalniki.....	136
Tabela 48: Pregled stroškov podjemnih pogodb	147
Tabela 49: Pregled stroškov zdravstvenih in zobozdravstvenih storitev	148
Tabela 50: Večji dobavitelji	149
Tabela 51: Realizacija plana investicij v objekte	150
Tabela 52: Realizacija plana investicijskega vzdrževanja objektov	151
Tabela 53: Spremljanje kadrov 2024 – I. del – ZD – obrazec Ministrstva za zdravje	152
Tabela 54: Spremljanje kadrov – II. del – ZD – po metodologiji Uredbe	158
Tabela 55: Obrazec 1 Ministrstva za zdravje – Delovni program 2024	159
Tabela 56: Obrazec 2 Ministrstva za zdravje – Izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2024	161
Tabela 57: Obrazec 4 Ministrstva za zdravje – Poročilo o investicijskih vlaganjih 2024.....	162
Tabela 58: Obrazec 5 Ministrstva za zdravje – Poročilo o vzdrževalnih delih 2024	163

UVOD

Leto 2024 je bilo za Zdravstveni dom Ljubljana (ZD Ljubljana) leto pomembnih sprememb, napredka in novih izzivov. Kot največji zdravstveni zavod v državi, ki ponuja širok spekter storitev in obsežno pokriva številna področja zdravstvene oskrbe, smo se vsak dan trudili izboljšati kakovost naših storitev, zadovoljstvo uporabnikov in učinkovitost našega delovanja. Najpomembnejši razvojni dosežki so v Letnem poročilu zbrano predstavljeni, vsako poglavje poročila pa nudi bralcu sprotno možnost vpogleda v trud in delo vseh zaposlenih v ZD Ljubljana za boljše zdravje obiskovalcev in pacientov.

V zadnjem letu smo v poslovanje intenzivno zaključevali prenovo oziroma nadgradnjo IT sistema, vključno z digitalizacijo. Dokončali smo proces posodobitve diagnostičnih aparatov in avtomatizacijo laboratorijskih procesov ter ogromno vložili v področje ravnanja s človeškimi viri in izobraževanje. S posodobitvijo opreme kot tudi z izboljšanjem delovnih procesov ter uvedbo novih tehnologij smo dosegli zagotavljanje kakovostne oskrbe in večjo dostopnost storitev.

Tudi v letu 2024 je v ZD Ljubljana evidentno manjkalo določenih zdravstvenih strokovnjakov, ki jih primanjkuje na nacionalnem nivoju in ki jih, kljub množičnemu angažmaju pridobivanja kadra iz tujine in nudenju štipendij, ni bilo mogoče popolniti.

Veliko tveganje, s katerim se sooča ZD Ljubljana, je pomanjkanje prostorov. Zaradi počasnosti procesov pridobivanja gradbenega dovoljenja na izvedbo čakata dve stavbi, novih je planiranih še več.

Ponosni smo, da smo v tem prelomnem obdobju ohranili visok nivo oskrbe, tudi zaradi transparentnosti in z vzpostavljanjem internih pravil, ter ohranili zaupanje naših pacientov.

V tabelah in indeksih, ki jih Letno poročilo zajema, ni mogoče prikazati visokega nivoja spoštljivosti med zaposlenimi, solidarnosti, razumevanja, timskega dela in pripadnosti ter zavezanosti k vrednotam zdravstvenega doma. To krepi temeljno bazo obstoja in razvoja ZD Ljubljana. Na to smo ponosni in odnose bomo krepili tudi v prihodnje. S tem omogočamo, da bo naš zdravstveni dom tudi v prihodnje ostal zanesljiv in kakovosten steber zdravstvene oskrbe za naše občane.

S tem Letnim poročilom predstavljamo dosežke preteklega leta, pomembne projekte, ki so bili izvedeni, in nakazujemo izzive, s katerimi se bomo soočali v prihodnosti. Naša zaveza ostaja preprosta: odpreti pot do zdravja meščankam in meščanom Ljubljane ter vsem, ki potrebujejo oskrbo v Zdravstvenem domu Ljubljana.



prof. dr. Antonija Poplas Susič, dr. med., spec.
direktorica

PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA

LETNO POROČILO ZD LJUBLJANA ZA LETO 2024 je pripravljeno na podlagi naslednjih predpisov, ki določajo vsebino, metodologijo in postopek priprave poročila:

- 62., 89. in 99. člena Zakona o javnih financah (ZJF) - (Ur. l. RS, št. 79/1999 in nadaljnji),
- 2., 16., 17. in 18. člena Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS, št. 12/2001 in nadaljnji),
- 20.-29. in 51. člena Zakona o računovodstvu (ZR) (Ur. l. RS, št. 23/1999 in nadaljnji),
- 4.-8., 13.-17. in 21.-27. člena Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/2002 in nadaljnji).

LETNO POROČILO ZD LJUBLJANA ZA LETO 2024, skladno z veljavno zakonodajo, sestavljata:

- **računovodsko poročilo** in
- **poslovno poročilo**, slednje vključuje tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih iz pristojnosti ZD Ljubljana.

RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo vsebuje:

- **BILANCA STANJA**
- **STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**
- **STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL**
- **IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV**
- **IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA**
- **IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV**
- **IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV**
- **IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI**
- **POROČILO O PROSTOVOLJSTVU**
- **IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC**
- **POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM – RAČUNOVODSKE INFORMACIJE**

Računovodsko poročilo vsebuje tabele in pojasnila k tabelam, ki so navedena v poglavju o izpolnjevanju letnih ciljev.

BILANCA STANJA

Ime

uporabnika

ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA
Sedež uporabnika
Metelkova ulica 9, 1000 LJUBLJANA

Šifra uporabnika

92185
Šifra dejavnosti
86.210
Matična številka
5056063000

Bilanca stanja na dan 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekečega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	28.418.168	28.300.133
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	5.367.023	4.920.592
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	4.172.380	3.752.946
02	NEPREMIČNINE	004	47.492.079	46.806.040
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	28.541.269	26.931.090
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	28.687.299	27.451.720
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	21.051.604	20.367.318
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	637.020	173.135
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	24.089.145	22.929.684
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	1.542	4.114
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	21.766.646	18.551.204
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	457.586	1.554.891
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	12.313	22.723
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	1.493.926	2.472.934
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	323.102	292.570
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	34.030	31.248
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	1.436	282
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	1.436	282
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	52.508.750	51.230.099
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	11.856.062	10.990.983
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	148.257	13.350
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	5.404.252	5.116.948
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	4.426.096	3.629.416
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	1.302.776	1.214.334
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	324.090	385.935
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	250.591	631.000
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	40.652.688	40.239.116
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	1.249.238	612.142
93	REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0	0
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0	0
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0	0
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	30.169.117	31.967.947
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	9.234.332	7.659.027
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	52.508.750	51.230.099
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0	0

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA
Sedež uporabnika
Metelkova ulica 9, 1000 LJUBLJANA

Šifra
uporabnika
92185
Šifra dejavnosti
86.210
Matična številka
5056063000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

v EUR s centi

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Previdnotenje zaradi okrepitve	Previdnotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	79.178.352	51.051.354	4.078.252	0	1.710.203	1.711.898	4.425.797	27.781.148	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	215.309	215.309	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	4.705.283	3.537.637	446.431	0	0	0	419.435	1.194.643	0	0
D. Zemljišča	704	1.942.380	0	0	0	0	0	0	1.942.380	0	0
E. Zgradbe	705	44.863.660	26.931.090	686.039	0	0	0	1.610.178	17.008.430	0	0
F. Oprema	706	27.450.325	20.367.318	2.945.782	0	1.710.203	1.711.898	2.396.184	7.634.300	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	1.395	0	0	0	0	0	0	1.395	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (17+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA
Sedež uporabnika
Metelkova ulica 9, 1000 LJUBLJANA

Šifra
uporabnika
92185
Šifra dejavnosti
86.210
Matična številka
5056063000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

v EUR s centi

Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom in zasebnikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domači vrednostni papirji	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tuji vrednostni papirji	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA
Sedež uporabnika
Metelkova ulica 9, 1000 LJUBLJANA

Šifra uporabnika
92185

Šifra dejavnosti
86.210
Matična številka
5056063000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	93.478.951	88.683.617
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	93.478.951	88.683.617
	PROIZVODNJE POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0	0
762	FINANČNI PRIHODKI	865	694.712	573.891
763	DRUGI PRIHODKI	866	115.971	17.778
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	6.344	4.835
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	6.239	973
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	105	3.862
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	94.295.978	89.280.121
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	25.031.953	22.939.735
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	8.987.782	8.140.598
461	STROŠKI STORITEV	874	16.044.170	14.799.137
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	65.047.570	61.910.009
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	50.285.970	50.283.854
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	7.975.053	7.572.875
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	6.786.547	4.053.280
462	AMORTIZACIJA	879	2.522.194	2.809.236
463	REZERVACIJE	880	0	0
465	DRUGI STROŠKI	881	62.826	29.803
467	FINANČNI ODHODKI	882	1.382	901
468	DRUGI ODHODKI	883	451	5.617
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	38.671	13.691
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	11.492	9.785
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	27.179	3.906
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	92.705.047	87.708.992
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	1.590.931	1.571.129
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	15.626	30.818
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	1.575.305	1.540.311
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	1.415	1.403
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA
Sedež
uporabnika
Metelkova ulica 9, 1000 LJUBLJANA

Šifra uporabnika
92185

Šifra dejavnosti
86.210
Matična številka
5056063000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	95.013.868	87.351.502
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	88.928.924	81.049.038
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	85.734.422	70.972.288
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	252.270	1.027.894
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	252.270	1.027.894
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	45.000	47.930
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	45.000	47.930
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	85.437.152	69.896.464
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	85.437.152	69.896.464
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov (414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	0	0
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+488+489+490+429+430)	420	3.194.503	10.076.750
del 7102	Prihodki od obresti	422	701.415	517.315
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
7103	Prihodki od premoženja	487	75.668	74.422
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	1.571.469	9.405.920
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0	494
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	35.796	12.319
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0	0
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0	0
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0	0
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	810.155	66.280
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	431	6.084.944	6.302.464
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	6.084.944	6.302.464
del 7102	Prihodki od obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	92.072.893	85.980.452
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	86.225.268	79.903.790

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	52.282.811	49.216.975
del 4000	Plače in dodatki	440	41.683.608	40.023.642
del 4001	Regres za letni dopust	441	1.771.930	1.687.838
del 4002	Povračila in nadomestila	442	3.258.882	3.097.168
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	2.665.306	1.550.635
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	2.417.912	2.263.597
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	485.174	594.095
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	8.082.693	7.564.693
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	4.072.256	3.742.335
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	3.256.072	3.124.440
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	32.940	31.409
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	45.857	44.041
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	675.569	622.468
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+463)	453	22.927.494	19.817.342
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	4.310.592	3.900.685
del 4021	Posebni material in storitve	455	5.584.265	4.795.190
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	1.954.016	2.123.114
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	78.712	85.457
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	259.259	234.098
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	2.879.681	2.205.771
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	279.933	214.836
del 4027	Kazni in odškodnine	461	368	945
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	7.580.667	6.257.246
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0	0
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0	0
410	SUBVENCIJE	466	0	0
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0	0
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0	0
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	2.932.270	3.304.780
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	2.361.128	2.777.512
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	29.301	9.424
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	328.948	128.946
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	114.185	101.068
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	98.708	287.830
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	5.847.625	6.076.662
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	3.670.540	3.904.423
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	567.449	600.113
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	1.609.636	1.572.126
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	2.940.975	1.371.050
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	0

IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA
Sedež
uporabnika
Metelkova ulica 9, 1000 LJUBLJANA

Šifra uporabnika
92185

Šifra dejavnosti
86.210
Matična številka
5056063000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB (501+502+503+504+505+506+507+508+509+510+511)	500	0	1.515
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	1.515
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	1.515
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Ime
uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA
Sedež
uporabnika
Metelkova ulica 9, 1000 LJUBLJANA

Šifra uporabnika
92185

Šifra dejavnosti
86.210

Matična številka
5056063000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	2.940.975	1.372.565
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	0	0

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA
Sedež
uporabnika
Metelkova ulica 9, 1000 LJUBLJANA

Šifra uporabnika
92185

Šifra dejavnosti
86.210
Matična številka
5056063000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	87.310.105	6.168.846
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	87.310.105	6.168.846
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0	0
762	FINANČNI PRIHODKI	665	694.685	26
763	DRUGI PRIHODKI	666	95.776	20.196
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	6.344	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	6.239	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	105	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	88.106.910	6.189.068
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	23.406.702	1.625.251
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	8.402.114	585.669
461	STROŠKI STORITEV	674	15.004.588	1.039.582
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	60.889.666	4.157.904
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	47.071.642	3.214.328
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	7.465.280	509.773
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	6.352.744	433.803
462	AMORTIZACIJA	679	2.358.223	163.971
463	REZERVACIJE	680	0	0
465	DRUGI STROŠKI	681	58.703	4.124
467	FINANČNI ODHODKI	682	1.291	91
468	DRUGI ODHODKI	683	421	30
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	36.133	2.538
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	10.738	754
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	25.395	1.784
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	86.751.139	5.953.908
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	1.355.771	235.160
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	15.626
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	1.355.771	219.534
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

POROČILO O PROSTOVOLJSTVU

POROČILO O PROSTOVOLJSTVU za leto 2024

(Podlaga: 41. člen Zakona o prostovoljstvu)

Izpolnijo prostovoljske organizacije in organizacije s prostovoljskim programom, ki so vpisane v Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom na dan 31.12. in ga oddajo Agenciji za javnopravne evidence in storitve preko spletnega portala istočasno s podatki iz letnega poročila za namen državne statistike, ki jih te organizacije predložijo v skladu s predpisi, ki določajo vodenje poslovnih knjig in pripravo letnih poročil; podatki se izpolnjujejo za preteklo koledarsko leto.

1.	PODATKI O ORGANIZACIJI	Podatke vpisujte v celih številih!	
1.1	Matična številka pravne osebe	5056063000	
1.2	Naziv pravne osebe	ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA	
1.3	Sedež pravne osebe	(1) Metelkova ulica 9	(2) 1000 LJUBLJANA
1.4	Osebno ime zakonitega zastopnika	ANTONIJA POLAS SUSIČ	
1.5	Statusna oblika pravne osebe	355	
1.6	Glavna dejavnost pravne osebe po SKD 2008	86.210	
1.7	Osebno ime osebe, ki izpolnjuje poročilo o prostovoljstvu	Zoran Vaupot	
1.8	Telefon osebe, ki izpolnjuje poročilo o prostovoljstvu	01 555 2504	
1.9	Email osebe, ki izpolnjuje poročilo o prostovoljstvu	zoran.vaupot@zd-lj.si	

2.	POROČILO O PROSTOVOLJSTVU					
2.1	Skupno število prostovoljcev po spolu in starostnih skupinah (2.1.1 + 2.1.2)	Do 18. leta (1)	Od vključno 18. do 30. leta (2)	Od vključno 30. do 60. leta (3)	Od vključno 60. leta dalje (4)	(5=1+2+3+4)
		0	0	1	0	1
2.1.1	Moški	0	0	0	0	0
2.1.2	Ženske	0	0	1	0	1
2.2	Skupno število opravljenih prostovoljskih ur glede na kraj opravljanja prostovoljskega dela (2.2.1 do 2.2.3)					9
2.2.1	V Republiki Sloveniji					9
2.2.2	V drugi državi članici EU					0
2.2.3	V tretji državi					0
2.3	Skupno število opravljenih prostovoljskih ur glede na področje prostovoljskega dela po vrsti prostovoljskega dela (2.3.1 do 2.3.10)	Organizacijsko delo (1)	Vsebinsko delo (2)	Drugo delo (3)	Skupaj (4=1+2+3)	
		0	9	0	9	
(Podatek skupaj je enak podatku pod št. 2.2)						
2.3.1	Civilna zaščita in reševanje	0	0	0	0	
2.3.2	Človekove pravice in civilne svoboščine	0	0	0	0	
2.3.3	Varstvo okolja in ohranjanje narave	0	0	0	0	
2.3.4	Kultura in umetnost	0	0	0	0	
2.3.5	Socialna dejavnost	0	0	0	0	
2.3.6	Rekreacija	0	0	0	0	
2.3.7	Turizem	0	0	0	0	
2.3.8	Vzgoja in izobraževanje	0	0	0	0	
2.3.9	Zdravje	0	9	0	9	
2.3.10	Človek, narava in družbene vrednote	0	0	0	0	
2.4	Opis morebitne problematike pri izvajanju prostovoljstva, pobude in predlogi					

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA
Metelkova ulica 9, 1000 LJUBLJANA

Šifra: 92185
Matična številka: 5056063000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilj poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Uspešnost sistema notranjih kontrol za zagotavljanje skladnosti s predpisi na področju evidenčnih javnih naročil ter evidentiranja in izkazovanja kratkoročnih obveznosti, stroškov in odhodkov v letu 2023/2024

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

na podlagi samoocenitvenega vprašalnika za ostala področja

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

V / Na ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- Naziv in sedež skupne notranjerevizijske službe: MOL, Služba za notranjo revizijo, Slovenska cesta 44, Ljubljana
- Navedite matično številko skupne notranjerevizijske službe: 5874025000
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja,

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

1. vzpostavili smo sistem notranjih kontrol v določenih finančno-računovodskih procesih,
2. centralizacija nabave (zdaj ves nabavni proces teče na upravi),
3. zamenjava obstoječega poslovno-informacijskega sistema (vedena dva od štirih programskih modulov)

Kljub izvedenim izboljšavam upotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

V letu 2024 smo pristopili k zamenjavi obstoječega poslovno-informacijskega sistema, a slednji v celoti še ne omogoča spremljanja zastavljenih ciljev in izvajanja učinkovitega nadzora nad poslovanjem. Cilj novega poslovno-informacijskega sistema je, da vodstvo dobi potrebne informacije za odločanje, pravočasno in hitro, kar bo možno šele z zaključkom njegove uvedbe, ki je predviden v marcu 2025 in uspešno izvedenim stabilizacijskim obdobjem (po naši ocenah bo to približno 2-3 mesece po zaključni uvedbi).

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

ANTONIJA POPLAS SUSIČ

Datum podpisa predstojnika:

12.02.2025

POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM – RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

V skladu s 13. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (NPB 1) podajamo naslednja računovodska razkritja:

1. Kot sodilo za delitev stroškov na dejavnost javne službe in trg smo upoštevali 6,56 % delež prihodkov doseženih na trgu v celotnih prihodkih. To sodilo uporabljamo tudi pri izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.
2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve so znašale 1.249.237,96 EUR, od tega se 55.793 EUR nanaša na dolgoročno odložene prihodke projekta Transsimed, 340.743 EUR na odložene prihodke projekta Rapide, 518.721 EUR na odložene prihodke projekta City Move, 31.979 EUR pa na dolgoročno odložene prihodke projekta Euveca. 271.788 EUR se nanaša na prejemke iz proračuna zaradi epidemije Covid-19 iz naslova neposrednega sofinanciranja nakupa medicinske opreme na podlagi 38. člena ZZUOOP, po pogodbi z Ministrstvom za zdravje.
3. V izkazu prihodkov in odhodkov izkazujemo pozitivni rezultat in sicer znaša presežek prihodkov nad odhodki 1.590.931 EUR, v bilanci stanja pa se je skupni presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let in tekočega leta povečal in znaša 9.234.332.
4. Nabava materiala poteka na osnovi sklenjenih pogodb po izvedenih postopkih javnih naročil enkrat mesečno direktno na stroškovno mesto uporabnika, t.j. nosilca zdravstvene dejavnosti (zdravstveni tim) in ostalih izvajalcev. Zato v bilanci stanja ne izkazujemo zalog materiala, zgolj zaloge računalniških rezervnih delov v vrednosti 1.436 EUR.
5. Po stanju 31. 12. 2024 izkazujemo v bilanci stanja odprte terjatve do kupcev (vseh vrst) v znesku 1.963.824 EUR, kar je 51,5 % manj kot lani. Od skupne vrednosti odprtih terjatev je že zapadlih 728.182 EUR, kar je za 30,9 % več v primerjavi s preteklim letom. Za vse zapadle terjatve kupce redno opominjamo, pri večjih neizterjanih zneskih so podane izvršbe na sodišča.
6. Na dan 31. 12. 2024 izkazujemo v bilanci stanja obveznosti do dobaviteljev v višini 4.750.186 EUR, kar je 18,3 % več kot lani. Že zapadlih obveznosti je 50.027 EUR, kar je 8,0 % manj v primerjavi s preteklim letom, poravnane pa so bile v začetku leta 2025. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v roku zapadlosti, izjema so le zapadle obveznosti, ki jih ni bilo mogoče pravočasno poravnati, zaradi pozno prejetih računov.
7. Celotna vrednost naložb v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva je znašala 4.078.252 EUR (vključno z investicijami v teku), kar je 10,3 % manj kot v preteklem letu.

Viri za financiranje naložb so bili:

- lastna amortizacijska sredstva iz tekočega leta in neporabljena amortizacijska sredstva iz preteklih let, v skupnem znesku 3.521.660 EUR,
- namenska sredstva za informatizacijo v višini 556.591 EUR.

8. Dolgoročnih kapitalskih naložb nimamo in tudi ne novih dolgoročnih posojil.

9. Naložb prostih denarnih sredstev nimamo.
10. Sedanja vrednost dolgoročnih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev je na zadnji dan poslovnega leta znašala 28.418.168 EUR in se je v primerjavi s preteklim letom povečala za 0,4 %. Sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev (licenc) se je zvišala za 2,3 %, njihova vrednost znaša 1.194.643 EUR. Povečala se je tudi vrednost opreme za 7,8 % in je znašala 7.635.695 EUR. Zmanjšanje beležimo pri nepremičninah za 4,6 %, njihova vrednost znaša 18.950.811 EUR.
11. Izven bilančno vodimo prihodke iz naslova opravljenih storitev iz obveznega zdravstvenega zavarovanja (dejansko opravljeno delo - poročila izstavljena ZZZS) in tuja osnovna sredstva.
12. Od starejše opreme, ki je že v celoti amortizirana, se še vedno uporablja PAX sistem za arhiviranje v mamografiji (enota Center), UZ abdomna (enota Šiška in Vič), 7 kom UZ aparat v ginekologiji (v več enotah), aparat za merjenje kostne gostote (v enoti Šiška), RTG ortopan (v enoti Center), hematološka analizatorja (v enoti Bežigrad in Vič) in nekatera druga oprema manjših vrednosti.
13. V medicinsko in laboratorijsko opremo smo investirali 1.702.771 EUR, kar je za 30,1 % manj kot v preteklem letu. Med večjimi naložbami je: UZ aparat abdomna in vratnih žil, 6 UZ aparatov za ginekologijo s sondo za spremljanje nuhalne svetline, oprema za CAD/CAM, 2 zobozdravstvena stola. Vse nabave so bile izvedene v skladu z Zakonom o javnih naročilih.
14. Iz izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je razviden presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.940.975 EUR. Pritoki denarnih sredstev (prihodki) so v primerjavi z lanskim letom višji za 8,8 %, odtoki (odhodki) pa za 7,1 %.
15. Na podlagi izračuna presežka po fiskalnem pravilu smo ugotovili, da presežka prihodkov po fiskalnem pravilu ni.

POSLOVNO POROČILO

Splošni del poslovnega poročila sestavljajo:

- predstavitev javnega zavoda,
- kratek opis razvoja javnega zavoda,
- predstavitev vodstva javnega zavoda,
- predstavitev pomembnejših organov javnega zavoda,
- kratek pregled dejavnosti,
- kratek opis gospodarskih in drugih vplivov na delovanje javnega zavoda.

Posebni del poslovnega poročila sestavljajo:

- opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov,
- poročilo o doseženih ciljih in rezultatih.

Zaključni del poslovnega poročila sestavljajo:

- datum sprejetja letnega poročila,
- datum in kraj nastanka letnega poročila.

SPLOŠNI DEL

1 SPLOŠNA PREDSTAVITEV ZD LJUBLJANA

1.1 PREDSTAVITEV ZD LJUBLJANA KOT PRAVNE OSEBE

Naziv:	ZDRAVSTVENI DOM LJUBLJANA
Skrajšani naziv:	ZD Ljubljana
Naslov:	Metelkova ulica 9, Ljubljana
Matična št.:	5056063
Št. proračunskega uporab.:	92185
Davčna št.:	SI80683568
Št. podračuna pri UJP:	SI56 0126 1603 0921 845
Ime banke:	Banka Slovenije, Uprava za javna plačila, Urad Ljubljana
Telefon:	01/555 2500
E-pošta:	chc@zd-lj.si
Spletna stran:	http://www.zd-lj.si/

1.2 KRATEK OPIS RAZVOJA

ZD Ljubljana je ustanovilo Mesto Ljubljana leta 1967, kot predhodnica Mestne občine Ljubljana, z združitvijo takratnih zdravstvenih domov in zavodov na območju mesta Ljubljane in območja Grosuplja.

V letu 1974 se je organiziral po dejavnostih v pet TOZD-ov in sicer:

- splošna medicina, medicina dela in pneumofiziologija,
- zdravstveno varstvo žena, otrok, šolskih otrok in mladine,
- zobozdravstveno varstvo,
- skupne medicinske službe,
- zdravstveno varstvo študentov.

Takšna organizacija je trajala do leta 1978, ko je bila sprejeta organiziranost po teritorialnem principu za vseh pet ljubljanskih občin, občino Grosuplje z Ivančno Gorico ter posebej TOZD-om Študentov.

Ob koncu leta 1990 je imel ZD Ljubljana sedem TOZD-ov in zaposlenih pribl. 2.100 delavcev. S sprejemom Zakona o zavodih leta 1991 in statutarnega sklepa se je v istem letu ZD Ljubljana organiziral v zavod kot eno pravno osebo, s sedmimi organizacijskimi enotami, nastalimi iz bivših TOZD-ov.

Marca 1993 se je na podlagi Zakona o zdravstveni dejavnosti in odloka Vlade RS izločila enota Študentov in se organizirala kot samostojen zavod. Konec aprila 1997 se je izločila enota Grosuplje in se organizirala v dva samostojna zavoda, Grosuplje in Ivančna Gorica. Konec leta 1999 se je izločila področna enota Medvode v samostojen zavod.

Mestna občina Ljubljana je s sprejemom Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ljubljana 3. 7. 1997 določila, da je ZD Ljubljana samostojen zavod in poleg dotedanjim petim organizacijskim enotam dodala še dve organizacijski enoti, Šentvid in SNMP.

S spremembo statuta ZD Ljubljana z dne 18. 7. 2015 je bila ustanovljena enota Inštitut za raziskave in razvoj osnovnega zdravstva.

ZD Ljubljana ima v sedanji organiziranosti osem organizacijskih enot. Konec leta 2024 je bilo v ZD Ljubljana zaposlenih **1.534** delavcev.

1.3 PREDSTAVITEV VODSTVA

ZD Ljubljana predstavlja in zastopa direktor, ki ga za obdobje 4 let imenuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana.

Strokovno delo vodi strokovna direktorica, ki jo za obdobje 4 let imenuje Svet zavoda na predlog direktorja in po predhodnem mnenju Strokovnega sveta ZD Ljubljana.

Delo organizacijskih enot vodijo predstojniki enote, s pooblastili, ki jih nanje prenese direktor in pooblastili, določenimi s statutom. Vsaka enota ima tudi odgovorno sestro zdravstvene nege.

1.4 PREDSTAVITEV POMEMBNEJŠIH ORGANOV

Organ upravljanja v zavodu je Svet zavoda, ki ga sestavlja 9 članov: 5 članov imenuje MOL, 1 član je predstavnik ZZZS, 3 člane izvolijo delavci izmed zaposlenih v ZD Ljubljana.

Strokovni organ zavoda je Strokovni svet, ki ga sestavljajo člani, ki so po funkciji predsedniki komisij posameznih dejavnosti.

1.5 KRATEK PREGLED DEJAVNOSTI

ZD Ljubljana na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda ZD Ljubljana opravlja osnovno zdravstveno dejavnost, ki obsega:

- spremljanje zdravstvenega stanja prebivalcev in predlaganje ukrepov za varovanje, krepitev in izboljšanje zdravja ter preprečevanje, odkrivanje, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev,
- zdravstveno vzgojo ter svetovanje za ohranitev in krepitev zdravja,
- preprečevanje, odkrivanje in zdravljenje ustnih in zobnih bolezni ter rehabilitacijo,
- zdravstveno rehabilitacijo otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju,
- patronažne obiske, zdravstveno nego, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov na bolnikovem domu ter oskrbovancev v socialnovarstvenih zavodih,
- neprekinjeno nujno medicinsko pomoč,
- zdravstvene preglede športnikov,
- zdravstvene preglede nabornikov,
- ugotavljanje začasne nezmožnosti za delo,
- diagnostične in terapevtske storitve,
- specialistično ambulantno dejavnost.

ZD Ljubljana zagotavlja zdravstveno varstvo za območje MOL, v nekaterih dejavnostih pa tudi za širše območje Ljubljane (Vozilo urgentnega zdravnika, Vozilo dežurnega zdravnika za neodložljive hišne obiske, razvojne ambulante s centri za zgodnjo obravnavo).

1.6 VPLIVI OKOLJA – GOSPODARSKI IN DRUGI VPLIVI NA DELOVANJE ZAVODA

Tveganja, ki se nanašajo na doseganje načrtovanih rezultatov poslovanja, v največji meri izhajajo iz zunanjega okolja.

- Kadrovska problematika: pomanjkanje zdravstvenega kadra, npr. zdravnikov specialistov splošne/ družinske medicine, specialistov pediatrije, strokovnega kadra za delo v Centru za duševno zdravje otrok in mladostnikov (CDZOM), medicinskih sester in zobozdravstvenih asistentk, kot tudi administrativnega kadra v podpornih službah, je vplivalo na oteženo izvajanje zdravstvenih programov in zastavljenih ciljev.
- Problematika specializacij: za specializacije iz družinske medicine ni dovolj interesa in prijav zdravnikov, kar bo tudi v prihodnjem obdobju vplivalo na pomanjkanje zdravnikov družinske

medicine. Na področju pediatrije je število specializantov večje, vendar po končani specializaciji raje izberejo zaposlitev izven primarne ravni.

- Sprejete odločitve Vlade, kot rezultat pogajanj s sindikati JS: povečanja minimalne plače vpliva na povečanje cen izvajalcev servisnih dejavnosti, zaradi česar se povečujejo stroški storitev čiščenja prostorov, pranja delovnih oblek, storitev varnostne službe.
- Demografske spremembe: s podaljševanjem življenjske dobe in staranjem prebivalstva se povečuje obseg potreb po zdravstvenih storitvah.
- Drugi vplivi iz okolja: večja stopnja informiranosti prebivalstva prinaša večjo skrb za lastno zdravje, kar vpliva na večje število obiskov pri zdravniku.

POSEBNI DEL

Posebni del poslovnega poročila sestavljajo:

- **Poročila o doseženih ciljih in rezultatih,**
- **Poročila o izvedbi programov oziroma dejavnosti** je vključeno v Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih.

2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PODLAGE ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI ZAVODA

- Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/1991 in nadaljnji) opredeljuje vse zavode, tudi s področja zdravstva, kot organizacije, katerih cilj ni pridobivanje dobička,
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 9/1992 in nadaljnji) opredeljuje obseg in vsebino dela osnovne zdravstvene dejavnosti in zdravstvenega doma,
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (ZZVZZ) (Ur. l. RS, št. 9/1992 in nadaljnji), ki ureja sistem zdravstvenega varstva in zdravstvenega zavarovanja v RS, ki obsega obvezno zdravstveno zavarovanje in prostovoljno zdravstveno zavarovanje, katerega temeljni cilj je zagotoviti in omogočiti najvišje dosegljivo zdravje prebivalstva,
- Zakon o zdravniški službi (ZZdrS) (Uradni list RS, št. 98/99 in nadaljnji), ki ureja pogoje za opravljanje zdravniške službe ter pravice in dolžnosti zdravnikov pri opravljanju zdravniške službe,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ljubljana (Ur. l. RS, št. 65/1997 in nadaljnji), s katerim so določene dejavnosti zavoda,
- Statut Zdravstvenega doma Ljubljana, ki opredeljuje organizacijo zavoda (organizacijske enote) ter naloge in odgovornosti organov upravljanja zavoda,

- Zakon o pacientovih pravicah (Ur. l. RS, št. 15/2008 in nadaljnji), ki določa pravice, ki jih ima pacient kot uporabnik zdravstvenih storitev pri vseh izvajalcih zdravstvenih storitev, postopke uveljavljanja teh pravic, kadar so te kršene in s temi pravicami povezane dolžnosti,
- Pravilnik o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov ter najdaljših dopustnih čakalnih dobah (Ur. l. RS, št. 60/2024),
- Kolektivna pogodba za javni sektor (KPJS) (Ur. l. RS, št. 57/2008 in nadaljnji), Kolektivna pogodba za zdravnike in zobozdravnike v RS (Ur. l. RS, št. 14/1994 in nadaljnji), Kolektivna pogodba za zaposlene v zdravstveni negi (Ur. l. RS, št. 60/98 in nadaljnji), Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Ur. l. RS, št. 15/1994 in nadaljnji),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) (Ur. l. RS 56/02 in nadaljnji),
- Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja (Ur. l. RS, št. 79/94 in nadaljnji), v skladu s katerimi pri izvajanju zdravstvenih dejavnosti zagotavljamo pravice prebivalcem,
- Pravilnik za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni (Ur. l. RS, št. 19/1998 in nadaljnji), ki določa, da je zdravstveni dom izvajalec programiranega zdravstveno vzgojnega dela v zdravstveno vzgojnih centrih (ZVC) oz. centrih za krepitev zdravja (CKZ),
- Zakon o nalezljivih boleznih (ZNB) (Ur. l. RS, št. 69/1995 in nadaljnji),
- Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024 (Ur. l. RS, št. 14/2024),
- Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024 (Ur. l. RS, št. 30/2024 - prva sprememba Uredbe, 47/2024 - druga sprememba Uredbe, 53/2024 - popravek, 109/2024 - tretja sprememba Uredbe),
- Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto med ZDL in ZZZS.

2.2 PREDPISI S PODROČJA RAČUNOVODSTVA IN FINANC

- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/1999 in nadaljnji),
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/1999 in nadaljnji),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425) (Ur. l. RS, št. 23/2023 in nadaljnji),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 91/2000 in nadaljnji),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/2023 in nadaljnji),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 133/2023 in nadaljnji),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS 12/2001 in nadaljnji),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/2005 in nadaljnji),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1) (Ur. l. RS, št. 33/2011),

- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS, 46/2003),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 133/2023 in nadaljnji),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost, dopis Ministrstva za zdravje št. 0140-114/2022/3, z dne 19. 5. 2022,
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) (Ur. l. RS, št. 91/2015 in nadaljnji),
- Zakon o plačilnem prometu (Ur. l. RS, št. 30/2002 in nadaljnji),
- Zakon o davčnem potrjevanju računov (ZDavPR) (Ur. l. RS, št. 57/2015 in nadaljnji),
- Pravilnik o izvajanju Zakona o davčnem potrjevanju računov (Ur. l. RS, št. 60/2015 in nadaljnji),
- Zakon o davku na dodano vrednost (Ur. l. RS, št. 117/2006 in nadaljnji),
- Uredba o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2023 in 2024 (Ur. l. RS, št. 162/2022),
- Zakon o nujnih ukrepih na področju zdravstva (ZNUPZ) (Ur. l. RS, št. 112/2021 in nadaljnji),
- Zakon o nujnih ukrepih za zaježitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni Covid-19 na področju zdravstva (ZNUNBZ) (Ur. l. 141/2022 in nadaljnji),
- Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (ZNUZSZS) (Ur. l. RS, št. 100/2022 in nadaljnji),
- Zakonu o dodatnih interventnih ukrepih za zagotovitev dostopnosti v zdravstvu (ZIUZDZ) (Ur. l. RS, št. 112/2024),
- Pravilnik o določitvi dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve (Ur. l. 11/2024),
- Pravilnik o spremembi Pravilnika o določitvi dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve (Ur. l. 24/2024).

3 DOSEGANJE DOLGOROČNIH CILJEV NA PODLAGI VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA, PODROČNIH STRATEGIJ TER NACIONALNIH PROGRAMOV

3.1 URESNIČEVANJE POSLANSTVA

V okviru dolgoročnih ciljev ZD Ljubljana opredeljujemo naše poslanstvo, vrednote in vizijo.

3.1.1 POSLANSTVO

ZD Ljubljana je odprt, dinamičen in v razvoj osnovnega zdravstva usmerjen javni zavod, kjer promoviramo in krepimo zdravje prebivalstva v Mestni občini Ljubljana in širše, tako s področja preventive, kurative kot rehabilitacije. Uporabnikom naših zdravstvenih storitev zagotavljamo kakovosten in časovno optimalen dostop do zdravstvenih storitev v skladu s strokovnimi smernicami/priporočili in spoštuječ etična načela zaposlenih v zdravstvu, se prilagajamo novim zahtevam zdravstva ter uvajamo novosti v vsebino ali organizacijo zdravstvene oskrbe.

3.1.2 VREDNOTE

Naše vrednote so:

- kakovost in varnost,
- strokovnost,
- odgovornost,
- etičnost in
- nenehno izpopolnjevanje in razvoj.

S podeljenim certifikatom za vodenje sistema kakovosti ISO 9001:2015 in polnim certifikatom CAF našim pacientom zagotavljamo še kakovostnejše zdravstveno varstvo na primarnem nivoju v slovenskem zdravstvu. V želji po še večjem doprinosu k zadovoljstvu naših zaposlenih smo pridobili certifikat Družini prijazna organizacija, ki vpeljuje ukrepe, katerih cilj je izboljšanje upravljanja delovnih procesov ter kakovosti delovnega okolja za boljše usklajevanje poklicnega in družinskega življenja zaposlenih. V prihodnje si želimo s primerno organizacijo ter z uporabo novih investicij s pomočjo MOL še bolj približati pacientu in njegovim potrebam.

3.1.3 VIZIJA

V slovenskem zdravstvenem prostoru želimo krepiti vlogo vodilne in referenčne zdravstvene ustanove na primarni ravni in se uveljaviti tudi v mednarodnem prostoru.

3.2 IZHODIŠČA, KI SO BILA UPOŠTEVANA PRI NAČRTOVANJU

Izhodišča, ki so bila upoštevana pri načrtovanju obsega in vrednosti programa dela in so vplivala na realizacijo Finančnega načrta v letu 2024:

1. Pri sestavi Finančnega načrta ZD Ljubljana za leto 2024 so bila upoštevana izhodišča, ki so bila znana v času priprave Finančnega načrta. Pri planiranju vrednosti in obsega programa dela zdravstvenih storitev in načrtovanju prihodkov so bile upoštewane širitve in spremembe vrednotenja programov, sprejete z Uredbo o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2024 (v nadaljevanju: Uredba), ki jo je Vlada Republike Slovenije sprejela dne 16. 2. 2024.
2. **Dodatna sredstva za boljše vrednotenje programov in širitve programov iz Uredbe:**
 - Enota za bolezni - EzB: plačilo po realizaciji,
 - specialne fizioterapevtske obravnave: višja cena za 19,5 %, plačilo po realizaciji,
 - Center za duševno zdravje: plačilo na podlagi opravljenih storitev, znižanje normativov,
 - zobozdravstvo: dodatek za strojno širjenje koreninskih kanalov,
 - specialistične dejavnosti: višje cene prvih pregledov za 30 %, v primeru, da je realizirano minimalno število prvih pregledov,
 - antikoagulantne ambulante: prenova modela, uvedba novih storitev, plačilo po realizaciji,
 - uvedba ambulant specializantov družinske medicine,
 - širitev programa fizioterapije,
 - parodontologija/zobne bolezni: plačilo 20 % preseganja programa.
3. Pri načrtovanju **prihodkov** so bile upoštewane naslednje spremembe:
 - **Ukinitev PZZ:** od 1. 1. 2024 se PZZ ne izračunava več, delež OZZ pri vseh dejavnostih je 100 %, prihodki PZZ zato niso bili načrtovani.
 - **Plan prihodkov OZZ** je temeljil na realizaciji programov v preteklem letu (2023), z upoštevanjem sprememb vrednotenja in širitve programov, navedenih v predhodni točki. Poleg teh sprememb, sprejetih z Uredbo, so med načrtovanimi prihodki tudi prihodki od izvajanja programa Farmacevta svetovalca, ki smo ga v letu 2024 pričeli ponovno izvajati, ter izvajanja nove dejavnosti Družinska obravnava za zdrav življenjski slog v Integriranem centru za krepitev zdravja - iCKZ.
 - Pri načrtovanju prihodkov OZZ je bilo upoštevano povečanje prihodkov zaradi predvidenega **povečanja cen** zdravstvenih storitev, kot posledice **višjih stroškov dela**. Stroški dela predstavljajo kalkulativen element cen zdravstvenih storitev in se vračunajo v vrednost programov. Skladno z določili 77. člena Uredbe se v primeru, da Vlada RS in reprezentativni sindikati javnega sektorja sprejmejo aneks h kolektivni pogodbi v javnem sektorju, ki posega na področje plač v javnem sektorju, ali v primeru sprememb zakona, ki ureja sistem plač v javnem sektorju, oz. drugega predpisa, ki ureja navedeno področje, te spremembe avtomatično upoštevajo v kalkulacijah cen storitev. Povečanje prihodkov zaradi višjih stroškov dela je bilo načrtovano zaradi sprememb, navedenih v prvih treh alinejah v naslednji točki.
4. **Pri načrtovanju stroškov dela** je bilo upoštevano:
 - Uskladitev vrednosti plačnih razredov **plačne lestvice za 3,36 % s 1. 6. 2024**. Višji stroški dela in povečanje prihodkov iz tega naslova so bili načrtovani v višini 1,08 mio EUR (za 7 mesecev).
 - **Višji stroški regresa:** regres je bil izplačan v višini minimalne plače, ki se je v letu 2024 povišala za 4,2 %.

- Višji stroški **premij** dodatnega kolektivnega zavarovanja za javne uslužbence, le -te se usklajujejo s koeficientom rasti povprečne plače.
 - **Sprememba knjiženja nadomestil plač med prihodki in odhodki:** s spremembo Slovenskih računovodskih standardov – SRS 13.19, se od 1. 1. 2024 nadomestila plač oz. refundacije za odsotnost knjižijo po bruto načelu, med prihodki in odhodki (prej se nadomestila/refundacije niso vštevala med stroške dela). Zato so bili načrtovani višji stroški nadomestil plač v višini 1,6 mio EUR. Zaradi te spremembe so bili v enaki višini načrtovani tudi prihodki za nadomestila plač.
 - Načrtovani so bili višji stroški povračila stroškov prevoza na delo zaradi predvidene rasti cen.
 - Prav tako so bili načrtovani višji stroški regresa za prehrano med delom glede na to, da se v skladu z določbami aneksov h kolektivnim pogodbam dejavnosti in poklicev v javnem sektorju višina regresa za prehrano med delom vsakih šest mesecev usklajuje z rastjo cen prehrabnih izdelkov.
 - **Nadomestilo za prvih 30 dni iz sredstev delodajalca:** z Zakonom o interventnih ukrepih na področju zdravstva, dela in sociale ter z zdravstvom povezanih vsebin - ZIUZDS, se je spremenil Zakon o delovnih razmerjih, s katerim znaša obdobje izplačila nadomestila v breme delodajalca za začasno zadržanost od dela zaradi bolezni in poškodbe, ki ni povezana z delom, 30 dni. Ta zakonska sprememba pomeni, da nadomestilo od 20 do 30 dni dodatno bremeni delodajalca (prej je bilo 20 dni). Dodatni stroški dela zaradi te zakonske spremembe niso financirani s strani ZZSZ, kar je bilo upoštevano pri načrtovanju.
 - V Finančnem načrtu so bili načrtovani stroški dela za **nove zaposlitve**, skladno s Kadrovskim načrtom.
5. **Ostale spremembe ZIUZDS**, ki so bile skladno z izhodišči Ministrstva za zdravje upoštevane pri načrtovanju prihodkov:
- **Dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve - sprememba 16. člena ZNUZSZS**
1. 1. 2024 je bila podaljšana veljavnost ukrepa za dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve, v spremenjeni obliki:
 - Ukrej velja za zaposlene zdravstvene delavce oz. zdravstvene sodelavce, ki opravljajo delo v ambulantah družinske medicine ter otroških in šolskih dispanzerjih (ne velja več za zaposlene pri koncesionarjih, v zobozdravstvu in v dispanzerju za ženske).
 - Merilo za dodatek je doseganje glavarinskih količnikov, količniki iz obiskov se ne upoštevajo.
 - Sredstva za plačilo dodatka se zagotavljajo iz sredstev, pridobljenih na podlagi preseganja glavarinskih količnikov in količnikov iz storitev nad rednim obsegom programa.
 - Višina dodatka po posameznih poklicnih skupinah je določena v višini do največ:
 - 1.500 EUR bruto mesečno za zdravnika specialista,
 - 750 EUR bruto mesečno za diplomirano medicinsko sestro,
 - 600 EUR bruto mesečno za srednjo medicinsko sestro in
 - 400 EUR bruto mesečno za zdravstvenega administrativnega sodelavca.
 - Javni zdravstveni zavod lahko dodatek izplača posameznemu timu, če je ta v obdobju pred njegovim obračunom dosegel sorazmerni del načrtovane letne realizacije programa, na ravni posameznega tima.

- Zdravstveni delavec oziroma zdravstveni sodelavec mora v celoti ali delno vrniti prejeta sredstva iz naslova dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve, če se v nadzoru ugotovi, da so bila pridobljena neupravičeno.
- **Dodatek za izbiro specializacije iz družinske medicine**
 - Z ZIUZDS je bilo določeno, da dodatek za izbiro specializacije iz družinske medicine pripada zdravniku, ki mu je na podlagi nacionalnega razpisa ali razpisa za izvajalca iz 18. a člena ZZdrS prvič odobrena specializacija iz družinske medicine v letu 2023 ali v letu 2024 (podaljšanje ukrepa), in sicer v višini 1.000 EUR bruto mesečno.
 - Specializant, ki je pri delodajalcu zaposlen le del meseca ali je odsoten več kot 20 zaporednih delovnih dni, je upravičen do sorazmernega dela dodatka za izbiro specializacije.

3.3 SPREMEMBE PROGRAMOV, FINANCIRANIH S STRANI ZZZS

3.3.1 SPREMEMBE PROGRAMOV, KI SO FINANCIRANI S POGODBO O IZVAJANJU PROGRAMA ZDRAVSTVENIH STORITEV MED ZD LJUBLJANA IN ZZZS ZA POGODBENO LETO 2024

Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev med ZD Ljubljana in ZZZS za pogodbeno leto 2024 je bila podpisana dne 11. 4. 2024 in velja od dneva podpisa obeh pogodbenih strank, do sklenitve nove pogodbe, uporablja pa se od 1. 1. 2024.

Spremembe programov, ki so financirani s pogodbo z ZZZS in so bile upoštevane pri načrtovanju:

- **Ambulanta družinske medicine / splošna ambulanta**
S 1. 1. 2024 je bil prenovljen standard dejavnosti Ambulante družinske medicine / splošna ambulanta, z združitvijo standarda za tim družinske / splošne medicine in Diplomirane medicinske sestre – DMS, vključno z dodatkom za laboratorij za referenčno ambulanto. Storitve so izražene v količnikih, plačilo je po realizaciji. Normativ količnikov iz obiskov za Ambulanto družinske medicine se je posledično spremenil iz 27.488 na 40.488.
- Od 1. 1. 2024 izvajamo novo dejavnost **Družinska obravnava za zdrav življenjski slog - pediatrični tim** – zelo velik ZD.
Na 1 CKZ pripada tim, sestavljen iz 0,40 zdravnika specialista in 0,60 DMS. S 1. 1. 2024 smo zagotovili izvajanje te dejavnosti v obsegu 0,20 zdravnika specialista in 0,30 DMS v enoti Vič-Rudnik. S 1. 6. 2024 smo zagotovili povečanje obsega programa Družinska obravnava za zdrav življenjski slog za 0,20 zdravnika specialista in 0,30 DMS v enoti Center.
- **Farmacevt specialist**
S spremembo Uredbe se je naziv programa Farmacevt svetovalec spremenil v Farmacevt specialist. Program smo pred leti že izvajali, po odhodu izvajalke iz ZD Ljubljana pa je bil ta program izločen iz pogodbe z ZZZS. Za ponovno pridobitev programa smo se prijavi na razpis ZZZS in ga v obsegu 0,09 tima ponovno začeli izvajati s 1. 1. 2024. Program izvajamo z zunanjo izvajalko po podjemni pogodbi.

3.3.2 SPREMEMBE PROGRAMOV PO SPREJEMU FINANČNEGA NAČRTA, KI NISO BILE UPOŠTEVANE PRI NAČRTOVANJU

- **Usklajevanje programov, v katerih so izvajalci izbrani osebni zdravniki**

Glede na to, da se programi, v katerih so izvajalci izbrani osebni zdravniki, v pogodbi z ZZZS mesečno usklajujejo na stanje obsega nosilcev 1. v mesecu, so bile v pogodbi z ZZZS naslednje spremembe obsega programov:

- **Ambulante družinske medicine / splošna ambulanta:** 1. 1. 73,32 tima, 1. 2. 71,62 tima, 1. 3. 72,42 tima, 1. 4. 72,62 tima, 1. 5. in 1. 6. 72,62 tima, 1. 7. 72,57 tima, 1. 8. 71,57 tima, 1. 9. 71,57 tima, 1. 10. 72,52 tima, 1. 11. 71,92 tima, 1.12. 72,56 tima.
- **Otroški in šolski dispanzer:** 1. 1. 35,72 tima, 1. 2. in 1. 3. 34,97 tima, 1. 4. 34,86 tima, 1. 5. 36,36 tima, 1. 6. in 1. 7. 35,16 tima, 1. 8. 35,16 tima, 1. 9. 33,28 tima, 1. 10. 32,23 tima, 1. 11. in 1. 12. 32,53 tima.
- **Dispanzer za ženske:** stanje nosilcev se med letom ni spreminjalo, obseg je bi celo leto 12,60 tima.
- **Zobozdravstvo za odrasle:** 1. 1. 54,15 tima, 1. 2. 53,09 tima, 1. 3. 53,35 tima, 1. 4. 52,95 tima, 1. 5. 52,95 tima, 1. 6., 1. 7., 1. 8., 1. 9. in 1. 10. 53,45 tima, 1. 11. in 1. 12. 55,35 tima.
- **Mladinsko zobozdravstvo:** 1. 1. 37,90 tima, 1. 2. 37,50 tima, 1. 3. in 1. 4. 37,90 tima, 1. 5. 37,40 tima, 1. 6. 37,90 tima, 1. 7. 36,90 tima, 1. 8., 1. 9., 1. 10., 1. 11. in 1. 12. 37,90 tima.

- **Ambulante za neopredeljene (ANO)**

V letu 2024 so ANO delovale na 11 lokacijah: 2 v Šiški, 4 v Polju, 1 v Bežigradu, 1 na Viču, 2 na Rudniku (ti dve sta v decembru prenehali delovati), dodatna ANO pa je bila ustanovljena v Centru 8. 4. 2024.

Spremembe obsega ANO: 1. 1. 5,6625 tima, 1. 2. 6,0125 tima, 1. 3. 6,3625 tima, 1.4. 5,9875 tima, 1. 5. in 1. 6. 6,2125 tima, 1. 7. 6,4875 tima, 1. 8. 6,4625 tima, 1. 9. 6,7875 tima, 1. 10. 6,8125 tima, 1. 11. 6,4376 tima in 1. 12. 6,0625 tima.

- **Antikoagulantna ambulanta**

Z Uredbo 2024 se je v dejavnosti antikoagulantne ambulante spremenil obračunski model. Nov, prenovljen seznam storitev za obračun antikoagulantnega zdravljenja, je bil uveden s 1. 7. 2024.

Nov seznam storitev povzema sodobno vsebino dela obravnave pacientov, ki potrebujejo antikoagulantno zdravljenje in vključuje dejanske povprečne čase trajanja storitev. Prenovljen seznam storitev vključuje 7 novih storitev: 4 preglede (AA001 Prvi pregled in uvedba zdravljenja, AA002 Kontrolni pregled, AA003 Kontrolni pregled krajši, AA004 Kontrolni pregled daljši - zapleti zdravljenja), storitev priprave na poseg (AA005 Priprava na poseg) in 2 storitvi za obračun posvetov na daljavo (AA006 Posvet na daljavo – krajši in AA007 Posvet na daljavo – daljši).

- **Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov - CDZOM**

Sprememba Uredba (prva sprememba) določa, da se 40 % programa centrov za duševno zdravje do 30. junija 2024 plačuje v pavšalu, preostali del pa na podlagi opravljenih storitev. Od 1. 7. 2024 ni več 40 % plačila v pavšalu, plačilo je po realizaciji.

S spremembo Uredbe za CDZOM od 1. 7. 2024 veljajo **novi normativi**: normativ za specialista klinične psihologije se zniža z 21.522 na 19.734 točk, za specializanta klinične psihologije ni več normativa, za psihologa se zniža z 21.522 na 15.300 točk, dodan je normativ za specialnega pedagoga 15.300 točk, za logopeda, delovnega terapevta in socialnega delavca se zniža z 21.522 na 15.300 točk.

Za CDZOM, ki je nestandardna dejavnost, se v pogodbi z ZZZS, skladno z Uredbo, spremembe kadrovske strukture uskladijo s spremembami dejanskih zaposlitev kadra dvakrat letno, po stanju 1. 1. in 1. 7.

- **Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo**

Skladno s spremembo Uredbe se s 1. 7. 2024 spremeni vrednotenje standarda dejavnosti Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo tako, da se povečajo materialni stroški. Izboljšanje vrednotenja pomeni 213.625 EUR več sredstev v letu 2024 (za 6 mesecev).

Pri izvajanju te dejavnosti od 30. 6. 2024 ne poteka več pogodbeno sodelovanje z ZD Cerknica in ZD Kočevje, kjer so zagotavljali del tima (nevrofizioterapevta oz. delovnega terapevta).

Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo je nestandardna dejavnost, zato se v pogodbi z ZZZS spremembe kadrovske strukture uskladijo s spremembami dejanskih zaposlitev kadra dvakrat letno, 1. 1. in 1. 7.

- **Integrirani center za krepitev zdravja - iCKZ**

Tudi iCKZ je nestandardna dejavnost in v pogodbi z ZZZS se, skladno z Uredbo, spremembe kadrovske strukture uskladijo s spremembami dejanskih zaposlitev kadra dvakrat letno, 1. 1. in 1. 7.

- **Zobozdravstvo za odrasle**

Program Zobozdravstva za odrasle se od 1. 1. 2024 načrtuje v deležu nege in protetike, v razmerju 40 : 60.

S spremembo Uredbe je bila sprejeta uvedba **nove endodontske storitve** E0847 Dodatek za strojno širjenje koreninskih kanalov - po kanalu, s 1. 7. 2024. Glavni razlog za novo storitev E0847 pri strojnem širjenju koreninskih kanalov so višji materialni stroški, ki pri izvajanju te storitve nastanejo. Posledično se je s 1. 7. 2024 spremenil standard: povečal se je normativ za 358 točk, povečali so se tudi vkalkulirani materialni stroški za 1.070 EUR na tim letno.

V letu 2024 se je **povečal tudi obseg programa** Zobozdravstva za odrasle:

- 1. 3. 2024 smo prevzeli v izvajanje 0,50 programa od koncesionarja,
- 1. 12. 2024 je bilo realizirano povečanje programa Zobozdravstva za odrasle za 1,00 tim, ki smo ga pridobili preko prijave na razpis ZZZS.

- **Fizioterapija**

Z dopolnitvijo Uredbe – druga dopolnitev, so bile sprejete širitve programa fizioterapije. V ZD Ljubljana smo, z zaposlitvijo dodatnih fizioterapevtov, realizirali **širitev programa** fizioterapije, v obsegu 5 timov: za 1 tim 1. 10. 2024, 1 tim 1. 11. 2024 in 3 time 1. 12. 2024.

- **Spremembe financiranja Dežurne službe, EHP, MoE VUZ, MoE VDZS**

Spremembe financiranja teh programov, ki veljajo s spremembo Uredbe (prva sprememba), od 1. 10. 2024:

- Dežurna služba 1: dodana so sredstva informatizacije v višini 1.561,12 EUR na tim.
- Enota za hitre preglede v rednem delovnem času – EHP: spremenjena je kadrovska sestava, večji je obseg kadra, v timu sta 2 zdravnika specialista (prej 1 zdravnik specialist) in 2 DMS (prej 1,1 SMS), dodana so sredstva za materialne stroške v višini 85.196,70 EUR na tim, sredstva za amortizacijo 8.262,46 EUR na tim in sredstva za informatizacijo 1.561,12 EUR na tim; spremenjen je normativ količnikov iz obiskov iz 27.488 na 54.976 K.
- Mobilna enota vozila urgentnega zdravnika - MoE VUZ: dodana so sredstva za materialne stroške v višini 36.417,44 EUR na tim, sredstva za amortizacijo 26.000,00 EUR in 1.561,12 EUR za informatizacijo na tim.
- Mobilna enota dežurnega zdravnika za neodložljive hišne obiske - MoE VDZ: dodana so sredstva za materialne stroške v višini 28.013,79 EUR na tim, za amortizacijo 8.622,08 EUR na tim in za informatizacijo 1.561,12 EUR na tim.

Skupaj so spremembe financiranja za izvajanje navedenih programov v letu 2024 znašale 201.596 EUR dodatnih prihodkov.

- **Ambulanta specializanta družinske medicine**

Vzpostavitev Ambulante specializanta družinske medicine (nov program) je bila predvidena od 1. 7. 2024 dalje. Sprememba Uredbe v 120. členu določa, da za specializanta družinske medicine velja minimalna obremenitev 800 glavarinskih količnikov.

Program Ambulante specializanta družinske medicine imamo v pogodbi z ZZZS financiran od 1. 11. 2024, v obsegu 1,00 tima, na podlagi vloge na ZZZS in dokazil za izvajanje programa. Program se izvaja v enoti Šentvid in je 6 mesecev financiran v pavšalu.

- **Zobozdravstvo za mladino**

Zobozdravstvo za mladino se od 1. 1. 2024 dalje plačuje po realizaciji, vendar je obseg programa določen z obsegom IOZ (enako, kot to velja za ADM in Otroški in šolski dispanzer), zato sprememba Uredbe določa, da se program načrtuje na podlagi plana iz pogodbe preteklega leta, ne pa podlagi realizacije preteklega leta.

3.3.3 PREDLOGI ZA SPREMEMBE FINANCIRANJA PROGRAMOV

- **Neustrezno vrednotenje laboratorijskih preiskav**

Zdravstveni dom Ljubljana je na neustreznost ovrednotenja laboratorijskih preiskav večkrat opozarjal: najprej z dopisom z dne 15. 9. 2022 Neustrezno financirani programi, ki je bil poslan generalni direktorici ZZZS-ja in v vednost ministru za zdravje, direktorju Združenja zdravstvenih zavodov in županu MOL-a, nato z dopisom z dne 15. 9. 2023, ki je bil poslan Združenju in 10. 10. 2023 na ZZZS, in ponovno z dopisom z dne 23. 1. 2024, ki je bil poslan MZ, ZZZS in Združenju.

Opozorili smo, da so v Uredbi v Prilogi 18 Seznam laboratorijskih preiskav v referenčni ambulanti s pripadajočo splošno ambulanto opredeljene laboratorijske preiskave, katerih porabo moramo evidenčno poročati, navedene cene laboratorijskih preiskav, ki so že od Splošnega dogovora za leto 2014 nespremenjene, tako, da je bila trenutna cena laboratorijske točke za skoraj 72 % višja od cene točke iz Seznama v Prilogi 18.

Seznam laboratorijskih preiskav v referenčni ambulanti in ambulanti s pripadajočo splošno ambulanto je dejansko cenik, po katerem poročamo na ZZZS o porabljenih sredstvih za laboratorijske preiskave. Poleg teh preiskav poročamo še o vrednosti drugih preiskav (brez LZM), ki so bile za nas opravljene v laboratorijih izven ZDL, t. i. tuje laboratorijske preiskave. Skupno letno vrednost notranjih in tujih laboratorijskih preiskav ZZZS primerja z vrednostjo laboratorijskih preiskav, ki so vkalkulirane v cenah storitev in jih dobimo z letnim obračunom.

Ker so porabljena sredstva za laboratorijske preiskave preizko vrednotena, preračuni ZZZS-ja kažejo, kot da smo porabili manj laboratorijskih sredstev, kot pa smo jih prejeli prek obračuna, zato nam to razliko odšteva pri obračunu. V dopisih smo naslovnike zaprosili, da pristopijo k aktivnostim, da se cene iz Priloge 18 Uredbe uskladijo na raven cen laboratorijske točke, ki jo izračunava ZZZS, in da se cene usklajujejo proaktivno sproti.

Problematika neustreznega vrednotenja laboratorijskih preiskav je bila obravnavana tudi na sestanku z ZZZS. Aktivnosti ZDL bodo rezultirale s sprejetjem Uredbe 2025, s katero bo predvidoma sprejeto povečanje cen za 25 %.

- **Predlog za spremembo vrednotenja programa RA CZO za spremembo Uredbe 2024 in predlog za širitev programa RA CZO za Uredbo 2025**

Dne 4. 3. 2024 smo za Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije poslali predlog za spremembo vrednotenja programa Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo - RA CZO za spremembo oz. dopolnitev Uredbe 2024 in predlog za širitev programa RA CZO za Uredbo 2025. Predlog smo podali zaradi neustreznosti vrednotenih materialnih stroškov (MS) in amortizacije (AM), zaradi česar je finančni rezultat dejavnosti RA CZO negativen. Vsi kadri v tej dejavnosti se morajo dodatno izobraziti, za izvajanje dejavnosti pa so potrebni veliki prostori, od 400 do 500 m².

V primerjavi z ostalimi primerljivimi dejavnostmi, CDZOM in CKZ - velik in majhen, so bili v standardu vkalkulirani 2/3 nižji MS. Tudi primerjava vkalkulirane AM je pokazala na podvrednotenost javnosti RA CZO, z le 3.766,81 EUR AM (kar je le 0,6 % celotnih sredstev) v primerjavi z dejavnostjo CKZ, kjer je AM 7.396,70 EUR, (kar je 2,0 % celotnih sredstev).

Podali smo tudi **predlog za širitev programa RA CZO** za Uredbo 2025 za 2 tima. Širitev je nujna, ker delamo z velikimi obremenitvami, v ZD Ljubljana je obremenitev 28.000 otrok na ambulanto, v Sloveniji pa je povprečno 13.000 otrok na ambulanto. Predlog je bil podan za leto 2025, ker v letu 2025 zaradi prostorskih omejitev realizacija širitve ni bila realna.

Predlog za spremembo vrednotenja RA CZO, ki smo ga podali, je bil sprejet s spremembo Uredbe (navedeno tudi v predhodni točki). S povečanjem vrednosti standarda je zagotovljeno stroškovno bolj vzdržno izvajanje dejavnosti.

- **Doseganje planov prvih pregledov**

Dne 25. 9. 2024 smo na MZ podali predlog za znižanje minimalnega števila prvih pregledov na tim, ki je določeno v 48. čl. Uredbe in predlog spremembe 220. čl. Uredbe tako, da se briše točka (2), ki določa, da se izvajalcu v primeru, ko ne doseže minimalnega števila prvih pregledov, pri končnem letnem obračunu obračunana vrednost programa zniža za odstotek nedoseganja minimalnega števila prvih pregledov, vendar ne več kot 10 %.

Utemeljitev, zakaj v ZD Ljubljana ni možno dosegati minimalnega števila prvih pregledov v okulistikii in diabetologiji, kot je bila podana v dopisu:

- **Okulistika**

48. čl. Uredbe določa, da je minimalno število prvih pregledov na tim v okulistiki 2.615. V ZD Ljubljana je bil v obdobju 1-8 2024 (pred pripravo dopisa) odstotek doseganja prvih pregledov 43 %. Razmerje pregledov prvi/ponovni v ZD Ljubljana je neugodno zaradi kontrol težjih primerov. Teh pacientov ne moremo zavračati, ker lahko vodijo v izgubo vida.

Problematika je bila obravnavana tudi na Razširjenem strokovnem kolegiju za oftalmologijo aprila 2024. RSK ponovno ugotavlja, da je v okulistiki, kjer se izvaja diagnostika in zdravljenje akutno nastalih stanj in obravnava kroničnih očesnih bolezni, nemogoče doseči predvideno število prvih pregledov na tim. To število dosegajo le izvajalci, ki opravljajo le preglede za predpis očal in te beležijo kot prve preglede. To pa ni primerljivo z delom, ki ga opravljamo v ZD Ljubljana, kjer gre za aktivno vodenje in zdravljenje akutno in kronično bolnih, npr. pacienti z glavkomom, starostno degeneracijo makule, diabetično retinopatijo, vodenje slabovidnosti pri otrocih.

Delež prvih pregledov, ki bi ga morali dosežati, je nesorazmerno velik v primerjavi s kontrolnimi pregledi in ne upošteva narave našega dela. Ob tem se zdi nekorektno kaznovati izvajalce za delo, ki sledijo strokovnim smernicam vodenja očesnih bolnikov.

- **Diabetologija**

48. čl. Uredbe določa, da je minimalno število prvih pregledov na tim v diabetologiji 425. V ZD Ljubljana je bil v obdobju 1-8 2024 odstotek doseganja prvih pregledov 29 %. Razlog za nizko doseganje izhaja iz tega, da je sladkorna bolezen kronična, neozdravljiva bolezen, ki potrebuje redne kontrole. Na kontrole bolniki prihajajo 2 do 3-krat na leto. Zato je število prvih pregledov, ki jih je določilo MZ, pretirano. Realizacija obiskov je nad 100 % in če bi se priliv bolnikov povečal v taki meri, kot je določilo MZ, bi ambulanta postala neobvladljiva oz. bi morali zmanjšati frekvenco kontrolnih pregledov. Preredke kontrole pa žal vodijo v slabšo urejenost sladkorne bolezni, z vsemi negativnimi posledicami, ki jih to potegne za sabo.

Ker je nemogoče realizirati minimalno število prvih pregledov, kot je določeno v Uredbi, ter ob tem ohraniti kvalitetno in strokovno obravnavo, je sprememba minimalnega števila prvih pregledov nujna. Izvajalci tudi ne moremo še naprej pristajati na to, da se nam storitve, ki so bile opravljene, ne plačajo zaradi neustrezno določenega minimalnega števila prvih pregledov..

3.4 DOSEGANJE STROKOVNIH CILJEV

3.4.1 REALIZACIJA STROKOVNEGA PLANA

Realizacija strokovnega plana za leto 2024 se nanaša na uresničevanje izhodišč, določenih v Finančnem načrtu ZD Ljubljana za leto 2024.

V letu 2024 smo pristopili k izvajanju mednarodne klinične raziskave TOGAS, katere cilj je pripraviti izhodišča za bodoči presejalni program za odkrivanje in zdravljenje okužbe s *H. pylori* kot glavnega povzročitelja raka želodca na nivoju Evropske unije in k izvajanju projekta MiSk-Bol - posodobitev obravnave mišično-skeletnih bolečin na primarni ravni v sodelovanju z NIJZ.

Pri izvajanju svoje dejavnosti smo tudi v 2024 sledili potrebam prebivalcev na širšem območju MOL, z izvajanjem posameznih programov zdravstvenega varstva pa celo potrebam osrednjeslovenske regije ter sproti obvladovali naraščajoče potrebe po zdravstvenih storitvah zaradi:

- staranja prebivalstva in večanja števila kroničnih bolnikov, polimorbidnosti ter posledično spremembe strukture zdravstvenih storitev,
- vse hitrejšega razvoja medicinske znanosti,
- nujnosti uvajanja sodobnih tehnoloških postopkov in sodobnejših medicinskih materialov pri izvajanju storitev,
- sprememb v organizaciji zdravstvenega varstva, ki nastajajo zaradi hitrega odpuščanja bolnikov v domačo oskrbo in prenosa vodenja kroničnih bolnikov iz sekundarne/terciarne na primarno raven,
- povečevanja stroškov v zdravstvu in s tem potrebe po racionalizaciji,
- razvoja informacijske tehnologije ter
- potreb po timskem in medsektorskem povezovanju.

Pozornost smo namenjali tudi izboljševanju in racionalizaciji delovanja, odprtosti institucije in usmerjenosti stroke v področje preventivne dejavnosti in sicer:

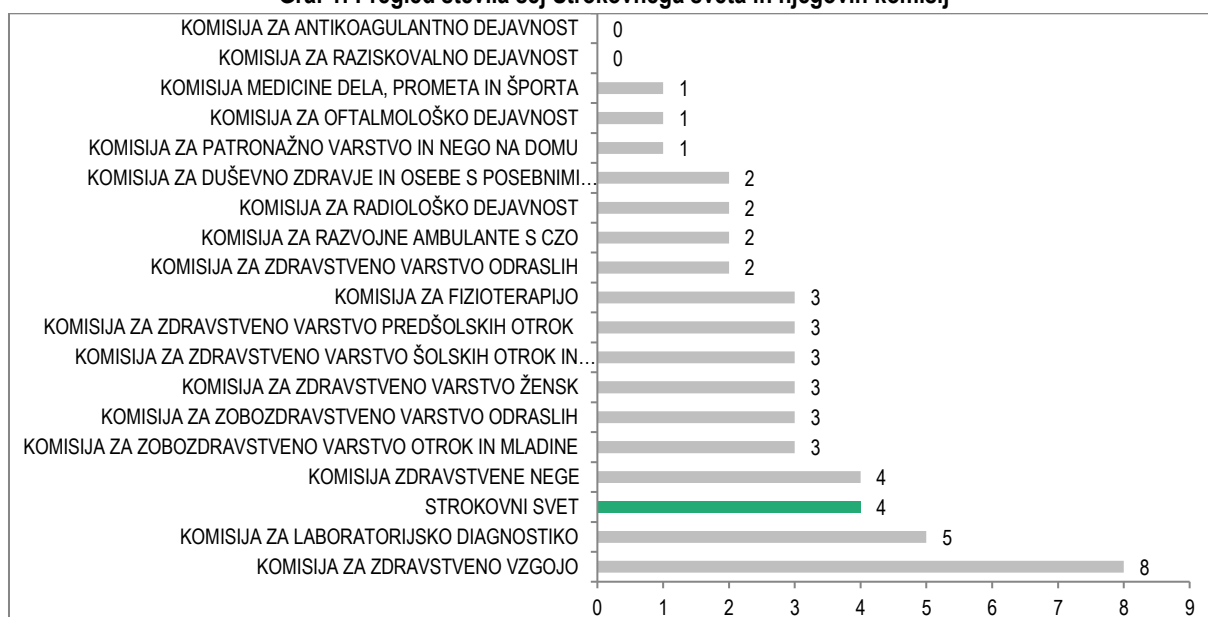
- sistematično izvajanje nacionalnega programa DORA (državni program zgodnjega odkrivanja rakavih sprememb na dojkah),
- sistematično izvajanje nacionalnega programa ZORA (državni program zgodnjega odkrivanja predrakavih sprememb materničnega vratu),
- spodbujanje pacientov k sodelovanju v nacionalnem programu SVIT (državni program presejanja in zgodnjega odkrivanja predrakavih sprememb in raka na debelem črevesu in danki),
- sistematično presejanje opredeljene populacije za kronične nenalezljive bolezni oz. bolezni sodobnega časa v ambulantah družinske medicine s takojšnjim svetovanjem ter ustreznim usmerjanjem pacientov,
- motivacija pacientov na preventivnih pregledih v ambulantah družinske medicine za udeležbo na zdravstveno vzgojnih delavnicah v sklopu centrov za krepitev zdravja,
- preventivna dejavnost v zobozdravstvu,
- preventivni programi, namenjeni šolski mladini v sodelovanju s šolami,
- motivacija mladostnikov tako deklic kot dečkov za cepljenje proti humanemu papiloma virusu,
- motivacija in izvedba cepljenj proti gripi ter pneumokoku s poudarkom na kroničnih bolnikih in starejših od 65 let ter cepljenj proti klopnemu meningoencefalitisu,
- dosledno izvajanje Programa imunoprofilakse in kemoprofilakse Ministrstva za zdravje,
- promocija zdravega načina življenja (zdravo hujšanje, zdrava prehrana, telesna dejavnost, opuščanje kajenja, dejavniki tveganja, ustna higiena) s prilagoditvijo preventivnih in zdravstveno vzgojnih programov ciljnim populacijam,
- aktivna promocija preventivnih dejanj ob dnevih, namenjenih posameznemu obolenju ali dejavniku tveganja v skladu z usmeritvami Svetovne zdravstvene organizacije (svetovni dan proti kajenju, svetovni dan sladkornih bolnikov, svetovni dan boja proti AIDS, idr.),
- promocija preventive in poznavanja in nadzora svoje bolezni ter samozdravljenja v sodelovanju z društvi kroničnih bolnikov (Društvo diabetikov Ljubljana, Društvo Spominčica idr.)
- promocija preventive v SIM centru,

- preventivna dejavnost v okviru MDPŠ – ZV delavnice za podjetja, namenjene delavcem in delodajalcem.

3.4.2 STROKOVNI SVET ZD LJUBLJANA IN NJEGOVE KOMISIJE

Strokovni svet ZD Ljubljana je v letu 2024 skupaj s svojimi 18. komisijami na 50. sejah sledil uresničevanju dolgoročnih strokovnih ciljev v smeri standardizacije in racionalizacije postopkov po posameznih strokovnih področjih. Večina komisij je bila proaktivnih in so se v letu 2024 sestale 3 do 8-krat, 7 komisij 2-krat oziroma 1-krat, 2 komisiji se nista sestali (Graf 1).

Graf 1: Pregled števila sej Strokovnega sveta in njegovih komisij



Na sejah so bile obravnavane najrazličnejše vsebine pomembne za delovanje in razvoj posameznih strok: strokovne smernice, zdravstvena zakonodaja, pravila ZZZS, predpisi NIJZ, ugotovitve notranjih in zunanjih presoj kakovosti, kazalniki kakovosti, ugotovitve zunanjih nadzorov s strani ZZZS, dokumentacija, epidemiološka situacija, obračunski modeli, vizija razvoja, itd.

3.4.3 ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

3.4.3.1 Sistem vodenja kakovosti (standard kakovosti ISO 9001:2008/2015, EN 15224:2016, certifikat Družini prijazna organizacija, CAF)

Sistem vodenja kakovosti obsega poročilo Službe za razvoj kakovosti in predstavlja prizadevanja vseh zaposlenih za izboljšanje kakovosti in varnosti obravnave uporabnikov naših storitev in delovnega okolja za zaposlene.

V letu 2024 smo uspeli realizirati večino zastavljenih ciljev na področju kakovosti, od izvedbe notranje in zunanje presoje, sestankov Komisije za kakovost, obvladovanja dokumentacije, ocene tveganj in analize neželenih dogodkov do ugotavljanja zadovoljstva zaposlenih in pacientov. Kontinuirano so potekale aktivnosti tudi v okviru DPO in CAF.

Prenovili smo IN 067 Upravljanje tveganj ZD Ljubljana. Trenutno imamo prepoznanih 79 tveganj. Opravljena je ponovna ocena tveganj na podlagi Registra neželenih dogodkov. S sistemom kakovosti sistematično seznanjamo vse novo zaposlene v sklopu uvodnega seminarja.

Notranjo presojo sistema kakovosti smo izvedli v času od novembra do decembra 2024. Področja presoje so razvidna iz spodnje tabele (Tabela 1). Presoja še poteka in ni zaključena. Po zaključku presoje bodo ugotovitve, vključno s priporočili in dobrimi praksami, pregledane s strani Komisije za kakovost. Komisija bo na podlagi teh pripravila predlog poročila notranje presoje, ki ga bo nato pregledalo še vodstvo ZD Ljubljana in podalo končno mnenje.

Tabela 1: Področja presoje

Zap. št.	Dejavnost	BEŽIGRAD	ČRNUČE	CENTER	MOSTE-POLJE	FUŽINE	VIČ - RUDNIK	ŠENTVID	ŠIŠKA	SNMP	UPRAVA
1	Ambulanta za sladkorno bolezen	X		X			X	X			
2	Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov			X			X				
3	Center medicine dela, prometa in športa					X					
4	Fizioterapija	X	X		X		X	X	X		
5	Patronažno varstvo		X	X	X		X	X	X		
6	Center za krepitev zdravja	X		X	X		X	X	X		
7	Splošna nujna medicinska pomoč									X	
8	Ambulanta za ustno higieno	X			X						
9	Služba za informatiko										X

Zunanja presoja

V marcu 2024 je bila izvedena redna zunanja presoja standarda ISO 9001:2015 in EN 15224. Presoja je potekala en dan s strani šestih presojevalcev certifikacijske hiše SIQ. Med presojo sistema vodenja presojevalci niso ugotovili neskladnosti. Podanih je bilo 19 priporočil, ki po njihovem mnenju predstavljajo priložnosti za izboljševanje učinkovitosti sistema vodenja (Tabela 2).

Tabela 2: Rezultati zunanjih presoj standarda ISO 9001:2015 in EN 15224/2016, od leta 2017 do leta 2024

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Neskladnosti	2	0	0	0	1	1	0	0
Priporočila	37	31	34	33	20	22	26	19

Trend števila neskladnosti ugotovljenih ob zunanjih presojah od leta 2017 do leta 2024 je stabilen (med 0 in 2). V letu 2024 je bilo podanih 19 priporočil, kar je v skladu z že doseženo stabilnostjo in trendom padanja priporočil, vendar še vedno kaže na priložnosti po izboljšanju procesov in skrbi za kakovost.

3.4.3.2 Družini prijazna organizacija (DPO)

Zaposleni so imeli tudi v letu 2024 možnost koriščenja različnih ukrepov v okviru certifikata DPO, ki omogočajo večjo usklajenost poklicnega in družinskega življenja ter podporo zaposlenim na različnih področjih. Med ukrepi, ki so bili na voljo, so bili:

- komuniciranje z zaposlenimi in komuniciranje z zunanjo javnostjo,
- raziskave med zaposlenimi o usklajevanju dela in družine ter izobraževanje vodij na tem področju,

- fleksibilni delovni čas in otroški časovni bonus,
- odsotnost brez nadomestila plače zaradi izrednih družinskih razlogov ter tim za usklajevanje poklicnega in družinskega življenja,
- ukrepi za varovanje zdravja in vključitev tematike usklajevanja v letne razgovore,
- interni razpisi (nova ali izpraznjena delovna mesta najprej ponudimo zaposlenim),
- ponudba za prosti čas,
- posredovanje informacij odsotnim delavcem,
- načrtovanje in izvedba programov nadaljnega izobraževanja med delovnim časom,
- individualni načrti kariernega razvoja,
- pozornost zaposlenim ob pomembnih dogodkih,
- rojstnodnevni prosti dan.

Ob koncu leta smo organizirali dogodek obdarovanja otrok naših zaposlenih, obiskal jih je tudi Dedek Mraz. Dogodka se je udeležilo 120 otrok.

Poročilo o zadovoljstvu z možnostjo usklajevanja poklicnega in družinskega življenja za leto 2023 (poročila se za preteklo leto) kaže, da je 83,0 % zaposlenih zadovoljnih ali izjemno zadovoljnih z možnostjo usklajevanja poklicnega in družinskega življenja, kar je sicer več kot leto poprej (78,0%). Naš cilj je, da bi bilo manj kot 10% nezadovoljnih zaposlenih z možnostjo usklajevanja poklicnega in družinskega življenja. Ta cilj je bil v letu 2023 dosežen, saj je bilo le 1,0% zaposlenih nezadovoljnih (Tabela 3).

Tabela 3: Zadovoljstvo z možnostjo usklajevanja poklicnega in družinskega življenja za leto 2023

ENOTA	NEZADOVOLJEN	DELNO ZADOVOLJEN	ZADOVOLJEN	IZJEMNO ZADOVOLJEN	SKUPAJ
BEŽIGRAD	0	39	121	8	168
CENTER	3	43	153	46	245
MOSTE POLJE	0	27	180	36	243
ŠIŠKA	0	35	118	15	168
ŠENTVID	1	8	51	5	65
VIČ RUDNIK	7	14	51	5	77
SNMP	1	7	59	11	78
UPRAVA	1	4	37	13	55
IRROZ	0	0	0	10	10
Skupaj	13	177	770	156	1116
v %	1 %	16 %	69 %	14 %	100%

3.4.3.3 Komisija za kakovost

Glede na zastavljeni plan dela za leto 2024 so bile realizirane vse planirane aktivnosti razen izvedbe Dnevov kakovosti. Poleg planiranih aktivnosti, smo v mesecu februarju izvedli še izobraževanje za nove vodje. Dvodnevni seminar je bil posvečen vsebinam vodenja, komuniciranja in socialnemu mreženju z izmenjavo izkušenj in dobrih praks.

3.4.3.4 Komisije Strokovnega sveta ZD Ljubljana na področju kakovosti

V letu 2024 so bile aktivnosti komisij Strokovnega sveta ZD Ljubljana usmerjene v pripravo vsebinskih predlogov ter dokumentacije z vidika stroke in glede na potrebe delovnega procesa, s ciljem standardizacije, racionalizacije in izboljšanja dela na področju dela posameznih komisij. Komisije so

zastavljene cilje večinoma realizirale. Prav tako je bila realizirana večina zastavljenih kazalnikov kakovosti, ki so jih predhodno definirale komisije vsaka za svoje strokovno področje.

3.4.3.5 Spremljanje zadovoljstva zaposlenih

Zadovoljstvo zaposlenih že več let spremljamo s pomočjo ankete, ki jo prejmejo vsi zaposleni na svoj elektronski naslov. Anketa o zadovoljstvu zaposlenih je bila izvedena od novembra do decembra 2024. Anketni vprašalnik je bil razposlan na 1.555 elektronskih naslovov. Do roka za oddajo je spletno anketo izpolnilo 778 oseb oziroma 50,0 % vseh zaposlenih. V anketi je sodelovalo za 4,9 % manj oseb kot leto poprej (851). Zaposleni so v anketi ocenili 34 trditev o zadovoljstvu na delovnem mestu po Likertovi lestvici od 1 do 5, kjer 1 pomeni popolno nestrinjanje, 5 pa popolno strinjanje. Pri analizi odgovorov in oblikovanju rezultatov smo nato ocene med 3 in 5 ocenili kot strinjanje, oceni 1 in 2 pa kot nestrinjanje. Pri zadnjem, 35. vprašanju pa so bili podani konkretni odgovori.

Glede na tematska področja Ankete o zadovoljstvu zaposlenih smo posamezna vprašanja razmejili v 6 ključnih skupin: Pripadnost ZD Ljubljana, Sodelovanje med zaposlenimi, Kakovostno opravljanje dela, Delovno mesto, Odnos z nadrejenim in Pretok informacij.

Odgovori znotraj skupine Pripadnost ZD Ljubljana odražajo občutek pripadnosti zaposlenih. Večina (93,6 %) se strinja, da dobro razumejo vrednote ustanove. 78,9 % dojema svoje delovno okolje kot harmonično.

V skupini vprašanj Sodelovanje med zaposlenimi podatki kažejo, da se večina (94,0 %) zaposlenih strinja, da mnogo bolje sodelujejo med seboj, kot da tekmujejo. 82,1 % zaposlenih potrjuje, da si podatke in informacije v ustanovi izmenjujejo brez težav.

V skupini vprašanj Kakovostno opravljanje dela se zaposleni večinoma strinjajo (94,6 %), da imajo pri delu prijeten občutek in da so sposobni delo dobro opraviti. 65,7 % zaposlenih trdi, da je kakovost izvedbe bolj pomembna od obsega opravljenih storitev ali rešenih zadev.

Odgovori v sklopu skupine Zadovoljstvo zaposlenih z delovnim mestom kažejo, da 96,3 % zaposlenih meni, da so jim delovne zadolžitve jasne, kar predstavlja najvišji delež strinjanja. Na drugi strani 77,9 % anketiranih čuti, da jim je na delovnem mestu omogočena osebna rast in kariera, kar predstavlja najnižji delež strinjanja z obravnavanimi trditvami.

V sklopu vprašanj o Odnosu z nadrejenimi se 95,1 % zaposlenih strinja z letno oceno, ki so jo nazadnje prejeli, kar predstavlja najvišji delež strinjanja v tej skupini. 82,8 % zaposlenih pa se strinja s trditvijo, da so s strani nadrejenih pohvaljeni za dobro opravljeno delo, kar označuje področje z najnižjim deležem strinjanja med preučevanimi vidiki odnosa z nadrejenimi.

Pretok informacij kaže, da se 84,3 % zaposlenih strinja, da so dovolj zgodaj obveščeni o dodatnih zadolžitvah na delovnem mestu, kar predstavlja najvišji delež strinjanja v tej skupini. 77,0 % zaposlenih pa se jih strinja s trditvijo, da so pravočasno seznanjeni z odločitvami, ki jih sprejema vodstvo Uprave ZDL, kar označuje področje z najnižjim deležem strinjanja med obravnavanimi vidiki obveščanja.

3.4.3.6 Spremljanje zadovoljstva pacientov

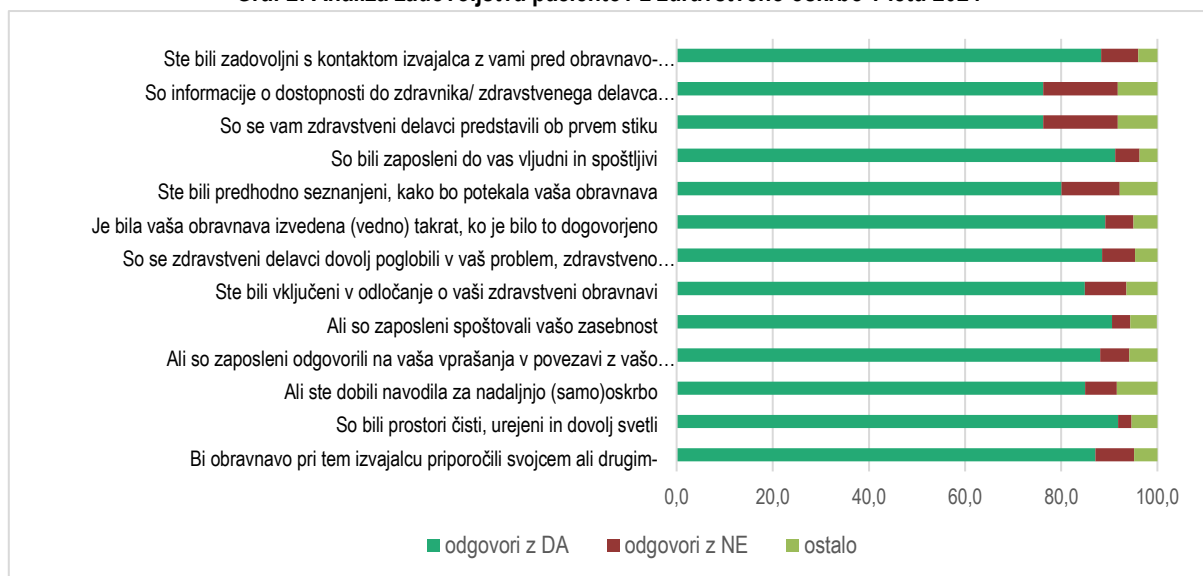
3.4.3.6.1 Analiza ankete pacientov

Zadovoljstvo pacientov smo spremljali s pomočjo vprašalnika v okviru metodologije za ugotavljanje kakovosti poslovanja z uporabniki v javnem zdravstvu pod okriljem Ministrstva za zdravje. Namen ankete o zadovoljstvu uporabnikov je ugotoviti, kakšno mnenje imajo uporabniki o delu zaposlenih. Prvi del vprašalnika je namenjen identifikaciji izvajalca in področju zdravstvene dejavnosti, osrednji del vprašalnika vključuje ugotavljanje zadovoljstva pacientov glede na izbrane kriterije po petstopenjski lestvici in v zadnjem delu vprašalnika imajo pacienti možnost opredeliti svoje demografske podatke. Vprašalnik je dostopen vsem uporabnikom zdravstvenih storitev preko portala zVem in na spletni strani ZD Ljubljana.

Preko portala zVem smo prejeli le 374 izpolnjenih vprašalnikov o ugotavljanju kakovosti poslovanja z uporabniki v javnem zdravstvu, zato smo dodatno delili enake vprašalnike v natisnjeni obliki uporabnikom naših storitev na vhodih ZD Ljubljana v obdobju med januarjem in decembrom 2024. Od razdeljenih 1255 vprašalnikov je bilo vrnjenih in v celoti izpolnjenih 632 vprašalnikov. Celokupno smo tako analizirali 1006 izpolnjenih vprašalnikov.

Analiza podatkov kaže, da je zadovoljstvo pacientov precej visoko, saj se giblje med 76,2 % in 91,8 %. Najvišji delež zadovoljstva (91,8 %) je povezan s čistimi, urejenimi in svetlimi prostori. Najnižji delež (76,2 %) pa se nanaša na pomanjkljivo predstavljanje zdravstvenih delavcev ob prvem stiku ter slabo dostopnost informacij o dostopu do zdravnika in ordinacijskih časih. To nakazuje potrebo po izboljšanju komunikacije in informiranosti pacientov (Graf 2).

Graf 2: Analiza zadovoljstva pacientov z zdravstveno oskrbo v letu 2024

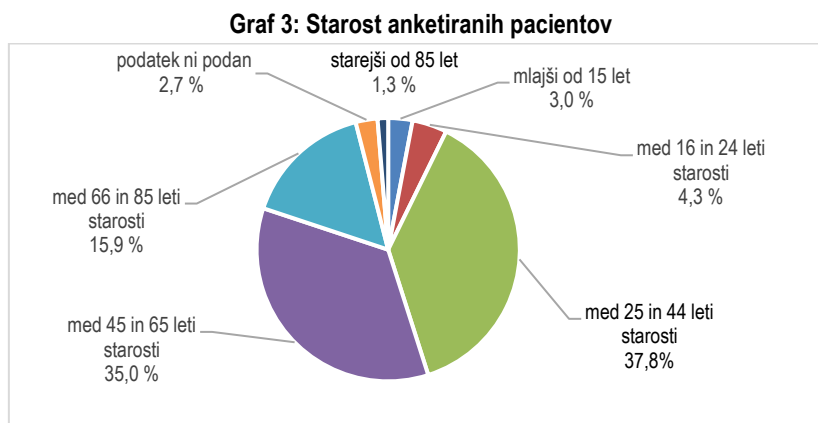


Vprašalnik je izpolnilo 772 oseb (76,7 %), ki so se opredelile kot pacienti, 209 oseb (20,8 %) kot svojci, 25 oseb pa se ni opredelilo ali podatka niso navedli.

Od vseh prejetih izpolnjenih vprašalnikov je 843 oseb (83,8 %) navedlo, da je bil njihov obisk v zdravstveni ustanovi načrtovan, 133 oseb (13,2 %) pa je menilo, da je bil njihov obisk nenačrtovan, medtem ko pri 30 osebah podatek ni bil naveden.

Večino vprašalnikov (62,0 %) so izpolnile predstavnice ženskega spola, 36,4 % predstavniki moškega spola, medtem, ko se 1,6 % oseb ni opredelilo.

Starostno strukturo oseb, ki so izpolnile anketo, prikazuje Graf 3.

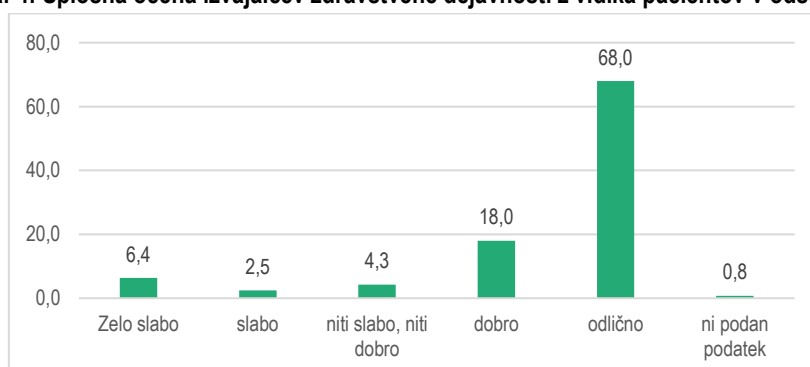


Glede na podatke o izobrazbi je med uporabniki, ki so sodelovali v anketi, največ oseb z univerzitetno izobrazbo, specializacijo ali magisterijem (27,4 %), sledijo tisti z dokončano srednjo šolo (26,9 %) in višjo ali visoko šolo (26,8 %). Oseb s poklicno šolo je bilo 7,1 %, osnovnošolsko izobrazbo ali manj je imelo 4,4 % anketirancev, medtem ko osebe z nazivom magistra znanosti ali doktorata predstavljajo 5,4 %. Podatek o izobrazbi ni bil podan pri 2,0 % sodelujočih.

Pri vprašanju o pogostosti koriščenja zdravstvenih storitev je 48,0 % pacientov (483 oseb) odgovorilo, da storitve uporabljajo občasno ali nekajkrat na leto. Sledijo tisti, ki jih koristijo redko, enkrat do dvakrat na leto (36,8 %), ter 108 oseb (10,7 %), ki storitve uporabljajo pogosto oziroma mesečno. Zelo pogosto ali tedensko storitve uporablja 2,4 % anketiranih, medtem ko 2,1 % vprašanih ni podalo odgovora.

Splošna ocena izvajalca z vidika pacientov je bila na petstopenjski lestvici najpogosteje ocenjena kot odlična (68,0 %), sledila je ocena dobro (18,0 %). Oceno zelo slabo je podalo 6,4 % (Graf 4).

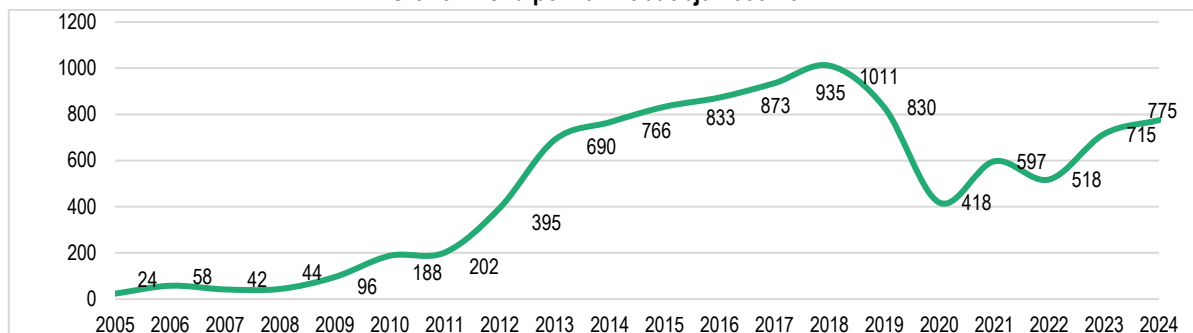
Graf 4: Splošna ocena izvajalcev zdravstvene dejavnosti z vidika pacientov v odstotkih



3.4.3.6.2 Analiza spremljanja pohval

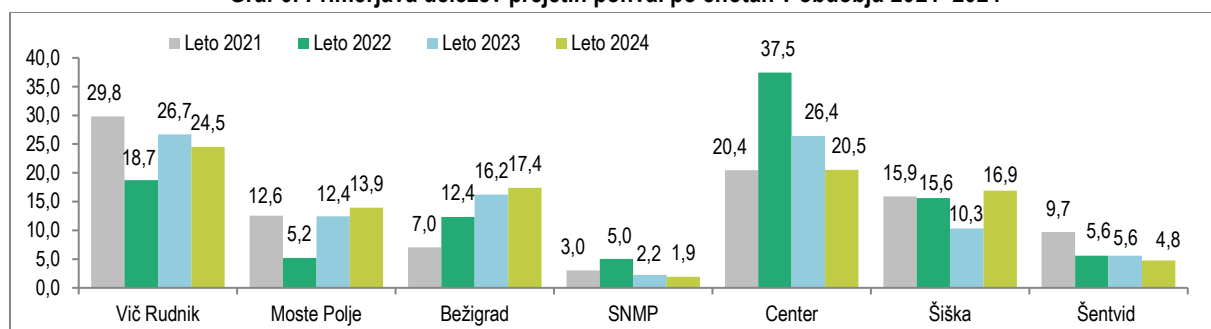
V letu 2024 je ZD Ljubljana prejel 775 pohval, kar predstavlja 8,4 % povečanje v primerjavi z letom 2023, ko je bilo prejetih 715 pohval. Trend prejetih pohval je v zadnjih štirih letih stabilno naraščajoč (Graf 5).

Graf 5: Trend pohval v obdobju 2005-2024



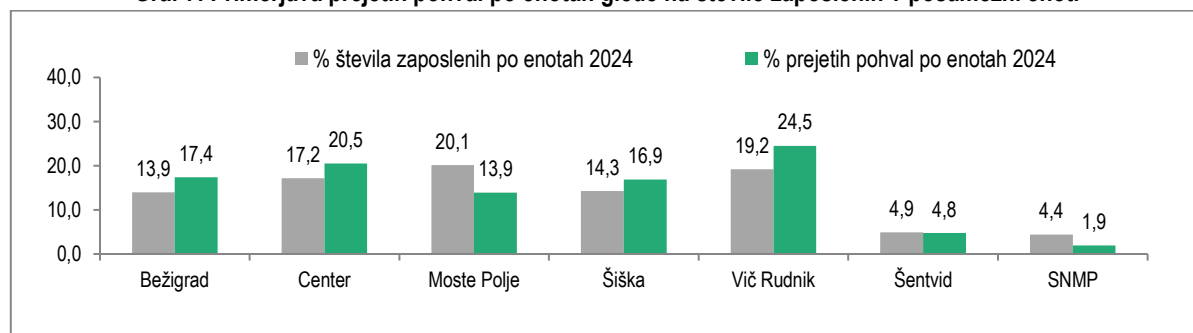
Prejete pohvale smo analizirali glede na lokacijo oziroma enoto ZD Ljubljana. V letu 2024 je največji delež pohval prejela enota Vič-Rudnik (24,5 %), sledile so enote Center (20,5 %), Bežigrad (17,4 %), Šiška (16,9 %), Moste-Polje (13,9 %), Šentvid (4,8 %) ter enota SNMP (1,9 %) (Graf 6).

Graf 6: Primerjava deležev prejetih pohval po enotah v obdobju 2021–2024



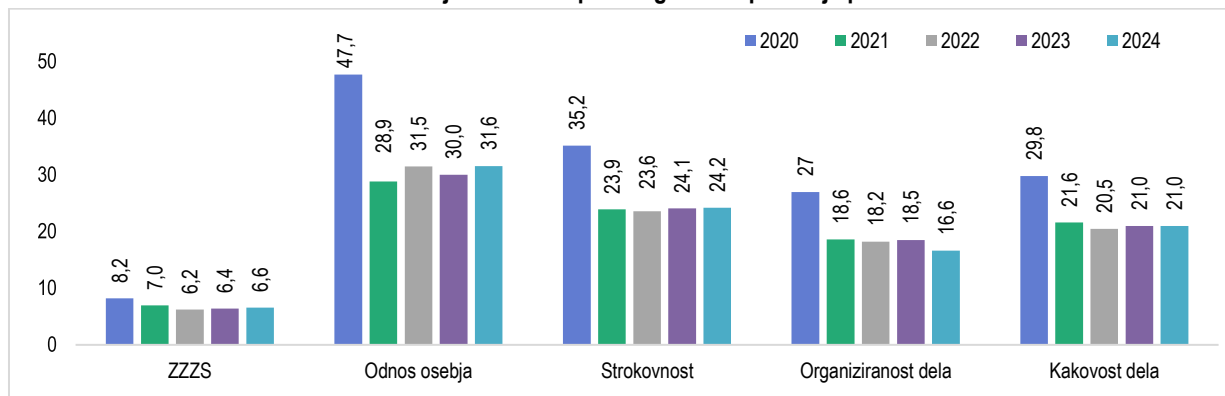
Primerjava odstotka prejetih pohval po enotah z odstotkom števila zaposlenih v posamezni enoti ZD Ljubljana prikaže, da enota Vič-Rudnik izstopa z najvišjim deležem prejetih pohval, ki presega delež zaposlenih. Sledijo enote Center, Bežigrad in Šiška, kjer je število pohval prav tako višje od deleža zaposlenih. Nižji delež prejetih pohval v primerjavi s številom zaposlenih pa beležijo enote Moste-Polje, Šentvid in SNMP (Graf 7).

Graf 7: Primerjava prejetih pohval po enotah glede na število zaposlenih v posamezni enoti



Analizo smo nadaljevali s primerjavo vsebine pohval (Graf 8), kjer so uporabniki lahko označili enega ali več področij pohval med naslednjimi podanimi odgovori: kakovost dela, strokovnost, odnos zaposlenih, organizacija dela ali izvajanje pravil ZZS. Najvišji odstotek pohval je prejelo področje odnos osebja (31,6 %), temu so sledili strokovnost (24,2 %) in kakovost dela (21,0 %), organiziranost dela (16,6 %) ter izvajanje pravil ZZS (6,6 %).

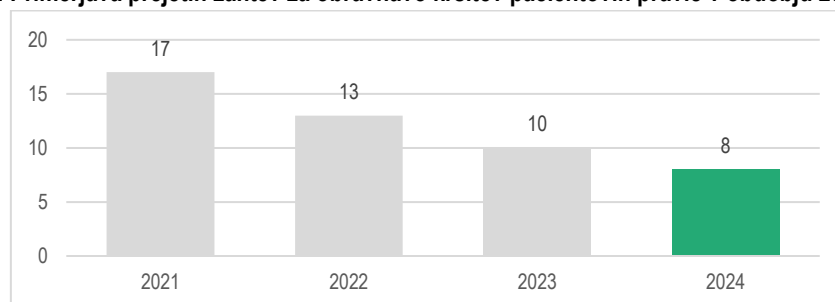
Graf 8: Primerjava deležev pohval glede na področje pohvale



3.4.3.6.3 Analiza spremljanja pritožb

Reševanje zahtev za obravnavo kršitev pacientovih pravic (v nadaljevanju pritožb) je v letu 2024 potekalo skladno z Zakonom o pacientovih pravicah (ZPACP, Ur. l. RS, št. 15/2008, 55/2017, 177/2020 in 100/2022-ZNUZSZS) in internimi navodili, ki podrobneje urejajo in določajo postopek reševanja zahtev, za katere so odgovorni predstojniki enot ZD Ljubljana. Skupno je ZD Ljubljana v letu 2024 obravnaval 8 zahtev za obravnavo kršitev pacientovih pravic, kar je za 20,0 % manj kot v preteklem letu (Graf 9).

Graf 9: Primerjava prejetih zahtev za obravnavo kršitev pacientovih pravic v obdobju 2021–2024

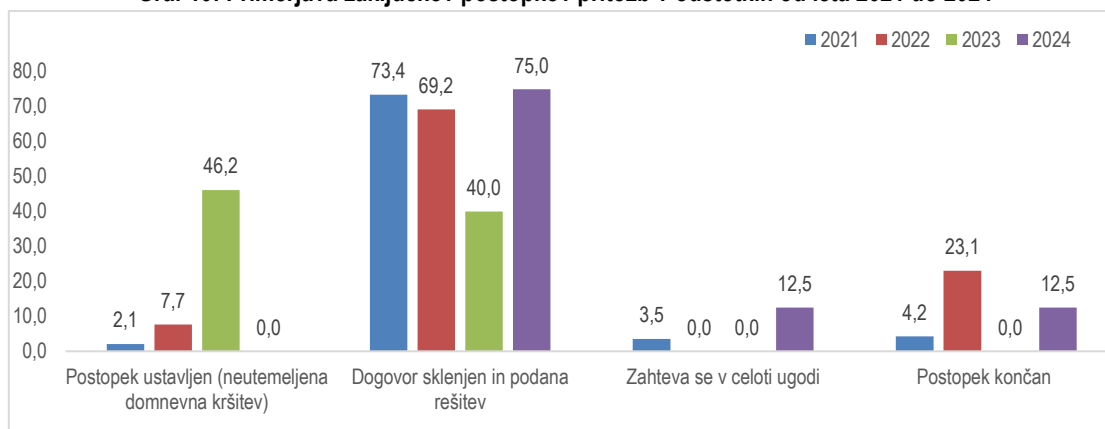


Glede na lokacijo je bilo največ pritožb (po 2) zabeleženih v enotah Moste-Polje, Šiška in SNMP. Sledita enoti Bežigrad in Center, vsaka z eno pritožbo. Enoti Vič-Rudnik in Šentvid v tem obdobju nista prejeli nobene pritožbe. Skupaj je bilo zabeleženih 8 pritožb.

Pri pregledu zaključkov postopkov pritožb v letu 2024 se je pokazalo, da je bil dogovor sklenjen in podana rešitev v 6 primerih (75,0 %). En postopek (12,5 %) je bil zaključen, pri čemer se je zahtevi v enem primeru (12,5 %) v celoti ugodilo. Nobena pritožba ni bila prepoznana kot neutemeljena domnevna kršitev pacientovih pravic. Graf 10 prikazuje podatke o odstotkih postopkov pritožb v letih od 2021 do 2024 glede

na zaključek postopka: postopek ustavljen (neutemeljena domnevna kršitev), sklenjen dogovor, ugodeno zahtevi in postopek končan brez dogovora.

Graf 10: Primerjava zaključkov postopkov pritožb v odstotkih od leta 2021 do 2024



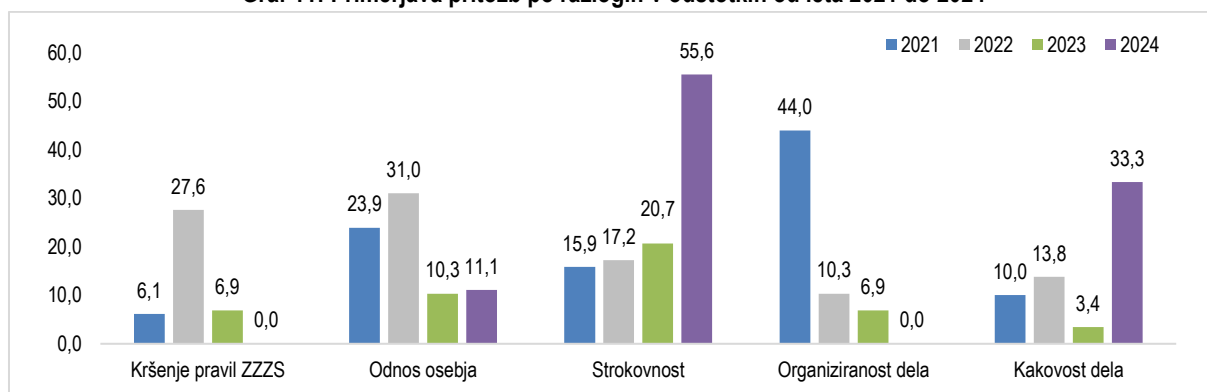
Uporabniki so pri navajanju razlogov za pritožbe lahko izbrali eno ali več možnosti. Najpogosteje so se pritožbe nanašale na organiziranost dela, sledile so pritožbe na kakovost dela in odnos osebja. Najmanj pritožb pa se je nanašalo na kršitve pravil ZZZS in organiziranost dela (Tabela 4).

Tabela 4: Obravnava pritožb po razlogih

Razlog	Kršenje pravil ZZZS	Odnos osebja	Strokovnost	Organiziranost dela	Kakovost dela	Skupaj
Bežigrad	1	1	0	1	1	4
Center	0	0	1	0	1	2
Moste	0	0	2	0	0	2
Šiška	0	0	1	0	1	2
Vič	0	0	0	0	0	0
Šentvid	0	0	0	0	0	0
SNMP	0	1	1	0	1	3
Skupaj	0	1	5	0	3	9

Nadaljnja analiza kaže na pozitivne trende pri zmanjševanju pritožb zaradi kršenja pravil ZZZS, organiziranosti dela in odnosa osebja. Narašča pa delež pritožb glede kakovosti dela in strokovnosti kar nakazuje potrebo po dodatnih ukrepih za izboljšanje teh vidikov (Graf 11).

Graf 11: Primerjava pritožb po razlogih v odstotkih od leta 2021 do 2024



3.4.4 ZAGOTAVLJANJE IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA

3.4.4.1 ZD Ljubljana kot učna ustanova

3.4.4.1.1 Izvajanje mentorstva specializantom

ZD Ljubljana izvaja usposabljanje specializantov z različnih področij medicine, pri čemer se opira na visoko strokovno usposobljen kader mentorjev, ki prevzemajo odgovorno vlogo pri izvajanju izobraževalnih programov za specializante. V splošnem lahko tako specializante razdelimo v dve skupini: tiste, ki so zaposleni v ZD Ljubljana, in tiste, ki v sklopu specializacij krožijo v ZD Ljubljana.

V letu 2024 je bilo med zaposlenimi specializanti največ specializantov s področja družinske medicine (45), sledila so področja pediatrije (25), klinične psihologije (9), otroške in mladostniške psihiatrije (7), ginekologije (4), klinične logopedije (3) ter medicine dela prometa in športa (2). Po en specializant se je v letu 2024 usposabljal na področju radiologije, laboratorijske medicine, fizioterapije in pedontologije.

Od navedenih je s specializacijo pričelo 22 oseb, 68 zaposlenih specializantov je v procesu opravljanja specializacije, 3 zaposleni so specializacijo zaključili in jim je prenehalo delovno razmerje, 5 zaposlenih je po opravljenem specialističnem izpitu nadaljevalo delovno razmerje z novo pogodbo o zaposlitvi na drugem delovnem mestu (specialista), 2 zaposlena specializanta sta specializacijo prekinila zaradi menjave delodajalca, en specializant pediatrije je specializacijo trajno prekinil, en specializant pediatrije, je v začasni prekinitvi specializacije (Tabela 5).

Tabela 5: Specializanti, zaposleni v ZD Ljubljana

	Družinska medicina	Pediatrija	Radiologija	Parodontologija	Ginekologija	Otroška in mladostniška psihiatrija	Medicina dela, prometa in športa	Klinična logopedija	Klinična psihologija	Laboratorijska medicina	Fizioterapija	Pedontologija	Skupaj
Začetek specializacije/menjava delodajalca	8	3	0	0	1	0	0	1	4	0	0	1	22
V teku specializacije	32	17	1	0	3	6	1	2	5	1	1	0	68
Zaključek specializacije/prenehanje pogodbe o zaposlitvi	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Po opravljenem specialističnem izpitu pogodba o zaposlitvi	3	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	5
Prekinitev/menjava delodajalca/mirovanje specializacije	0	3	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	4
Skupaj	45	25	1	0	4	7	2	3	9	1	1	1	99

Pregled smo nadaljevali z zdravniki specializanti, ki so v letu 2024 v ZD Ljubljana krožili. Na podlagi razporedov kroženj po ustanovah, ki jih izdaja Zdravniška zbornica Slovenije, je v letu 2024 pri mentorjih ZD Ljubljana krožilo 18 specializantov s področja družinske medicine, 19 specializantov s področja pediatrije, 20 specializantov s področja urgentne medicine, 5 specializantov s področja ginekologije in porodništva, 2 specializanta s področja otroške in mladostniške psihiatrije ter 4 specializanti s področja medicine dela, prometa in športa. Skupno je tako v letu 2024 v ZD Ljubljana krožilo 68 zdravnikov specializantov, katerih delodajalec ni ZD Ljubljana.

V skladu z novelo Zakona o zdravniški službi ter dopisom Ministrstva za zdravje št. 603-202/2024-2711-5 z dne 19. 12. 2024 smo v januarju 2025 na spletni strani Zdravniške zbornice Slovenije oddali poročilo o potrebah po zdravnikih specialistih v Zdravstvenem domu Ljubljana za namene objave razpisov za specializacije v letu 2025.

Pri pripravi potreb po zdravnikih specialistih v prihodnjih letih, razvrščenih po posameznih področjih specializacij, smo upoštevali predvidene upokojitve zaposlenih zdravnikov specialistov, v prihodnjih petih letih. Nekateri že sedaj izpolnjujejo vse pogoje za upokojitev, vendar z delom zaradi pomanjkanja kadra nadaljujejo. Upoštevali smo tudi nezasedene programe, že odobrene programe, širitve programov, nove programe in druge relevantne razloge.

3.4.4.1.2 Izvajanje mentorstva študentom

ZD Ljubljana je učna ustanova za študente številnih fakultet tako s področja medicine kot zdravstva. V letu 2024 smo izvajali mentorstvo za študente medicine in stomatologije različnih letnikov Medicinske fakultete Univerze v Ljubljani v sklopu študijskih programov družinska medicina, pediatrija, medicina dela, prometa in športa, otroško in preventivno zobozdravstvo, javno zdravje ter predmetov Nujna Medicinska pomoč, Stik z bolnikom ter Medicina na podeželju in v odmaknjenih krajih.

S področja zdravstva smo v 2024 izvajali mentorstvo v okviru klinične prakse za študente visokošolskih študijskih programov na področju zdravstvene nege in babištva, fizioterapije, kineziologije, radiološke tehnologije, laboratorijske biomedicine in dietetike, v skladu z organizacijskimi in kadrovskimi zmogljivostmi.

3.4.4.2 Izobraževanja

3.4.4.2.1 Interna strokovna izobraževanja

V letu 2024 so bila organizirana interna strokovna izobraževanja, ki so jih planirale posamezne komisije strokovnega sveta za svoje strokovno področje ter izobraževanja glede na aktualne teme v osnovnem zdravstvu (Tabela 6). V letu 2024 je ZD Ljubljana bil soorganizator mednarodne konference Evropskega foruma za primarno zdravstvo in sicer EFPC 2024, ki je potekala prvič v Ljubljani (European Forum for Primary Care). Prav tako smo izvedli delavnice o vodenju, namenjene vodstvu in perspektivnemu kadru. Za vse zaposlene so v letu 2024 potekala tudi interna izobraževanja s področja nujnih stanj in reanimacije, paliative ter triaže v Simulacijskem centru.

Tabela 6: Interna strokovna izobraževanja

Št.	Naslov izobraževanja	Teme
1	STROKOVNA DELAVNICA ZA DIPLOMIRANE ZDRAVSTVENIKE IN MEDICINSKE SESTRE NA SNMP LJUBLJANA	Izobraževanje je obravnavalo anatomijo in fiziologijo srca, analizo normalnega 12-kanalnega EKG, prepoznavanje sprememb v ST spojnici ter oceno in ukrepanje pri srčnih aritmijah. Poseben poudarek je bil na primerih, ki zahtevajo takojšnje ukrepanje, ter postopkih, kot so transkutani pacing, elektrokonverzija in defibrilacija.
2	IZOBRAŽEVANJE S PODROČJA ANTIKOAGULACIJSKEGA	Izobraževanje je zajemalo antikoagulacijska zdravila, vodenje zdravljenja, pripravo na posege ter ukrepe ob krvavitvah in trombembolijah. Obravnavane so bile atrijska fibrilacija, koronarna bolezen, bolezn srčnih zaklopk,

Št.	Naslov izobraževanja	Teme
	ZDRAVLJENJA ZD LJUBLJANA	antifosfolipidni sindrom in venska tromboza. Poudarek je bil na prilagajanju zdravljenja pri ledvičnih boleznih, uporabi programa TROMBO ter reševanju kliničnih primerov.
3	DNEVI KAKOVOSTI ZA NOVE VODJE	Širjenje ideje o kakovosti in varnosti znotraj ZD Ljubljana ter učinkovitejše vpeljevanje kakovosti v prakso.
4	STROKOVNO SREČANJE V ZD LJUBLJANA - PROJEKT TOGAS	Izobraževanje je obravnavalo zmanjševanje bremena raka želodca z eradikacijo H. pylori ter vlogo tega pristopa pri preprečevanju raka želodca in drugih bolezni. Predstavljen je bil protokol raziskave Testiraj in zdravi H. pylori ter uporaba informacijske podpore raziskave z aplikacijo REDCap.
5	STROKOVNO SREČANJE VODSTVA IN VODIJ	Namen strokovnega srečanja je dvig kakovosti vodenja in medsebojnega sodelovanja v ZD Ljubljana. Korupcijska tveganja v zdravstvu, Zakaj so kooperativni odnosi pri Slovencih ključni za motiviranje in vodenje zaposlenih, Kako uravnovežiti življenje med digitalnim in analognim.
6	STROKOVNO SREČANJE VODSTVA ZD LJUBLJANA: "UČINKOVITO VODENJE IN KOMUNICIRANJE V TIMU ZA USPEŠNO DELOVANJA ZD LJUBLJANA"	Srečanje je bilo namenjeno prevzemanju odgovornosti za vodenje in komuniciranje, krepitevi sposobnosti za učinkovito delo, obravnavi aktualnih tem ter izzivov. Poseben poudarek je bil na spodbujanju osebne rasti udeležencev in izboljšanju timske dinamike za uspešno delovanje organizacije.
7	UČINKOVITO VODENJE IN KOMUNICIRANJE ZA PERSPEKTIVNE ZAPOSLENE V ZD LJUBLJANA	Izobraževanje je bilo osredotočeno na samomotivacijo in motiviran nastop, pripravo perspektivnih zaposlenih za prevzemanje vodstvenih funkcij ter razvoj veščin učinkovite komunikacije. Cilj je bil doseganje boljših rezultatov v timu in krepitev pripravljenosti na prihodnje vodstvene izzive.
8	STROKOVNO SREČANJE NA TEMO DEMENCE V ZD LJUBLJANA	Srečanje je obravnavalo aktualne izzive povezane z demenco, s poudarkom na ozaveščanju, zgodnji diagnostiki ter celostni postdiagnostični podpori. Namen dogodka je bil izboljšati razumevanje te bolezni ter okrepiti podporo osebam z demenco in njihovim svojcem.
9	PREDAVANJE IN DELAVNICE RAZVOJNE AMULANTE S CZO	Poseben poudarek je bil na izboljšanju gibalnih aktivnosti otrok, s ciljem spodbujanja zdravega razvoja in življenjskega sloga pri najmlajših.
10	»EUROPEAN FORUM FOR PRIMARY CARE 2024«	Cilj EFPC - Evropskega foruma za primarno zdravstveno varstvo, je izboljšati zdravje prebivalstva s spodbujanjem močnega primarnega zdravstvenega varstva. Glavna tema konference je trajnost v osnovnem zdravstvu: od zavedanja do ukrepanja. Poleg glavne teme bo konferenca vključevala tudi vse, kar prispeva k nadaljnjemu razvoju in izboljšanju organizacije primarnega zdravstvenega varstva v Evropi z vidika prakse, akademske sfere in oblikovanja politik.
11	KLINIČNA PREHRANA V AMBULANTI DRUŽINSKE MEDICINE	Predavanje je osvetlilo pomembno vlogo klinične prehrane v ambulanti družinske medicine, s poudarkom na celostnem pristopu k obravnavi pacientov. Prav tako je bila predstavljena vloga dietetika v Centru za krepitev zdravja (CKZ).
12	UČNA DELAVNICA: OSNOVE FASCIALNEGA IN MIOFASCIALNEGA SPROŠČANJA TER SPECIFIČNE TEHNIKE ZA MEDENIČNI PREDEL IN KOLČNI SKLEP	Delavnica se je osredotočala na osnovne tehnike fascičnega in miofascialnega sproščanja, ki so namenjene izboljšanju gibljivosti in zmanjšanju napetosti v telesnih tkivih. Poudarek je bil na specifičnih metodah sproščanja v predelu medeničnega območja in kolčnega sklepa.
13	3. JESENSKO SREČANJE PEDIATROV IN ŠOLSkih ZDRAVNIKOV V ZD LJUBLJANA	Cilj srečanja je poglobiti in širiti znanje na ključnih področjih pediatrijske prakse.

Št.	Naslov izobraževanja	Teme
14	AKTUALNE TEME V OSNOVNEM ZDRAVSTVU	Delavnica se je osredotočila na poglobitev znanja o dveh ključnih temah: celostnem pristopu k zdravljenju anemij ter obvladovanju kronične ledvične bolezni na primarnem nivoju. Udeleženci so spoznali pomembnost celovitega pristopa pri zdravljenju anemij ter učinkovite strategije za prepoznavanje, zdravljenje in vodenje kronične ledvične bolezni v ambulantah primarnega zdravstva.
15	STROKOVNO SREČANJE: AKTUALNE TEME V OSNOVNEM ZDRAVSTVU	Na strokovnem srečanju so bile obravnavane aktualne teme, med katerimi sta bili ključni okužbe, povezane s humani papiloma virusom (HPV), ter preprečevanje teh okužb. Poudarek je bil na preprečevanju širjenja HPV, predvsem skozi cepljenje in ozaveščanje. Prav tako so bili obravnavani zapleti okužbe z virusom varicella zoster ter strategije za preprečevanje teh okužb, zlasti pri ranljivih skupinah.
16	STROKOVNA DELAVNICA ZA DIPLOMIRANE ZDRAVSTVENIKE IN MEDICINSKE SESTRE NA SNMP LJUBLJANA	Delavnica je obravnavala ključne teme v srčni fiziologiji in EKG diagnostiki. Poudarjena je bila anatomija in fiziologija srca ter prevodnega sistema, nastanek električnega zapisa in analiza normalnega 12-kanalnega EKG, vključno s frekvenco, ritmom in osjo. Udeleženci so se učili ocene srčnega ritma ter prepoznavanja ključnih EKG sprememb, kot so bradikardne in tahikardne motnje ritma, ter sprememb v ST spojnici, ki zahtevajo takojšnje ukrepanje. Delavnica je zajemala tudi reševanje primerov in obravnavo intervencij, kot so transkutani pacing, elektrokonverzija in defibrilacija.

3.4.4.2 Eksterna strokovna izobraževanja zaposlenih v tujini

V letu 2024 se je stanje na področju izobraževanja v tujini zmanjšalo za 25,0 %. Stanje pripišemo temu, da so vsa izobraževanja potekala v živo in ne preko spleta.

Interno navodilo o strokovnem izpopolnjevanju določa, da mora zaposleni vlogo za odobritev SI v tujini oddati najkasneje 30 dni pred začetkom izpopolnjevanja.

V obravnavo in odobritev je bilo poslanih 51 vlog zaposlenih (v letu 2023 je bilo 68 vlog). Zavrnjene so bile 4 vloge zaradi prepozne oddaje. Vsa izobraževanja v tujini so potekala v evropskih državah. Aktivno udeležbo je na enem ali več izobraževanjih imelo 10 zaposlenih, največ iz enote IRROZ (4), Šiška (4), Vič-Rudnik (1) in Moste-Polje (1).

Največ vlog za izobraževanje v tujini je bilo prejetih iz enote Center (14), sledi Šiška (10), Moste-Polje (10), Bežigrad (6), Vič-Rudnik (5), IRROZ (4) in SNMP (2).

3.4.5 ZAGOTAVLJANJE IN SPREMLJANJE STROKOVNIH NADZOROV

3.4.5.1 Interni strokovni nadzori

3.4.5.1.1 Programirani interni strokovni nadzori s svetovanjem (PISN)

V letu 2024 so bili opravljeni 3 interni strokovni nadzori in sicer pregled cepilnega mesta na treh lokacijah enote Vič-Rudnik. Ugotovljene manjše neskladnosti so bile takoj odpravljene, podana priporočila so bila implementirana tudi na ostalih cepilnih mestih v ZD Ljubljana.

3.4.5.1.2 Izredni interni strokovni nadzori (IISN)

V letu 2024 nismo imeli izrednih internih strokovnih nadzorov.

3.4.5.2 Eksterni strokovni in drugi nadzori

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije je v letu 2024 v ZD Ljubljana opravil 11 rednih nadzorov. 3 nadzori so bili na področju zobozdravstva, 2 nadzora na področju zdravstvenega varstva odraslih, 2 nadzora v ambulantah za neopredeljene ter po 1 nadzor v razvojni ambulanti, v centru za duševno zdravje otrok in mladostnikov, v dejavnosti oftalmologija in na medicini dela, prometa in športa. Z ugotovitvami nadzorov ZZZS so bili seznanjeni vsi nosilci s ciljem, da se Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja dosledno upoštevajo, prav tako so bile večje nepravilnosti obravnavane na koordinaciji predstojnikov enot ZD Ljubljana in v sklopu strokovnih komisij katerih področje dejavnosti je zajemal ZZZS nadzor. V sklopu ZZZS nadzorov so bile ugotovljene pravilno obračunane storitve v višini 1.870 EUR.

Zdravniška zbornica Slovenije je v 2024 v ZD Ljubljana opravila 2 redna strokovna nadzora in sicer v pediatriji in medicini dela, prometa in športa. Neskladnosti niso bile ugotovljene.

Zbornica zdravstvene in babiške nege je v 2024 v ZD Ljubljana opravila 1 izredni nadzor. Nadzor je bil v dejavnosti patronaža v sklopu obravnave pritožbe pacienta. Neskladnosti niso bile ugotovljene. Podana so bila priporočila za redno izvajanje notranjih nadzorov, posodobitev dokumentacije o vodenju kronične rane in posamičnih obrazcev pregledanih ob nadzoru ter vsakoletna posodobitev in določitev nosilcev terenskih območij. Seznam nosilcev se redno posodablja, letno in ob prihodu novih sodelavcev, obrazci pregledani ob nadzoru niso več v uporabi, saj se celotna obravnava vodi elektronsko v ZIS in na enotnih obrazcih. Ostala priporočila so bila upoštevana, ob zadnjem notranjem nadzoru decembra 2024 ni bilo ugotovljenih neskladij.

Zdravstveni inšpektorat RS pri Ministrstvu za zdravje (ZIRS) je v letu 2024 opravil 31 inšpekcijskih nadzorov. V 4 nadzorih so bile ugotovljene neskladnosti v urnikih vezano na zagotavljanje vseh štirih poti naročanja, ki so bile takoj odpravljene. V 5 nadzorih so bile ugotovljene neskladnosti s področja usklajenosti čakalnih seznamov z eNaročanjem, oziroma med prikazano in dejansko čakalno dobo pri določenih VZS, ki so bile odpravljene takoj po nadzoru. Pri vseh nadzorih ZIRS je bil postopek ustavljen.

Ministrstvo za zdravje je v 2024 izvedlo 1 nadzor s področja merjenja radona v zraku. Na podlagi preseženih vrednosti na določenih lokacijah so bila podana priporočila in ukrepi kot npr. redno prezračevanje prostorov, premestitev ljudi v druge prostore oz. prenehanje uporabe prostorov, kar se je tudi realiziralo.

Javna agencija za promet z zdravili in medicinskimi pripomočki (JAZMP) je v 2024 v ZD Ljubljana prvič izvedla nadzor nad izvajanjem obveznosti zdravstvenih ustanov, ki dajejo medicinske pripomočke v uporabo. Opravljena sta bila 2 redna nadzora in sicer v enoti Vič-Rudnik in Center. Ugotovljene so bile posamezne neskladnosti in podana so bila priporočila, ki se bodo implementirala v prakso v letu 2025.

Urad za meroslovje je v ZD Ljubljana v 2024 izvedel 2 nadzora, ugotovljeno je bilo da so vsa merila označena skladno z meroslovnimi predpisi oz. imajo veljavno listino o skladnosti. Neskladnosti niso bile ugotovljene.

3.4.6 ZAGOTAVLJANJE SODELOVANJA IN VODENJA

V ZD Ljubljana zagotavljamo sodelovanje in vodenje na način, da komunikacija poteka tako v horizontalni kot vertikalni smeri in sicer preko rednih sestankov predstojnikov z najožjim vodstvom, rednih sestankov služb po organizacijskih enotah in spremljanja dela zaposlenih s strani neposredno predpostavljenih ter strokovnih sestankov v okviru komisij strokovnega sveta.

3.4.7 RAZVOJ OSNOVNE DEJAVNOSTI

V letu 2024 smo izvajali štiri raziskovalne projekte, ki so namenjeni razvoju osnovne zdravstvene dejavnosti:

- Projekt EUVECA (European platform for vocational excellence in healthcare), financiran iz programa ERASMUS+;
- Projekt TRANSSIMED (Transfer of simulation education in medicine), financiran iz programa ERASMUS+;
- Projekt CITY-MOVE (City based interventions to stimulate active Movement for health), financiran iz programa Horizon Europe;
- Projekt RAPIDE (Regular and Unplanned Care Adaptive Dashboard for Cross-Border Emergencies), financiran iz programa Horizon Europe.

3.4.7.1 Inštitut za raziskave in razvoj v osnovnem zdravstvu (IRROZ)

Inštitut za raziskave in razvoj osnovnega zdravstva (IRROZ) je bil formalno ustanovljen z namenom opravljanja znanstveno-raziskovalnega dela s področja medicinskih ved ter razvojne dejavnosti na področju osnovnega zdravstvenega varstva. IRROZ v ZDL je ključen za uvajanje inovacij in izboljšav v zdravstveni sistem. S svojim raziskovalnim delom podpira razvoj novih metod in pristopov za učinkovitejšo zdravstveno oskrbo. Prav tako omogoča uvajanje sodobnih praks, ki temeljijo na znanstvenih dognanjih, kar izboljšuje kakovost storitev za paciente.

IRROZ se ukvarja z naslednjimi področji delovanja:

- raziskovanje/projekti,
- razvoj področja kakovosti,
- izobraževanje (Simulacijsko izobraževalni center).

3.4.7.2 Simulacijski center (SIM center)

V letu 2024 je Simulacijski izobraževalni center (SIM center) že enajsto leto nadaljeval svoje delovanje v okviru Inštituta za raziskave in razvoj osnovnega zdravstva (IRROZ).

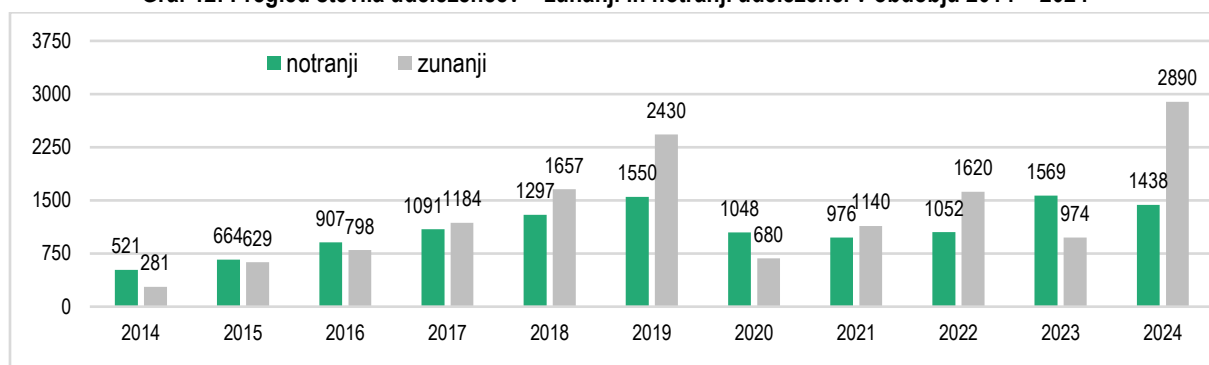
SIM center je član naslednjih mednarodnih organizacij: SESAM (Society for Simulation in Europe); INACSL (International Nursing Association for Clinical Simulation and Learning); ASPE (Association of Standardized Patient Educators). V tem letu smo vložili vso potrebno dokumentacijo pri SESAM za izvedbo certificiranja.

V letu 2024 je SIM center ZD Ljubljana nadaljeval svoje mednarodne aktivnosti kot eden izmed 7 mednarodnih izobraževalnih centrov (HUB) v Evropi. Tesno sodelujemo z vrhunskimi strokovnjaki na področju simulacij, ter vzpostavljamo globalno mrežo s podobnimi ustanovami. Ta dosežek poudarja zavezanost centra k odličnosti in nenehnemu izboljševanju v dobrobiti zdravstvene skupnosti na mednarodni ravni.

Za izvajanje naštetih dejavnosti SIM center razvija inštruktorje in predavatelje, ki so pri svojem delu inovativni, uporabljajo sodobne metode poučevanja (npr. simulacije, obogatena resničnost, učenje na daljavo) in raziskovanja. V letu 2024 smo nadaljevali z izvajanjem projekta TRANSSIMED, v katerem smo razvili aplikacijo za lažjo obravnavo vitalno ogroženega pacienta (A-Esist), v projectu EUVECA pa smo razvili mednarodno smernico za usposabljanje s simulacijami.

V preteklem letu se je v SIM centru izobraževalo 4328 udeležencev, od tega 2890 zunanjih udeležencev, ter 1438 udeležencev iz ZD Ljubljana. S tem, ko izobražujemo kader iz ZD Ljubljana, privarčujemo sredstva, ki bi bila sicer porabljena za zunanja izobraževanja. Za podobne vsebine bi ZD Ljubljana moral plačati zunanjim izvajalcem mnogo višjo kotizacijo, ob tem, da je kakovost vsebin popolnoma nadzorovana. Usposabljammo potrebne vsebine, saj se z omenjenim načinom izobraževanja prilagajamo potrebam zaposlenih iz zavoda, pri čemer ugotovitve neskladij presoj smiselno vključujemo v izobraževanja, upoštevamo tveganja ter zmanjšujemo nastajanje dodatnih stroškov (Graf 12).

Graf 12: Pregled števila udeležencev – zunanji in notranji udeleženci v obdobju 2014 – 2024



V letu 2024 smo za zaposlene v ZD Ljubljana izvedli naslednje obvezne vsebine: Obnovitveni tečaj Rdeči alarm (zdravstveno varstvo predšolskih otrok, zdravstveno varstvo šolskih otrok in mladine, zdravstveno varstvo odraslih), Oskrba vitalno ogroženega pacienta – v usposabljanje smo zajeli tudi ostale člane zdravstvenega tima skladno z letnim programom usposabljanja v SIM centru. Izvajalo se je tudi izobraževanje Specialna znanja triaža, obnovitveni tečaj Triaža, Specialna znanja za sms v pediatriji, Sprejem in obravnava bolnika v dežurni ambulanti (enota za hitre preglede - EHP) ter delavnice po enotah - Diagnostično-terapevtski posegi in postopki zdravstvene nege (Varna uporaba zdravil, i. v. pot),

SIM center je v letu 2024 nadaljeval s sodelovanjem z Medicinsko fakulteto (Katedra za družinsko medicino) – izvedba modula Nujna medicinska pomoč za specializante družinske medicine ter z izvajanjem kliničnih vaj za zdravstvene fakultete v Sloveniji.

Svoje delo sproti evalviramo na podlagi postavljenih kazalnikov kakovosti (Tabela 7):

- 96,3 % udeležencev nas je ocenilo z odlično. Menimo, da je omenjen rezultat posledica individualnega pristopa pri izvajanju programov ter uporabe sodobne opreme pri izobraževanju.
- V letu 2024 smo z inštruktorji SIM centra objavili 10 prispevkov (konference, simpoziji, zborniki).
- V letu 2024 je bilo dokumentiranih **53 intervencij rdečega alarma**. V primeru in situ simulacije spremljamo tudi odzivni čas. V nobenem primeru ni bilo odstopanja v odzivnem času. Povprečni odzivni čas je bil 67,3 sekunde.

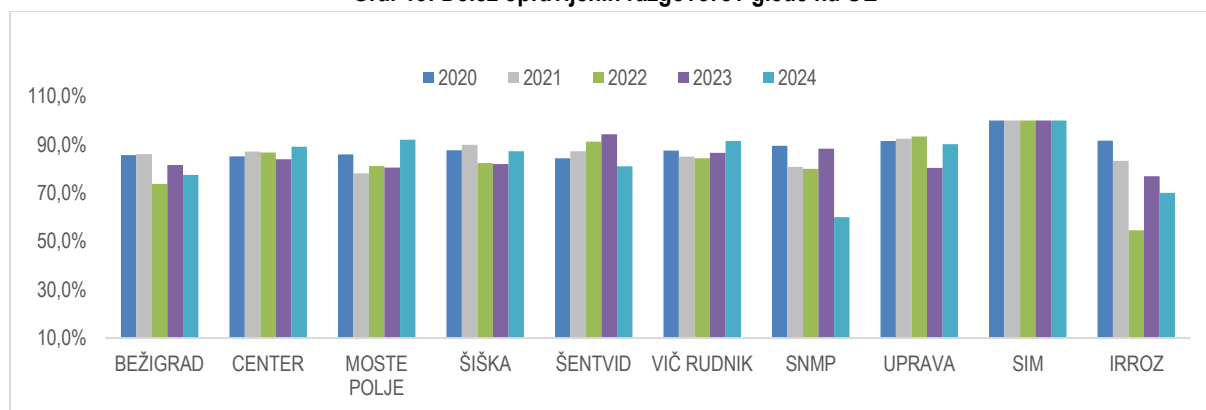
Tabela 7: Kazalniki kakovosti SIM centra

Kazalnik	Rezultat
Evalvacija modulov (splošna ocena)	96,3 % udeležencev oceni modul z odlično
Rdeči alarm – odzivni čas (IN SITU simulacija)	67,3 s
Objavljeni prispevki	10

3.4.7.3 Razvojno ocenjevalni letni pogovori in Osebni plan izobraževanja

Na podlagi poročil mentorjev iz posameznih enot je bilo v letu 2024 opravljenih 85,8 % razgovorov z zaposlenimi, kar je 2,0 % več kot lansko leto. Zastavljen cilj na področju osebnih planov izobraževanj je bil dosežen in sicer vsaj 80% zaposlenih opravi ROLP/OPI (Graf 13).

Graf 13: Delež opravljenih razgovorov glede na OE

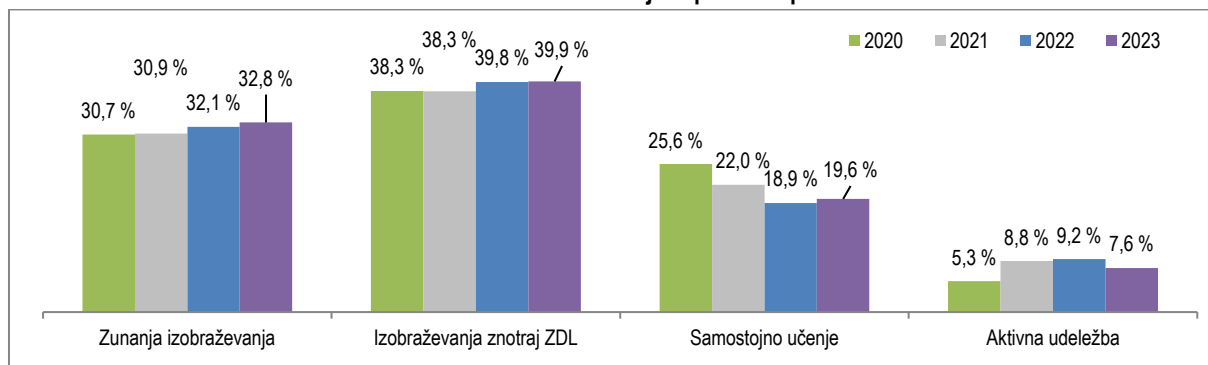


Nihanja v deležu opravljenih razgovorov skozi leta so posledica opravičenih razlogov, zaradi katerih je bilo nemogoče opraviti ROLP (bolniška odsotnost, nega otroka, fluktuacija zaposlenih, pomanjkanje kadra in posledične preobremenitve,...) in menjave vodij v posameznih dejavnostih.

Vsaj 1 zastavljen cilj na področju izobraževanja je v letu 2023 doseglo 86,3 % zaposlenih. S tem smo dosegli načrtovani cilj kazalnika kakovosti, da bo 70,0 % zaposlenih, ki so opravili razgovor/OPI, doseglo vsaj 1 cilj. V primerjavi s prejšnjim letom gre za 6,5 % zmanjšanje števila zaposlenih, ki so opravili vsaj eno planirano izobraževanje.

Kot metodo izobraževanja za doseg cilja je največje število zaposlenih (1152) izbralo izobraževanja v ZD Ljubljana (39,9 %), sledijo zunanja izobraževanja z deležem 32,8 %. V primerjavi s prejšnjim letom se je povečal delež samostojnega učenja posameznikov, ki je dosegel 19,6 %. Aktivna udeležba pri izobraževanjih je v letu 2023 znašala 7,6 %, kar je za 1,6 odstotne točke manj kot leto prej (Graf 14).

Graf 14: Oblika izobraževanja zaposlenih po letih



3.4.8 ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI PACIENTOV IN ZAPOSLENIH

3.4.8.1 Obvladovanje okužb povezanih z zdravstvom

Komisija za obvladovanje okužb povezanih z zdravstvom (KOOPZ) se je v letu 2024 sestala trikrat. Vsa Interna in Delovna navodila ter pripadajoči obrazci KOOPZ so bili posodobljeni. Nadzor nad kvaliteto vode ter higieno površin in rok je reden in rezultati so pod nadzorom.

KOOPZ redno sodeluje pri izvedbi uvajalnega seminarja za novozaposlene. V letu 2024 so člani KOOPZ pripravili in izvedli izobraževanje Varno cepljenje in vzdrževanje hladne verige. KOOPZ aktivno sodeluje s Komisijo za kakovost in s SIM centrom pri izobraževanjih s področja Kakovosti. V letu 2024 smo pripravili in izvedli notranja izobraževanja v vseh enotah iz področja priprave in reprocesiranja materiala s sterilizacijo. V okviru svetovnega dneva diabetesa smo sodelovali pri izvedbi izobraževanja zainteresirane populacije v sodelovanju z Društvom diabetikov in sicer z izvedbo predavanj in delavnic.

Od zunanjih deležnikov KOOPZ redno sodeluje z NIJZ in je aktivno vključena v NAKOBO. Vključeni smo povsod, kjer se pripravlja in izvaja izobraževanje za primarni nivo zdravstvenega varstva. KOOPZ je aktivno sodelovala z Zbornico - Zvezo pri pripravi izobraževanja za pridobitev specialnih znanj iz področja obvladovanja in preprečevanja okužb povezanih z zdravstvom ter pri pripravi programa ter izvedbi izobraževanj za opazovalce higiene rok zaradi zahtev MZ.

3.4.8.2 Spremljanje prijav ocen tveganj ob incidentu

Skladno z internim navodilom za ravnanje ob incidentu (IN 034) in vprašalnikom za osebe, pri katerih je do incidenta prišlo (OBR 094), smo v letu 2024 zabeležili 9 prijav incidenta, kar predstavlja 80,0 % povečanje v primerjavi z letom 2023, ko je bilo prijavljenih 5 incidentov, kar kaže na rahel trend naraščanja prijav (Tabela 8).

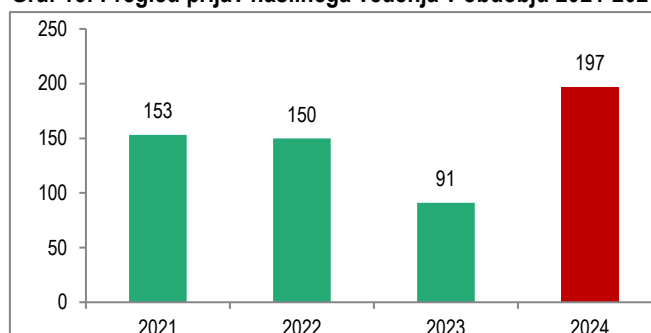
Tabela 8: Spremljanje prijav incidentov v obdobju 2021-2024

Leto/Enota	Bežigrad	Center	Moste Polje	Šentvid	Šiška	Vič Rudnik	SNMP	Skupaj
2020	0	1	1	0	4	2	1	9
2021	1	0	0	0	2	0	2	5
2022	0	3	0	0	2	0	0	5
2024	0	1	1	1	3	3	0	9
Skupaj	1	5	2	1	11	5	3	28

3.4.8.3 Spremljanje evidentiranih prijav nasilnega vedenja

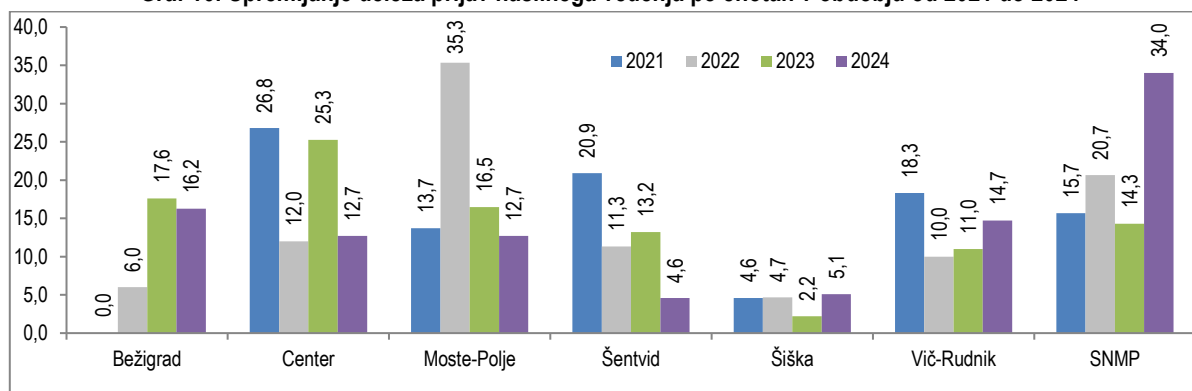
Na podlagi podanih prijav nasilnega vedenja z letom 2023 se je število prijav v letu 2024 znatno povečalo in sicer s 91 na 197 prijav. Povečanje števila prijav pripisujemo večji ozaveščenosti zaposlenih o pomembnosti poročanja nasilnih dogodkov, boljšemu prepoznavanju različnih oblik nasilnega vedenja ter spodbujanju doslednega poročanja. Žal je vzrok povečanja števila prijav lahko tudi nezadovoljstvo uporabnikov naših storitev z zdravstvom na splošno, ki se kaže v neprimernem odnosu do zaposlenih (Graf 15).

Graf 15: Pregled prijav nasilnega vedenja v obdobju 2021-2024



Analizo podatkov o prijavah nasilnega vedenja po posameznih enotah prikazuje Graf 16. Največ prijav podanih s strani enote SNMP (34,0 %). Na drugem mestu je enota Bežigrad z 16,2 %, sledita Moste-Polje in Center z enakim deležem (12,7 %), nato Vič-Rudnik (14,7 %). Manjši delež prijav sta zabeležili enoti Šiška (5,1 %) in Šentvid (4,6 %).

Graf 16: Spremljanje deleža prijav nasilnega vedenja po enotah v obdobju od 2021 do 2024



Pregled prijav nasilnega vedenja glede na spol prijavitelja kaže, da so nasilje najpogosteje prijavile ženske (66,5 %), sledijo moški (30,5 %), v 3,0 % primerov pa so bili prijavitelji tako moškega kot ženskega spola.

Povzročitelj nasilnega vedenja je bil v največ primerih moški (51,8 %), v 46,2 % primerov ženska, v 2,0 % primerov pa sta bila povzročitelja moški in ženska.

Za spremljanje prijav nasilnega vedenja smo analizirali podatke po posameznih dejavnostih. Podatki analize kažejo, da se največ nasilnih dogodkov zgodi v dejavnosti Zdravstvenega varstva odraslih, kjer je bilo prijavljenih 54 primerov, kar predstavlja 27,4 % vseh prijav. Sledijo dejavnosti SNMP (triaža) s 53 primeri (26,9 %), Zobo-zdravstvenega varstva odraslih (ZZVO) s 35 primeri (17,8 %) ter Zdravstvenega varstva predšolskih otrok in mladine (ZVŠOM) s 10 primeri (5,1 %).

Poleg tega se je nekaj nasilnih dogodkov zgodilo tudi v dejavnostih, kot so Zdravstveno varstvo predšolskih otrok s 9 primeri (4,6 %), Telefonija z 9 primeri (4,6 %), ter CPZOPD s 4 primeri (2,0 %). V preostalih dejavnostih je bilo prijavljenih manj kot trije nasilni dogodki.

Glede na vrsto nasilja so prijavitelji lahko označili eno ali več vrst nasilja med naslednjimi podanimi odgovori: verbalno nasilje, fizično nasilje usmerjeno v osebje, fizično nasilje usmerjeno v paciente, fizično nasilje usmerjeno v inventar, spolno nasilje in drugo. V večini primerov, natančneje v 189 primerih (95,9 %), je bilo zabeleženo verbalno nasilje. Sledi fizično nasilje, pri čemer je bilo 19 primerov (9,6 %) usmerjeno v osebje, 15 primerov (7,6 %) usmerjenih v inventar in 6 primerov (3,0 %) v paciente. Drugi nasilni dogodki so bili prijavljeni manj kot dvakrat. Najpogosteje uporabljeni ukrepi v primeru nasilnega vedenja so bili pogovor (51,3 %), pomoč osebja (31,0 %), pomoč varnostnika (29,4 %) ter klic Policije (9,1 %). Pomoč ostalih prisotnih in zdravniška intervencija sta bili potrebni v 2 primerih (1,0 %).

Preverili smo tudi, kakšne so bile posledice nasilnega vedenja. Brez posebnih posledic je minilo v 46 primerih (23,4 %). Najpogostejše posledice so bile čustvena stiska oziroma stres, ki so bili prisotni v 131 primerih (66,5 %), ter strah, ki je bil omenjen v 78 primerih (39,6 %). Vsem zaposlenim, ki so potrebovali pomoč zaradi nasilnih dogodkov, je bil omogočen takojšnji dostop do pomoči s strani usposobljenih strokovnjakov. Ti so bili dosegljivi za svetovanje in psihološko podporo preko telefonskih števil, objavljenih na intranetni strani. V 3 primerih (1,5 %) je prišlo do poškodbe inventarja, v 1 primeru (0,5 %) do poškodbe osebja, medtem ko ni bilo nobenih primerov poškodbe pacienta.

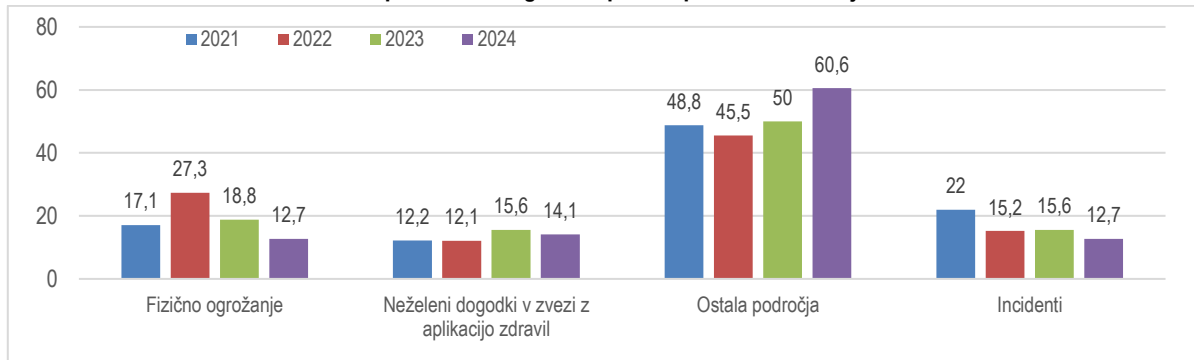
3.4.8.4 Varnostna tveganja

Varnostna tveganja predstavljajo pomemben način zagotavljanja varne in kakovostne obravnave uporabnikov naših storitev, zato jih sistematično upravljamo in vsako leto sprejemamo nove ukrepe za zmanjšanje možnosti nastanka le-teh in zmanjšanja njihovih posledic, ki bi lahko imele škodljive učinke na zdravje pacientov in zaposlenih. Vzpostavili smo Registre neželenih dogodkov, ki so namenjeni vodenju evidence le-teh. Vsa prejeta poročila tajništva posameznih enot redno pošiljajo v Službo za razvoj kakovosti, kjer jih analiziramo in sprejemamo potrebne ukrepe. V letu 2024 smo sistematično spremljali naslednje sklope dogodkov:

- incidenti,
- fizično ogrožanje pacientov in zaposlenih,
- neželeni dogodki v zvezi z aplikacijo zdravil,
- nasilno vedenje,
- ostala področja napačno izdani izvidi, zamenjave identitete in identifikacijskih števil, neenakovredne laboratorijske vrednosti, odtujitve zdravil v ambulanti, opozorilni nevarni dogodki).

V letu 2024 je bilo največ sporočenih neželenih dogodkov v sklopu ostala področja in sicer 60,6 % vseh neželenih dogodkov. Na področju incidentov je bilo sporočenih 15,6 % neželenih dogodkov, na področju neželenih dogodkov je bilo v zvezi z aplikacijo zdravil je bilo sporočenih 14,1 % dogodkov. Za fizično ogrožanje in incidente je bilo poročano enako število dogodkov, in sicer 12,7 % vseh prijavljenih neželenih dogodkov (Graf 17).

Graf 18: Delež sporočenih dogodkov po sklopih v % v obdobju 2021–2024



V sklopu **ostala področja** smo največ poročil (17 prijav) prejeli iz enote SNMP, kar je sicer za 88,9 % več kot leto poprej (9 prijav). Zaposleni so poročali predvsem o zamenjavah identitete, komunikacijskih težavah ter odstopanjih laboratorijskih izvidov.

Število neželenih dogodkov na področju **fizičnega ogrožanja** se je glede na leto 2023 (6 prijav) povečalo za 50,0 %, od tega je v 4 primerih šlo za zdrs ali padec.

Med **neželenimi dogodki v zvezi z aplikacijo zdravil** so bili poročani naslednji primeri: napačna doza zdravila, aplikacija zdravila ob napačnem času, neustrezen način aplikacije zdravila, napačno zdravilo, podvojen odmerek. V vseh poročenih primerih nobeden izmed dogodkov ni povzročil hujših negativnih posledic na zdravju pacientov.

Izvedene so bile takojšnje korekcije ob dogodku, sprejeti so bili tudi korektivni ukrepi usmerjeni v prihodnost. Vse ugotovitve smo obravnavali na Komisiji za kakovost, kjer smo skupaj s strokovnimi vodji ZN določili dodatne ukrepe in spodbudili zaposlene k upoštevanju že obstoječih.

3.4.8.5 Ukrepi za zagotavljanje varnega okolja pacientom in zaposlenim

Tudi v letu 2024 smo zagotavljali varno okolje, tako za paciente in zaposlene z aktivnostmi kot leto poprej, in sicer:

- **varnostna služba oziroma fizično varovanje:** zagotovljeno je bilo 24-urno varovanje na Metelkovi ulici, kjer se izvajajo dejavnosti Centra za preprečevanje odvisnosti od nedovoljenih drog ter dežurna služba za otroke - Pediatrična nujna medicinska pomoč (PNMP) v nočnem času in ob vikendih in praznikih ter dežurna služba - Zobozdravstvena nujna medicinska pomoč (ZNMP) ob vikendih in praznikih, ter dnevno varovanje po drugih enotah;
- **nadzor vhodov:** nadzorovani so bili vhodi stavb, neaktivni deli stavb so bili mehansko pregrajeni in zaprti, za SNMP pa varovanje na vhodu urgence zagotavlja UKC Ljubljana;

- **varnostne kamere:** varnostne kamere na objektih po enotah;
- **razsvetljava:** zagotavljali smo, da so bili vhodi stavb in okolica v nočnem času primerno osvetljeni,
- **svetovanje za nujne primere:** zaposleni so imeli možnost, da so v neprijetnih poklicnih situacijah stopili v kontakt s svetovalci, ki so jim na voljo za telefonski ali osebni razgovor zaupne narave;
- **sistematično evidentiranje prijav nasilnega vedenja in ukrepanje ob dogodku:** nasilna vedenja oziroma konfliktni dogodki so se sistematično evidentirali, ob večjih neželenih dogodkih pa so odgovorni podali tudi druge smiselne ukrepe, izobraževanje zaposlenih;
- **izobraževanje zaposlenih:** zaposlenim je omogočen dostop do izobraževalnih filmov, ki prikazujejo pravilne odzive v različnih situacijah, s čimer smo zagotovili njihovo stalno pripravljenost.

3.5 RAZVOJNA NARAVNANOST

Povečanje obsega ali zahtevnosti zdravstvenih storitev pri izvajanju javne zdravstvene službe z vpeljavo novih organizacijskih ali tehnoloških rešitev:

- **Širjenje programov**

V letu 2024 smo pridobili 1,5 programa zobozdravstva za odrasle, 5 dodatnih timov fizioterapije ter en program Ambulante specializanta družinske medicine, ki jo kot novo entiteto omogoča Ministrstvo za zdravje oz. Uredba.

Z MZ smo dogovorili naslednje število dodatnih pripravniških mest:

Tehnik zdravstvene nege (37), Radiološki inženir (3), Fizioterapevt (20), Laboratorijski tehnik (7), Inženir laboratorijske biomedicine (6), Zobotehnik (5), Kineziolog v zdravstveni dejavnosti (4), Ustni higienik (1), Psiholog v zdravstveni dejavnosti (4), Logoped v zdravstveni dejavnosti (4), Socialni delavec v zdravstveni dejavnosti (2), Delovni terapevt (2), Defektolog v zdravstveni dejavnosti (2) in Dietetik v zdravstveni dejavnosti (1).

Skrbimo za stalno optimizacijo poslovnih procesov in racionalizacijo delovnih nalog.

- **CAD/CAM nadgradnja**

Z uvedbo tehnologije CAD/CAM smo digitalizirali določen del delovnih procesov v zobozdravstveni dejavnosti (posamezne delovne faze na področju protetične rehabilitacije pacientov ter ortodontsko področje). Tako smo omogočili zdravstveno obravnavo v korak s sodobnim časom in zahtevami. Prednosti uporabe nove tehnologije so racionalizacija oz. skrajšanje časa potrebnega za izdelavo določenih protetičnih izdelkov. Pacientu je zaradi digitalnega odtiskovanja omogočeno boljše udobje pri obravnavi. Zagotovili smo tudi možnost večjega nabora sodobnih protetičnih storitev, večjo zanesljivosti pri analizi in načrtovanju protetične rehabilitacije in sprotne prilagajanja obravnave, ko je to potrebno. Največja pridobitev pa je izjemna natančnost pri izdelavi in izjemno prileganje končnih protetičnih izdelkov v ustih pacienta. Na račun uvedbe nove tehnologije smo torej kakovost opravljenega protetičnega in ortodontskega dela dvignili na višji nivo.

- **Novi diagnostični UZ**

V letu 2024 smo nabavili 7 UZ aparatov za ginekologijo, od tega je 6 aparatov najnovejše in najsodobnejše tehnologije. Ti aparati zagotavljajo bistveno boljše preglednost, imajo boljše ločljivostjo slike, ponujajo več

orodij z asistenco AI, kar bistveno olajša rutinsko delo ter pomaga pri diagnostiki razvojnih nepravilnosti ploda. S tem smo zagotovili, da imajo ambulate v svoji osnovni opremi, tudi kakovostne ultrazvočne aparate s tremi sondami (vaginalna, 2D in 3D).

- **Nadgradnja hematologije v laboratorijih**

V letu 2024 je bila postavljena sodobna avtomatizirana hematološke linija v enoti Center in 5 novih hematoloških analizatorjev na različnih lokacijah, ki so povezani v isti računalniški sistem Extended IPU. Prednost te povezave je delovanje po enotnih strokovnih pravilih. Avtomatiziran sistem v centralnem laboratoriju omogoča:

- združevanje več faz delovnega procesa;
- visoko kakovost rezultatov;
- varnost za pacienta, črna koda vzorca skozi celoten proces, manjša možnost zamenjave;
- varnost za zaposlene, manj rokovanja samim vzorcem, manjša možnost okužb;
- krajši čas do rezultatov, posledično hitrejša obravnava pacientov.

- **Tipko**

V ZD Ljubljana je bilo nameščenih 50 mikrofonov za pretvorbo govora v besedilo, s čimer se je uporaba Tipkota razširila na vse dejavnosti. Nekateri ga uporabljajo za neposredno narekovanje v zdravstveni informacijski sistem, drugi za pisanje e-pošte ali transkripcijo posnetkov specialističnih pregledov. Glavna prednost je prihranek časa zdravstvenih timov pri administrativnih opravilih.

- **Uvedba dostopa do slik iz splošnega RTG**

Pacienti imajo sedaj dostop do svojih RTG slik prek portala <https://pacient.zd-lj.si>, kar je nadomestilo izdajo CD-jev. Z dvostopenjsko avtorizacijo dostopa do RTG slik je zagotovljena višja varnost, hkrati pa je izboljšana uporabniška izkušnja. Projekt je prinesel tudi znatne prihranke, saj ni več stroškov za CD-je in njihovo zapisovanje.

- **Uvedba IP telefonije**

Uvedena je bila IP telefonija na 31 lokacijah, pri čemer je bilo zamenjanih več kot 1100 telefonov in posnetih preko 1200 odzivnikov. Hkrati so bile vpeljene napredne funkcionalnosti, ki so izboljšale uporabniško izkušnjo ter omogočile uporabo obvestil za paciente in beleženje statistike klicev. S prehodom na IP telefonijo so se letni stroški stacionarne telefonije zmanjšali iz 280.000 € na 30.000 € z DDV, obenem pa se je izboljšala kakovost zvoka.

- **Uvedba platforme Smart Arena za izobraževanja zaposlenih**

Izobraževanje in razvoj zaposlenih je v vsakem poslovnem okolju eden glavnih področjih upravljanja z ljudmi. Ker se zavedamo pomena vseživljenjskega izobraževanja in razvoja svojih zaposlenih, smo v letu 2024 izobraževalni sistem nadgradili in dopolnili z vzpostavitvijo digitalne izobraževalne platforme, ki je v naše okolje vpeljal nov, bolj privlačen način izobraževanja, ki vključuje organizacijo interaktivnih e-tečajev, uporabo multimedijskih elementov, animacij in interaktivnih nalog, vse z namenom pridobivanja novih znanj in veščin ter večanja kompetentnosti zaposlenih.

- **Novi Poslovno-Informacijski Sistem (PIS)**

Zamenjava obstoječega, več kot 20 let starega poslovno-informacijskega sistema z novim, ki je osnovan na novejši tehnološki platformi, tlakuje pot k nadaljnjemu razvoju naprednega spremljanja poslovanja ZDL. Z začetkom leta 2025 so v produkcijski uporabi funkcionalnosti kadrovskega področja in področja plač, v kratkem pa bodo v produkcijsko uporabo prenesene tudi funkcionalnosti področja nabave in javnih naročil ter finančno-računovodskega področja. Po končanju uvedbe osnovnih funkcionalnosti bomo v ZDL lahko začeli s transformacijo »papirnatih« procesov v digitalno obliko, kar bo v prihodnje pripomoglo k hitrejši, deloma tudi avtomatizirani obdelavi poslovnih podatkov.

- **Digitalizacija evidentiranja delovnega časa**

Konec leta 2024 smo elektronsko evidentiranje delovnega časa razširili na skoraj vse enote v našem zavodu (izjema je le enota Splošne Nujne Medicinske Pomoči, ki bo na vrsti v kratkem), s čimer smo posledično na teh istih enotah lahko ukiniteli evidentiranje opravljenega dela na papirnatih obrazcih. Takoj zatem smo sistem integrirali še z novim poslovno-informacijskim sistemom in prve plače za leto 2025 so bile tako izplačane predvsem na podlagi elektronsko zajetih podatkov. Rezultat novega načina dela je občuten prihranek časa pri zajemu ter obdelavi podatkov, na podlagi planiranja prisotnosti in odsotnosti pa sistem odpira tudi možnosti nadaljnega razvoja, npr. za analize trendov ali za odločanje vodstva na podlagi podatkov obdelanih v realnem času.

- **Uvedba dostopa do slik iz splošnega RTG**

Pacienti imajo sedaj dostop do svojih RTG slik prek portala <https://pacient.zd-lj.si>, kar je nadomestilo izdajo CD-jev. Z dvostopenjsko avtorizacijo dostopa do RTG slik je zagotovljena višja varnost, hkrati pa je izboljšana uporabniška izkušnja. Projekt je prinesel tudi znatne prihranke, saj ni več stroškov za CD-je in njihovo zapisovanje.

- **Projekt zamenjava računalnikov**

V okviru projekta je bilo v treh mesecih zamenjanih več kot 700 zastarelih in varnostno ranljivih računalnikov z operacijskim sistemom Windows 7. Novi računalniki so AIO (All-in-One), kar prinaša boljše ergonomijo in manjšo porabo prostora. Pri zamenjavi je sodelovalo sedem oseb, kar je omogočilo nemoten prehod na sodobnejšo in varnejšo opremo.

- **Projekt vzpostavitve hitrejših povezav na enotah**

V okviru projekta so bile vzpostavljene hitrejše povezave do informacijskih sistemov ZDL in interneta, kar je bistveno izboljšalo dostopnost in učinkovitost dela. Na večjih lokacijah, kot sta ZD Center in ZD Polje, se je hitrost povečala za 100-krat in zdaj dosega 10 Gbps. Na manjših lokacijah, kot sta ZD Aškerčeva in osnovne šole, se je hitrost povečala do 350-krat in zdaj znaša vsaj 100 Mbps.

- **Projekt prenove video-nadzornega sistema**

V sklopu projekta so bile zamenjane skoraj vse nadzorne kamere, s posebnim poudarkom na varnostno bolj občutljivih območjih, kot je ZD Center, kjer je tveganje za incidente največje. Bistvo projekta je bilo zagotavljanje varnosti pacientov in zaposlenih. Nameščenih je bilo 80 novih kamer s 4K ločljivostjo, kar omogoča boljše preglednost in nadzor. Poleg tega je bila povečana kapaciteta shranjevanja posnetkov

na 128 TB, sistem pa dopolnjujeta dva NVR snemalnika za učinkovitejše upravljanje in arhiviranje video vsebin.

- **Projekt vzpostavitve novega sistema za neželjeno elektronsko pošto**

V okviru projekta smo zamenjali sistem za preprečevanje neželene elektronske pošte z rešitvijo FortiMail, kar je bistveno izboljšalo zaščito e-poštne komunikacije. Dnevno se pregleda do 40.000 elektronskih sporočil, pri čemer je bilo od vzpostavitve sistema zaznanih 1659 sporočil, ki so vsebovala viruse. Poleg tega je bilo prepoznanih in preusmerjenih 30 % spam vsebine, kar zmanjšuje tveganje za varnostne incidente ter izboljšuje učinkovitost elektronske komunikacije.

- **Projekt zamenjave tiskalnikov nalepk v laboratorijih**

V okviru projekta je bilo na 11 lokacijah zamenjanih 37 tiskalnikov nalepk, pri čemer je mrežni priklop omogočil stabilnejše in hitrejše delovanje. Z izboljšano zanesljivostjo sistema je število zahtevkov za težave s tiskalniki nalepk praktično izginilo, kar bistveno prispeva k nemotenemu delu laboratorijev.

- **Prenova pasivne kableske infrastrukture v ZD Center in ZD Vič**

V okviru projekta nadgradnje in popravil pasivne kableske infrastrukture v ZD Center in ZD Vič je bilo popravljenih več kot 200 mrežnih vtičnic ter na novo napeljanih preko 196 tras mrežnih kablov v skupni dolžini skoraj 14 kilometrov. Poleg tega je bilo vzpostavljenih več kot 15 optičnih tras s skupno dolžino 700 metrov. Za optimalno pokritost brezžičnega omrežja je bila izvedena tudi analiza (site survey) za idealno postavitvev dostopnih točk WiFi v prihodnje.

- **Začetek projekta prenove strežniškega okolja**

Začeli smo s projektom prenove strežniškega okolja, ki bo vključeval postavitvev v dveh podatkovnih centrov. Ta prenova bo osnova za vzpostavitev neprekinjenega poslovanja in bo zmanjšala možnost izpadov. Po uspešno izpeljanem javnem naročilu smo v letu 2024 že prejeli vso potrebno opremo, v letu 2025 pa bo sistem vzpostavljen.

3.6 PROSTORSKA PROBLEMATIKA

Potrebe ZD Ljubljana po dodatnih prostorih so izjemno velike zaradi novih programov in zagotovitve individualnih ordinacijskih prostorov ter širjenja timov oz. dejavnosti:

1. **Zaradi NOVIH programov in večanja standarda zaposlenih v timu** (nov standard je definiran za nacionalni nivo) ZD Ljubljana **potrebuje** skupaj cca **6000-7500 m² neto prostorov** (standard velikosti prostorov je od-do, zaradi tega je prikazana kvadratura tudi v obliki od-do).

Obrazložitev:

ZD Ljubljana naj bi realiziral 6 Centrov za duševno zdravje otrok in mladostnikov (CDZOM), 4 Centre za duševno zdravje odraslih (CDZO), 2 Centra za krepitev zdravja (CKZ) in 5 centrov razvojnih ambulant, kjer se je število članov tima povečalo iz 7 na 14 oseb.

2. Za zagotovitev **lastnih ordinacijskih prostorov** (sedaj v isti ordinaciji delata 2 tima, eden dopoldan in eden popoldan, križata se 2 uri delovnega časa) ter za dodatni **0,5 FTE diplomirane sestre** (nov standard) potrebujemo **dodatnih cca 2600 m² neto prostorov**.

Obrazložitev:

V ZD Ljubljana imamo 45 ambulant, kjer v istih ordinacijskih prostorih delata dva tima. To sili organizacijo dela h krajšanju delovnega časa, da se lahko oba turnusa razporedita med 7. in 20. uro. Za dodatne ordinacijske prostore teh timov ter za dodatni standard 41 medicinskih sester je omenjena kvadratura nujna.

3. **Dodatni programi, novi programi, sodobna diagnostika:**

ZD Ljubljana prevzema dodatne programe (npr. fizioterapija, zobozdravstvo), je pripravljen implementirati nove programe (npr. rehabilitacija) in vpeljevati sodobno diagnostiko (npr. MR, CT, CAD CAM, itd.), za kar prav tako potrebuje dodatne prostore.

S SKLEPOM št. Ž/24/49/05 je župan vodje oddelkov in služb MOL seznanil s predvidenimi gradnjami zdravstvenih domov v Ljubljani po naslednjih prioritetah:

1. ZD Jarše, Kvedrova cesta 31,
2. ZD Center, Metelkova ulica 9,
3. ZD Vič, Tržaška cesta 37,
4. ZD Rudnik, Rakovniška ulica 4.

V letu 2024 je ZD Ljubljana dobil v najem prostore na lokaciji Trg Mladinskih delovnih brigad (bivša občina Vič), kamor je skoncentriral drugi ter začel vzpostavljati del tretjega tima CDZOM. Dopolnitev tretjega tima do polnega tima ni mogoča zaradi nezadostne kvadrature omenjenih prostorov.

Gradbeno dovoljenje za novo enoto v Novih Jaršah ter gradbeno dovoljenje za enoto na Metelkovi 9a ni realizirano.

Nova stavba enote zdravstvenega doma na Rudniku je v fazi mirovanja ter še ni v postopku za pridobitev gradbenega dovoljenja. Tudi projekt za ZD Vič, na Tržaški, stoji. Je pa v procesu pridobivanja dovoljenj prenova Družbenega doma v Savljah, ki je v lasti Četrtna skupnosti in bodo prostori namenjeni dvema Centroma za duševno zdravje odraslih.

Zdravstvena oskrba prebivalcev MOL je trenutno uokvirjena zgolj v obstoječe možnosti, vezane na prostor, brez razvojnih usmeritev. Mestni občini Ljubljana je bila prostorska problematika v zadnjih štirih letih večkrat predstavljena.

3.7 PROMOCIJA IN ODNOSI Z JAVNOSTMI

- **Odnosi z zaposlenimi**

Z zaposlenimi smo komunicirali in jih informirali:

- preko kolegijev in sestankov na različnih nivojih;
- z obvestili za zaposlene, posredovanimi na plačilni dan;
- s kratkimi obvestili »5 minut za novice« enkrat tedensko (praviloma ob sredah);
- preko intrAneta in spletne strani ZD Ljubljana, internim glasilom Zdravko (4 številke letno);

- s spremljanjem klime in zadovoljstva zaposlenih s pomočjo anket;
- z izobraževanji v Simulacijskem izobraževalnem centru;
- vzpostavili smo digitalno izobraževalno platformo SMART ARENA;
- zaključilo se je izobraževanje nove skupine za perspektivni kader;
- otrokom naših zaposlenih smo ob prvem šolskem dnevu priredili dogodek z majhnim darilom;
- za otroke (2-7 let) naših zaposlenih smo organizirali obisk Dedka Mraza.

• **Odnosi z mediji**

V letu 2024 smo medijem posredovali 16 sporočil za javnost, sklicanih je bilo 18 dogodkov izjav za medije oz. novinarskih konferenc.

Zdravniki so, v dogovoru z vodstvom zavoda, sodelovali v različnih medijih s strokovnimi pojasnili in nasveti pri aktualnih temah s področja zdravstvenega varstva.

V letu 2024 smo prejeli 378 novinarskih prošenj za najrazličnejše teme.

Vidnejših medijskih objav, v katerih je bil v letu 2024 neposredno omenjen ZD Ljubljana, citiran kdo izmed zaposlenih v ZD Ljubljana, ali pa so bile neposredno rezultat sodelovanja Službe za promocijo in odnose z javnostmi z mediji, smo v preteklem letu zasledili 917.

• **Odnosi z uporabniki naših storitev**

Nadaljevali smo z ustaljenimi oblikami informiranja in komuniciranja z uporabniki naših storitev na sledeče načine:

- preko spletne strani ZD Ljubljana;
- preko obvestil/sporočil za javnost posredovanih različnim medijem;
- z informiranjem preko družbenih omrežij Facebook, Instagram, X, LinkedIn in Youtube;
- preko pisnih obvestil v zdravstvenem domu;
- z obeležitvi in zdravstvenimi meritvami ob svetovnih dnevih, povezanih z zdravjem;
- z dnevom odprtih vrat ob Svetovnem dnevu varnosti pacientov;
- z izdajanjem oz. posodabljanjem promocijsko-informativnih materialov;
- s predstavitvijo dejavnosti zavoda na različnih sejmih;
- s spremljanjem zadovoljstva uporabnikov s pomočjo anket;
- z analizo pritožb in pohval uporabnikov;
- z odgovori na vprašanja in klice pacientov na najrazličnejše tem, predvsem pa vezano na pomanjkanje osebnih zdravnikov, ambulate za neopredeljene zavarovane osebe in drugih aktualnih vprašanjih;
- z odgovori na zahteve za dostop do informacij javnega značaja.

• **Odnosi z ustanoviteljem MOL**

Z ustanoviteljem smo sodelovali na naslednje načine:

- z rednimi kolegiji z županom, podžupani in predstavniki Oddelka za zdravje in socialno varstvo ter službo za odnose z javnostmi;
- z ažurnim obveščanjem o vseh aktualnih informacijah za prebivalce MOL;
- s pripravo podatkov in informacij za potrebe MOL;
- z odgovori na pobude meščanov ter svetniška in novinarska vprašanja;

- skupaj z ustanoviteljico smo organizirali dogodek ob svetovnem dnevu zdravja v središču Ljubljane, konec leta pa okroglo mizo z naslovom »Nasilje nad starejšimi ženskami«;
- s sodelovanjem na drugem Ljubljanskem festivalu športa.

- **Odnosi z domačimi in tujimi institucijami na področju zdravstva**

Redno sodelujemo z domačimi institucijami na področju zdravstva pri nas – Ministrstvo za zdravje, ZZZS, NIJZ, Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije, Zdravniška zbornica Slovenije, Zbornica – Zveza, Medicinska fakulteta, Zveza organizacij pacientov Slovenije, predstavniki društev pacientov, zastopniki pacientovih pravic, ipd.

Spomladi smo sodelovali pri projektu »Tedni vseživljenjskega učenja«. Maja smo se predstavili na »Sejmu zaposlitvenih priložnosti«. Oktobra smo slovesno otvorili Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov na Trgu mladinskih delovnih brigad. Decembra nas je obiskala ministrica za zdravje s svojo ekipo.

Vključujemo se v ugledne mednarodne organizacije na področju primarnega zdravstva, kakovosti in simulacij v zdravstvu, tako na nivoju zavoda kot posameznih zaposlenih. Izvajamo skupne projekte z različnimi zdravstvenimi in izobraževalnimi institucijami na področju zdravstva, tako domačimi kot tujimi.

Naši zaposleni se aktivno udeležujejo mednarodnih konferenc v tujini (EQUIP, WONCA, SESAM) ter s tem še naprej vzpostavljajo in ohranjajo vidnejše povezovanje in sodelovanje s tujimi strokovnjaki primarnega zdravstva. V letu 2024 smo z Evropskim forumom za primarno zdravstvo uspešno izvedli letno mednarodno konferenco EFPC, na kateri je sodelovalo več kot 240 udeležencev iz različnih držav, večinoma iz tujine.

V letu 2024 so nas obiskale delegacije iz Hrvaške, Severne Makedonije, Tadžikistana ter skupina študentov univerze Carinthia University of Applied Sciences v okviru študijskega programa Menedžment v zdravstvu.

- **Odnosi z lokalno skupnostjo**

Odnose z lokalno skupnostjo smo tudi v tem letu gradili s/z:

- sodelovanjem s četrtnimi skupnostmi;
- sodelovanjem z različnimi društvi bolnikov, tudi društvenimi kottički v ZDL;
- odzivanjem na pobude in predloge četrtnih skupnosti;
- ob svetovnem dnevu zdravja smo v središču Ljubljane organizirali različne stojnice in meritve, ob svetovnem dnevu varnosti pacientov pa skupaj z Zvezo organizacij pacientov Slovenije dan odprtih vrat in različne meritve v treh enotah ZD Ljubljana.

4 LETNI CILJI, ZASTAVLJENI V FINANČNEM NAČRTU

Analiza realizacije letnih ciljev je podana v treh sklopih:

- Analiza rezultata poslovanja ter prihodkov in odhodkov poslovanja v primerjavi s preteklim letom in planom,
- Analiza bilance stanja in postavk v bilanci stanja,
- Analiza plač in kadra.

Tabele:

Tabela 9: Rezultat poslovanja, prihodki in odhodki poslovanja

Tabela 10: Odhodki poslovanja

Tabela 11: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Tabela 12: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Tabela 9: Rezultat poslovanja, prihodki in odhodki poslovanja

Prihodki / Odhodki	Realizacija 2023	Plan 2024	Realizacija 2024	Indeks		Struktura v %	
				Real. 2024/2023	Real./Plan 2024	Real. 2023	Real. 2024
1	2	3	4	5 = 4 / 2	6 = 4 / 3	7	8
I. PRIHODKI	89.280.122	91.994.873	94.295.978	105,6	102,5	100,0%	100,0%
1.POSLOVNI PRIHODKI	88.683.617	91.398.369	93.478.951	105,4	102,3	99,3%	99,1%
- obvezno zavarovanje - OZZ	67.448.678	78.389.530	79.729.586	118,2	101,7	75,5%	84,6%
- prih. za dodatke za delo v rizičnih razmerah	69.296	0	0	0,0	0,0	0,1%	0,0%
- prih. za cepljenje proti Covid-19	53.014	53.014	19.832	37,4	37,4	0,1%	0,0%
- prih. za specializacije - proračun	2.058.299	2.098.641	2.494.859	121,2	118,9	2,3%	2,6%
- povračilo stroškov dela za pripravnike in sekundarije - proračun	786.251	801.661	817.601	104,0	102,0	0,9%	0,9%
- prih. za povečan obseg dela za posebne obremenitve	987.328	0	0	0,0	0,0	1,1%	0,0%
- prih. za PVP J skupino iz proračuna	181.604	181.604	191.175	105,3	105,3	0,2%	0,2%
- prostovoljno zavarovanje - PZZ	9.286.003	0	24.374	0,3	0,0	10,4%	0,0%
- samoplačniki in doplačila	2.314.508	2.414.508	2.383.741	103,0	98,7	2,6%	2,5%
- medicina dela	3.142.707	3.142.707	3.106.532	98,8	98,8	3,5%	3,3%
- drugi poslovni prih.	2.355.930	2.705.900	3.202.649	135,9	118,4	2,6%	3,4%
- prihodki za nadomestila plač	0	1.610.803	1.508.602	0,0	93,7	0,0	1,6%
2. FINANČNI PRIHODKI	573.891	573.891	694.712	121,1	121,1	0,6%	0,7%
3. DRUGI PRIHODKI	17.778	17.778	115.971	652,3	652,3	0,0%	0,1%
4. PREVREDNOTOVALNI PRIHODKI	4.835	4.835	6.344	131,2	131,2	0,0%	0,0%
II. ODHODKI	87.708.993	91.968.370	92.705.047	105,7	100,8	100,0%	100,0%
1. STROŠKI MATERIALA	8.140.598	8.380.145	8.987.782	110,4	107,3	9,3%	9,7%
2. STROŠKI STORITEV	14.799.137	14.958.467	16.044.170	108,4	107,3	16,9%	17,3%
3. AMORTIZACIJA	2.809.236	2.889.717	2.522.194	89,8	87,3	3,2%	2,7%
4. STROŠKI DELA	61.910.010	65.648.960	65.047.570	105,1	99,1	70,6%	70,2%
5. DRUGI STROŠKI	29.803	29.803	62.826	210,8	210,8	0,03%	0,07%
6. FINANČNI ODHODKI	901	901	1.382	153,4	153,4	0,00%	0,00%
7. IZR. IN PREVREDNOT. ODHODKI	19.308	60.378	39.122	202,6	64,8	0,02%	0,04%
PRESEŽEK PRIH./ODH. NAD ODH./PRIH.	1.571.129	26.503	1.590.931	101,3	6.002,8	1,8%	1,7%

Tabela 10: Odhodki poslovanja

Konto	Vrsta stroškov	Realizacija 2023	Plan 2024	Realizacija 2024	Indeks Real. 2024/2023	Indeks Real./Plan 2024	Strukt. v %	
							Real. 2023	Real. 2024
1	2	5	4	5	6 = 5 / 3	7 = 5 / 4	8	9
460	1. STROŠKI MATERIALA	8.140.598	8.380.145	8.987.782	110,4	107,3	9,3%	9,7%
460001 - 460003	Medicinski material	6.149.541	6.335.437	6.929.456	112,7	109,4	7,0%	7,5%
460004 - 460007, 460105+460110	Nemedicinski material	607.113	660.764	761.821	125,5	115,3	0,7%	0,8%
460150+460151	Poraba vode, čiščenje odpadne vode	71.637	71.637	76.691	107,1	107,1	0,1%	0,1%
460500 do 460541	Stroški energije	1.285.582	1.285.582	1.195.838	93,0	93,0	1,5%	1,3%
460600+460610	Literatura, uradni listi, strokovne revije,...	26.724	26.724	23.976	89,7	89,7	0,0%	0,0%
461	2. STROŠKI STORITEV	14.799.137	14.958.467	16.044.170	108,4	107,3	16,9%	17,3%
461100 do 461102+104	Telefonske in poštne storitve	830.525	680.525	685.832	82,6	100,8	0,9%	0,7%
461210	Stroški investicijskega vzdrževanja	193.609	170.500	59.578	30,8	34,9	0,2%	0,1%
461200 in 461220	Stroški tekočega vzdrževanja	825.507	825.507	1.025.789	124,3	124,3	0,9%	1,1%
461300	Zavarovalne premije	224.685	224.685	258.212	114,9	114,9	0,3%	0,3%
461400 do 411 brez 403 in 404	Zakupnine, najemnine, obratovalni stroški	119.669	225.669	179.453	150,0	79,5	0,1%	0,2%
461601 do 461604	Pogodbe o delu	3.749.126	3.749.126	4.578.433	122,1	122,1	4,3%	4,9%
461800 do 461890	Povračila delavcem (kilometrina, sl.pot.)	216.186	216.186	235.371	108,9	108,9	0,2%	0,3%
461900, 902, 905, 906, 907, 909	Stroški laboratorijskih preiskav: NIJZ, ZTK, MF-Inšt.za mikrobiol., MF-Inšt.za patolog., UKC, OI	972.493	967.493	996.134	102,4	103,0	1,1%	1,1%
461901 + 904	Zdravstvene storitve (zun.specialisti in zoboteh.)	1.179.833	1.179.833	1.427.843	121,0	121,0	1,3%	1,5%
461910 do 461939	Stroški za izobraževanje	431.414	441.414	514.887	119,3	116,6	0,5%	0,6%
461103+965+403+404	Računalniške storitve	1.078.908	1.278.908	1.329.866	123,3	104,0	1,2%	1,4%
461962+461963	Čiščenje posl. prost. in pranje	1.459.829	1.483.000	1.486.216	101,8	100,2	1,7%	1,6%
461960	Varnostna služba	586.731	675.000	606.907	103,4	89,9	0,7%	0,7%
461...	Druge storitve	2.930.622	2.840.622	2.659.648	90,8	93,6	3,3%	2,9%
462	3. AMORTIZACIJA	2.809.236	2.889.717	2.522.194	89,8	87,3	3,2%	2,7%
462000 do 462210	Amortizacija osnovnih sredstev	2.596.142	2.676.622	2.505.349	96,5	93,6	3,0%	2,7%
462401 do 462800	Odpis DI	213.094	213.094	16.845	7,9	7,9	0,2%	0,0%
464	4. STROŠKI DELA	61.910.010	65.648.960	65.047.570	105,1	99,1	70,6%	70,2%
464000 do 041 brez 007 do 011	Bruto plače in dodatki	37.622.249	39.127.650	37.968.987	100,9	97,0	42,9%	41,0%
464007 do 464012	Nadomestila bruto plač	10.217.154	11.804.837	12.316.982	120,6	104,3	11,6%	13,3%
464090 do 464094	Regres, jubil.nagr.,odprav., solid.pomoč	2.444.451	2.520.929	2.551.350	104,4	101,2	2,8%	2,8%
4641	Davki in prispevki neodvisni od rezultata	7.572.875	8.079.436	7.975.053	105,3	98,7	8,6%	8,6%
464300	Povračila str. za prevoz na delo	1.447.727	1.470.167	1.505.030	104,0	102,4	1,7%	1,6%
464310	Str. prehrane delavcev med delom	1.914.620	1.944.296	1.981.373	103,5	101,9	2,2%	2,1%
464500+464501	Sredstva za prem.dod.pok.zav. in ugod.zap.	690.935	701.644	748.794	108,4	106,7	0,8%	0,8%
465	5. DRUGI STROŠKI	29.803	29.803	62.826	210,8	210,8	0,0%	0,1%
465	Prisp.za upor.stavb.zem., član.združ.,prisp.za vzpod.zaposl.invalidov	29.803	29.803	62.826	210,8	210,8	0,0%	0,1%
467	6. FINANČNI ODHODKI	901	901	1.382	153,4	153,4	0,0%	0,0%
467	Stroški obresti, neg.teč.rabl.	901	901	1.382	153,4	153,4	0,0%	0,0%
468, 469	7.IZR. IN PREVREDN. ODHODKI	19.308	60.378	39.122	202,6	64,8	0,0%	0,0%
468	Kazni, odškodnine, izredni dogodki	5.618	5.618	451	8,0	8,0	0,0%	0,0%
469	Prevrednotovalni odh. (odpisi terj., izloč.OS)	13.690	54.760	38.671	282,5	70,6	0,0%	0,0%
460 do 469	ODHODKI SKUPAJ	87.708.993	91.968.370	92.705.047	105,7	100,8	100,0%	100,0%

Tabela 11: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Konto	Vrsta prihodkov in stroškov	Realizacija 2023	Plan 2024	Realizacija 2024	Indeks Realiz. 24/23	Indeks Realiz.24 / Plan24
1	2	3	4	5	6 (5/3)	7 (5/4)
	I. SKUPAJ PRIHODKI	87.351.502	92.324.920	95.013.868	108,8	102,9
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	81.049.038	85.770.358	88.928.924	109,7	103,7
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	70.972.288	84.303.949	85.734.422	120,8	101,7
del 7400	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.027.894	3.134.920	252.270	24,5	8,0
del 7401	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	47.930	47.930	45.000	93,9	93,9
del 7402	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	69.896.464	81.121.099	85.437.152	122,2	105,3
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	10.076.749	1.466.408	3.194.503	31,7	217,8
del 7102	Prejete obresti	517.315	517.315	701.415	0,0	0,0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugih prih. od premoženja	74.422	74.422	75.668	101,7	101,7
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanje javne službe	9.405.920	0	1.571.469	16,7	0,0
72	Kapitalski prihodki	494	494	0	0,0	0,0
730	Prejete donacije iz domačih virov	12.319	13.550	35.796	290,6	264,2
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	66.280	860.627	810.155	1.222,3	94,1
	2. PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV NA TRGU	6.302.464	6.554.562	6.084.944	96,5	92,8
7130	Prihodki od prodaje storitev na trgu	6.302.464	6.554.562	6.084.944	96,5	92,8
del 7102	Prejete obresti	0	0	0	0,0	0,0
	II. SKUPAJ ODHODKI	85.980.452	93.296.382	92.072.893	107,1	98,7
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	79.903.790	87.005.327	86.225.268	107,9	99,1
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	49.216.974	52.752.328	52.282.811	106,2	99,1
del 4000	Plače in dodatki	37.727.812	40.850.569	41.683.608	110,5	102,0
del 4001	Regres za letni dopust	1.687.837	1.744.292	1.771.930	105,0	101,6
del 4002	Povračila in nadomestila (prehrana, prevoz)	3.097.168	3.156.678	3.258.882	105,2	103,2
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	3.846.464	4.009.821	2.665.306	69,3	66,5
del 4004	Sredstva za nadurno delo	2.263.597	2.359.731	2.417.912	106,8	102,5
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	594.095	631.236	485.174	81,7	76,9
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	7.564.693	8.090.694	8.082.693	106,8	99,9
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.742.335	4.002.553	4.072.256	108,8	101,7
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	3.124.440	3.341.694	3.256.072	104,2	97,4
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	31.409	33.593	32.940	104,9	98,1
del 4013	Prispevki za porodniško varstvo	44.041	47.103	45.857	104,1	97,4
del 4015	Premije kolek. dod. pokoj. zav. na podlagi ZKDPZJU	622.468	665.751	675.569	108,5	101,5
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	19.817.342	21.099.514	22.927.494	115,7	108,7
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve (tudi str. čišč., računalniške stor., lab. preiskav, zavarov...)	3.900.685	4.613.738	4.310.592	110,5	93,4
del 4021	Posebni material in storitve	4.795.190	4.994.033	5.584.265	116,5	111,8
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.123.114	2.128.155	1.954.016	92,0	91,8
del 4023	Prevozni stroški in storitve	85.457	85.660	78.712	92,1	91,9
del 4024	Izdatki za službena potovanja	234.098	234.654	259.259	110,7	110,5
del 4025	Tekoče vzdrževanje	2.205.771	2.410.000	2.879.681	130,6	119,5
del 4026	Najemnine in zakupnine	214.836	360.223	279.933	130,3	77,7
del 4027	Kazni in odškodnine	945	948	368	39,0	38,9
del 4029	Drugi operativni odhodki (avtor. hon., sejnine, podj. pogodbe članar. zdr., izobraž., obresti)	6.257.246	6.272.104	7.580.667	121,2	120,9
	D. Plačila domačih obresti	0	0	0	0,0	0,0
	E. Plačila tujih obresti	0	0	0	0,0	0,0
	F. Subvencije	0	0	0	0,0	0,0
	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	0	0,0	0,0
	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	0	0	0,0	0,0
	I. Drugi tekoči domači transferi	0	0	0	0,0	0,0
	J. Investicijski odhodki	3.304.780	5.062.791	2.932.270	88,7	57,9
4200	Nakup zgradb in prostorov	0	0	0	0,0	0,0
4201	Nakup prevoznih sredstev	0	88.000	0	0,0	0,0
4202	Nakup opreme	2.777.512	3.519.096	2.361.128	85,0	67,1
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	9.424	17.595	29.301	310,9	166,5
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	128.946	660.000	328.948	255,1	49,8
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	101.068	170.500	114.185	113,0	67,0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	287.830	607.600	98.708	34,3	16,2
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE STORITEV NA TRGU	6.076.662	6.291.055	5.847.625	96,2	93,0

Konto	Vrsta prihodkov in stroškov	Realizacija 2023	Plan 2024	Realizacija 2024	Indeks Realiz. 24/23	Indeks Realiz. 24 / Plan24
1	2	3	4	5	6 (5/3)	7 (5/4)
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposl. iz naslova prodaje na trgu	3.904.423	4.050.006	3.670.540	94,0	90,6
del 401	B. Prispevki delodaj. za soc. varn. iz nasl. prod. na trgu	600.113	621.155	567.449	94,6	91,4
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje na trgu	1.572.126	1.619.894	1.609.636	102,4	99,4
	III./1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	1.371.050		2.940.975	214,5	
	III./2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		971.462			

Tabela 12: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Vrsta	Leto 2023		Leto 2024		Indeks 2024/2023	
	Javna služba	Trg	Javna služba	Trg	Javna služba	Trg
1	2	3	4	5	6 = 4/2	7 = 5/3
Prihodki od poslovanja	82.119.479	6.564.138	87.310.105	6.168.846	106,3	94,0
Finančni prihodki	573.820	71	694.685	26	121,1	37,3
Drugi prihodki	17.778	0	95.776	20.196	538,7	0,0
Prevrednotovalni poslovni prihodki	4.835	0	6.344		131,2	0,0
Celotni prihodki	82.715.912	6.564.209	88.106.910	6.189.068	106,5	94,3
Stroški materiala in storitev	21.278.683	1.661.052	23.406.702	1.625.251	110,0	97,8
Stroški dela	57.481.435	4.428.575	60.889.666	4.157.904	105,9	93,9
Amortizacija	2.604.236	205.000	2.358.223	163.971	90,6	80,0
Drugi stroški	27.614	2.189	58.703	4.124	212,6	188,4
Finančni odhodki	835	66	1.291	91	154,7	137,0
Drugi odhodki	5.204	413	421	30	8,1	7,2
Prevrednotovalni poslovni odhodki	12.684	1.006	36.133	2.538	284,9	252,2
Celotni odhodki	81.410.691	6.298.301	86.751.139	5.953.908	106,6	94,5
Presežek prihodkov nad odhodki	1.305.221	265.908	1.355.771	235.160	103,9	88,4

Kot sodilo za delitev stroškov smo upoštevali 6,56 %-ni delež prihodkov doseženih na trgu v celotnih prihodkih, kar je v primerjavi s 7,37 %-nim deležem tržne dejavnosti v preteklem letu za 0,79 odstotne točke manj.

4.1 ANALIZA REZULTATA POSLOVANJA TER PRIHODKOV IN ODHODKOV POSLOVANJA

4.1.1 POSLOVNI IZID

V letu 2024 smo v ZD Ljubljana realizirali **presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.590.931 EUR**, kar je 1,3 % več v primerjavi s preteklim letom, od načrtovanega presežka pa 60-krat več. Realizirani presežek prihodkov nad odhodki je predstavljal 1,7 % celotnega prihodka, kar je primerljivo s preteklim letom (strukturni delež le za 0,1 o.t. nižji) (Tabela 9).

Realizirani presežek prihodkov nad odhodki je bil v primerjavi z načrtovanim presežkom višji zaradi višje realizacije prihodkov, kot so bili realizirani odhodki, prihodki so bili realizirani 2,5 % nad planom, odhodki pa 0,8 % nad planom.

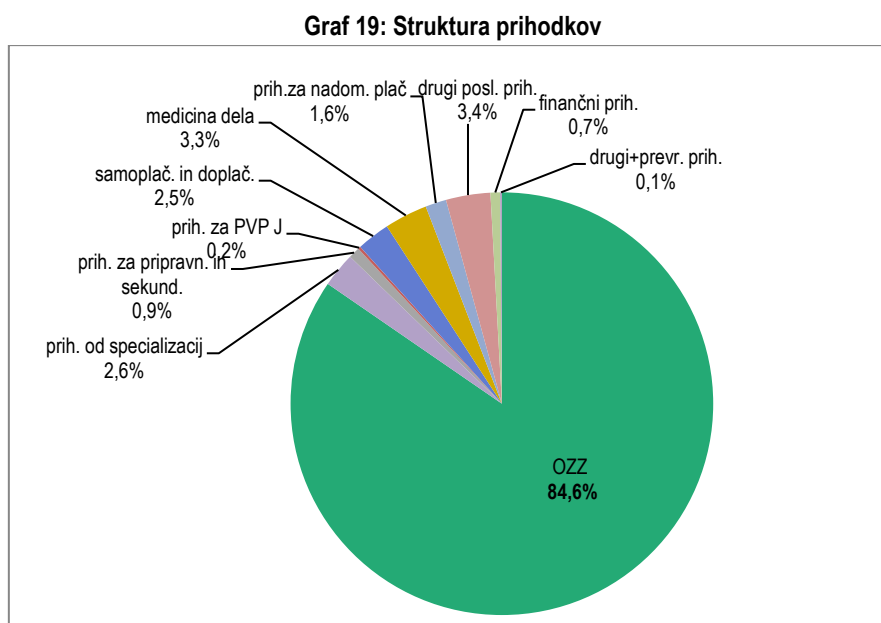
Višji prihodki od plana so bili realizirani pri prihodkih OZZ (za 1,7 %), prihodkih za specializacije iz proračuna (za 18,9 %), prihodkih od povračila stroškov dela za pripravnike in sekundarije iz proračuna (za 2,0 %), prihodkih za PVP za J skupino (za 5,3 %), drugih poslovnih prihodkih (za 18,4 %), finančnih

prihodkih (za 21,1 %), drugih prihodkih (za 6,5-krat) ter prevrednotovalnih prihodkih (za 31,2 %). Nižji odhodki od plana so bili realizirani pri stroških amortizacije (za 12,7 %), stroških dela (za 0,9 %) ter izrednih in prevrednotovalnih odhodkih (za 35,2 %).

4.1.2 PRIHODKI

Celotni prihodek je bil v letu 2024 realiziran v višini 94.295.978 EUR, kar je v primerjavi s preteklim letom 5,6 % več, od načrtovanih prihodkov pa 2,5 % več.

Poslovni prihodki so znašali 93.478.951 EUR, kar je 5,4 % več kot v preteklem letu in 2,3 % več od načrtovanih poslovnih prihodkov. Graf 19 prikazuje strukturo prihodkov.



Realizirani prihodki iz **obveznega zdravstvenega zavarovanja (OZZ)** so znašali 79.729.586 EUR, kar je v primerjavi s preteklim letom 18,2 % več, nad načrtovanimi prihodki pa so bili za 1,7 %. Strukturni delež prihodkov iz OZZ v celotnem prihodku je bil 84,6 %, delež OZZ se je v primerjavi z deležem v preteklem letu povečal kar za 9,1 o.t. Sprememba strukture izhaja iz ukinitve prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja (PZZ) s 1. 1. 2024, delež PZZ se ne izračunava več, delež OZZ je pri vseh dejavnostih 100 %.

Prihodki OZZ so bili v končnem obračunu ZZZS realizirani v višini 79.225.349 EUR, od tega:

- v osnovni dejavnosti v višini 59.166.330 EUR, kar predstavlja 74,7 % vseh prihodkov OZZ,
- prihodki v specialistično ambulantnih dejavnostih so znašali 3.523.311 EUR, kar predstavlja 4,4 % prihodkov OZZ,
- prihodki v zobozdravstvenih dejavnostih so znašali 16.536.708 EUR, kar je 20,9 % vseh prihodkov OZZ; v primerjavi s preteklim letom so bili prihodki v zobozdravstvenih dejavnostih višji za 12,7 %.

Prihodki so bili v primerjavi s preteklim letom višji zaradi povečanja cen zdravstvenih storitev, boljšega vrednotenja programov, širitev programov in izvajanja novih dejavnosti:

- Prihodki iz naslova povečanja cen zdravstvenih storitev so bili višji zaradi višjih stroškov dela. S 1. 6. 2024 se je uskladila vrednost plačnih razredov plačne lestvice za 3,36 %. K višjim stroškom dela so prispevali tudi višji stroški regresa. Ker se regres izplača v višini minimalne plače, ki se je dvignila za 4,2 %, so nastali višji stroški regresa in s tem tudi višji stroški dela.
- Skladno z Uredbo se v Enoti za bolezni (EzB) opravljene storitve plačajo po realizaciji.
- Spremembe vrednotenja specialnih fizioterapevtskih obravnav: cene so se povišale za 19,5 %.
- K višjim prihodkom je prispevalo tudi izvajanje dveh novih dejavnosti: program Farmacevta svetovalca in Družinska obravnava za zdrav življenjski slog v integriranem centru za krepitev zdravja - iCKZ.
- Skladno s spremembo Uredbe se je s 1. 7. 2024 spremenilo vrednotenje standarda dejavnosti Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo. Izboljšanje vrednotenja je pomenilo 213.625 EUR več sredstev v letu 2024 (za 6 mesecev).
- V letu 2024 se je povečal obseg programa Zobozdravstva za odrasle: 1. 3. 2024 smo prevzeli v izvajanje 0,50 programa od koncesionarja, 1. 12. 2024 je bilo realizirano povečanje programa Zobozdravstva za odrasle za 1,00 tim, ki smo ga pridobili preko prijave na razpis ZZZS.
- Širitev programa fizioterapije v obsegu 5 timov: za 1 tim 1. 10. 2024, 1 tim 1. 11. 2024 in 3 time 1. 12. 2024.
- S spremembo Uredbe so bile sprejete spremembe financiranja Dežurne službe, EHP, MoE VUZ, MoE VDZS, ki veljajo od 1. 10. 2024 in so pomenile v letu 2024 201.596 EUR dodatnih prihodkov.

Med prihodki OZZ so tudi prihodki iz sodne poravnave z ZZZS v višini 148.530 EUR, vezano na razliko v financiranju plačnih razredov iz Aneksov KP v letu 2017.

Prihodki od PZZ zaradi ukinitve PZZ niso bili načrtovani. Glede na to, da je bil začetek izvajanja nekaterih storitev še v preteklem letu, je bil PZZ za te storitve zaračunan, tako da so bili prihodki PZZ realizirani v višini 24.374 EUR.

Prihodki od specializacij so znašali 2.494.859 EUR, kar je 21,2 % več kot v preteklem letu. Povišanje je bilo tudi načrtovano zaradi povečanja vrednosti plačnih razredov plačne letvice, večje je bilo tudi število specializantov. Strukturni delež teh prihodkov je bil 2,6 %, kar je v primerjavi s preteklim letom višje za 0,3 o.t.

Prihodke od refundacij plač **pripravnikov in sekundarijev** iz proračuna smo načrtovali v višini 817.601 EUR, kar je 4,0 % več kot v preteklem letu, nad planom za 2,0 %. Povečanje teh prihodkov je bilo načrtovano zaradi povečanja vrednosti plačnih razredov plačne letvice. Strukturni delež teh prihodkov v celotnih prihodkih je 0,9 %, kar je enako deležu v preteklem letu.

Prihodki za Posebni vladni projekt - PVP za plačno skupino J, ki so financirani iz proračuna, so znašali 191.175 EUR, kar je 5,3 % več od plana in preteklega leta. V deležu so predstavljali 0,2 %, delež je enak kot lani.

Prihodki od **doplačil in samoplačnikov** so znašali 2.383.741 EUR, kar je 3 % več kot v preteklem letu in 1,3 % manj od načrtovanih. Njihov delež v skupnih prihodkih je bil 2,5 % in se je v primerjavi s preteklim letom znižal za 0,1 o.t.

Prihodki od izvajanja storitev **medicine dela** so znašali 3.106.581 EUR, kar je 1,2 % manj od prihodkov v preteklem letu in od načrtovanih. Delež prihodkov od medicine dela v skupnih prihodkih je bil 3,3 %, delež se je zmanjšal za 0,2 o.t. v primerjavi s preteklim letom.

Prihodki za **nadomestila plač** so znašali 1.508.494, kar je za 6,4 % manj od načrtovanih. Gre za prihodke, ki izhajajo iz spremembe knjiženja nadomestil plač (refundacij za odsotnost) zaradi spremembe Slovenskih računovodskih standardov. S 1. 1. 2024 so se nadomestila knjižila po bruto načelu, med prihodki in odhodki.

Prihodki za **cepljenje proti Covid-19** so znašali 19.832 EUR, kar je 62,6 % manj od lanskih in od načrtovanih. Ti prihodki so v strukturi predstavljali zanemarljiv delež.

Drugi poslovni prihodki so znašali 3.202.649 EUR, kar je 35,9 % več kot v preteklem letu in 18,4 % več od načrtovanih. K razliki med načrtovanimi in realiziranimi drugimi poslovnimi prihodki so najbolj prispevali prihodki od projekta TOGAS in MiskBol, prihodki od t.i. »gratis« cepiv, uporabnine in obratovalni stroški (lekarne), ter prihodki od vračila stroškov specializacije. Med drugimi poslovnimi prihodki so bili realizirani:

- Prihodki od t.i. »gratis« cepiv za obvezna cepljenja, katerih plačnik je ZZSZ, v višini 1.132.652 EUR, ki so v primerjavi z načrtovanimi, zaradi večje porabe cepiv, za 24,3 % višji.
- Prihodki od laboratorijskih storitev, opravljenih za zunanje naročnike, v višini 288.156 EUR, ki so v primerjavi z načrtovanimi nižji za 14,1 %.
- Prihodki od drugih storitev, v višini 191.972 EUR, ki so v primerjavi z načrtovanimi nižji za 4,8 %.
- Prihodki od storitev, zaračunanih za udeležbo na vojaških vajah, za prisotnost zdravnikov na prireditvah, in storitev, opravljenih za Ministrstvo za delo, v okviru zdravniške komisije za podaljševanje starševskega dopusta, skupaj v višini 265.364 EUR, ki so v primerjavi z načrtovanimi nižji za 6,2 %.
- Prihodki od uporabnine in obratovalnih stroškov (lekarne), v višini 145.615 EUR, ki so v primerjavi z načrtovanimi višji za 33,3 %.
- Prihodki od kotizacij in od brošur za izvajanje izobraževanj, v višini 103.977 EUR, ki so v primerjavi z načrtovanimi višji za 9,7 %.
- Prihodki za izvajanje nezdravstvenih storitev, v višini 38.922 EUR, ki so v primerjavi z načrtovanimi višji za 29,2 %.
- Prihodki za izvajanje mentorstva, v višini 60.129 EUR, ki so v primerjavi z načrtovanimi višji za 10,6 %.
- Prihodki od koriščenja počitniških kapacitet, v višini 54.928 EUR, ki so v primerjavi z načrtovanimi višji za 21,1 %.
- Prihodki od nakazil MOL-a za Ambulanto za osebe brez zdravstvenega zavarovanja, v višini 45.000 EUR, ki so enaki načrtovanim prihodkom,
- Prihodki od izvajanja EU projekta SCUBY, v višini 255.740 EUR, ki so bili v enakem znesku tudi načrtovani.
- Prihodki od projekta TOGAS, v višini 122.435 EUR, ki niso bili načrtovani, ker v času priprave Finančnega načrta še ni bilo znano njegovo izvajanje.
- Prihodki od projekta MiskBol, v višini 255.740 EUR, ki niso bili načrtovani, ker v času priprave Finančnega načrta še ni bilo znano njegovo izvajanje.

- Prihodki od izvajanja EU projekta Transsimed, v višini 75.947 EUR, ki so v primerjavi z načrtovanimi nižji za 8,1 %.
- Prihodki od izvajanja EU projekta Erasmus EUVECA, v višini 65.938 EUR, ki so v primerjavi z načrtovanimi nižji za 30,3 %.
- Prihodki od izvajanja EU projekta RAPIDE, v višini 71.757 EUR, ki so v primerjavi z načrtovanimi višji za 5,8 %.
- Prihodki od izvajanja EU projekta CITY MOVE, v višini 85.029 EUR, ki so v primerjavi z načrtovanimi nižji za 2,3 %.
- Prihodki od izvajanja projekta Cool kids, v višini 3.065 EUR, ki niso bili načrtovani.
- Prihodki od vračila stroškov specializacije, v višini 74.919 EUR, ki niso bili načrtovani.

Finančni prihodki so znašali 694.712 EUR in so bili višji za 21,1 % kot v preteklem letu in tudi za 21,1 % višji od načrtovanih. Med finančnimi prihodki so tudi obresti po sodni poravnavi z ZZZS v višini 59.441 EUR.

Drugi prihodki so znašali 115.971 EUR in so bili v primerjavi s preteklim letom in načrtom višji za 6,5-krat. Med drugimi prihodki so prihodki od prejetih odškodnin in nadomestil za premoženjsko škodo, ki so znašali 74.476 EUR, ti prihodki niso bili načrtovani.

Med drugimi prihodki so prihodki od donacij za izobraževanje, ki so znašali 10.640 EUR.

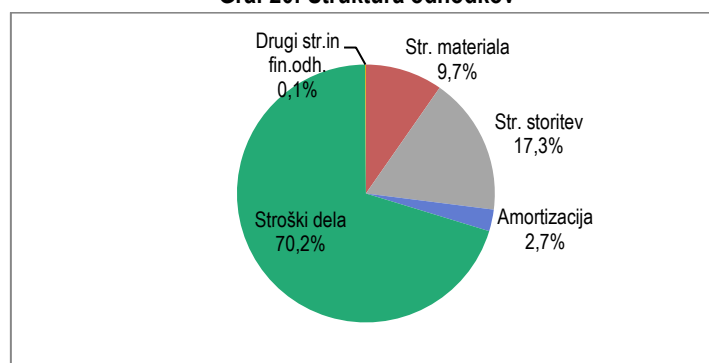
Prevrednotovalni prihodki (od prodaje premoženja in drobnega inventarja) so znašali 6.239 EUR.

4.1.3 ODHODKI

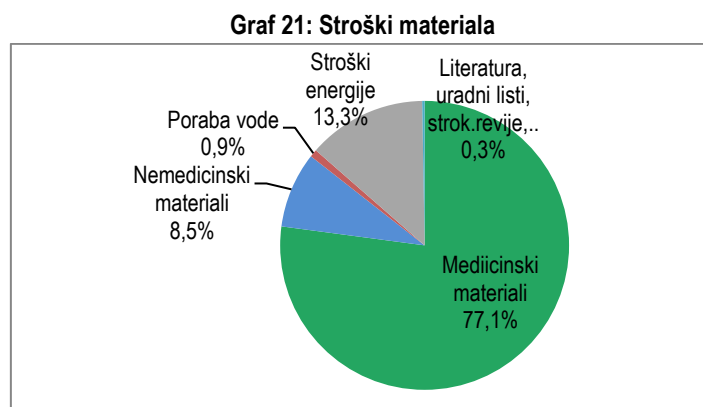
Skupni odhodki so znašali 92.705.047 EUR, kar je v primerjavi s preteklim letom 5,7 % več, od načrtovanih odhodkov pa so bili višji za 0,8 %.

V strukturi odhodkov (Graf 20) so največji delež predstavljali stroški dela z 70,2 %. Strukturni delež stroškov dela se je v primerjavi s preteklim letom znižal za 0,4 o.t. Stroški storitev so predstavljali 17,3 % odhodkov, delež je bil za 0,4 o.t. višji kot v preteklem letu. Stroški materiala so predstavljali 9,7 % odhodkov, njihov delež se je povečal za 0,4 o.t. Stroški amortizacije so predstavljali 2,7 % odhodkov, delež je bil za 0,5 o.t. nižji kot v preteklem letu. Delež finančnih in drugih stroškov, skupaj s prevrednotovalnimi odhodki, je bil 0,1 %, kar je enako kot v preteklem letu.

Graf 20: Struktura odhodkov



Stroški materiala (Graf 21), vključno s stroški energije, so znašali 8.987.782 EUR in so bili v primerjavi s preteklim letom višji za 10,4 %, od plana pa so bili višji za 7,3 %. Stroški materiala so predstavljali 9,7 % odhodkov, njihov delež se je v primerjavi s preteklim letom povečal za 0,4 o.t. Nabava materiala poteka na osnovi pogodb z dobavitelji, sklenjenih na podlagi javnih razpisov, naročanje materiala pa se izvaja v okviru mesečnih limitov.



Stroški medicinskega materiala zajemajo stroške zdravil, ampuliranih zdravil, cepiv, obvezilnega materiala, zobozdravstvenega materiala, potrošnega materiala za splošne in specialistične ordinacije, razkužil, laboratorijskega materiala in drugega medicinskega potrošnega materiala. Skupaj so znašali 6.929.456 EUR. V primerjavi s preteklim letom so bili stroški medicinskega materiala višji za 12,7 %, od plana pa so bili višji za 9,4 %. Delež stroškov medicinskega materiala v celotnih odhodkih je bil 7,5 % in se je v primerjavi s preteklim letom povečal za 0,5 o.t.

Višje stroške medicinskega materiala smo načrtovali že s Finančnim načrtom. Zaradi novih pogodb in novih cen smo načrtovali višje stroške obvezilnega materiala (ta skupina materiala vključuje tudi obloge za nego rane). Načrtovali smo višje stroške laboratorijskega materiala za reagente za 8 novih hematoloških analizatorjev ter višje stroške potrošnega materiala za laboratorij, predvsem zaradi novih pogodb, ko je bilo pričakovano 10 %-no povišanje cen ter povečanje stroškov potrošnega materiala za CDT. Načrtovali smo tudi višje stroške zobozdravstvenega materiala, zaradi dodatnega potrošnega materiala za CAD-CAM.

Odstopanje od načrtovanih stroškov medicinskega materiala, ki so presegli načrtovano porabo za 9,4 %, je bilo v sklopu zdravil, ki vključujejo tudi cepiva. V tej skupini materiala je bila večja poraba cepiv za cepljenja, katerih plačnik je ZZS. Iz tega naslova so bili na strani prihodkov realizirani tudi višji prihodki od t.i. »gratis cepiv« za obvezna cepljenja za 24,3 %. Pri obvezilnem materialu je bilo povečanje stroškov načrtovano za 10 % za drugo polovico leta, cene pa so se s septembrom 2024, ko so začele veljati nove pogodbe, v povprečju povišale za 6 %. Pri zobozdravstvenih materialih so se povečali stroški v zobni tehniki zaradi uvedbe CAD CAM, vendar se je na drugi strani znižala poraba obstoječih materialov, s 1. 2. 2024 pa so začele veljati nove pogodbe za zobozdravstveni material, s katerimi so se v povprečju cene povišale za 10 %.

Stroški nemedicinskega materiala, ki zajemajo čistilni in toaletni material, pisarniški material, material za vzdrževanje, stroške delovnih oblek in čevljev, so znašali 761.821 EUR. V primerjavi s preteklim letom

so bili stroški medicinskega materiala višji za 25,5 %, od plana pa so bili višji za 15,3 %. Delež stroškov nemedicinskega materiala v celotnih odhodkih je bil 0,8 % in se je v primerjavi s preteklim letom povečal za 0,1 o.t.

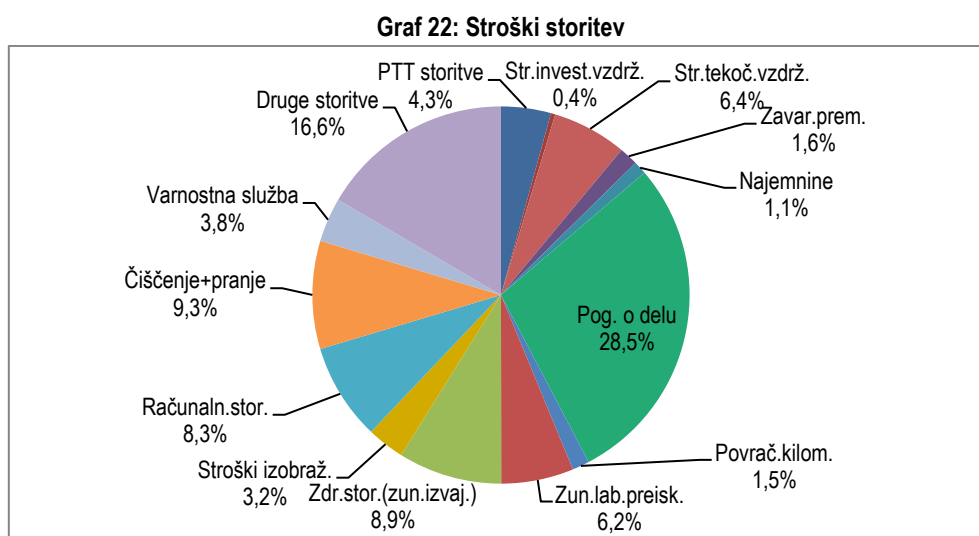
Odstopanje od planiranih stroškov je bilo predvsem pri čistilih, pisarniškem materialu ter delovnih oblekah. Stroški čistil in toaletnega materiala so bili načrtovani na ravni preteklega leta. Predvidevali smo, da se cene z novimi pogodbami ne bodo povečale, vendar so se cene čistil s 1. 10. 2024 povečale za cca 10 %. Stroški pisarniškega materiala so bili višji, ker smo za potrebe CDZOM naročili teste, vprašalnike, obrazce, v vrednosti 31.978 EUR, sicer so se cene pisarniškega materiala z novim razpisom v povprečju znižale za 10 %. Na višje stroške delovnih oblek je vplivalo to, da so za delovne obleke s 1. 6. 2024 začele veljati nove cene. V povprečju so se dvignile za 19 %, ker smo pri uniformah določili višjo kakovost materialov, glede na to, da so bili obstoječi materiali slabše kakovosti. Realiziran je bil tudi nakup oblačil za ZVC in patronažo (preostanek naročil iz leta 2023).

Stroški porabe vode so znašali 76.691 EUR in so bili višji od stroškov v preteklem letu in od plana za 7,1 %. Delež stroškov porabe vode v odhodkih je bil 0,1 % in je ostal na enaki ravni.

Stroški **energije** so znašali 1.195.838 EUR, kar je 7,0 % manj kot v preteklem letu in v enakem % manj od plana. Delež stroškov energije v odhodkih je bil 1,3 % in se je znižal za 0,2 o.t. v primerjavi s preteklim letom. Dobava električne energije in plina se izvaja preko skupnega javnega razpisa MOL.

Stroški **literature**, uradnih listov in strokovnih revij, so znašali 23.976 EUR, kar je v primerjavi s preteklim letom in načrtovanimi 10,3 % manj.

Stroški storitev so skupaj znašali 16.041.861 EUR, kar je v primerjavi s preteklim letom 8,4 % več, v primerjavi s planom pa 7,3 % več. Strukturni delež stroškov storitev v celotnih odhodkih je bil 17,3 %, kar je 0,4 o.t. več kot lani. Graf 21 predstavlja strukturo stroškov storitev.



Stroški **telefonskih in poštnih storitev** so znašali 685.832 EUR in so bili za 17,4 % nižji od lanskih, nad načrtovanimi stroški pa so bili za 0,8 %. Delež teh stroškov v odhodkih je bil 0,7 %, delež se je znižal za 0,2 o.t.

Stroški telefonskih storitev so znašali 125.052 EUR, kar je 47,6 % manj kot v preteklem letu. Stroški telefonskih storitev so se znižali zaradi vzpostavitve IP telefonije, kar je bilo načrtovano že s Finančnim načrtom. Stroški tekočega vzdrževanja telefonskih naprav so znašali 62.825 EUR in so bili za 43,4 % nižji kot v preteklem letu. Skupaj so stroški telefonskih storitev znašali 187.877 EUR in so bili nižji za 162.000 EUR oz. za 55,3 %.

Stroški poštnih storitev so znašali 464.007 EUR in so se povečali za 1,4 % v primerjavi s preteklim letom. Stroški telefonskih storitev - GSM pa so znašali 33.947 EUR in so bili za 48,1 % višji kot v preteklem letu.

Stroški **investicijskega vzdrževanja** so znašali 59.578 EUR, kar je 69,2 % manj od lanskih in 65,1 % manj od načrtovanih stroškov. Delež teh stroškov v odhodkih je bil 0,1 % in se je znižal za 0,1 o.t. v primerjavi s preteklim letom. Realizacija plana investicijskega vzdrževanja, s pojasnili odstopanj, je podrobno navedena v nadaljevanju Letnega poročila v tabeli Realizacija plana investicijskega vzdrževanja objektov (Tabela 52).

Stroški **tekočega vzdrževanja** so znašali 1.025.789 EUR. V primerjavi s preteklim letom in planom so bili višji za 24,3 %. Delež stroškov tekočega vzdrževanja v odhodkih je bil 1,1 %, kar 0,2 o.t. več kot v preteklem letu.

Med stroški tekočega vzdrževanja so stroški vzdrževanja delovnih sredstev znašali 361.577 EUR, kar je 0,8 % več v primerjavi s preteklim letom. Stroški tekočega vzdrževanja objektov, dvigal, toplotnih postaj idr., pa so znašali 664.212 EUR, kar je 42,3 % več kot lani. Podatki o vzdrževalnih delih so podrobneje navedeni v Tabela 58.

Stroški **zavarovalnih premij** so znašali 258.212 EUR, kar je 14,9 % več kot v preteklem letu in v enakem % nad planom. Delež stroškov zavarovalnih premij je bil 0,3 % in je ostal nespremenjen. Za storitve zavarovanja smo pridruženi skupnemu razpisu MOL.

Stroški **najemnin in obratovalnih stroškov** so znašali 179.453 EUR, kar je 50,0 % več kot v preteklem letu in 20,5 % manj od plana. V strukturi so predstavljali 0,2 % odhodkov, kar je 0,1 o.t. več kot v preteklem letu.

Stroški najemnin in obratovalnih stroškov so bili višji za obratovalne stroške za CDZOM na lokaciji Trg MDB in za Kadrovsko službo na lokaciji Trg prekomorskih brigad. V to skupino stroškov sodijo še obratovalni stroški za SNMP, obratovalni stroški v DSO-jih, kjer izvajamo dejavnost splošnih ambulant, stroški na Kotnikovi ulici, kjer opravljamo zobozdravstveno dejavnost, za Tehnološki park za dejavnost splošnih ambulant, stroški za najem arhiva, parkirnine za službene avtomobile, najem kisikovih jeklenk, zabojnikov za smeti, predpražnikov za avle, balonov za vodo.

Stroški **podjemnih pogodb** so v letošnjem letu znašali 4.578.433 EUR, kar je za 22,1 % več kot v preteklem letu in glede na načrtovane vrednosti. Delež stroškov podjemnih pogodb v skupnih stroških je znašal 4,9 %, kar predstavlja povečanje za 0,6 odstotne točke.

Podrobnejši pregled stroškov podjemnih pogodb je predstavljen v Tabela 48 v nadaljevanju poročila. Zaradi obsežnosti podatkov, ki so navedeni na obrazcu MZ »Obrazec 6 - Soglasja in podjemne pogodbe«, je pregled sklenjenih podjemnih pogodb priložen kot ločena priloga k temu letnemu poročilu.

Med stroški podjemnih pogodb so:

- Več kot polovico (53,7 %) vseh stroškov podjemnih pogodb so predstavljali stroški za plačilo izvajalcem v Ambulantah za neopredeljene. Znašali so 2.460.113 EUR, v primerjavi s preteklim letom so bili višji za 38,3 %.
- Stroški podjemnih pogodb za izvajanje storitev za potrebe medicine dela so znašali 142.889 EUR, bili so 12,0 % nižji kot v preteklem letu.
- Za delo zdravnika specialista v zdravstvenem varstvu odraslih so stroški podjemnih pogodb znašali 110.900 EUR (7,7 % več kot lani), za delo v DSO 53.126 EUR (119,1 % več), v zdravstvenem varstvu predšolskih otrok 22.096 EUR (85,6 % več), v zdravstvenem varstvu šolskih otrok 45.690 EUR (89,7 % več), v zdravstvenem varstvu žensk 24.332 EUR (146,9 % več), v antikoagulantni ambulanti 17.256 EUR (181,7 % več),
- Za delo zdravnika za izvajanje specialistične dejavnosti v Centru za bolezni dojk 37.435 EUR (5,3 % manj), v kardiologiji 77.591 EUR (2,6 % manj).
- Za delo zdravnika na SNMP so stroški znašali 125.508 EUR (15,3 % manj), za delo sester na SNMP 103.762 EUR (3,7-krat več).
- Za delo v zaporih so bili stroški za zdravnika v zdravstvenem varstvu odraslih 161.865 EUR (1,3 % manj) in v zobozdravstvenem varstvu odraslih 31.110 EUR (7,4 % manj).
- Stroški podjemnih pogodb za nadomeščanje medicinskih sester v zdravstvenem varstvu predšolskih otrok so znašali 34.125 EUR (29,0 % manj), v zdravstvenem varstvu šolskih otrok 17.733 EUR (31,1 % manj). Za delo medicinskih sester na PNMP je bilo porabljeno 20.250 EUR (16-krat več).
- Za nadomeščanje zobozdravstvenih asistentov so stroški znašali 43.721 EUR (0,6 % več).
- Za nadomeščanje laboratorijskih delavcev je bilo porabljeno 33.520 EUR (43,8 % več).
- Stroški podjemnih pogodb za zobozdravnika specialista parodontologije so znašali 19.585 EUR (31,2 % več).
- Stroški podjemnih pogodb za izvajanje samoplačniških zobozdravstvenih storitev so znašali 496.525 EUR (18,9 % več kot v preteklem letu).
- Med stroški podjemnih pogodb so še stroški za izvajanje samoplačniških storitev v drugih dejavnostih: ortodontiji, parodontologiji, UZ, okulistiki, fizioterapiji, merjenje kostne gostote, dispanzerju za ženske.
- Za prisotnost na javnih prireditvah in vojaških vajah MORS so bili stroški podjemnih pogodb 34.572 EUR (35,7 % manj). Za sodelovanje v Zdravniški komisiji za podaljševanje starševskega dopusta so bili stroški 45.231 EUR (13,6 % več).

Stroški **povračil delavcem** za kilometrino v zvezi z opravljanjem dela na terenu (patronažni obiski, obiski zdravnikov na domu, računalniški operaterji) in za službena potovanja, so skupaj znašali 235.371 EUR in so bili od lanskih in od plana višji za 8,9 %. Delež teh stroškov v odhodkih je bil 0,3 %, kar je 0,1 o.t. več kot lani.

Stroški **laboratorijskih preiskav** v zunanjih institucijah, to so MF Inštitut za mikrobiologijo, MF Inštitut za patologijo (citopatološke preiskave brisov materničnega vratu in preiskave za medicino dela), ZTM, UKC, so skupaj znašali 996.134 EUR in so bili primerjavi s preteklim letom višji za 2,4 %, od plana pa 3,0 %. Med vsemi odhodki so stroški zunanjih laboratorijskih preiskav predstavljali 1,1 %, delež je ostal enak.

Stroški **zdravstvenih storitev za zunanje izvajalce**, ki preko svojih podjetij izvajajo programe, kjer nimamo zaposlenih svojih izvajalcev, so znašali 1.427.843 EUR, kar je v primerjavi s preteklim letom in planom 21,0 % več. Delež teh stroškov v odhodkih je bil 1,5 %, kar je za 0,2 o.t. več kot lani. Podrobnejši

pregled stroškov zdravstvenih storitev je v tabeli Pregled stroškov zdravstvenih in zobozdravstvenih storitev (Tabela 49).

Med stroški zdravstvenih storitev so stroški zunanjih izvajalcev za potrebe medicine dela znašali 16.849 EUR, kar je 76,2 % manj v primerjavi s preteklim letom. Nižji so bili tudi stroški za zdravnika specialista v zdravstvenem varstvu odraslih, ki so znašali 9.098 EUR (84,6 % manj), za nadomeščanje ginekologa v višini 24.455 EUR (36,7 % manj), delo zdravnika specialista psihiatra v zaporih 48.150 EUR (3,1 % manj) ter za izvajanje zobotehničnih storitev - vizil, implantologija v višini 164.962 EUR (27,0 % manj).

V primerjavi s preteklim letom so bili višji stroški za: meritve nuhalne svetline v zdravstvenem varstvu žensk, ki so znašali 24.768 EUR (156,0 % več), zdravnika specialista v antikoagulantni ambulanti 18.694 EUR (122,5 % več), izvajanje programa diabetologije 18.594 EUR (86,1 % več), izvajanje programa ORL 11.971 EUR (34,2 % več), delo specialista ortodonta 189.980 EUR (19,6 % več), izvajanje programa ortodontije 224.258 EUR (34,1 % več), programa parodontologije 325.130 EUR (6,4-krat več), delo zobozdravnika v zaporih 22.559 EUR (4,3 % več), za izvajanje dežurstva 296.860 EUR (4,1 % več).
specialista ortodonta 158.900 EUR (1,0 % manj),

Stroški **izobraževanja**, brez specializacij in brez stroškov nadomestil za čas odsotnosti v času izobraževanja, so znašali 514.887 EUR, kar je 19,3 % več kot v preteklem letu in 16,6 % več od plana. Delež stroškov izobraževanja v odhodkih je bil 0,6 % in se je povečal za 0,1 o.t. Podrobnejša analiza stroškov izobraževanja, z obsegom izobraževanja v urah, je prikazana v nadaljevanju Letnega poročila.

Stroški **računalniških storitev** so znašali 1.329.866 EUR. V primerjavi s preteklim letom so bili višji za 23,3 %, nad planom pa 4,0 %. Delež stroškov računalniških storitev v odhodkih je bil 1,4 % in se je povečal za 0,2 o.t. Višji stroški, ki so bili upoštevani pri načrtovanju so bili prevedeni za ureditev spletne strani in intraneta, za najem platforme in licenc za projekt Upravljanja s človeškimi viri, za ureditev procesov v ZDL (vzpostavitev varnostne politike, vzpostavitev neprekinjenega poslovanja, svetovanje s področja baz, podpisovanje).

Stroški **čiščenja prostorov in pranja** perila so znašali 1.486.216 EUR in so bili za 1,8 % višji kot v preteklem letu, nad načrtovanimi stroški pa so bili za 0,9 %. Njihov delež v odhodkih je bil 1,6 %, delež se je znižal za 0,1 o.t. Višji stroški so bili zaradi povečanja minimalne plače, ki je vplivala na povečanje cen storitev čiščenja in pranja.

Stroški **varnostne službe** so znašali 606.907 EUR, kar je 3,4 % več od stroškov v preteklem letu in 10,1 % manj od plana (predvidevali smo višje cene). Delež stroškov varovanja v odhodkih je bil 0,7 %, delež je ostal nespremenjen.

Stroški **drugih storitev** so znašali 2.659.648 EUR, kar je 9,2 % manj kot v preteklem letu in 6,4 % manj od plana. Delež drugih storitev v odhodkih je bil 2,9 %, kar je 0,4 o.t. manj kot lani. Med temi stroški so stroški komunalnih storitev, odvoz odpadkov, fotokopiranje, študentski servis, vzdrževanje počitniških kapacitet, bančne provizije, bakteriološke preiskave, stroški za razpise, storitve pri pripravi projektov, stroški prevajanja in tolmačenja, kotizacije za specialistične izpite, varstvo pri delu ter drugi stroški. Večji prihranek je bil realiziran pri stroških študentskega dela (100.138 EUR manj stroškov kot v preteklem letu, znižanje za 16,2 %)

Stroški **amortizacije**, skupaj s stroški drobnega inventarja, so znašali 2.522.194 EUR, kar je 10,2 % manj kot v preteklem letu in 12,7 % manj od plana. Delež stroškov amortizacije v odhodkih je bil 2,7 %, delež se je znižal za 0,5 o.t.. V skladu z 10. členom Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, je del stroškov amortizacije, ki niso pokriti v ceni storitev, beležen v breme obveznosti do virov sredstev. Stroški amortizacije 2.505.349 EUR so prikazani v višini amortizacije, ki je vračunana v cenah zdravstvenih storitev. Del stroškov amortizacije v višini 1.888.805 EUR je knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje.

Stroški dela so skupaj znašali 65.047.570 EUR in so bili za 5,1 % višji v primerjavi s preteklim letom. V primerjavi s planom so bili stroški dela za 0,9 % nižji od planiranih. Stroški dela so bili višji zaradi povišanja vrednosti plačnih razredov plačne lestvice za 3,36 % s 1. 6. 2024, višjih stroškov nadomestil zaradi spremembe obdobja izplačila nadomestila v breme delodajalca za začasno zadržanost od dela zaradi bolezni in poškodbe, ki ni povezana z delom, iz 20 na 30 dni, povečanja stroškov nadomestil zaradi spremembe knjiženja nadomestil oz. refundacij med prihodki in odhodi, višjih stroškov regresa, ter višjih stroškov prehrane med delom in prevoza na delo, kar je bilo že upoštevano pri načrtovanju.

Stroški dela so predstavljali 70,2 % vseh odhodkov, njihov delež se je znižal za 0,4 o.t. Analiza stroškov dela je prikazana v nadaljevanju Letnega poročila v podpoglavju 4.3.

Drugi stroški so znašali 62.826 EUR in so bili v primerjavi s preteklim letom in planom višji za 110,8 %. Njihov delež v odhodkih je bil 0,1 %. Stroški prispevka za spodbujanje zaposlovanja invalidov so znašali 21.943 EUR, kar je 60,0 % manj kot lani. Prispevek moramo plačevati Skladu za spodbujanje zaposlovanja invalidov, ker zaradi prenizkega števila zaposlenih invalidov ne dosegamo zakonsko določene 6 %-ne kvote. Stroški so bili nižji zaradi uveljavljanja nadomestne kvote. Med drugimi stroški so tudi stroški članarin raznim združenjem v višini 31.731 EUR ter stroški za administrativne takse in sodne stroške v višini 8.517 EUR.

Finančni odhodki iz naslova obresti in negativnih tečajnih razlik so znašali 1.382 EUR.

Izredni in prevrednotovalni odhodki so v letošnjem letu znašali 39.122 EUR, kar je 2-krat več kot v preteklem letu in 35,2 % manj od načrtovanih vrednosti. Njihov strukturni delež je zanemarljiv.

Prevrednotovalni odhodki so znašali 38.671 EUR, kar je 2,8-krat več kot lansko leto in 29,4 % manj od načrtovanega. Znotraj te postavke je bil oblikovan popravek vrednosti terjatev v višini 27.178 EUR.

4.1.4 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV IN ODHODKOV, DOSEŽENIH PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Iz izkaza prihodkov in odhodkov, doseženih po vrstah dejavnosti (Tabela 12), je razviden rezultat poslovanja na področju javne službe in na tržnem delu poslovanja. Presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.355.771 EUR je bil realiziran na področju javne službe, na tržnem delu poslovanja pa je bil realiziran presežek prihodkov nad odhodki v višini 235.160 EUR.

Kot sodilo za delitev stroškov smo upoštevali 6,56 %-ni delež prihodkov, doseženih na trgu v celotnih prihodkih. Tržni delež se je v primerjavi s preteklim letom znižal za 0,79 o.t. Pri razmejitvi prihodkov na

javno službo in tržno dejavnost smo upoštevali Navodilo MZ o določitvi razmejitve dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost.

4.1.5 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Iz izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka (Tabela 11) je razviden presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.940.97 EUR. Načrtovan je bil presežek odhodkov nad prihodki, vendar je prišlo do odmika tako prihodkov kot odhodkov, kar je pojasnjeno v nadaljevanju.

Obseg pritoka denarnih sredstev od prihodkov je skupaj znašal 95.013.868 EUR in je bil v primerjavi s preteklim letom višji za 8,8 % in 2,9 % nad planom, odlivi za odhodke skupaj so znašali 92.072.893 EUR in so bili za 7,1 % višji kot v preteklem letu in 1,3 % pod planom.

Prilivi od prihodkov za izvajanje javne službe so skupaj znašali 88.928.924 EUR in so bili za 9,7 % višji kot v preteklem letu ter 3,7 % višji od plana. Med njimi so prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja, to so prilivi od prihodkov iz OZZ, ki so znašali 85.437.152 EUR. Prilivi iz OZZ so bili za 22,2 % višji kot v preteklem letu ter za 5,3 % višji od plana. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (to so prilivi povezani s povračili stroškov za specializacije, pripravnike in sekundarije, prilivi iz naslova dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve, prilivi iz naslova posebnega vladnega projekta za plačno skupino J ter v manjši meri prilivi povezani z epidemijo za pokritje dodatkov za nevarnost in posebne obremenitve, povračil stroškov za brise, cepljenje,...) so znašala 252.270 EUR in so bila za 75,5 % nižja v primerjavi s preteklim letom ter 92 % nižja od načrtovanih. Prejeta sredstva občinskega proračuna so znašala 45.000 EUR in so bila nižja za 6,1 % v primerjavi s preteklim letom in planom.

Prilivi od drugih prihodkov za izvajanje javne službe so znašali 3.194.503 EUR in so bili v primerjavi s preteklim letom nižji za 68,3 % in 2-krat večji od planiranih. Med njimi so prilivi iz PZZ in doplačil znašali 1.571.469 EUR, kar je 83,3 % manj kot v preteklem letu, zaradi ukinitve PZZ pa teh sredstev nismo načrtovali. Prilivi od najemnin, zakupnin in drugih prihodkov od premoženja, so znašali 75.668 EUR in so bili od lanskih in planiranih višja za 1,7 %. Prilivi od prejetih donacij so znašali 35.796 EUR in so bili za 90,6 % večji od lanskih in za 64,2 % večji od planiranih. Med prilivi za izvajanje javne službe so tudi prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje projektov v višini 810.155 EUR, ki so se v primerjavi s preteklim letom povečala za 12-krat, v primerjavi s planiranimi pa so bila nižja za 5,9 %.

Prihodki od prodaje storitev na trgu so skupaj znašali 6.084.944 EUR in so bili za 3,5 % nižji v primerjavi s preteklim letom in za 7,7 % v primerjavi s planom. Obseg izvajanja tržne dejavnosti je bil nekoliko nižji kot v preteklem letu.

Skupaj so odlivi za odhodke znašali 92.072.893 EUR in so bili za 7,1 % višji kot lani in 1,3 % nižji od plana. Pri tem so odlivi za odhodke pri izvajanju javne službe znašali 76.225.268 EUR. Med njimi so odlivi denarnih sredstev za plače in druge izdatke zaposlenim znašali 52.282,811 EUR in so bili višji za 6,2 % v primerjavi s preteklim letom ter 0,9 % nižji od plana. Odlivi za prispevke so bili za 6,8 % višji kot lani ter za 0,1 % nižji od plana. Med odlivi za plače so bili izdatki za plače in dodatke višji za 10,5 % v primerjavi s preteklim letom in za 2,0 % višji od plana, odlivi za regres za letni dopust so bili za 5,0 % višji kot lani in

za 1,6 % višji od plana, izdatki za povračila in nadomestila za prehrano in prevoz so bili za 5,24 % višji od lanskih in višji od plana za 3,2 %. Izdatki za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela so bili 30,7 % nižji od lanskih, od plana pa za 32,5 %. Med njimi imajo največji delež izdatki za dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve. Izdatki za nadurno delo so bili od lanskih višji za 6,8 %, od plana pa za 2,5 %. Odlivi za druge izdatke zaposlenim so bili nižji za 18,3 % kot v preteklem letu, od plana pa nižji za 23,1 %. V primerjavi z lanskim letom so se za 6,8 % zvišali prispevki delodajalcev za socialno varnost in ostali 0,1 % pod planom. Odlivi denarnih sredstev za plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalcev za socialno varnost niso presegali planiranih sredstev.

Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe so znašali 22.927.494 EUR in so se povečali za 15,7 % v primerjavi s preteklim letom in za 8,7 % v primerjavi s planom. Med njimi so se odlivi za nabavo pisarniškega in splošnega materiala in storitev, vključno s stroški čiščenja, stroški računalniških storitev in laboratorijskih preiskav, povišali za 10,5 %, od plana pa so bili nižji za 6,6 %, stroški materiala in storitev so se povišali za 16,5 % v primerjavi z lani in za 11,8 % od planiranih. Stroški energije, vode in komunalnih storitev so bili za 8,0 % nižji od lanskih in 8,2 % od plana, prevozni stroški so bili nižji za 7,9 % od lanskih in 8,1 % od plana, izdatki za službena potovanja so bili višji za 10,7 % kot lani in za 10,5 % višji od plana, izdatki za tekoče vzdrževanje so bili za 30,6 % višji od lanskih in 19,5 % od plana, stroški najemnin in zakupnin so bili višji za 30,3 % od lanskih in 22,3 nižji od plana, izdatki za kazni in odškodnine so bili zanemarljivi, odlivi za druge odhodke, t.j. podjemne pogodbe, izobraževanje, članarine združenjem idr. pa so bili v skupnem znesku višji od lanskih za 21,2 % in 20,9 % nad načrtovanimi.

Odlivi za investicijske odhodke so znašali 2.932.270 EUR in so bili za 11,3 % nižji od lanskih ter 42,1 % nižji od planiranih. Odlivi za nakup opreme so znašali 2.361.128 EUR in so bili 15,0 % nižji od lanskih ter za 32,9 % nižji od plana. Odlivi za novogradnje in adaptacije zgradb so znašali 328.948 EUR, kar je 155,1 % več od lanskih ter 50,2 % manj od plana, odlivi za investicijsko vzdrževanje so znašali 114.185 EUR in so bili za 13,0 % višji kot lani ter za 33,0 % nižji od plana, odlivi za nakup nematerialnega premoženja, t.j. licenc, pa so znašali 98.708 EUR, kar je 65,7 % manj od lanskih ter za 83,8 % manj od plana.

Odhodki iz naslova prodaje storitev na trgu so znašali 5.847.625 EUR in so bili za 3,8 % nižji od lanskih in za 7,0 % pod načrtovanimi. Izdatki za plače in druge izdatke zaposlenim iz naslova prodaje na trgu so znašali 3.670.540 EUR in so bili za 6,0 % nižji od lanskih in za 9,4 % pod načrtovanimi, prav tako so bili nižji od lanskih za 5,4 % in od plana 8,6 % prispevki delodajalca, izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje na trgu pa so bili za 2,4 % višji od preteklega leta in 0,6 % pod načrtovanimi.

Na podlagi metodologije izračuna presežka po fiskalnem pravilu skladno z Zakonom o javnih financah smo ugotovili, da presežka prihodkov po fiskalnem pravilu ni.

4.2 ANALIZA BILANCE STANJA IN POSTAVK V BILANCI STANJA

Iz bilance stanja so razvidni podatki o stanju sredstev ter obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2024 v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2023. Povzetek bilance stanja prikazuje Tabela 13.

V primerjavi s preteklim letom so se sredstva, kot tudi viri sredstev, zvišali 2,5 %. Na strani sredstev so se dolgoročna sredstva povečala za 0,4 %, kratkoročna sredstva pa za 5,1 %. Med dolgoročnimi sredstvi se je povečala vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev za 7,8 % ter neopredmetenih

dolgoročnih sredstev za 2,3 %, znižala pa vrednost nepremičnin za 4,6 %. Kratkoročna sredstva so se povečala predvsem zaradi povečanja denarnih.

Na strani obveznosti do virov sredstev so se kratkoročne obveznosti povečale za 7,7 %, lastni viri in dolgoročne obveznosti pa za 1,1 %. Med kratkoročnimi obveznostmi so se povečale kratkoročne obveznosti za prejete predujme, kratkoročne obveznosti do zaposlenih, kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja, znižale pa so se kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta in pasivne časovne razmejitev. Na povečanje lastnih virov in dolgoročnih obveznosti je vplivalo povečanje dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev in kumulativno povečanje presežka prihodkov nad odhodki.

Dolgoročna sredstva: 28.418.168 EUR

Dolgoročna sredstva so po stanju na dan 31. 12. 2024 znašala 28.418.168 EUR in so se v primerjavi s stanjem konec preteklega leta zvišala za 0,4 %.

Sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev, t.j. licenc, je znašala 1.194.643 EUR in se je v primerjavi s preteklim letom povišala za 2,3 %.

Sedanja vrednost nepremičnin je znašala 18.950.811 EUR in se je znižala za 4,6 % v primerjavi s stanjem konec preteklega leta (vlaganja so navedena v nadaljevanju Letnega poročila).

Sedanja vrednost opreme je znašala 7.635.695 EUR in se je povečala za 7,8 % v primerjavi s stanjem konec preteklega leta.

Vrednost dolgoročnih terjatev iz poslovanja je znašala 637.020 EUR, sredstva pa se nanašajo na večletne EU projekte Transsimed, Euveca, Rapide in City Move.

Kratkoročna sredstva: 24.089.145 EUR

Kratkoročna sredstva so po stanju na dan 31. 12. 2024 znašala 24.089.145 EUR in so se v primerjavi s preteklim letom zvišala za 5,1 %.

Stanje denarnih sredstev v blagajni je bilo 1.542 EUR, kar je v primerjavi s stanjem konec preteklega leta 62,5 % manj.

Stanje denarnih sredstev na računih pri bankah na dan 31. 12. 2024 je bilo 21.766.646 EUR, kar je v primerjavi s stanjem konec preteklega leta 17,3 % več.

Kratkoročne terjatve do kupcev so znašale 457.586 EUR, kar je 70,6 % manj kot konec preteklega leta. Za vse zapadle terjatve redno opominjamo kupce, za večje zneske so podane izvršbe, ki pa so velikokrat neuspešne.

Kratkoročno dani predujmi so znašali 12.313 EUR, ki se delno nanašajo na plačila predračunov dobaviteljem za kotizacije in delno na preplačila dobaviteljem pri usklajevanju kontnih kartic, kar se je uskladilo in poračunalo v januarju 2025.

Kratkoročne terjatve do kupcev uporabnikov enotnega kontnega načrta (EKN) so znašale 1.493.926 EUR, kar je 39,6 % manj kot konec preteklega leta. Med njimi so terjatve, ki so zapadle v plačilo v začetku leta 2025.

Druge kratkoročne terjatve so znašale 323.102 EUR, kar je v primerjavi s preteklim letom 10,4 % več. Med njimi so terjatve do ZZZS za boleznine, terjatve za nadomestila plač za invalidnine in terjatve do bank za plačilne kartice.

Aktivne časovne razmejčitve so znašale 34.030 EUR in se nanašajo na prehodno nezaračunane prihodke projekta Euveca.

Zaloge materiala izkazujemo v vrednosti 1.436 EUR (računalniški rezervni deli).

Kratkoročne obveznosti: 11.856.062 EUR

Kratkoročne obveznosti po stanju na dan 31. 12. 2024 so znašale 11.856.062 EUR. V primerjavi s stanjem konec preteklega leta so bile višje za 7,9 %.

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme so znašale 148.257 (obveznost do ZZZS po obračunu storitev za leto 2024).

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so znašale 5.404.252 EUR, kar je 5,6 % več v primerjavi s preteklim letom. To so obveznosti za izplačilo plač v mesecu januarju 2025, skupaj z redno delovno uspešnostjo.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so znašale 4.426.096 EUR in so bile za 22,0 % višje kot konec preteklega leta, saj je bila proti koncu leta dobavljena večja količina osnovnih sredstev, za katero smo račune plačali v začetku leta 2025.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so znašale 1.302.776 EUR, kar je 7,3 % več kot konec preteklega leta.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so znašale 324.090 EUR in so bile za 16,0 % nižje kot preteklo leto. Vse svoje obveznosti praviloma poravnavamo redno ob rokih zapadlosti, izjema so le zapadle obveznosti, ki jih zaradi pozno prejetih računov ni bilo mogoče pravočasno poravnati.

Pasivne časovne razmejčitve so znašale 250.591 EUR in so bile nižje za 60,3 %. Nanašajo se na vnaprej vračunane odhodke za poračun obratovalnih stroškov za SNMP v UKC.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti: 40.652.688 EUR

Lastni viri, skupaj z dolgoročnimi obveznostmi, so po stanju na dan 31. 12. 2024 znašali 40.652.688 EUR in so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 1,0 %.

Dolgoročne pasivne časovne razmejčitve so znašale 1.249.238 EUR, od tega se 55.794 EUR nanaša na dolgoročno odložene prihodke projekta Transsimed, 340.743 EUR na odložene prihodke projekta Rapide, 518.721 EUR na odložene prihodke projekta City Move in 31.979 EUR odložene prihodke projekta Euveca. 271.788 EUR se nanaša na prejemke iz proračuna zaradi epidemije Covid-19 iz naslova

neposrednega sofinanciranja nakupa medicinske opreme na podlagi 38. člena ZZUOOP, po pogodbi z Ministrstvom za zdravje. Prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije, pa so znašale 25.963 EUR.

Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje oz. obveznosti za neopredmetena dolgoročna in opredmetena osnovna sredstva, so znašale 30.169.117 EUR. V primerjavi s preteklim letom so se povišale za 1,1 %.

Kumulativni presežek prihodkov nad odhodki je znašal 9.234.332 EUR, kar je v primerjavi s stanjem konec preteklega leta 20,6 % več. Kumulativni presežek se je povečal za realizirani presežek prihodkov nad odhodki v letu 2024, ki je znašal 1.590.931 EUR in zmanjšal za davek od dohodka pravnih oseb, ki je znašal 15.626 EUR.

Tabela 13: Povzetek iz bilance stanja na dan 31. 12. 2024

Sredstva	Stanje 31.12.2023	Stanje 31.12.2024	Indeks 2024/2023	Obveznosti do virov sredstev	Stanje 31.12.2023	Stanje 31.12.2024	Indeks 2024/2023
1	2	3	4 = 3/2	5	6	7	8 = 7/6
A. Dolgoročna sredstva	28.300.133	28.418.168	100,4	D. Kratkoročne obveznosti	10.990.983	11.856.062	107,9
Neopredmetena dolgoročna sredstva	1.167.647	1.194.643	102,3	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme	13.350	148.257	1110,5
Nepremičnine	19.874.950	18.950.811	95,4	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	5.116.948	5.404.252	105,6
Oprema in druga opred. osnovna sredstva	7.084.402	7.635.695	107,8	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	3.629.416	4.426.096	122,0
Dolgoročne kapitalske naložbe	0	0	0,0	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	1.214.334	1.302.776	107,3
Dolgoročno dana posojila in depoziti	0	0	0,0	Kratkor. obvez. do upor. enot. kont. načrta	385.935	324.090	84,0
Dolgoročne terjatve iz poslovanja	173.135	637.020	367,9	Kratkoročno prejeti krediti	0	0	0,0
				Kratkoročne obveznosti iz financiranja	0	0	0,0
				Pasivne časovne razmejitev	631.000	250.591	39,7
B. Kratkoročna sredstva	22.929.685	24.089.145	105,1	E. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	40.239.116	40.652.688	101,0
Denarna sredstva v blagajni	4.114	1.542	37,5	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	612.142	1.249.238	204,1
Denarna sredstva	18.551.204	21.766.646	117,3	Dolgoročne rezervacije	0	0	0,0
Kratkoročne terjatve do kupcev	1.554.892	457.586	29,4	Obveznosti za neopred. dolg. in opred. osnovna sredstva	31.967.947	30.169.117	94,4
Dani predujmi in varščine	22.723	12.313	54,2	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	0	0	0,0
Kratk. terj. do uporab. enot. kont. načrta	2.472.934	1.493.926	60,4	Presežek prihodkov nad odhodki	7.659.027	9.234.332	120,6
Kratkoročne finančne naložbe	0	0	0,0				
Kratkoročne terjatve iz financiranja	0	0	0,0				
Druge terjatve	292.570	323.102	110,4				
Aktivne časovne razmejitev	31.248	34.030	0,0				
C. Zaloge	282	1.436	0,0				
Skupaj aktiva	51.230.099	52.508.750	102,5	Skupaj pasiva	51.230.099	52.508.750	102,5

Sedanja vrednost dolgoročnih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev skupaj (Tabela 14) je po stanju na dan 31. 12. 2024 brez investicij v teku znašala 27.586.574 EUR in se je v primerjavi s preteklim letom znižala za 1,9 %:

- Sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev, t.j. licenc, je znašala 1.194.643 EUR, kar je 2,3 % več kot konec preteklega leta.
- Sedanja vrednost stavb je znašala 16.966.739 EUR in se je znižala za 5,4 % v primerjavi s stanjem konec preteklega leta.
- Sedanja vrednost opreme je znašala 7.482.811 EUR in se je povečala za 5,6 % v primerjavi s stanjem konec preteklega leta.

Tabela 14: Stanje (ne)opredmetenih osnovnih sredstev – sedanja vrednost

Skupina	Leto 2023	Leto 2024	Indeks 2024/2023
1	2	3	4 = 3 / 2
Neopredmetena dolgoročna sredstva	1.167.647	1.194.643	102,3
Zemljišča	1.942.380	1.942.380	100,0
Stavbe	17.927.769	16.966.739	94,6
Oprema	7.084.402	7.482.811	105,6
Skupaj	28.122.198	27.586.574	98,1

V letu 2024 smo za **naložbe** porabili skupaj 4.078.252 EUR, kar je 10,3 % manj od sredstev v preteklem letu (Tabela 15).

Viri za financiranje naložb so bili:

- lastna amortizacijska sredstva iz tekočega leta in neopredmetena amortizacijska sredstva iz preteklih let, v skupnem znesku 3.521.660 EUR,
- namenska sredstva za informatizacijo v višini 556.591 EUR.

Tabela 15: Naložbe v neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Skupina	Naložbe 2023		Naložbe 2024		Indeks 2024/2023
	Vrednost	Struk. ind	Vrednost	Struk. ind	
1	2	3	4	5	6 = 4 / 2
Neopredmetena sredstva (licence)	70.760	1,6	446.431	10,9	630,9
Zemljišča	0	0,0	0	0,0	0,0
Stavbe in investicije v teku	209.902	4,6	686.039	16,8	326,8
Medicinska in laboratorijska oprema	2.436.109	53,6	1.702.771	41,8	69,9
Računalniki in računalniška oprema	1.392.173	30,6	539.404	13,2	38,7
Ostala oprema in pohištvo	202.853	4,5	633.861	15,5	312,5
Vozila - avtomobili	21.997	0,5	50.400	1,2	229,1
Namenska sredstva - gratis	0	0,0	2.500	0,1	0,0
Opredmeteni drobni inventar	213.085	4,7	16.845	0,4	7,9
Skupaj	4.546.879	100,00	4.078.252	100	89,7

Za **licence** in druga neopredmetena sredstva je bilo porabljenih 446.431 EUR, kar predstavlja 10,9 % vseh naložb. V primerjavi s preteklim letom so bila vlaganja v licence 6-krat višja.

Poleg 686.039 EUR naložb v **stavbe**, je bilo 59.578 EUR sredstev porabljenih tudi za investicijsko vzdrževanje objektov, ki bremenijo tekoče stroške poslovanja. Pregled investicij v objekte in stroškov investicijskega vzdrževanja je naveden v nadaljevanju Letnega poročila v podpoglavju 11.5.

Za nabavo **medicinske opreme** in laboratorijske opreme je bilo skupaj porabljenih 1.702.771 EUR, kar je v primerjavi s preteklim letom 30,1 % manj. Vlaganja v medicinsko in laboratorijsko opremo so predstavljala 41,8 % vseh naložb. Večje nabave opreme so prikazane v Tabela 16.

Tabela 16: Pregled večjih nabav medicinske in nemedicinske opreme

Zap. št.	Oprema po dejavnosti	Količina	Vrednost
SPLOŠNE IN SPECIALISTIČNE AMBULANTE			
1	ANALIZATOR TELESNE SESTAVE / PRENOSNI	4	24.382
2	APARAT ZA 24-URNO MERJENJE KRVNEGA TLAKA	3	4.478
3	APARAT ZA MERJENJE GLEŽENJSKEGA INDEKSA	3	7.673
4	APARAT ZA PREGLED RAVNOTEŽJA - BITERMALNI FREKVENČNI VESTIBULOGRAF (KPL)	1	23.799
5	ASPIRATOR ODRASLI / DOJENČKI IN MALI OTROCI	7	6.092
6	DEFIBRILATOR AVTOMATSKI	1	1.739
7	DIAGNOSTIČNA OPREMA ZA AUDIOMETRIJO	1	4.084
8	EKG AVTOMATSKI 12-KANALNI	3	11.595
9	ELEKTRODE ZA EKG VAKUMSKE	9	21.985
10	HLADILNIK MEDICINSKI (115 L), ALARM, ENOKRILNA VRATA	2	4.975
11	HLADILNIK MEDICINSKI (350 L), ALARM, ENOKRILNA VRATA	3	8.342
12	HLADILNIK MEDICINSKI (650 L), ALARM, ENOKRILNA VRATA	3	11.920
13	LUČ PREGLEDNA Z LUPO - PREMIČNI MODEL	2	1.242
14	LUČ PREGLEDNA Z LUPO - STENSKI / NAMIZNI MODEL	2	1.242
15	LUTKA ZA SIMULACIJO PORODA	1	4.490
16	MIZA BOBATH	1	2.501
17	MIZA PREGLEDNA HIDRAVILIČNA / ELEKTRIČNA	7	13.944
18	NAPRAVA ZA FIZIKALNO KONTROLO DELOVANJA AVTOKLAVA	1	5.192
19	SIMULATOR AED	3	2.009
20	SIMULATOR TPO	1	9.909
21	SPIROMETER	1	2.090
22	TEHTNICA ELEKTRONSKA OSEBNA Z VIŠINOMEROM	3	2.217
23	TEHTNICA ELEKTRONSKA OTROŠKA Z VIŠINOMEROM	2	1.663
24	TEHTNICA ELEKTRONSKA ZA DOJENČKE PRENOSNA S TORBO	9	3.611
25	ULTRAZVOČNI APARAT OBPOSTELJNI	2	10.431
26	ULTRAZVOČNI APARAT ZA ABDOMEN IN ZA VRATNE ŽILE	1	100.626
27	ULTRAZVOČNI APARAT ZA SNMP (kardialne diagnostike in meritve)	1	39.978
28	VOZIČEK ZA APARATE	5	3.393
GINEKOLOGIJA			
29	APARAT ZA SPREMLJANJE POPADKOV IN PLODOVIH SRČNIH UTRIPOV - KARDIOTOKOGRAF (CTG)	2	14.920
30	KOLPOSKOP	2	22.681
31	MIZA GINEKOLOŠKA	5	60.073
32	POMIVALNO-DEZINFEKCIJSKI STROJ	1	9.487
33	PREDALNIK GINEKOLOŠKI ZA SPEKULE OGREVAN	2	9.628
34	ULTRAZVOČNI APARAT ZA GINEKOLOGIJO	1	43.696
35	ULTRAZVOČNI APARAT ZA GINEKOLOGIJO S SONDO ZA SPREMLJANJE NUHALNE SVETLINE	6	482.827
OKULISTIKA			
36	APARAT ZA 3D ANALIZO OČESNEGA OZADJA - OPTIČNI KOHERENTNI TOMOGRAF (OCT)	1	54.412
37	APARAT ZA MERJENJE DEBELINE IN POVRŠINE ROŽENICE - KERATOGRF TOMOGRAF	1	39.552
38	APARAT ZA MERJENJE OČESNE DIOPTIRIJE IN UKRIVLJENOSTI ROŽENICE - KERATOREFRAKTOMETER	1	18.384
39	APARAT ZA PREGLED OČESNEGA OZADJA - OFTALMOSKOP DIREKTNI	1	1.058
40	APARAT ZA PREGLED VIDNEGA POLJA - PERIMETER	1	30.439
41	APARAT ZA UGOTAVLJANJE OČESNE DIOPTRIJE - FOROOPTER	2	23.977
42	KOVČEK S PREISKUSNIMI STEKLI	2	1.662
43	OFTALMOLOŠKA ENOTA	1	10.547
44	ZASLON LCD Z OPTOTIPI	5	11.560
RTG			
45	RTG APARAT ZOBNI INTRAORALNI	3	14.640
LABORATORIJ			
46	ČITALEC HITRIH TESTOV IN MODUL	3	5.426
47	MIKROSKOP FAZNO-KONTRASTNI ENOSTAVNEJŠI	2	14.132
48	MIKROSKOP FAZNO-KONTRASTNI ZMOGLJIVEJŠI	1	19.852
49	STOL ZA ODVZEM KRVNI	2	4.587
FIZIOTERAPIJA			
50	APARAT ZA STATUSNO ULTRAZVOČNO TERAPIJO	1	2.246
51	KOLO SOBNO PROFESIONALNO	2	2.038
52	NAPRAVA ZA VADBO (PULLEY)	1	1.126
ZOBOZDRAVSTVO			
53	APARAT ZA AVTOMATSKO ČIŠČENJE NASADNIH INŠTRUMENTOV (QUATTROCARE)	5	7.991

Zap. št.	Oprema po dejavnosti	Količina	Vrednost
54	APARAT ZA DOLOČANJE BARVE ZOB	2	2.904
55	APARAT ZA MEŠANJE ALGINATA	3	2.050
56	APARAT ZA MEŠANJE AMALGAMA (SILAMAT)	6	3.658
57	APARAT ZA MEŠANJE ODTISNIH SILIKONSKIH MATERIALOV (PENTAMIX)	2	1.457
58	APARAT ZA ODSTRANJEVANJE ZOB. KAMNA (SONICFLEX LUX/ PROPHYFLEX)	12	14.457
59	APARAT ZA PESKANJE (RONDOFLEX)	1	1.610
60	APARAT ZA STROJNO ŠIRJENJE KOREN. KANALOV Z APEXLOKATORJEM (VDW RECIPROC GOLD)	4	10.684
61	APARAT ZA TOPLI VLEK FOLIJE	1	2.493
62	APARAT ZA VAKUMSKO MEŠANJE MAVCA S POSODAMI ZA ZOBNO TEHNIKO	1	1.600
63	APARAT ZOBOZDRAVSTVENI - STOL	2	47.375
64	ARTIKULATOR ARTEX S PLOŠČICO IN PRIBOROM	4	4.752
65	DEMONTAŽNIK PREVLEK (CORONAFLEX)	1	1.247
66	KOMPRESOR ZA 1 ZOB. APARAT	2	3.880
67	LOVILEC MAVCA	3	2.886
68	LUČ ZA POLIMERIZACIJO	21	21.471
69	LUPA ZOBOZDRAVNIŠKA INDIVIDUALNA	21	46.737
70	MIKROMOTOR ZOBOTEHNIČNI Z ROČNIKOM	4	6.443
71	NASADNI INSTRUMENT LUX - KOLENČNIK MODER	11	6.039
72	NASADNI INSTRUMENT LUX - KOLENČNIK RDEČ	9	7.247
73	NASADNI INSTRUMENT LUX - KOLENČNIK ZELEEN	2	1.530
74	NASADNI INSTRUMENT LUX - TURBINA	6	4.502
75	NASADNI INSTRUMENT LUX - TURBINA Z MALO GLAVO	5	5.051
76	OBREZOVALEC MAVCA	1	1.493
77	OPREMA ZA CAD/ CAM	1	194.763
78	PESKALNIK ZOBOTEHNIČNI	1	4.834
79	PRIPOMOČEK ZA NEBOLEČO IN PRIJAZNO ANESTEZIJO	2	3.800
80	STERILIZATOR	9	38.415
81	STOL ZA TERAPEVTA/ ASISTENTA	5	5.302
82	ULTRAZVOČNI APARAT ZA IRIGACIJO ENDODONTSKIH KANALOV	1	1.204
83	ULTRAZVOČNI ČISTILEC ZA ZOBNO ORDINACIJO	4	5.007
84	VLIVALNIK ZA ZLITINE	2	20.476
NEMEDICINSKA OSNOVNA SREDSTVA			
85	AVTO OSEBNI	3	50.400
86	IR PANEL	2	1.466
87	KLIMA NAPRAVA	30	34.661
88	KLIMATIZACIJA	1	152.884
89	NOSILA REŠEVALNA	10	4.337
90	OPREMA, ORODJE IN PRIPOMOČKI ZA VZDRŽEVANJE	1	4.157

V nabavo **pohištvene opreme** je bilo vloženih 633.861EUR, kar je 3-krat več kot v preteklem letu. Delež naložb v pohištvo je predstavljal 15,5 % vseh naložb. Večje nabave pohištvene opreme so prikazane v Tabela 17.

Tabela 17: Pregled večjih nabav pohištvene opreme

Zap. št.	Pohištvena oprema	Količina	Vrednost
1	KUHINJA MINI (OMARA, HLADILNIK, ŠTEDILNIK)	2	5.670
2	OMARA GARDEROBNA	5	1.000
3	OMARA KARTOTEČNA	64	40.139
4	RIBSTOL	7	1.171
5	STOL LESEN	9	1.348
6	STOL PISARNIŠKI	150	31.662
7	STOL TERAPEVTSKI Z ANATOMSKO OBLIKOVANIM SEDALOM	12	6.668
8	STOL VRTLJIV (JURČEK)	12	2.357
9	STOL ZA PACIENTA	16	1.541
10	POHIŠTVO PO MERI ZDL	1	37.564
11	POHIŠTVO ZA CDZOM	1	49.660
12	POHIŠTVO ZA POČITNIŠKE KAPACITETE	1	4.115
13	POHIŠTVO ZA PROJEKT PRENOVE HEMATOLOŠKEGA LABORATORIJA	1	2.218
14	POHIŠTVO ZA PROJEKT PRENOVE ŠOLSKE PREVENTIVE	1	26.428

Investicije v **računalniško opremo** so bile realizirane v višini 539.404 EUR, kar predstavlja 13,2 % vseh naložb. Vlaganja v računalniško opremo so bila 60 % manjša v primerjavi s preteklim letom. Večje nabave računalniške opreme so prikazane v Tabela 18.

Tabela 18: Pregled večjih nabav strojne in programske računalniške opreme

Zap. št.	Strojna in programska računalniška oprema	Količina	Vrednost
1	ČITALEC KARTIC ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA	980	36.118
2	MIKROFONI (KPL)	1	9.760
3	NADGRADNJA LABORATORIJSKE OPREME (LABIS)	1	54.938
4	OPREMA ZA VZPOSTAVITEV VIDEO NADZORA	1	41.263
5	PRENOVA PASIVNE KABELSKE INFRASTRUKTURE	1	142.945
6	PROJEKTOR	4	2.401
7	PROJEKTOR LASERSKI Z NOSILCEM	1	2.125
8	RAČUNALNIK TABLIČNI	5	3.146
9	RAČUNALNIKI PRENOSNI (KPL)	1	75.913
10	SISTEM TELEFONIJE	2	192.694
11	STREŽNIŠKA IN MREŽNA OPREMA	1	330.301
12	TELEFON MOBILNI ENOSTAVNEJŠI	15	3.442
13	TELEFON MOBILNI ZMOGLJIVEJŠI	3	3.058
14	TISKALNIK LASERSKI BARVNI	6	4.342
15	VIDEOKONFERENČNI SISTEM	1	2.146
16	LICENCE (KPL)	1	122.947
17	POSLOVNO INFORMACIJSKI SISTEM (DEL VEČLETNEGA PROJEKTA)	1	311.821
18	PROGRAM ZA CITIRANJE LITERATURE (EndNote)	1	1.067

Iz Tabela 19 je razvidna odpisanost neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev po stanju 31. 12. 2024 v primerjavi s stanjem 31. 12. 2023 (brez investicij v teku).

Tabela 19: Odpisanost neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev

Skupina	Leto 2023			Leto 2024		
	Nabavna vrednost	Odpisana vrednost	Odpisanost v %	Nabavna vrednost	Odpisana vrednost	Odpisanost v %
1	2	3	4 = 3/2	5	6	7 = 6/5
Neopredmetena dolgoročna sredstva	4.920.592	3.752.946	76,3	5.367.023	4.172.380	77,7
Zemljišča	1.942.380	0	0,0	1.942.380	0	0,0
Stavbe	44.858.860	26.931.090	60,0	45.508.008	28.541.269	62,7
Oprema	25.720.320	18.635.918	72,5	26.909.469	19.426.658	72,2
Drobni inventar	1.731.400	1.731.400	100,0	1.624.947	1.624.947	100,0
Skupaj	79.173.552	51.051.354	64,5	81.351.827	53.765.253	66,1

Stopnja odpisanosti osnovnih sredstev se je povečala za 1,6 o.t. v primerjavi s preteklim letom in znaša 66,1 %. Na visoko stopnjo odpisanosti vplivajo predvsem visoke zakonsko predpisane stopnje amortizacije, ki so:

- laboratorijska in medicinska oprema se odpisuje po 20 %-ni stopnji, kar pomeni, da je odpisana v petih letih, dejansko pa imajo ti aparati življenjsko dobo od 6 do 10 let,
- računalniško opremo se odpisuje po 50 %-ni stopnji, kar pomeni, da so računalniki v dveh letih knjigovodsko odpisani,
- druga oprema se odpisuje po 25 %-ni stopnji (odpis v štirih letih, oprema se uporablja daljše obdobje kot štiri leta),
- licence: 20 % (odpis v petih letih) in
- pohištvo: 12 % (odpis v približno osmih letih, pohištvo ima daljšo uporabno vrednost).

Od starejše opreme, ki je že v celoti amortizirana, se še vedno uporablja PAX sistem za arhiviranje v mamografiji (enota Center), UZ abdomna (enota Šiška in Vič), 7 kom UZ aparat v ginekologiji (v več enotah), aparat za merjenje kostne gostote (v enoti Šiška), RTG ortopan (v enoti Center), hematološka analizatorja (v enoti Bežigrad in Vič) in nekatera druga oprema manjših vrednosti.

Iz Tabela 20 je razvidno **stanje neporavnanih zapadlih terjatev in obveznosti** po stanju na dan 31. 12. 2024 v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2022.

Stanje **neporavnanih zapadlih terjatev** na dan 31. 12. 2024 je bilo 728.182 EUR, kar je 31 % več kot konec preteklega leta.

Tabela 20: Stanje neporavnanih zapadlih terjatev in obveznosti na dan 31. 12. 2024

Neporavnane zapadle terjatve in obveznosti	Terjatve do kupcev			Obveznosti do dobaviteljev		
	31.12.2023	31.12.2024	Ind. 24/23	31.12.2023	31.12.2024	Ind. 24/23
1	2	3	4=3/2	5	6	7=6/5
Terjatve do podjetij, s. p., samoplačniki	300.510	229.807	76			
Sporne terjatve	7.927	7.927	100			
Kratkoročne terjatve do MZ za covid dodatke	195.815	195.815	100			
Terjatve do neposrednih uporab. proračuna države	15.510	10.154	65			
Terjatve do posrednih uporab. proračuna države	25.475	4.236	17			
Terjatve do posrednih uporab. proračuna občine	4.766	2.922	61			
Kratkoročne terjatve do ZZS in ZPIZ	6.096	277.321	4.549			
Dobavitelji za osnovna sredstva				8.456	36.139	427
Dobavitelji za obratna sredstva				34.117	13.583	40
Dobavitelji - tujina				212	0	0
Obveznosti do posrednih uporab. proračuna države				1.717	0	0
Obveznosti do posrednih uporab. proračuna občine				9.871	306	3
Skupaj terjatve/obveznosti	556.100	728.182	131	54.374	50.027	92

Neporavnane zapadle terjatve podjetij na dan 31. 12. 2024 so sledeče: Omega air d. o. o. Ljubljana 10.126,65 EUR, VPK PRO d. o. o. 3.300,00 EUR, Veleposlaništvo Ruske federacije 3.000,00 EUR, Unitur d. o. o. 3.480,00 EUR, Scotta turboinštitut d. o. o. 2.929,93 EUR. Večina zapadlih terjatev je bila poravnana v mesecu januarju in februarju 2025.

Med **proračunskimi uporabniki** so bile neporavnane zapadle terjatve na dan 31. 12. 2024 sledeče: Ministrstvo za zdravje 195.815,14 EUR, MNZ – POLICIJA 6.557,28 EUR, Uprava RS za izvrševanje kazenskih sankcij 2.240,32 EUR, Inštitut Jožef Štefan 3.153,91 EUR, Viški vrtci 2.382,26 EUR. Tudi pri proračunskih uporabnikih je bilo večino zapadlih terjatev plačanih v začetku leta 2025.

Med **spornimi terjatvami**, za katere so uvedeni **sodni postopki**, sta dolžnika: 507 d. o. o. 7.028,35 EUR in LSC LJUBLJANA d. o. o. 898,65 EUR.

Vse kupce redno opominjamo, dokler ti ne poravnajo svojih obveznosti. V kolikor terjatve ostanejo odprte, jih pripravimo za izvršbo.

Stanje neporavnanih zapadlih obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2024 je bilo 50.027 EUR, kar je 8% manj kot konec leta 2023. Med neporavnanimi obveznostmi do dobaviteljev so predvsem takšne, ki jih ni bilo mogoče pravočasno poravnati, ker so bili računi prepozno prejeti in so poravnane v začetku leta 2025. Praviloma sicer vse svoje obveznosti, ki niso sporne, poravnamo tekoče ob roku zapadlosti. Po stanju na 31. 12. 2024 smo imeli naslednje večje neporavnane obveznosti do dobaviteljev:

- za obratna sredstva: Mediasi, d. o. o. v znesku 5.595 EUR, DZS, d. d. v znesku 1.390 EUR, Ergo color group, d. o. o. v znesku 1.245 EUR, Tanja Špiclin, dr. med. v znesku 1.216 EUR in
- za osnovna sredstva: Schiller d. o. o. v znesku 32.444 EUR.

Vse neporavnane zapadle obveznosti so bile poravnane v začetku leta 2025.

4.3 ANALIZA STROŠKOV DELA, KADRA TER STROŠKOV IZOBRAŽEVANJA

4.3.1 STROŠKI DELA

V letu 2024 so stroški dela, ki vključujejo bruto plače, dodatke, nadurno delo, redno delovno uspešnost, delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela, nadomestila, ki bremenijo ZD Ljubljana, regres in skupno porabo, davke in prispevke, povračila stroškov za prevoz na delo in stroškov prehrane delavcev med delom ter sredstva za premije dodatnega pokojninskega zavarovanja, skupaj znašali 65.047.570 EUR. Stroški dela so bili za 5,1 % višji kot v preteklem letu. V Tabela 21 so razvidni stroški dela po posameznih postavkah ter povprečna bruto in neto mesečna plača na zaposlenega.

Tabela 21: Stroški dela

Plače	Leto 2023		Leto 2024		Indeks 2024/2023 6 = 4/2
	Znesek 2	Strukt. 3	Znesek 4	Strukt. 5	
Bruto plače in dodatki	36.814.531	77,0%	37.112.306	73,8%	100,8
Redna delovna uspešnost	807.718	1,7%	856.681	1,7%	106,1
Nadomestila bruto plač za LD, praznike, izredni dopust.	8.027.167	16,8%	8.530.179	17,0%	106,3
Nadomestila bruto plač za boleznine	1.424.207	3,0%	1.586.567	3,2%	111,4
Nadomestila v breme delodajalca - višja sila	18.593	0,0%	173	0,0%	0,9
Nadomestila bruto plač za študij ob delu	51.765	0,1%	78.199	0,2%	151,1
Nadomestila bruto plač za strokovno izobraževanje	695.421	1,5%	824.974	1,6%	118,6
Nadomestila plač - refundacije za odsotnost (boleznine, invalidnine, pozivi drž.org.)	0	0,0%	1.296.892	2,6%	0,0
Bruto plače skupaj z nadomestili in redno delovno uspešnostjo	47.839.403	100,0%	50.285.970	100,0%	105,1
Jubilejne nag, odpravnine, solidar. pomoč, odškod., zamudne obr.	623.500		657.731		105,5
Regres	1.820.950		1.897.076		104,2
Davki in prispevki	7.572.875		7.975.053		105,3
Sredstva za premije dod. pok. zav., ugodnosti zaposlenih	690.935		745.337		107,9
Stroški prehrane med delom in prevoza na delo/iz dela	3.362.347		3.486.403		103,7
Skupaj stroški dela	61.910.010		65.047.570		105,1
Neto plače brez skupne porabe	30.559.925		31.327.073		102,5
Število zaposlenih na dan 31.12.	1.557		1.534		98,5
Število zaposlenih iz ur	1.403		1.415		100,8
Povprečna mesečna neto plača na zaposlenega	1.815		1.845		101,7
Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega	2.841		2.961		104,2

Stroški dela so bili v letu 2024 v primerjavi s preteklim letom višji za 5,1 % zaradi:

- povečanja vrednosti plačnih razredov plačne lestvice za 3,36 % s 1. 6. 2024,
- višjih stroškov regresa za 4,2 %, ki so bili višji zaradi povečanja minimalne plače, v višini katere je bil izplačan regres,
- višjih stroškov premij dodatnega kolektivnega zavarovanja za javne uslužbenke za 5,2 %,
- višjih stroškov za redno delovno uspešnost za 6,1 %,
- višjih stroškov regresa za prehrano med delom in prevoza na delo za 3,7 %,
- spremembe knjiženja nadomestil plač oz. refundacij za odsotnost, ki se zaradi spremembe Slovenskih računovodskih standardov knjižijo med stroški dela, zaradi česa so bili stroški dela višji z 1,5 mio glede na preteklo leto, načrtovani znesek iz tega naslova je bil 1,6 mio EUR
- višjih stroškov nadomestil za boleznine za 11,4 %: nadomestilo za prvih 30 dni je financirano iz sredstev delodajalca, pred zakonsko spremembo je bilo 20 dni, kar pomeni, da nadomestilo od 20 do 30 dni dodatno bremeni delodajalca; dodatni stroški dela so bili upoštevani pri načrtovanju.

Stroški dela so bili v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu poslovnega dogodka), kot tudi v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, v primerjavi s planom nižji za 0,9 %.

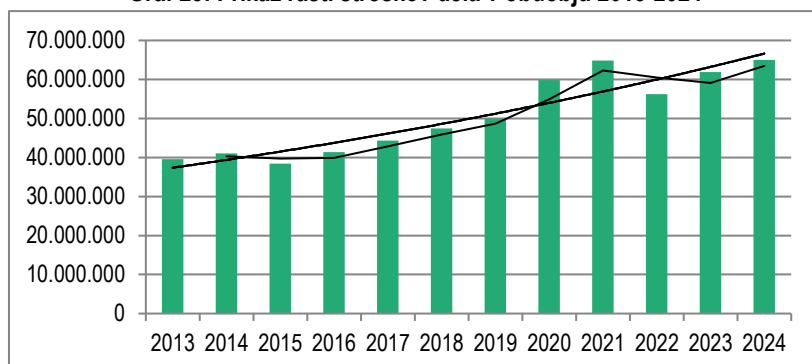
Stroški dela v obdobju 2013-2024 so prikazani v Tabela 22.

Tabela 22: Stroški dela v obdobju 2013-2024

Leto	Stroški dela	Ind. verižni
1	2	3
2013	39.537.523	
2014	41.030.989	103,8
2015	38.399.867	93,6
2016	41.385.899	107,8
2017	44.353.972	107,2
2018	47.479.360	107,0
2019	49.958.178	105,2
2020	59.844.192	119,8
2021	64.823.813	108,3
2022	56.221.820	86,7
2023	61.910.009	110,1
2024	65.047.570	105,1

Trend rasti stroškov dela se je v letu 2024 nadaljeval, višji so bili za 5,1 % (Graf 23).

Graf 23: Prikaz rasti stroškov dela v obdobju 2013-2024



Stroški bruto plač, ki vključujejo stroške rednega dela, dodatkov za delovno dobo, položajne dodatke, dodatke za pogoje dela, stroške nadurnega dela in sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela, so skupaj znašali 37.112.306 EUR, kar je v primerjavi s preteklim letom 0,8 % več.

Stroški za **redno delovno uspešnost** so znašali 856.681 EUR, kar je 6,1 % več kot v preteklem letu.

Stroški **nadomestil** bruto plač za letni dopust, praznike in izredni dopust, so znašali 8.530.179 EUR, kar je 6,3 % več kot lani. Nadomestila za bolezni, ki bremenijo ZD Ljubljana, so znašala 1.586.567 EUR, kar je 11,4 % več kot v preteklem letu, nadomestila za strokovno izobraževanje so znašala 824.974 EUR in so bila višja za 18,6 % zaradi večjega obsega izobraževanja, nadomestila za študij ob delu so znašala 78.199 EUR in so bila višja za 51,1 %, nadomestila bruto plač - refundacije za odsotnost (bolezni, invalidnine, pozivi državnih organov) pa so znašala 1.296.892 EUR

Stroški **regresa** so znašali 1.897.076 EUR, kar je 4,2 % več kot v preteklem letu. Stroški jubilejnih nagrad, odpravnin in solidarnostnih pomoči, so skupaj znašali 657.731 EUR, kar je v primerjavi s preteklim letom 5,5 % več.

Stroški za **davke in prispevke** so znašali 7.975.053 EUR in so bili višji za 5,3 % v primerjavi s preteklim letom.

Povračila stroškov **prehrane** med delom in **prevoza na delo** so znašala 3.486.403 EUR, kar je 3,7 % več kot v preteklem letu.

Sredstva za **premije** dodatnega pokojninskega zavarovanja in ugodnosti zaposlenim so skupaj znašala 745.337 EUR, kar je 7,9 % več kot v preteklem letu.

V letu 2024 je **povprečna bruto plača** na zaposlenega delavca znašala 2.961 EUR in je bila za 4,2 % višja kot preteklo leto, vendar primerjava ni realna zaradi navedenih zakonskih sprememb pri nadomestilih (prvih 30 dni v breme delodajalca in sprememba knjiženja nadomestil oz. refundacij za odsotnost).

Stroški **neto plač** so skupaj znašali 31.327.073 EUR, kar je 2,5 % več kot v preteklem letu. **Povprečna neto plača** na zaposlenega je znašala 1.845 EUR, kar je 1,7 % več kot v preteklem letu. V primerjavi s stopnjo inflacije, merjeno z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, ki je na letni ravni v letu 2024 znašala 1,9 %, je bila realna povprečna neto plača nižja za 0,2 %.

4.3.2 ANALIZA KADRA

Po stanju na dan 31. 12. 2024 je bilo **zaposlenih 1.534 delavcev**. V primerjavi s stanjem konec preteklega leta se je skupno število zaposlenih znižalo za 23 delavcev, kar je za 1,5 %.

Število zaposlenih delavcev za nedoločen čas je bilo 1.362 in se je v primerjavi s stanjem konec preteklega leta znižalo za 20. Število zaposlenih delavcev za določen čas je bilo 139, kar je 7 manj v primerjavi s stanjem konec preteklega leta. Število pripravnikov je bilo 33, kar so 4 več. Pregled števila zaposlenih po vrsti delovnega razmerja in po enotah je prikazan v Tabela 23.

Tabela 23: Stanje števila zaposlenih delavcev po vrstah delovnega razmerja na dan 31. 12. 2024

Enota	Število zaposlenih - stanje 31.12.2023				Število zaposlenih - stanje 31.12.2024				Ind. 2024/2023	
	NDČ	DČ	pripr.	Skupaj	NDČ	DČ	pripr.	Skupaj	NDČ	Sk. zap.
1	2	3	4	5 = 2+3+4	6	7	8	9 = 6+7+8	10=6/2	11=9/5
Bežigrad	200	19	4	223	190	20	4	214	95,0	96,0
Center	251	27	4	282	237	20	7	264	94,4	93,6
Moste-Polje	281	28	5	314	276	24	9	309	98,2	98,4
Šiška	199	24	0	223	195	23	1	219	98,0	98,2
Šentvid	66	8	1	75	66	7	1	74	100,0	98,7
Vič-Rudnik	247	26	9	282	258	30	7	295	104,5	104,6
SNMP	60	3	4	67	58	6	4	68	96,7	101,5
UPRAVA	70	7	0	77	74	2	0	76	105,7	98,7
IRROZ	8	4	2	14	8	7	0	15	100,0	107,1
Skupaj	1.382	146	29	1.557	1.362	139	33	1.534	98,6	98,5

Struktura zaposlenih po stopnji izobrazbe in spremembe v izobrazbeni strukturi so prikazane v Tabela 24.

Tabela 24: Število in struktura zaposlenih po stopnji strokovne izobrazbe na dan 31. 12. 2024

Stopnja izobrazbe	Stanje 31.12.2023		Stanje 31.12.2024		Indeks 2024/2023
	število	struktura v %	število	struktura v %	
1	2	3	4	5	6=4/2
VIII. mag. in dr. izobr.	42	2,7%	45	2,9%	107,1
VIII. zdravnik specialist	198	12,7%	182	11,9%	91,9
VII. zdravnik	124	8,0%	121	7,9%	97,6
VII. specializant	67	4,3%	76	5,0%	113,4
VII. sekundarij	7	0,4%	13	0,8%	185,7
VII. dipl. med. sestra	299	19,2%	301	19,6%	100,7
VII. ostali visoka	232	14,9%	235	15,3%	101,3
VI. višja med. sestra	18	1,2%	15	1,0%	83,3
VI. ostali višja	28	1,8%	28	1,8%	100,0
V. medicinski tehnik	365	23,4%	336	21,9%	92,1
V. ostali srednja	145	9,3%	150	9,8%	103,4
IV.	17	1,1%	17	1,1%	100,0
III.	13	0,8%	13	0,8%	100,0
II.	2	0,1%	2	0,1%	100,0
Skupaj	1.557	100,0%	1.534	100,0%	98,5

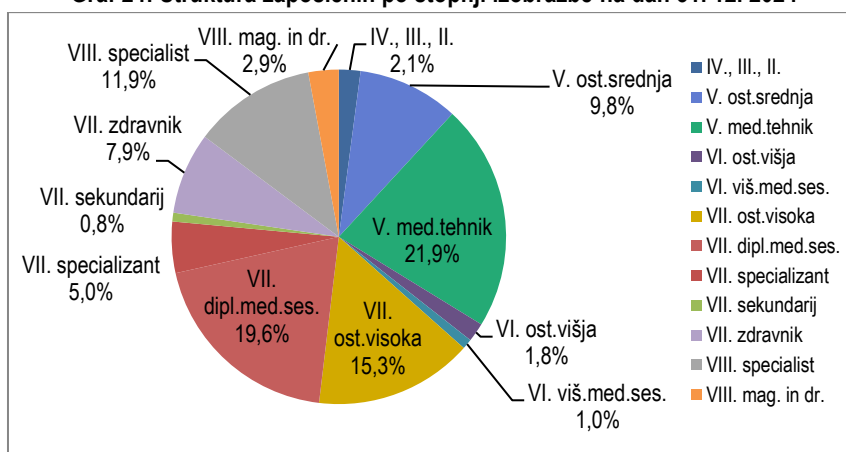
Na dan 31. 12. 2024 je bilo zaposlenih 45 delavcev z magistrsko in doktorsko izobrazbo, kar so 3 več. Strukturni delež zaposlenih delavcev z magistrsko in doktorsko izobrazbo je bil 2,9 % in se je povečal za 0,2 o.t. v primerjavi s preteklim letom.

Konec leta 2024 je bilo zaposlenih 182 zdravnikov specialistov, kar je 16 manj kot lani (8,1 % manj). Delež zdravnikov specialistov med vsemi zaposlenimi je bil 11,9 %, delež se je znižal za 0,9 o.t. v primerjavi s preteklim letom.

Zdravnikov brez specializacije je bilo zaposlenih 121, kar so 3 manj kot lani (2,4 % manj). Strukturni delež zdravnikov brez specializacije je bil 7,9 %, delež se je znižal za 0,1 o.t.

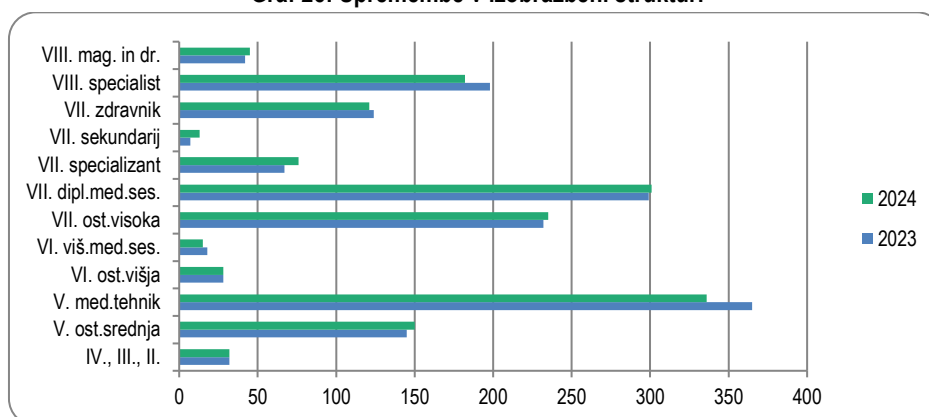
Struktura zaposlenih po stopnji izobrazbe in spremembe v izobrazbeni strukturi so prikazane v Graf 24. Specializanti z magisterijem in doktoratom so vključeni med delavce z magistrsko in doktorsko izobrazbo.

Graf 24: Struktura zaposlenih po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2024



Konec leta 2024 je bila zaposlenih 301 DMS, kar sta 2 več kot lani (0,7 % več). Njihov delež v strukturi je bil 19,6 % in se je povečal za 0,4 o.t. Trend naraščanja DMS je bil prekinjen samo eno leto (v letu 2022), nato se nadaljuje (Graf 25).

Graf 25: Spremembe v izobrazbeni strukturi



Število zaposlenih višjih medicinskih sester (VMS) je bilo 15, to so 3 manj. V deležu so VMS predstavljale 1,0 % vseh zaposlenih, njihov delež se je znižal za 0,2 o.t.

Število srednjih medicinskih sester (SMS) je bilo 336, kar je 29 manj (7,9 % manj). V strukturi so SMS predstavljale 21,9 % vseh zaposlenih, njihov strukturni delež se je znižal za 1,5 o.t. (Graf 26).

Število ostalih delavcev z visoko izobrazbo je bilo 235, kar so 3 več kot lani. Njihov delež je bil 15,3 % in se je povečal za 0,4 o.t. Število ostalih delavcev z višjo izobrazbo je bilo 28, kar je enako kot lani. Ostalih delavcev s srednjo izobrazbo je bilo 150, kar je 5 več kot lani, ostalih delavcev z nižjo izobrazbo pa 32, kar je enako kot v preteklem letu (Tabela 26).

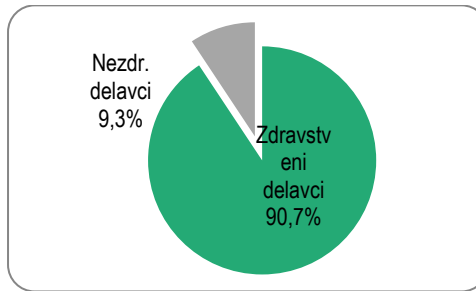
Število **nezdravstvenih delavcev** po stanju na dan 31. 12. 2024 je bilo 143, kar je 1 več kot konec preteklega leta. Delež nezdravstvenih delavcev v skupnem številu zaposlenih je predstavljal **9,3 %**, kar je 0,2 o.t. več kot v preteklem letu. S tem dosegamo cilj, da je delež nezdravstvenih delavcev pod 10 % (Tabela 25, Graf 26).

Tabela 25: Število zaposlenih zdravstvenih in nezdravstvenih delavcev na dan 31. 12. 2024

Delavci	Stanje	Stanje	Indeks
	31.12.2023	31.12.2024	2024/2023
1	2	3	4=3/2
Zdravstveni delavci (brez zobozdravstvenih delavcev)	954	931	97,6
Zobozdravstveni delavci	293	283	96,6
Zdravstveni sodelavci*	139	144	103,6
Nezdravstveni delavci	142	143	100,7
Pripravniki (z medic. izobrazbo)	29	33	113,8
Skupaj	1.557	1.534	98,5
Delež nezdravstvenih delavcev v %	9,1%	9,3%	102,2

Opomba: *Zdravstveni sodelavci: kemiki, biologi, klinični psihologi, psihologi, logopedi, defektologi, socialni delavci, dipl. inž. laboratorijske medicine, laboratorijski tehniki, farmacevti ipd.

Graf 26: Delež nezdravstvenih delavcev



Analiza zaposlenih nosilcev dejavnosti in vseh zaposlenih delavcev po spolu in starostni strukturi

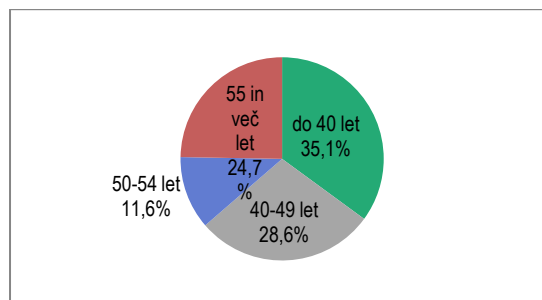
Število nosilcev po spolu in starosti je razvidno iz tabele Število nosilcev po spolu in starostni strukturi na dan 31. 12. 2024 (Tabela 26). Po stanju na dan 31. 12. 2024 je bilo zaposlenih 542 **nosilcev**, kar je 15 manj kot konec preteklega leta. Spremembe po dejavnostih:

- Povečanje števila nosilcev: CDZOM + 3, razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo + 3, DSO + 2, zobozdravstveno varstvo otrok in mladine + 1, Center za bolezni dojk + 1, IRRO + 1, Uprava + 1.
- Znižanje nosilcev: zdravstveno varstvo odraslih - 7, zdravstveno varstvo predšolskih otrok - 2, zdravstveno varstvo šolskih otrok - 2, nega na domu - 2, SNMP -2, pedontologija - 2, specialistična ambulanta za zobno protetiko - 1, medicina dela - 3, mamografija - 1, upravno administrativni kader - 5. V ostalih dejavnostih ni bilo sprememb.

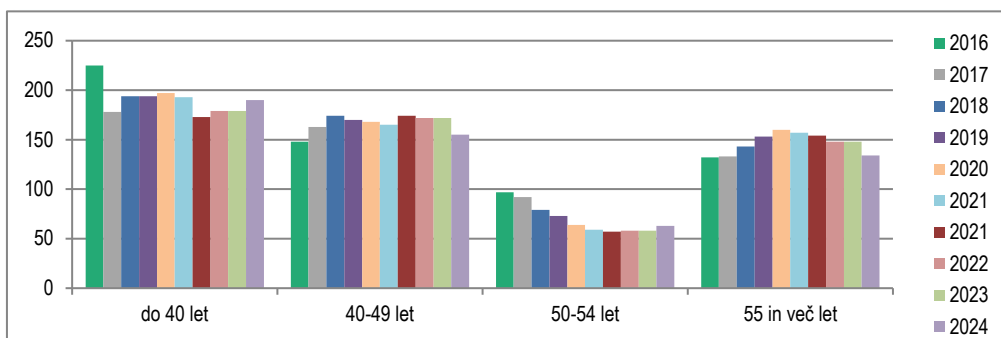
Med nosilci je bilo po stanju na dan 31. 12. 2024 zaposlenih 483 žensk, kar je 13 manj kot konec preteklega leta, in 59 moških, kar sta 2 manj kot lani. Strukturni delež žensk je bil 89,1 %, kar je glede na preteklo leto 0,1 o.t. več, delež moških pa 10,9 %, kar je glede na preteklo leto 0,1 o.t. manj.

V starostni skupini do 40 let je bilo zaposlenih 190 nosilcev, kar je 11 več kot lani (Graf 27, Graf 28). Delež te starostne skupine je bil 35,1 %, v primerjavi s preteklim letom se je njihov delež povečal za 3,1 o.t. V starostni skupini 40-49 let je bilo zaposlenih 155 nosilcev, kar je 17 manj kot lani. Njihov strukturni delež je bil 28,6 % in se je znižal za 2,3 o.t. V starostni skupini 50-54 let je bilo zaposlenih 63 nosilcev, kar je 5 več kot lani. V strukturi je bil njihov delež 11,6 % in se je povečal za 1,2 o.t. Nosilcev nad 55 let je bilo 134, kar je 14 manj kot lani. Delež te starostne skupine je bil 24,7 %, kar je 1,8 o.t. manj kot v preteklem letu. Trend neugodne starostne strukture nosilcev, ki je bil izkazan od leta 2012 dalje, se je prekinil v letu 2023, starostna struktura v letu 2024 pa nakazuje nov trend v smeri izboljšanja.

Graf 27: Starostna struktura nosilcev na dan 31. 12. 2024



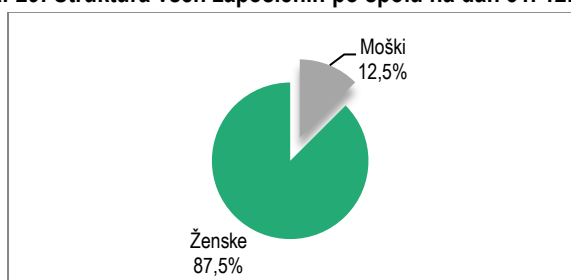
Graf 28: Starostna struktura nosilcev v obdobju 2016-2024



Struktura **vseh zaposlenih** po spolu je razvidna iz podatkov o številu zaposlenih delavcev po spolu in starostni strukturi (Tabela 27, Graf 29). Na dan 31. 12. 2024 je bilo v ZD Ljubljana zaposlenih 1.534 delavcev, kar je 23 manj kot konec preteklega leta. Med vsemi zaposlenimi delavci je bilo 1.342 žensk, njihovo število se je znižalo za 26 v primerjavi s preteklim letom, in 192 moških, kar so 3 več kot v preteklem letu.

Delež žensk med vsemi zaposlenimi je bil 87,5 % in se je znižal za 0,4 o.t. v primerjavi s preteklim letom, delež moških pa je bil 12,5 %, kar je 0,4 o.t. več v primerjavi s preteklim letom.

Graf 29: Struktura vseh zaposlenih po spolu na dan 31. 12. 2024



Starostna struktura vseh zaposlenih delavcev na dan 31. 12. 2024 je bila naslednja: število zaposlenih do 40 let je bilo 716, kar je 18 več kot lani. Njihov strukturalni delež je bil 46,7 %, kar je 1,9 o.t. več kot v preteklem letu. Število zaposlenih med 40-49 leti je bilo 371, kar je 14 manj kot lani. Njihov delež je bil 24,2 %, kar je 0,5 o.t. manj kot lani. V starostni skupini 50-54 let je bilo zaposlenih 150 delavcev, kar je 12 več kot lani. Njihov delež je bil 9,8 %, kar je 0,9 o.t. več kot lani. Število zaposlenih delavcev nad 55 let je bilo 297, kar je 39 manj kot lani. Njihov delež je bil 19,4 %, kar je 2,2 o.t. manj kot lani. Tudi pri vseh zaposlenih se nadaljuje trend ugodnejše starostne strukture (Graf 30).

Graf 30: Spremembe starostne strukture vseh zaposlenih v obdobju 2016-2024

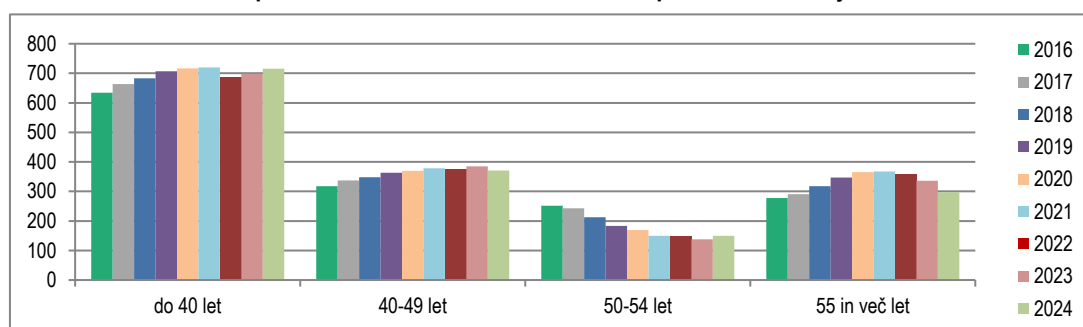


Tabela 26: Število nosilcev po spolu in starostni strukturi na dan 31. 12. 2024

Šif.dej.	Dejavnost / št. nosilcev dejavnosti	do 40 let				40-49 let				50-54 let				55 in več				Skupaj			Prim. z 31.12.2023	
		M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	Sk.št.	Razlika
1	2	3	4	5=3+4	6=5/21	7	8	9=7+8	10=9/21	11	12	13=11+12	14=13/21	15	16	17=1+16	18=17/21	19	20	21=19+20	22	23=21-22
101	ZDRAVSTVENO VARSTVO ODRASLIH	4	15	19	25%	0	18	18	23%	2	4	6	8%	5	29	34	44%	11	66	77	84	-7
102	ZDRAVSTVENO VARSTVO PREDŠOLSКИH OTROK	0	4	4	17%	0	10	10	43%	0	2	2	9%	0	7	7	30%	0	23	23	25	-2
103	ZDRAVSTVENO VARSTVO ŠOLSKIH OTROK IN MLADINE	1	4	5	21%	0	6	6	25%	0	3	3	13%	1	9	10	42%	2	22	24	26	-2
104	ZDRAVSTVENO VARSTVO ŽENSK	0	0	0	0%	0	7	7	50%	1	1	2	14%	2	3	5	36%	3	11	14	14	0
105	FIZIOTERAPIJA	5	28	33	69%	0	9	9	19%	1	2	3	6%	0	3	3	6%	6	42	48	48	0
107	PATRONAŽNO VARSTVO	2	29	31	32%	1	33	34	35%	0	15	15	15%	0	18	18	18%	3	95	98	98	0
114	CENTER ZA DUŠEVNO ZDRAVJE OTROK IN MLADOSTNIKOV	1	14	15	68%	0	5	5	23%	0	1	1	5%	0	1	1	5%	1	21	22	19	3
116	ZDRAVSTVENA VZGOJA, ZDRAVSTVENO VZGOJNE DELAVNICE	0	3	3	75%	0	0	0	0%	0	1	1	25%	0	0	0	0%	0	4	4	4	0
148	RAZVOJNA AMBULANTA	1	22	23	56%	0	9	9	22%	0	5	5	12%	0	4	4	10%	1	40	41	38	3
151	NEGA NA DOMU	1	1	2	15%	0	4	4	31%	0	4	4	31%	0	3	3	23%	1	12	13	15	-2
153	ZDRAVSTVENO VARSTVO ODRASLIH - DSO	0	0	0	0%	0	1	1	13%	0	2	2	25%	0	5	5	63%	0	8	8	6	2
156	SNMP	3	2	5	25%	3	3	6	30%	0	4	4	20%	3	2	5	25%	9	11	20	22	-2
157	CENTER ZA PREPREČEVANJE IN ZDRAVLJENJE ODVISNIKOVA OD NEDOVOLJENIH DROG	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	4	4	100%	0	4	4	4	0
208	ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO ODRASLIH	5	20	25	40%	9	14	23	37%	3	5	8	13%	0	6	6	10%	17	45	62	62	0
210	ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO OTROK IN MLADINE	1	13	14	34%	0	12	12	29%	0	5	5	12%	0	10	10	24%	1	40	41	40	1
212	SPECIALISTIČNA AMBULANTA ZA ČELJUSTNO ORTOPEDIJO (ORTODONT)	0	0	0	0%	0	1	1	50%	0	0	0	0%	0	1	1	50%	0	2	2	2	0
213	SPECIALISTIČNA AMBULANTA ZA OTROŠKO IN PREVENTIVNO ZOBOZDRAVSTVO (PEDONTOLOG)	0	0	0	0%	0	1	1	50%	0	0	0	0%	0	1	1	50%	0	2	2	4	-2
214	SPECIALISTIČNA AMBULANTA ZA ZOBNO PROTETIKO	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	1	0	1	100%	1	0	1	2	-1
217	SPECIALISTIČNA AMBULANTA ZA USTNE BOLEZNI IN BOLEZNI OBZOBNIH TKIV (PARODONTOLOG)	0	1	1	100%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	1	1	1	0
304	ULTRAZVOK - UZ	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	1	1	100%	0	1	1	1	0
305	RENTGEN - RTG	0	0	0	0%	1	4	5	83%	0	0	0	0%	0	1	1	17%	1	5	6	6	0

Šif.dej.	Dejavnost / št. nosilcev dejavnosti	do 40 let				40-49 let				50-54 let				55 in več				Skupaj			Prim. z 31.12.2023	
		M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	Sk.št.	Razlika
1	2	3	4	5=3+4	6=5/21	7	8	9=7+8	10=9/21	11	12	13=11+12	14=13/21	15	16	17=1+16	18=17/21	19	20	21=19+20	22	23=21-22
333	SPECIALISTIČNA AMBULANTA ZA BOLEZNI UŠES, NOSU IN GRILA	0	0	0	0%	0	1	1	0%	0	0	0	0%	0	1	1	0%	0	2	2	2	0
334	SPECIALISTIČNA AMBULANTA ZA OČESNE BOLEZNI	0	1	1	20%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	1	3	4	80%	1	4	5	5	0
349	CENTER MEDICINE DELA, PROMETA IN ŠPORTA	0	1	1	0%	0	1	1	0%	0	0	0	0%	0	7	7	0%	0	9	9	12	-3
352	SPECIALISTIČNA AMBULANTA ZA SLADKORNO BOLEZEN	0	0	0	0%	0	1	1	50%	0	1	1	50%	0	0	0	0%	0	2	2	2	0
362	CENTER ZA BOLEZNI DOJK	0	1	1	50%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	1	1	0%	0	2	2	1	1
390	MAMOGRAFIJA	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	1	-1
397	SPECIALISTIČNA AMBULANTA ZA BOLEZNI SRCA IN OŽILJA	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	1	1	100%	0	1	1	1	0
500	UPRAVNO ADMINISTRATIVNI KADER	0	3	3	75%	0	1	1	25%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	4	4	9	-5
501	UPRAVA ZDL	0	1	1	100%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	1	1	1	0
503	IRROZ	1	1	2	67%	0	0	0	0%	0	1	1	33%	0	0	0	0%	1	2	3	2	1
505	ZDL	0	1	1	100%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	1	1	0	1
	Skupaj	25	165	190	35%	14	141	155	29%	7	56	63	12%	13	121	134	25%	59	483	542	557	-15

Tabela 27: Število zaposlenih delavcev po spolu in starostni strukturi na dan 31. 12. 2024

Šif. dej.	Dejavnost / št. zaposl. delavcev	do 40 let				40-49 let				50-54 let				55 in več				Skupaj			Primerjava z 31.12.2023	
		M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	Sk.št.	Razlika
1	2	3	4	5=3+4	6=5/21	7	8	9=7+8	10=9/21	11	12	13=11+12	14=13/21	15	16	17=1+16	18=17/21	19	20	21=19+20	22	23=21-22
101	ZDRAVSTVENO VARSTVO ODRASLIH	17	124	141	50%	1	58	59	21%	3	20	23	8%	6	52	58	21%	27	254	281	298	-17
102	ZDRAVSTVENO VARSTVO PREDŠOLSКИH OTROK	2	46	48	58%	1	22	23	28%	0	4	4	5%	0	8	8	10%	3	80	83	82	1
103	ZDRAVSTVENO VARSTVO ŠOLSКИH OTROK IN MLADINE	2	44	46	54%	0	12	12	14%	0	7	7	8%	1	19	20	24%	3	82	85	89	-4
104	ZDRAVSTVENO VARSTVO ŽENSK	0	23	23	52%	0	11	11	25%	1	2	3	7%	2	5	7	16%	3	41	44	45	-1
105	FIZIOTERAPIJA	5	29	34	67%	0	10	10	20%	1	2	3	6%	0	4	4	8%	6	45	51	49	2
107	PATRONAŽNO VARSTVO	2	29	31	32%	1	33	34	35%	0	15	15	15%	0	18	18	18%	3	95	98	98	0
109	AMBULANTA SPECIALIZANTA DRUŽINSKE MEDICINE	1	1	2	100%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	1	1	2	0	2
114	CENTER ZA DUŠEVNO ZDRAVJE OTROK IN MLADOSTNIKOV	2	21	23	66%	0	8	8	23%	0	1	1	3%	0	3	3	9%	2	33	35	31	4
116	ZDRAVSTVENA VZGOJA, ZDRAVSTVENO VZGOJNE DELAVNICE	3	16	19	63%	1	3	4	13%	0	2	2	7%	0	5	5	17%	4	26	30	25	5
123	SPEC. AMB. ZA VODENJE ANTIKOAGULAC. ZDRAVLJENJA	0	2	2	67%	0	1	1	33%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	3	3	2	1
135	OBSOJENCI IN PRIPORNIKI - SPLOŠNA AMBULANTA	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	1	1	100%	0	0	0	0%	0	1	1	1	0
148	RAZVOJNA AMBULANTA	1	32	33	58%	0	14	14	25%	0	5	5	9%	0	5	5	9%	1	56	57	54	3
151	NEGA NA DOMU	1	1	2	15%	0	4	4	31%	0	4	4	31%	0	3	3	23%	1	12	13	15	-2
153	ZDRAVSTVENO VARSTVO ODRASLIH - DSO	0	1	1	8%	2	1	3	23%	1	2	3	23%	0	6	6	46%	3	10	13	11	2
156	SNMP	14	24	38	56%	8	8	16	24%	1	8	9	13%	3	2	5	7%	26	42	68	67	1
157	CENTER ZA PREPREČEVANJE IN ZDRAVLJENJE ODVISNIKOV OD NEDOVOLJENIH DROG	0	0	0	0%	1	1	2	22%	1	2	3	33%	0	4	4	44%	2	7	9	9	0
208	ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO ODRASLIH	10	46	56	47%	9	28	37	31%	3	8	11	9%	0	15	15	13%	22	97	119	125	-6
209	ZOBOTEHNIK, VIZIL ZOBOTEHNIK	9	10	19	42%	2	6	8	18%	1	6	7	16%	2	9	11	24%	14	31	45	46	-1
210	ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO OTROK IN MLADINE	2	24	26	33%	0	24	24	30%	0	7	7	9%	0	22	22	28%	2	77	79	78	1
212	SPEC. AMB. ZA ČELJUSTNO ORTOPEDIJO (ORTODONT)	0	0	0	0%	0	2	2	33%	0	1	1	17%	0	3	3	50%	0	6	6	7	-1
213	SPEC. AMB. ZA OTROŠKO IN PREVENTIVNO ZOBOZDRAVSTVO (PEDONTOLOG)	0	2	2	40%	0	1	1	20%	0	0	0	0%	0	2	2	40%	0	5	5	7	-2

Šif. dej.	Dejavnost / št. zaposl. delavcev	do 40 let				40-49 let				50-54 let				55 in več				Skupaj			Primerjava z 31.12.2023	
		M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	%	M	Ž	Sk.	Sk.št.	Razlika
1	2	3	4	5=3+4	6=5/21	7	8	9=7+8	10=9/21	11	12	13=11+12	14=13/21	15	16	17=1+16	18=17/21	19	20	21=19+20	22	23=21-22
214	SPEC. AMB. ZA ZOBNO PROTETIKO	0	1	1	50%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	1	0	1	50%	1	1	2	4	-2
216	ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA	0	8	8	57%	0	4	4	29%	0	1	1	7%	0	1	1	7%	0	14	14	14	0
217	SPEC. AMB. ZA USTNE BOLEZNI IN BOLEZNI OBZOBNIH TKIV (PARODONTOLOG)	0	1	1	33%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	2	2	67%	0	3	3	3	0
220	ZOBNI RTG	0	4	4	40%	0	3	3	30%	0	1	1	10%	0	2	2	20%	0	10	10	9	1
304	ULTRAZVOK - UZ	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	1	1	100%	0	1	1	1	0
305	RENTGEN - RTG	1	9	10	36%	1	6	7	25%	0	2	2	7%	1	8	9	32%	3	25	28	31	-3
326	SPEC. AMB. ZA PLJUČNE BOLEZNI	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	1	1	100%	0	0	0	0%	0	1	1	1	0
333	SPEC. AMB. ZA BOLEZNI UŠES, NOSU IN GRILA	0	0	0	0%	0	2	2	50%	0	1	1	25%	0	1	1	25%	0	4	4	4	0
334	SPEC. AMB. ZA OČESNE BOLEZNI	2	2	4	31%	0	3	3	23%	0	1	1	8%	1	4	5	38%	3	10	13	13	0
337	SPEC. AMB. ZA OTROŠKO PSIHIATRIJO	0	3	3	75%	0	1	1	25%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	4	4	7	-3
346	SPEC. AMB. ZA FIZIKALNO IN REHABILITACIJSKO MEDICINO	0	1	1	100%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	1	1	1	0
349	CENTER MEDICINE DELA, PROMETA IN ŠPORTA	1	10	11	31%	0	7	7	19%	0	3	3	8%	0	15	15	42%	1	35	36	42	-6
352	SPEC. AMB. ZA SLADKORNO BOLEZEN	1	0	1	25%	0	2	2	50%	0	1	1	25%	0	0	0	0%	1	3	4	3	1
362	CENTER ZA BOLEZNI DOJK	0	1	1	20%	0	1	1	20%	0	0	0	0%	0	3	3	60%	0	5	5	5	0
390	MAMOGRAFIJA	0	0	0	0%	0	2	2	67%	0	1	1	33%	0	0	0	0%	0	3	3	5	-2
397	SPEC. AMB. ZA BOLEZNI SRCA IN OŽILJA	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	4	4	100%	0	4	4	4	0
460	STERILIZACIJA	0	2	2	25%	0	2	2	25%	0	1	1	13%	0	3	3	38%	0	8	8	8	0
466	DIAGNOSTIČNI LABORATORIJ	8	33	41	54%	2	16	18	24%	0	7	7	9%	0	10	10	13%	10	66	76	78	-2
500	UPRAVNO ADMINISTRATIVNI KADER	11	33	44	45%	7	15	22	23%	1	10	11	11%	11	9	20	21%	30	67	97	91	6
501	UPRAVA ZDL	7	19	26	35%	4	16	20	27%	0	8	8	11%	5	16	21	28%	16	59	75	75	0
502	AMBULANTA S POSVETOVALNICO ZA OSEBE BREZ ZDR.AVSTVENEGA ZAVAROVANJA	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	1	1	100%	0	0	0	0%	0	1	1	1	0
503	IRROZ	3	7	10	67%	1	3	4	27%	0	1	1	7%	0	0	0	0%	4	11	15	15	0
505	ZDL	0	2	2	100%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	0	0	0%	0	2	2	3	-1
	Skupaj	105	611	716	47%	41	330	371	24%	13	137	150	10%	33	264	297	19%	192	1.342	1.534	1.557	-23

4.3.3 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE

V letu 2024 so stroški izobraževanja, skupaj z nadomestili za čas odsotnosti, znašali 1.417.364 EUR, kar je 20,3 % več kot v preteklem letu (Tabela 28).

Tabela 28: Stroški izobraževanja

Stroški izobraževanja	Leto 2023		Leto 2024		Indeks
	Vrednost	Strukt. v %.	Vrednost	Strukt. v %	2024/2023
1	2	3	4	5	6 = 4/2
Šolnine in stroški šolanja	3.250	0,3%	5.527	0,4%	170,1
Kotizacije	274.130	23,3%	359.359	25,4%	131,1
Dnevnice v državi	19.148	1,6%	20.651	1,5%	107,8
Potni stroški v državi	59.530	5,1%	67.854	4,8%	114,0
Nočnine v državi	28.981	2,5%	31.856	2,2%	109,9
Potni stroški v tujini	22.945	1,9%	10.848	0,8%	47,3
Dnevnice v tujini	10.018	0,9%	7.145	0,5%	71,3
Nočnine v tujini	13.410	1,1%	10.952	0,8%	81,7
Skupaj	431.414	36,6%	514.191	36,3%	119,2
Plan	410.708		441.414		107,5
Indeks: stroški izobraževanja / plan	105,0		116,5		
Nadomestila plač za strokovno izpopolnjevanje	747.186	63,4%	903.173	63,7%	120,9
Skupaj stroški izobraževanja in nadomestila plač	1.178.600	100,0%	1.417.364	100,0%	120,3

Stroški izobraževanja, brez nadomestil plač v času izobraževanja, so bili realizirani v višini 514.191 EUR, kar je 19,2 % več kot v preteklem letu, glede na planirana sredstva pa 16,5 % več. Povečanje stroškov zaradi večjega obsega ur izobraževanja znaša za 9,2 % več kot v preteklem letu (pregled ur po kadrih in enotah je v nadaljevanju).

Dodatni finančni vir za pokrivanje stroškov izobraževanja so bile prejete donacije za namene izobraževanja zaposlenih v višini 10.601 EUR in so bile za 19,1 % nižje kot v preteklem letu.

V skupnih porabljenih sredstvih za izobraževanje predstavljajo največji strošek nadomestila, obračunana za čas odsotnosti zaradi izobraževanja, ki so znašala 903.173 EUR. V primerjavi s preteklim letom so se nadomestila povečala za 20,9 %. Strukturni delež nadomestil v skupnih sredstvih za izobraževanje je predstavljal 63,7 %, delež se je povečal za 0,3 o.t.

Stroški šolnin so znašali 5.527 EUR, kar je 70,1 % več kot v preteklem letu. Stroški šolnin so predstavljali 0,4 % vseh stroškov izobraževanja.

Stroški kotizacij so znašali 359.359 EUR, kar je 31,1 % več kot v preteklem letu. V strukturi so stroški kotizacij predstavljali 25,4 % vseh stroškov izobraževanja, delež se je povečal za 2,1 o.t.

Potni stroški v državi so znašali 67.854 EUR, kar je 14,0 % več kot v preteklem letu. V strukturi so predstavljali 4,8 %. Stroški nočnin v državi so znašali 31.856 EUR, kar je 9,9 % več od lanskih. Delež stroškov nočnin v državi je bil 2,2 %. Stroški dnevnic v državi so znašali 20.651 EUR, kar je 7,8 % več od lanskih. Njihov delež je bil 1,5 %.

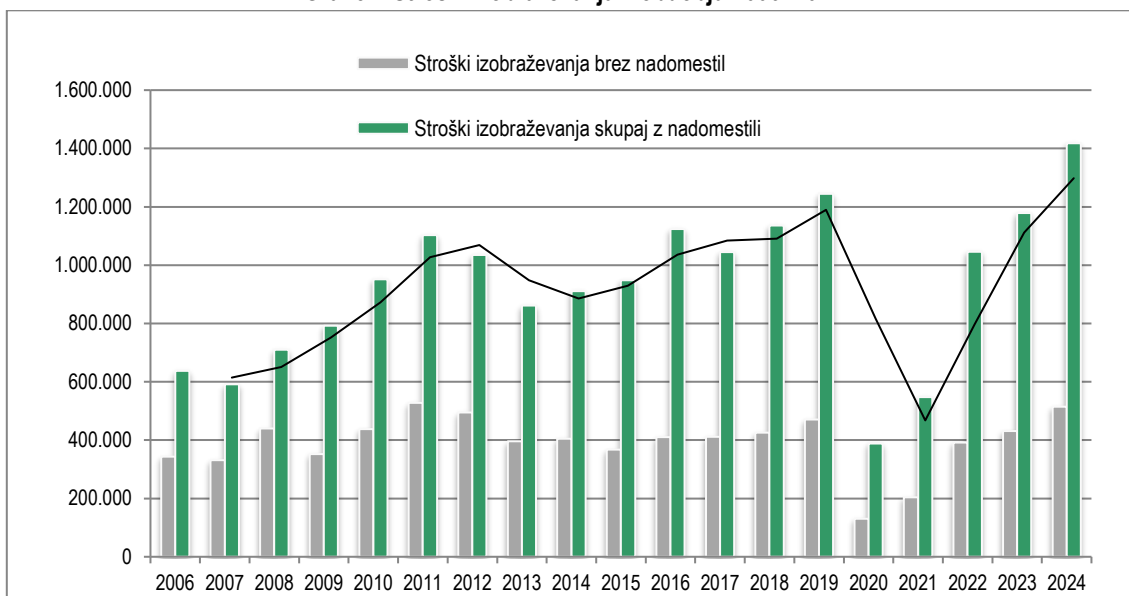
Potni stroški v tujini so znašali 10.848 EUR, kar je 52,7 % manj od lanskih. Stroški dnevnic v tujini so znašali 10.952 EUR, kar je 18,3 % manj od lanskih. Stroški nočnih v tujini so znašali 10.952 EUR, kar je 28,7 % manj od lanskih.

Tabela 29 prikazuje pregled stroškov izobraževanja v obdobju 2006-2024. Prikazani so stroški izobraževanja brez nadomestil, stroški izobraževanja skupaj z nadomestili in število ur strokovnega izobraževanja. V nadaljevanju Graf 31 prikazuje stroške izobraževanja v obdobju 2006-2024.

Tabela 29: Stroški izobraževanja in število ur strokovnega izpopolnjevanja v obdobju 2006–2024

Leto	Stroški izobraževanja brez nadomestil	Indeks (verižni)	Stroški izobraževanja skupaj z nadomestili	Indeks (verižni)	Število ur strokovnega izobraževanja	Indeks (verižni)
1	2	3	4	5	6	7
2006	342.879		637.942		21.579	
2007	331.468	96,7	591.288	92,7	18.619	86,3
2008	439.459	132,6	710.261	120,1	22.359	120,1
2009	352.367	80,2	792.174	111,5	31.892	142,6
2010	437.366	124,1	951.879	120,2	28.735	90,1
2011	528.023	120,7	1.103.316	116,8	34.922	121,5
2012	494.473	93,6	1.034.690	93,8	36.150	103,5
2013	395.909	74,1	861.429	83,3	31.859	88,1
2014	405.235	102,4	910.690	105,7	34.104	107,0
2015	367.575	90,7	947.645	104,1	40.271,5	118,1
2016	410.623	111,7	1.123.629	118,6	51.428	127,7
2017	411.386	100,2	1.045.240	93,0	44.974,4	87,5
2018	425.630	103,5	1.135.264	108,6	49.811	110,8
2019	470.234	110,5	1.244.426	109,6	56.162	112,8
2020	130.413	27,7	388.071	31,2	18.968,5	33,8
2021	204.239	156,6	547.233	141,0	23.990,3	126,5
2022	391.150	191,5	1.045.629	191,1	41.337,7	172,3
2023	431.414	110,3	1.178.600	112,7	43.779	105,9
2024	514.191	119,2	1.417.364	120,3	47.804	109,2

Graf 31: Stroški izobraževanja v obdobju 2006–2024



Strokovno izobraževanje v ZD Ljubljana poteka v skladu s planom strokovnega izobraževanja. V letu 2024 je bilo realizirano **47.804 ur strokovnega izobraževanja**, kar je v primerjavi s preteklim letom 9,2 % več. Pregled po enotah in po izobrazbi je prikazan v Tabela 30.

Tabela 30: Število ur strokovnega izpopolnjevanja

Enota / kader	št. ur	št. ur	Indeks
	2023	2024	2024/2023
1	2	3	4 = 3/2
BEŽIGRAD			
medicinske sestre	3.052,0	3.386,0	110,9
fizioterapevti in delovni terapevti	1.009,8	1.005,5	99,6
laboratorijski tehniki	90,0	107,2	119,1
zobotehniki	152,0	80,0	52,6
organizatorji zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje	140,0	80,0	57,1
defektologi	100,0	39,0	39,0
psihologi	97,0	127,0	130,9
socialni delavci	77,0	60,9	79,1
administracija	40,0	147,0	367,5
zdravniki in zdravniki specialisti	1.759,0	1.498,0	85,2
zobozdravniki in zobozdravniki specialisti	766,5	475,0	62,0
SKUPAJ BEŽIGRAD	7.283,3	7.005,7	96,2
CENTER			
medicinske sestre	3.187,4	3.188,3	100,0
fizioterapevti in delovni terapevti	463,0	394,1	85,1
laboratorijski tehniki	364,0	401,0	110,2
zobotehniki	0,0	104,0	0,0
radiološki inženirji	291,4	389,8	133,8
organizatorji zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje	32,0	0,0	0,0
defektologi	169,0	278,0	164,5
psihologi	340,0	529,0	155,6
socialni delavci	56,0	40,0	71,4
administracija	34,0	160,4	0,0
zdravniki in zdravniki specialisti	1.565,7	1.470,7	93,9
zobozdravniki in zobozdravniki specialisti	557,5	348,7	62,5
SKUPAJ CENTER	7.060,0	7.303,8	103,5
MOSTE-POLJE			
medicinske sestre	4.480,5	4.445,0	99,2
fizioterapevti in delovni terapevti	812,5	794,0	97,7
laboratorijski tehniki	298,0	266,0	89,3
zobotehniki	96,0	102,0	106,3
organizatorji zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje	144,0	80,0	55,6
defektologi	111,0	112,0	100,9
psihologi	533,0	317,0	59,5
socialni delavci	53,0	69,0	0,0
administracija	110,0	228,0	207,3
zdravniki in zdravniki specialisti	2.312,0	2.258,5	97,7
zobozdravniki in zobozdravniki specialisti	796,0	419,0	52,6
SKUPAJ MOSTE-POLJE	9.746,0	9.090,5	93,3
ŠIŠKA			
medicinske sestre	2.876,5	2.949,0	102,5
fizioterapevti in delovni terapevti	419,0	584,5	139,5
laboratorijski tehniki	276,0	180,0	65,2
zobotehniki	88,0	24,0	27,3
radiološki inženirji	7,0	42,0	600,0
organizatorji zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje	43,0	32,0	74,4
defektologi	16,0	8,0	50,0
psihologi	79,0	149,0	188,6
socialni delavci	64,0	35,5	55,5
administracija	10,0	178,0	1780,0
zdravniki in zdravniki specialisti	1.245,8	1.499,5	120,4
zobozdravniki in zobozdravniki specialisti	547,0	343,5	62,8
SKUPAJ ŠIŠKA	5.671,3	6.024,9	106,2
VIČ-RUDNIK			
medicinske sestre	4.213,0	4.048,0	96,1
fizioterapevti in delovni terapevti	821,0	1.215,0	148,0
laboratorijski tehniki	137,5	95,5	69,5
zobotehniki	24,0	134,0	0,0

Enota / kader	št. ur	št. ur	Indeks
	2023	2024	2024/2023
1	2	3	4 =3/2
radiološki inženirji	23,0	14,0	60,9
organizatorji zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje	16,0	0,0	0,0
defektologi	32,0	318,0	993,8
psihologi	369,5	906,0	245,2
socialni delavci	84,0	152,0	181,0
administracija	121,5	44,0	36,2
zdravniki in zdravniki specialisti	1.825,3	2.953,2	161,8
zobozdravniki in zobozdravniki specialisti	598,0	623,5	104,3
SKUPAJ VIČ-RUDNIK	8.264,8	10.503,2	127,1
ŠENTVID			
medicinske sestre	1.128,0	1.083,9	96,1
fizioterapevti in delovni terapevti	285,5	196,5	68,8
laboratorijski tehniki	143,5	94,3	65,7
zobotehniki	0,0	32,0	0,0
administracija	3,2	31,0	968,8
zdravniki in zdravniki specialisti	784,0	1.048,0	133,7
zobozdravniki in zobozdravniki specialisti	108,0	164,8	152,6
SKUPAJ ŠENTVID	2.452,20	2.650,49	108,1
SNMP			
medicinske sestre	690,0	1.389,0	201,3
administracija	16,0	40,0	0,0
zdravniki in zdravniki specialisti	875,0	1.020,5	116,6
SKUPAJ SNMP	1.581,0	2.449,5	154,9
UPRAVA			
medicinske sestre	0,0	38,0	0,0
organizatorji zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje	4,0	0,0	0,0
administracija	1.109,7	2.010,2	181,2
zdravniki in zdravniki specialisti	36,2	37,8	104,4
SKUPAJ UPRAVA	1.149,9	2.086,0	181,4
IRROZ			
medicinske sestre	191,6	273,2	142,6
administracija	118,5	155,0	130,8
zdravniki in zdravniki specialisti	28,0	92,0	328,6
SKUPAJ IRROZ	338,1	520,2	153,9
SKUPAJ ZD LJUBLJANA			
medicinske sestre	19.627,4	20.489,2	104,4
fizioterapevti in delovni terapevti	3.810,8	4.189,5	109,9
nosilci laboratorijske medicine	1.309,0	1.143,9	87,4
zobotehniki	360,0	476,0	132,2
radiološki inženirji	321,4	445,8	138,7
organizatorji zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje	375,0	192,0	51,2
defektologi	428,0	755,0	176,4
psihologi	1.418,5	2.028,0	143,0
socialni delavci	334,0	357,4	107,0
administracija	334,7	828,4	247,5
zdravniki in zdravniki specialisti	10.366,8	11.748,4	113,3
zobozdravniki in zobozdravniki specialisti	3.373,0	2.374,5	70,4
Uprava	1.149,9	2.086,0	181,4
IRROZ	570,6	690,1	120,9
SKUPAJ ZD LJUBLJANA	43.779,0	47.804,2	109,2

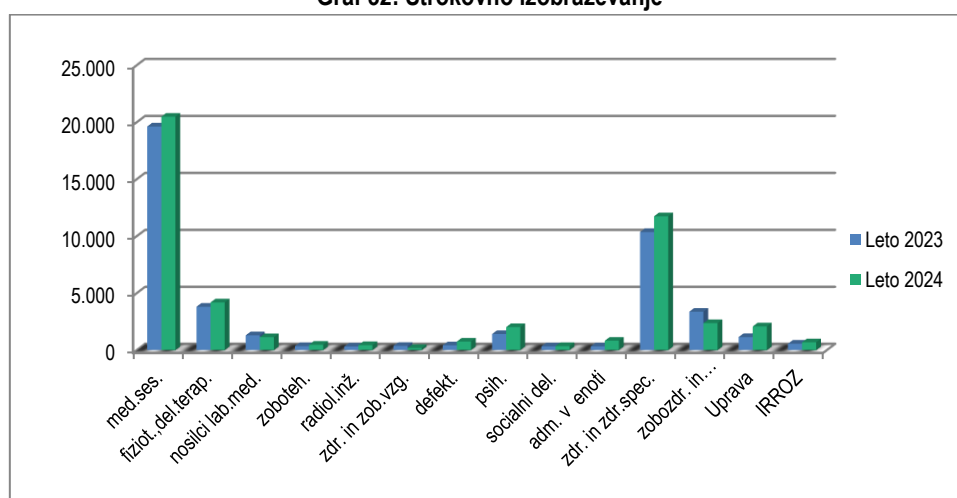
Zdravniki in zdravniki specialisti so se izobraževali v obsegu 11.748,4 ur, kar v strukturnem deležu predstavlja 24,6 % vseh ur izobraževanja. V primerjavi s preteklim letom je bil obseg izobraževanja zdravnikov in zdravnikov specialistov večji za 13,3 %.

Število ur strokovnega izobraževanja zobozdravnikov in zobozdravnikov specialistov je bilo 2.374,5 ur, kar je 29,6 % manj kot v preteklem letu. Strukturni delež ur izobraževanja zobozdravnikov in zobozdravnikov specialistov je bil 5,0 %.

Največji obseg ur izobraževanja je bil realiziran za medicinske sestre, ta je bil 20.489,2 ure, kar je v primerjavi s preteklim letom 4,4 % več. V strukturnem deležu izobraževanje medicinskih sester predstavlja 42,9 % vseh ur izobraževanja.

Fizioterapevti in delovni terapevti so se izobraževali v obsegu 4.189,5 ur, kar je 9,9 % več kot lani, nosilci laboratorijske medicine 1.143,9 ur, kar je v primerjavi s preteklim letom 12,6 % manj, zobotehniki 476 ur, kar je 32,2 % več, radiološki inženirji 445,8 ur, kar je 38,7 % več, organizatorji zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje 192 ur, kar je 48,8 % manj, defektologi 755 ur, kar je 76,4 % več, psihologi 2.028 ur, kar je 43,0 % več, socialni delavci 357,4 ure, kar je 7,0 % več, administrativni delavci na enotah 828,4 ure, kar je 2,5-krat več, zaposleni delavci na Upravi 2.086 ur, kar je 81,4 % več in na enoti IRROZ 690,1 ur, kar je 20,9 % več (Graf 32).

Graf 32: Strokovno izobraževanje



5 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA – PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI

5.1 REALIZACIJA PROGRAMOV

Realizacija storitev za ZZZS v primerjavi s planom in preteklim letom je razvidna v Tabela 31 in Tabela 32. Pri programih, ki niso bili v celoti realizirani, so vzroki nedoseganja navedeni v nadaljevanju Letnega poročila v poglavju 10 Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili realizirani.

Tabela 31: Realizacija programov v letu 2024 v primerjavi s planom

DEJAVNOST	BEŽIGRAD			CENTER			MOSTE-POLJE			ŠIŠKA			VIČ-RUDNIK			ŠENTVID			ZDL SKUPAJ		
	REALIZ.	PLAN	IND.	REALIZ.	PLAN	IND.	REALIZ.	PLAN	IND.	REALIZ.	PLAN	IND.	REALIZ.	PLAN	IND.	REALIZ.	PLAN	IND.	REALIZ.	PLAN	IND.
KOLIČNIKI																					
302 001 Spl. ambulanta - skupaj *	457.682	526.344	87,0	398.030	485.856	81,9	826.192	951.468	86,8	625.379	708.540	88,3	661.681	708.540	93,4	269.750	283.416	95,2	3.244.605	3.664.164	88,5
302 068 Spl. amb. specializanta druž. med.	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	2.786	3.233	86,2	2.786	3.233	86,2
302 002 Spl.amb. v socialnem zavodu	28.197	24.464	115,3	47.889	52.502	91,2	46.476	47.004	98,9	34.129	35.734	95,5	79.942	69.820	114,5	0	0	0,0	236.633	229.525	103,1
327 009 Otr. in šol. disp.-kurat. **	179.404	207.788	86,3	110.569	145.451	76,0	197.678	249.345	79,3	116.674	163.944	71,2	239.375	290.903	82,3	47.602	62.336	76,4	891.302	1.119.767	79,6
327 011 Otr. in šol. disp.-prev.	123.353	119.265	103,4	111.340	83.486	133,4	137.309	143.118	95,9	82.311	94.100	87,5	155.458	166.971	93,1	35.100	35.780	98,1	644.871	642.719	100,3
306 007 Disp.za ženske – skupaj **	41.499	48.170	86,2	24.548	29.194	84,1	82.933	116.776	71,0	55.166	74.445	74,1	53.401	70.066	76,2	21.852	29.194	74,8	279.398	367.844	76,0
306 007 Disp.za ženske - preventiva	1.766	1.597	110,6	1.049	1.145	91,6	3.763	3.309	113,7	2.367	2.770	85,5	2.256	2.669	84,5	879	1.091	80,6	12.080	12.581	96,0
306 007 Disp.za ženske - kurativa	39.694	46.573	85,2	23.487	28.049	83,7	79.123	113.467	69,7	52.799	71.675	73,7	51.114	67.397	75,8	20.961	28.103	74,6	267.177	355.263	75,2
UTEŽI																					
507 028 Fizioterapija	24.057	27.767	86,6	22.506	24.083	93,5	30.765	31.450	97,8	26.220	28.503	92,0	22.741	22.100	102,9	16.077	17.283	93,0	142.364	151.187	94,2
Specialna fizioterapevtska obravnava pacienta ob 1 obisku (v "obrnava")	1.256	1.471	85,4	0	0	0,0	0	104	0,0	611	658	92,9	1.543	1.741	88,6	143	128	0,0	3.553	4.102	86,6
PRIMERI																					
510 029 Patronaža	29.105	29.700	98,0	16.526	13.500	122,4	30.686	29.700	103,3	26.508	23.949	110,7	23.108	21.600	107,0	10.421	10.800	96,5	136.354	129.249	105,5
544 034 Nega na domu	0	1.350	0,0	3.136	2.700	116,1	7.443	9.869	75,4	1.339	2.700	49,6	7.106	6.750	105,3	0	0	0,0	19.024	23.369	81,4
SKUPAJ PATR.+ NEGA	29.105	31.050	93,7	19.662	16.200	121,4	38.129	39.569	96,4	27.847	26.649	104,5	30.214	28.350	106,6	10.351	10.800	95,8	155.378	152.618	101,8
Sredstva za sodobne obloge kroničnih ran (vrednostno, v EUR)																					
Patronaža	39.140	110.000		34.033	50.000		20.362	110.000		24.955	88.700		22.541	80.000		10.826	40.000		151.857	478.700	
Nega na domu	0	5.000		6.763	10.000		21.103	36.550		2.745	10.000		13.903	25.000					44.514	86.550	
TOČKE V OSNOVNIH DEJ.																					
512 057 Center za duševno zdravje otrok in mlad.	671	11.120	6,0	120.857	165.902	72,8	16.237	23.674	68,6	0	0	0,0	118.467	162.065	73,1	0	0	0,0	256.231	362.761	70,6
302 004 Antikoagulantna amb.	18.809	23.420	80,3	17.084	20.818	82,1	25.252	25.502	99,0	25.667	31.227	82,2	27.132	41.636	65,2	0	0	0,0	113.944	142.603	79,9
TOČKE V SPECIALISTIČNIH DEJ.																					
211 220 Kardiologija	0	0	0,0	91.152	96.106	94,8	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	91.152	96.106	94,8
220 229 Okulistika	58.139	78.333	74,2	150.281	134.733	111,5	0	0	0,0	0	0	0,0	72.102	52.222	138,1	0	0	0,0	280.521	265.288	105,7
231 247 Rentgen -RTG	0	0	0,0	104.205	81.484	127,9	0	0	0,0	0	0	0,0	10.404	27.739	37,5	0	0	0,0	114.609	109.223	104,9
231 246 Ultrazvok - UZ	0	0	0,0	129.929	127.868	101,6	0	0	0,0	0	0	0,0	42.030	42.458	99,0	0	0	0,0	171.959	170.327	101,0
231 211 Mamografija	0	0	0,0	68.471	68.020	100,7	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	68.471	68.020	100,7
206 210 Bolezni dojk	0	0	0,0	57.044	55.448	102,9	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	57.044	55.448	102,9
204 207 Fizioterapija	0	0	0,0	0	18.980	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	18.980	0,0
249 216 Diabetologija	82.151	76.182	107,8	14.034	21.766	64,5	0	0	0,0	10.155	38.091	26,7	18.628	23.127	80,5	9.630	9.523	101,1	134.598	168.690	79,8
327 061 Razvojna ambulanta s centrom za zgodnjo obravnavo	158.549	163.908	96,7	53.110	69.603	76,3	159.860	169.907	94,1	132.530	164.902	80,4	123.025	127.553	96,5	0	0	0,0	627.075	695.873	90,1
SKUPAJ SPEC. TOČKE	298.838	318.423	93,8	668.224	674.008	99,1	159.860	169.907	94,1	142.666	202.993	70,3	266.190	273.099	97,5	9.630	9.523	101,1	1.545.428	1.647.953	93,8
ŠTEV. STORITEV V SPEC.DEJ.																					
229 239 Pnevmonologija	0	0	0	0	7.600	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	7.600	0,0
- od tega celotnih pregledov	0	0	0	0	1.200	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	1.200	0,0
223 232 ORL (št. storitev)	0	0	0	13.607	11.400	119,4	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	13.607	11.400	119,4
- od tega celotnih pregledov	0	0	0	3.400	3.200	106,3	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	3.400	3.200	106,3

DEJAVNOST	BEŽIGRAD			CENTER			MOSTE-POLJE			ŠIŠKA			VIČ-RUDNIK			ŠENTVID			ZDL SKUPAJ		
	REALIZ.	PLAN	IND.	REALIZ.	PLAN	IND.	REALIZ.	PLAN	IND.	REALIZ.	PLAN	IND.	REALIZ.	PLAN	IND.	REALIZ.	PLAN	IND.	REALIZ.	PLAN	IND.
PRIMERI																					
511 031 E0436 Mamog. slikanje Dora				3.182	2.891	110,1													3.182	2.891	110,1
TOČKE																					
404 101+102 Zobozdr. odrasli	307.264	328.068	93,7	473.648	484.531	97,8	604.139	676.325	89,3	445.621	508.941	87,6	607.398	615.758	98,6	89.145	151.416	58,9	2.527.214	2.765.039	91,4
Zdravljenje	190.261	131.227	145,0	259.911	193.812	134,1	306.524	270.530	113,3	263.841	203.576	129,6	311.352	246.303	126,4	47.097	60.566	77,8	1.378.985	1.106.016	124,7
Protetika	117.003	196.841	59,4	213.737	290.719	73,5	297.615	405.795	73,3	181.780	305.365	59,5	296.046	369.455	80,1	42.048	90.850	46,3	1.148.229	1.659.024	69,2
404 103+104 Zobozdr. mladina	228.555	253.553	90,1	312.875	304.263	102,8	251.541	287.360	87,5	191.535	169.035	113,3	216.577	202.842	106,8	65.427	67.614	96,8	1.266.509	1.284.666	98,6
401 110 Ortodontija	145.730	124.550	117,0	93.422	62.275	150,0	0	0	0,0	79.390	54.802	144,9	70.480	71.616	98,4	0	0	0,0	389.021	313.243	124,2
402 111 Pedontologija	0	0	0,0	0	0	0,0	36.493	35.065	104,1	41.738	70.130	59,5	33.159	35.065	94,6	0	0	0,0	111.390	140.260	79,4
403 112 Paradontologija + 406114 Endodontija	57.548	68.348	84,2	0	0	0,0	101.517	68.348	148,5	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	159.065	136.695	116,4
405 113 Stom.protet.	6.097	35.173	17,3	0	0	0,0	0	0	0,0	23.503	35.173	66,8	0	0	0,0	0	0	0,0	29.600	70.346	42,1
SKUPAJ TOČKE ZOB.	745.192	809.691	92,0	879.946	851.069	103,4	993.689	1.067.097	93,1	781.786	838.081	93,3	927.613	925.282	100,3	154.572	219.030	70,6	4.482.798	4.710.250	95,2
301 258 Medicina dela	0	0	0,0	309.360	388.618	79,6	237.250	225.477	105,2	61.811	77.579	79,7	134.011	151.418	88,5	0	0	0,0	742.431	843.092	88,1

* V letu 2024 je bil v dejavnosti Splošna ambulanta standard za tim ambulante družinske / splošne medicine združen s standardom Diplomirane medicinske sestre - DMS.

** Upoštevan je neznižan plan količnikov: v Otroškem in šolskem dispanzerju -kurativa 27.705 K na tim (obračun ZZS: če je izpolnjena letna realizacija 13.000 K/tim, je obračun v višini plana) in v Dispanzerju za ženske 29.194 K na tim (obračun ZZS: če je izpolnjena letna realizacija 15.000 K/tim je obračun v višini plana).

Tabela 32: Realizacija programov v letu 2024 v primerjavi s preteklim letom

OE Dejavnost	BEŽIGRAD			CENTER			MOSTE			ŠIŠKA			VIČ-RUDNIK			ŠENTVID			ZDL SKUPAJ		
	2024	2023	IND.	2024	2023	IND.	2024	2023	IND.	2024	2023	IND.	2024	2023	IND.	2024	2023	IND.	2024	2023	IND.
KOLIČNIKI																					
302 001 Spl.ambul. - skupaj	457.682	344.629	132,8	398.030	331.316	120,1	826.192	609.099	135,6	625.379	482.023	129,7	661.681	494.065	133,9	269.750	209.312	128,9	3.244.605	2.482.546	130,7
302 002 Spl.amb. v socialnem zavodu	28.197	25.834	109,1	47.889	46.428	103,1	46.476	41.695	111,5	34.129	33.695	101,3	79.942	65.563	121,9	0	0	0,0	236.633	213.215	111,0
327 009 Otr. in šol. disp.-kurat.	179.404	178.775	100,4	110.569	98.306	112,5	197.678	187.609	105,4	116.674	116.249	100,4	239.375	240.181	99,7	47.602	47.020	101,2	891.302	868.140	102,7
327 011 Otr. in šol. disp.-prev.	123.353	123.565	99,8	111.340	93.409	119,2	137.309	130.254	105,4	82.311	83.162	99,0	155.458	161.244	96,4	35.100	38.825	90,4	644.871	630.458	102,3
306 007 Disp.za ženske - skupaj	41.499	36.829	112,7	24.548	24.366	100,7	82.933	64.953	127,7	55.166	58.277	94,7	53.401	52.680	101,4	21.852	23.333	93,7	279.398	260.437	107,3
306 007 Disp.za ženske - preventiva	1.766	1.546	114,2	1.049	1.006	104,3	3.763	2.894	130,0	2.367	2.532	93,5	2.256	2.611	86,4	879	1.119	78,6	12.080	11.708	103,2
306 007 Disp.za ženske - kurativa	39.694	35.260	112,6	23.487	23.360	100,5	79.123	62.090	127,4	52.799	55.667	94,8	51.114	50.043	102,1	20.961	22.207	94,4	267.177	248.626	107,5
UTEŽI																					
507 028 Fizioterapija	24.057	24.542	98,0	22.506	23.458	95,9	30.765	30.227	101,8	26.220	26.960	97,3	22.741	20.714	109,8	16.077	16.707	96,2	142.364	142.608	99,8
Specialna fizioterapevtska obravnava pacienta ob 1 obisku (v "obravnavi")	1.256	1.471	85,4	0	0	0,0	0	104	0,0	611	658	92,9	1.543	1.741	88,6	143	128	0,0	3.553	4.102	86,6
PRIMERI																					
510 029 Patronaža	29.105	27.164	107,1	16.526	14.833	111,4	30.686	28.283	108,5	26.508	24.209	109,5	23.108	22.667	101,9	10.421	11.249	92,6	136.354	128.405	106,2
544 034 Nega na domu	0	926	0,0	3.136	3.255	96,3	7.443	9.901	75,2	1.339	2.460	54,4	7.106	6.734	105,5	0	0	0,0	19.024	23.276	81,7
SKUPAJ PATR.+ NEGA	28.867	28.090	102,8	19.636	18.088	108,6	38.037	38.184	99,6	27.731	26.669	104,0	30.187	29.401	102,7	10.351	11.249	92,0	154.809	151.681	102,1
TOČKE V OSNOVNIH DEJ.																					
512 057 Center za duševno zdravje otrok in mlad.	671	23.899	2,8	120.857	179.607	67,3	16.237	47.858	33,9	0	4.677	0,0	118.467	114.097	103,8	0	0	0,0	256.231	370.138	69,2
302 004 Antikoagulantna amb.	18.809	15.968	117,8	17.084	15.360	111,2	25.252	21.797	115,8	25.667	20.088	127,8	27.132	26.718	101,6	0	0	0,0	113.944	99.931	114,0
TOČKE V SPECIALISTIČNIH DEJ.																					
211 220 Kardiologija	0	0	0,0	91.152	97.266	93,7	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	91.152	97.266	93,7
220 229 Okulistika	58.139	56.652	102,6	150.281	139.066	108,1	0	0	0,0	0	0	0,0	72.102	70.711	102,0	0	0	0,0	280.521	266.429	105,3
231 247 Rentgen -RTG	0	0	0,0	104.205	102.135	102,0	0	0	0,0	0	0	0,0	10.404	15.238	68,3	0	0	0,0	114.609	117.374	97,6
231 246 Ultrazvok - UZ	0	0	0,0	129.929	146.336	88,8	0	0	0,0	0	0	0,0	42.030	39.718	105,8	0	0	0,0	171.959	186.054	92,4
231 211 Mamografija	0	0	0,0	68.471	64.696	105,8	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	68.471	64.696	105,8
206 210 Bolezni dojk	0	0	0,0	57.044	55.301	103,2	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	57.044	55.301	103,2
204 207 Fizioterapija	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0
249 216 Diabetologija	82.151	82.674	99,4	14.034	12.897	108,8	0	0	0,0	10.155	12.664	80,2	18.628	16.972	109,8	9.630	9.483	101,5	134.598	134.691	99,9
327 061 Razvojna ambulanta	158.549	152.040	104,3	53.110	57.385	92,5	159.860	172.657	92,6	132.530	135.946	97,5	123.025	112.661	109,2	0	0	0,0	627.075	630.689	99,4
SKUP. SPEC. TOČKE	298.838	291.366	102,6	668.224	675.083	99,0	159.860	172.657	92,6	142.686	148.610	96,0	266.190	255.300	104,3	9.630	9.483	101,5	1.545.428	1.552.500	99,5
ŠTEV.STORITEV V SPEC.DEJ																					
229 239 Pnevmonologija																					
- od tega celotnih pregledov																					
223 232 ORL (št. storitev)				13.607	13.223	102,9													13.607	13.223	102,9
- od tega celotnih pregledov				3.400	3.332	102,0													3.400	3.332	102,0
PRIMERI																					
511 031 E0436 Mamog. slikanje Dora				3.182	3.216	98,9													3.182	3.216	98,9

Dejavnost	BEŽIGRAD			CENTER			MOSTE			ŠIŠKA			VIČ-RUDNIK			ŠENTVID			ZDL SKUPAJ		
	2024	2023	IND.	2024	2023	IND.	2024	2023	IND.	2024	2023	IND.	2024	2023	IND.	2024	2023	IND.	2024	2023	IND.
TOČKE																					
404 101+102 Zobozdr. odrasli	307.264	326.127	94,2	473.648	448.186	105,7	604.139	589.017	102,6	445.621	438.470	101,6	607.398	602.249	100,9	89.145	95.678	93,2	2.527.214	2.499.726	101,1
Zdravljenje	190.261	205.809	92,4	259.911	251.712	103,3	306.524	307.298	99,7	263.841	262.322	100,6	311.352	304.220	102,3	47.097	53.741	87,6	1.378.985	1.385.101	99,6
Protetika	117.003	120.318	97,2	213.737	196.475	108,8	297.615	281.719	105,6	181.780	176.148	103,2	296.046	298.029	99,3	42.048	41.937	100,3	1.148.229	1.114.625	103,0
404 103+104 Zobozdr. mladina	228.555	270.882	84,4	312.875	338.833	92,3	251.541	284.360	88,5	191.535	225.996	84,8	216.577	241.121	89,8	65.427	57.342	114,1	1.266.509	1.418.533	89,3
401 110 Ortodontija	145.730	141.535	103,0	93.422	62.157	150,3	0	0	0,0	79.390	63.715	124,6	70.480	86.210	81,8	0	0	0,0	389.021	353.617	110,0
402 111 Pedontologija	0	0	0,0	0	0	0,0	36.493	46.155	79,1	41.738	74.336	56,1	33.159	41.734	79,5	0	0	0,0	111.390	162.225	68,7
403 112 Parodontologija	57.548	54.988	104,7	0	0	0,0	101.517	19.260	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	0	0	0,0	159.065	74.249	214,2
405 113 Stom.protet.	6.097	3.693	165,1	0	0	0,0	0	0	0,0	23.503	24.919	94,3	0	0	0,0	0	0	0,0	29.600	28.612	103,5
SKUPAJ TOČKE ZOB.	745.192	797.224	93,5	879.946	849.177	103,6	993.689	938.791	105,8	781.786	827.436	94,5	927.613	971.314	95,5	154.572	153.020	101,0	4.482.798	4.536.962	98,8
301 258 Medicina dela	0	0	0,0	309.360	320.713	96,5	237.250	233.547	101,6	61.811	61.955	99,8	134.011	144.986	92,4	0	0	0,0	742.431	761.201	97,5

* V letu 2024 je bil v dejavnosti Splošna ambulanta standard za tim ambulante družinske / splošne medicine združen s standardom Diplomirane medicinske sestre - DMS.

5.1.1 REALIZACIJA PROGRAMOV V OSNOVNI DEJAVNOSTI

V dejavnosti **Splošna ambulanta / družinska medicina** je plačilo programa po realizaciji. Letni normativ je določen v količnikih iz obiskov. V letu 2024 se je v prenovljenem standardu Ambulante družinske medicine / splošna ambulanta združil standard za tim družinske / splošne medicine in standard Diplomirane medicinske sestre – DMS, nov plan je 40.488 K.

Plan količnikov iz obiskov je bil realiziran z indeksom 88,5. Pri tem je planiran obseg za 90,50 timov, skladno z načrtovanim številom timov v delovnih in kadrovskih normativih, kot so bili sprejeti s Finančnim načrtom za leto 2024. Vzroki nedoseganja so navedeni v nadaljevanju Letnega poročila v točki 10. V primerjavi s preteklim letom je bil obseg realizacije količnikov iz obiskov 30,7 % višji, vendar primerljivost obsega realizacije zaradi spremembe normativa in beleženja realizacije ni realna, ker v letu 2024 zajema tudi realizacijo DMS, v letu 2023 pa ta ni bila vključena.

Enako kot količniki iz obiskov, so tudi količniki iz **glavarine** plačani po realizaciji. V končnem obračunu je bilo plačano 2.164.870,89 količnikov iz glavarine, kar je 3,7 % manj kot v preteklem letu. Količniki iz glavarine se izračunajo na podlagi števila opredeljenih oseb in pripadajočega števila količnikov glede na njihovo starostno strukturo. Pri tem se upoštevajo opredeljene osebe pri aktivnih nosilcih in pri neaktivnih nosilcih dve leti po prenehanju njihovega dela. Podatki o številu opredeljenih so prikazani v Tabela 33.

Ambulanto specializanta družinske medicine imamo v pogodbi z ZZZS financirano od 1. 11. 2024, v obsegu 1,00 tima. Program je 6 mesecev financiran v pavšalu. Glede na to, da je pričela delovati 15. 11. 2024, smo prejeli pavšal za 1,5 meseca.

V Ambulantah za neopredeljene - ANO je bilo realizirano 72.349 obiskov. Plačilo programa je v urah, njihov obseg je bil 12.904,50, kar je 31,7 % več kot v preteklem letu.

V dejavnosti **splošne ambulante v socialnovarstvenih zavodih** se program načrtuje na podlagi števila postelj iz Priloge 14 Uredbe, in sicer pet ur dela tima na posteljo na leto, pri čemer je 1.250 ur en tim. Program je bil realiziran z indeksom 103,1. Obseg realiziranih količnikov v primerjavi s preteklim letom je bil višji za 11 %.

V **otroškem in šolskem dispanzerju** je plačilo polne vrednosti programa, ob pogoju doseganja 13.000 količnikov iz obiskov na tim na leto. V pogodbi z ZZZS in obračunu storitev sta dejavnost otroškega in šolskega dispanzerja združeni, program pa se deli na kurativo in preventivo.

V otroškem in šolskem dispanzerju - kurativa je bil program realiziran z indeksom 79,6, vendar glede na doseganje 13.000 količnikov na tim, to pomeni 100 % plačilo plana. V primerjavi s preteklim letom je bil skupen obseg realiziranih količnikov - kurativa višji za 2,7 %.

Plan preventive v otroškem in šolskem dispanzerju je bil realiziran z indeksom 100,3. ZZZS program preventive plača po realizaciji. Obseg realizacije je bil v primerjavi s preteklim letom višji za 2,3 %.

Plačilo količnikov iz **glavarine** v otroškem in šolskem dispanzerju je na osnovi števila opredeljenih pacientov. V končnem obračunu je bilo v otroškem in šolskem dispanzerju plačano 1.028.340,42 količnikov iz glavarine, kar je 6,9 % manj kot v preteklem letu.

Indeks glavarine se izračunava skupaj za opredeljene paciente v splošnih ambulantah ter otroških in šolskih dispanzerjih. Pri izračunu indeksa glavarine se upoštevajo pacienti, opredeljeni pri aktivnih zdravnikih in zdravnikih, ki so odšli pred manj kot dvema letoma. V naslednji Tabela 33 so prikazani podatki o številu opredeljenih pacientov po stanju na dan 1. 12. 2024 in primerjava s preteklim letom.

Tabela 33: Število opredeljenih pacientov v splošnih ambulantah, ambulantah za neopredeljene ter v otroških in šolskih dispanzerjih

Enota / Starostni razredi	0 let	1-6 let	7-18 let	19-49 let	50-64 let	65-74 let	nad 74 let	Skupaj 01.12.2024	Skupaj 01.12.2023	Indeks 2024/2023
SPLOŠNE AMBULANTE										
BEŽIGRAD	0	0	27	8.477	4.116	2.594	2.360	17.574	16.922	103,9
CENTER	0	0	2	5.628	2.939	2.016	1.431	12.016	16.645	72,2
MOSTE POLJE	0	0	22	12.271	7.975	5.379	3.603	29.250	29.885	97,9
ŠENTVID	0	0	7	4.030	1.952	1.191	1.298	8.478	9.708	87,3
ŠIŠKA	0	0	27	7.509	5.805	3.745	3.730	20.816	21.295	97,8
VIČ RUDNIK	0	0	30	11.440	6.507	3.744	3.739	25.460	23.507	108,3
SKUPAJ PRI AKTIVNIH:	0	0	115	49.355	29.294	18.669	16.161	113.594	117.962	96,3
PRI NEAKTIVNIH DO 2 LETI:								18.014	15.877	113,5
SKUPAJ PRI AKTIVNIH + 2 LETI								131.608	133.839	98,3
Skupaj št. količnikov iz opredeljenih								172.126	178.409	96,5
Št. timov								72,36	73,92	97,9
Količniki / tim								2.378,74	2.413,54	98,6
Povpr. št. K iz glav. v Sloveniji								2.360,77	2.360,64	100,0
Doseg. povprečja K/tim v Slov. v dej.								100,76	102,24	98,6
AMBULANTE ZA NEOPREDELJENE										
BEŽIGRAD	0	0	0	643	214	108	80	1.045	987	105,9
CENTER	0	0	0	199	233	143	138	713	/	/
MOSTE POLJE	0	0	0	1985	1044	794	882	4.705	3.972	118,5
ŠIŠKA	0	0	0	523	305	221	165	1.214	952	127,5
VIČ RUDNIK	0	0	0	227	74	61	52	414	1.819	22,8
SKUPAJ	0	0	0	3.577	1.870	1.327	1.317	8.091	7.730	104,7
Skupaj št. količnikov iz opredeljenih								12.493,08	12.597,36	99,2
Obseg timov (št.količ./ norm.1895)								6,59	6,65	99,1
SKUPAJ SPLOŠNE AMBULANTE IN AMBULANTE ZA NEOPREDELJENE										
BEŽIGRAD	0	0	27	9.120	4.330	2.702	2.440	18.619	17.909	104,0
CENTER	0	0	4	7.237	4.282	2.969	2.153	12.729	16.645	76,5
MOSTE POLJE	0	0	22	14.256	9.019	6.173	4.485	33.955	33.857	100,3
ŠENTVID	0	0	7	4.030	1.952	1.191	1.298	8.478	9.708	87,3
ŠIŠKA	0	0	27	8.032	6.110	3.966	3.895	22.030	22.247	99,0
VIČ RUDNIK	0	0	30	11.667	6.581	3.805	3.791	25.874	25.326	102,2
SKUPAJ PRI AKTIVNIH	0	0	117	54.342	32.274	20.806	18.062	121.685	125.692	96,8
PRI NEAKTIVNIH DO 2 LETI:								18.014	20.117	89,5
SKUPAJ PRI AKTIVNIH + 2 LETI:								139.699	145.809	95,8
Skupaj št. količnikov iz opredeljenih								184.619	191.006	96,7
Št.timov								78,95	80,57	98,0
Količniki /tim								2.338,35	2.370,76	98,6
Povpr. št. K iz glav. v Slov. v dej. Spl.amb.								2.360,77	2.360,64	100,0
Doseg. povprečja K/tim v Slov. v dej.								99,05	100,43	98,6
OTROŠKI IN ŠOLSKI DISPANZER										
BEŽIGRAD	393	3.220	3.574	414	3	3	0	7.607	11.377	66,9
CENTER	191	1.786	5.904	650	1	3	0	8.535	8.140	104,9
MOSTE POLJE	475	3.586	8.602	1.163	0	0	0	13.826	13.018	106,2
ŠENTVID	14	372	2.685	449	0	0	0	3.520	4.202	83,8
ŠIŠKA	195	1.950	4.736	1.630	4	1	1	8.517	8.558	99,5
VIČ RUDNIK	409	3.789	8.361	620	0	0	0	13.179	13.595	96,9
SKUPAJ PRI AKTIVNIH	1.677	14.703	33.862	4.926	8	7	1	55.184	58.890	93,7
PRI NEAKTIVNIH DO 2 LETI:								5.577	5.839	95,5

Enota / Starostni razredi	0 let	1-6 let	7-18 let	19-49 let	50-64 let	65-74 let	nad 74 let	Skupaj 01.12.2024	Skupaj 01.12.2023	Indeks 2024/2023
SKUPAJ PRI AKTIVNIH + 2 LETI								60.761	64.729	93,9
Skupaj št. količnikov iz opredeljenih								66.933	71.921	93,1
Št. timov								32,53	35,72	91,1
Količniki /tim								2.057,57	2.013,48	102,2
Povpr. št. K iz glav. v Sloveniji								2.100,42	2.115,99	99,3
Doseg. povprečja K/tim v Slov. v dej.								97,96	95,16	102,9
SKUPAJ SPLOŠNE AMB., AMB. ZA NEOPRED., OTR., ŠOL.DISP.										
BEŽIGRAD	393	3.220	3.601	9.534	4.333	2.705	2.440	26.226	29.286	89,6
CENTER	191	1.786	5.906	6.477	3.173	2.162	1.569	21.264	24.785	85,8
MOSTE POLJE	475	3.586	8.624	15.419	9.019	6.173	4.485	47.781	46.875	101,9
ŠENTVID	14	372	2.692	4.479	1.952	1.191	1.298	11.998	13.910	86,3
ŠIŠKA	195	1.950	4.763	9.662	6.114	3.967	3.896	30.547	30.805	99,2
VIČ RUDNIK	409	3.789	8.391	12.287	6.581	3.805	3.791	39.053	38.921	100,3
SKUPAJ PRI AKTIVNIH	1.677	14.703	33.977	57.858	31.172	20.003	17.479	176.869	184.582	95,8
PRI NEAKTIVNIH DO 2 LETI:								23.591	24.159	97,6
SKUPAJ PRI AKTIVNIH + 2 LETI								200.460	208.741	96,0
Skupaj št. količnikov iz opredeljenih								251.552	250.330	100,5
Št. timov								111,48	116,29	95,9
Količniki /tim								2.256,42	2.152,68	104,8

Na dan 1. 12. 2024 je bilo **skupno število opredeljenih pacientov** pri zdravnikih v zdravstvenem varstvu odraslih, ambulantah za neopredeljene, zdravstvenem varstvu predšolskih in šolskih otrok, 200.460, od tega jih je bilo pri aktivnih zdravnikih opredeljenih 176.869 pacientov, pri zdravnikih, ki so odšli pred manj kot dvema letoma pa 23.591 pacientov (podatek na 30. 11 2024).

V zdravstvenem varstvu odraslih je bilo po stanju na dan 1. 12. 2024 opredeljenih 131.608 pacientov, od tega pri aktivnih zdravnikih 113.594 pacientov in pri zdravnikih, ki so odšli pred manj kot dvema letoma 18.014 pacientov. Število opredeljenih pacientov v ambulantah za neopredeljene na dan 1. 12. 2024 je bilo 8.091. Skupno število opredeljenih pacientov v zdravstvenem varstvu odraslih in v ambulantah za neopredeljene je bilo 139.699. V primerjavi s preteklim letom se je skupno število opredeljenih v zdravstvenem varstvu odraslih in v ambulantah za neopredeljene znižalo za 4,2 %.

Število opredeljenih pacientov v zdravstvenem varstvu odraslih in v ambulantah za neopredeljene se je povečalo v treh enotah, in sicer v enoti Bežigrad za 4 %, v enoti Vič-Rudnik za 2,2 % in v enoti Moste-Polje za 0,3 %, znižalo pa se je v enoti Center za 23,5 %, v enoti Šentvid za 12,7 % in v enoti Šiška za 1,0 %.

V zdravstvenem varstvu predšolskih otrok ter šolskih otrok in mladine je bilo na dan 1. 12. 2024 opredeljenih 60.761 pacientov, od tega pri aktivnih zdravnikih 55.184 pacientov, pri zdravnikih, ki so odšli pred manj kot dvema letoma, pa 5.577 pacientov. Skupno število opredeljenih pacientov v zdravstvenem varstvu predšolskih otrok ter šolskih otrok in mladine, ki se upoštevajo pri izračunu glavarine, se je v primerjavi s preteklim letom znižalo za 3.968 pacientov, kar je za 6,1 %. V enoti Center se je povečalo za 4,9 %, v enoti Moste-polje za 6,2 %, zmanjšalo pa se je v enoti Bežigrad, in sicer za 33,1 %, v enoti Šentvid za 16,2 %, v enoti Šiška za 0,5 % in v enoti Vič-Rudnik za 3,1 %.

V **zdravstvenem varstvu žensk** je bil program, skupaj v kurativi in preventivi, realiziran z indeksom 76,0. V primerjavi s preteklim letom je bila skupna realizacija količnikov iz obiskov 7,3 % višja. Plan količnikov iz obiskov v **kurativi** je bil realiziran z indeksom 75,2. Pri tem je upoštevan neznižan plan količnikov

29.194 K na tim. Glede na izpolnjene pogoje za plačilo programa, t.j., da izvajalec realizira 15.000 količnikov iz obiskov na tim, je bil program plačan 100 %-no v višini plana.

Plan **preventive** v dispanzerju za ženske je bil realiziran z indeksom 96,0, kar v primerjavi s ciljnim normativom, ki je 70 %, pomeni, da je bila preventiva realizirana 100 %-no.

Indeks glavarine v dispanzerju za ženske je bil v končnem obračunu z ZZZS 96,22, kar je 2,19 indeksnih točk manj v primerjavi s preteklim letom.

V Tabela 34 je prikazano število opredeljenih pacientk po stanju na dan 1. 12. 2024 in primerjava s preteklim letom.

Tabela 34: Število opredeljenih pacientk v dispanzerjih za ženske

Enota / Starostni razredi	13-19 let	20-39 let	40-64 let	nad 64 let	Skupaj 01.12.2024	Skupaj 01.12.2023	Indeks 2024/2023
BEŽIGRAD	169	2.494	2.681	1.004	6.348	5.483	115,8
CENTER	57	1.575	1.866	852	4.350	4.374	99,5
MOSTE POLJE	433	4.501	6.372	3.667	14.973	13.518	110,8
ŠENTVID	35	1.275	1.969	1.376	4.655	10.571	98,6
ŠIŠKA	119	3.705	4.517	2.096	10.437	4.721	98,7
VIČ RUDNIK	90	2.489	5.435	3.710	11.724	11.755	99,7
SKUPAJ PRI AKTIVNIH:	903	16.039	22.840	12.705	52.487	50.422	104,1
PRI NEAKTIVNIH DO 2 LETI:					860	2.017	42,6
SKUPAJ PRI AKTIVNIH + 2 LETI:					53.347	52.439	101,7
Skupaj št. količnikov iz opredeljenih					18.882	18.560	101,7
Št. timov					12,60	12,60	100,0
Količniki /tim					1.357,17	1.473,01	92,1
Povpr. št. K iz glav. v Sloveniji					1.378,35	1.507,72	91,4
Doseg. povprečja K/tim v Slov. v dej.					98,46	97,70	100,8

Pri izračunu glavarine se upoštevajo pacientke, opredeljene pri aktivnih ginekologih in ginekologih, ki so odšli pred manj kot 2 letoma. Število opredeljenih žensk v dispanzerjih za ženske po stanju na dan 1. 12. 2024 je bilo 53.347, od tega 52.487 pri aktivnih zdravnikih, pri zdravnikih, ki so odšli pred manj kot 2 letoma, pa 860 (podatek na 30. 11. 2024). V primerjavi s preteklim letom se je število opredeljenih žensk, ki se upoštevajo pri izračunu glavarine, povečalo za 908, kar je 1,7 % več.

Število opredeljenih žensk se je povečalo v enoti Bežigrad za 15,8 %, v enoti Moste-Polje za 10,8 %, znižalo pa v enoti Center za 0,5 %, v enoti Šentvid za 1,4 %, v enoti Šiška za 1,3 % in v enoti Vič-Rudnik za 0,3 %.

V **fizioterapiji** je bil v letu 2024 plan uteži realiziran z indeksom 94,2. V primerjavi s preteklim letom je bil obseg realizacije plana uteži nižji za 0,2 %. Vzroki nedoseganja so navedeni v nadaljevanju Letnega poročila v točki 10 Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili realizirani.

Specialne fizioterapevtske obravnave se načrtujejo ločeno od programa uteži in so plačane po realizaciji. Realiziranih je bilo 13,4 % manj specialnih fizioterapevtskih obravnav, kot je bilo načrtovanih, in prav tako 13,4 % manj kot v preteklem letu.

Pri končnem obračunu ZZZS upošteva za dvig kakovosti delež opravljenih temeljnih postopkov v primerjavi s podpornimi postopki, sicer se pri letnem obračunu plačilo zniža za 2 %. Temeljne postopke je opredelil RSK za fizioterapijo. Temeljne postopke predstavljajo fizioterapevtski postopki s šiframi: FT003, FT006 - FT018, FT029 - FT032, FT035, FT037 - FT044, FT046. Delež temeljnih postopkov v

fizioterapiji je bil 57,8 %. S tem je bil izpolnjen pogoj doseganja več kot tretjine temeljnih fizioterapevtskih postopkov v primerjavi s podpornimi postopki.

V **patronažni dejavnosti** je bil plan števila primerov realiziran z indeksom 105,5 %, v negi na domu 81,4, kar je skupaj 101,8. Pri končnem letnem obračunu se upošteva prelivanje presežka med dejavnostima, tako, da je bil program patronaže in nege na domu realiziran 100 %-no in plačan v višini plana. V primerjavi s preteklim letom je bila realizacija v patronažni dejavnosti višja za 6,2 %, v negi pa nižja za 18,3 %, skupaj pa je bila višja za 2,1 %.

Realizacija v dejavnosti **Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov – CDZOM** je bila dosežena z indeksom 70,6. Realizacija CDZOM je bila v primerjavi s preteklim letom nižja za 30,8 %. Plan je postavljen glede na dejansko zaposleni kader.

Glede na določila Uredbe je bilo 40 % programa CDZOM do 30. 6. 2024 plačano v pavšalu, preostali del pa na podlagi opravljenih storitev. V prvem polletju je bil program glede na to določilo plačan 3 % nad planom. Od 1. 7. 2024 ni več 40 % plačila v pavšalu, plačilo programa je po realizaciji. V obdobju 7-12 2024 je bila realizacija plana 79,8 %-na. Na letni ravni je bil program realiziran 92,8 %-no. Vzroki nedoseganja so navedeni v nadaljevanju Letnega poročila v poglavju 10.

V dejavnosti **antikoagulantnih ambulant** je bil plan realiziran z indeksom 79,9. Obseg realizacije je bil za 14,0 % večji kot v preteklem letu. Z Uredbo 2024 se je v dejavnosti antikoagulantne ambulante spremenil obračunski model, ki je bil uveljavljen s 1. 7. 2024. Vzroki nedoseganja so obravnavani v nadaljevanju v poglavju 10.

V **medicini dela** je bila realizacija v točkah nižja od načrtovanega obsega za 11,9 %. V primerjavi s preteklim letom je bil realizirani obseg točk manjši za 2,5 %.

V **laboratorijski** dejavnosti se je v letu 2024 obseg laboratorijskih preiskav povečal za 1,5 % v primerjavi s preteklim letom. S tem se, po lani prekinjenem, ponovno nadaljuje trend povečevanja obsega laboratorijskih preiskav, ki je bil razviden od leta 2007 dalje, nato je bil prekinjen v letu 2020 zaradi epidemije koronavirusa, nadaljeval pa se je v letih 2021 in 2022. Realiziranih je bilo 3.162.466 točk, kar je 1,5 % več kot v preteklem letu (Tabela 35, Graf 33).

Povečal se je obseg laboratorijskih preiskav za ZZZS, ki so vključene v ceni zdravstvenih storitev. Ta je bil 2.707.768 točk, kar je 5,5 % več kot v preteklem letu. V tem obsegu so vštete tudi točke, ki so opravljene za SNMP.

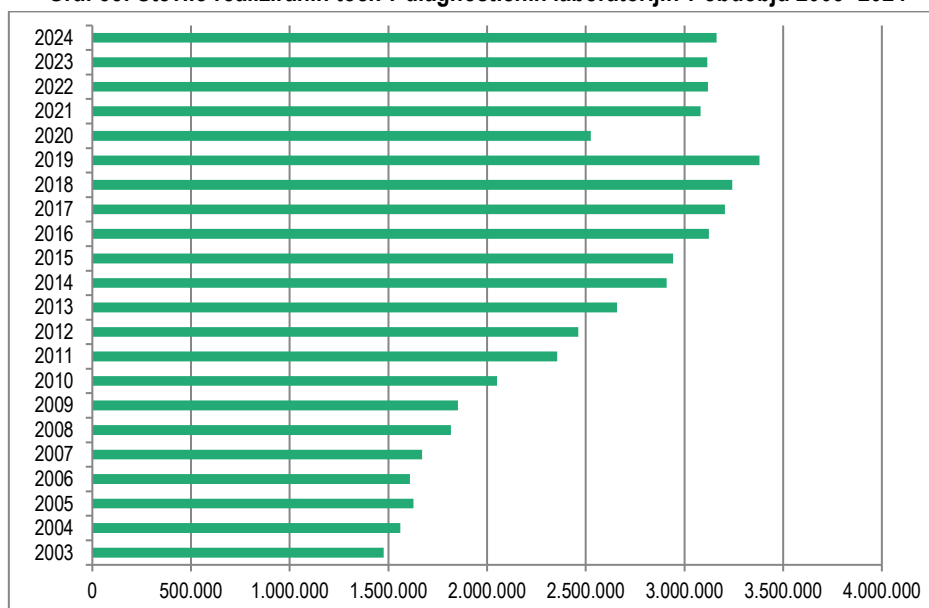
Znižal pa se je obseg realiziranih laboratorijskih preiskav za medicino dela, zunanje naročnike in samoplačnike. Realizirani obseg je bil 454.698 točk, kar je 17,6 % manj kot v preteklem letu.

Zdravnikom administrativno ne omejujemo obsega laboratorijskih stroškov do višine sredstev, kot jih financira ZZZS. Zdravniki odločajo o potrebnosti preiskav v okviru svoje strokovne avtonomnosti.

Tabela 35: Število realiziranih točk v diagnostičnih laboratorijih

Leto	Št. točk	Indeks (verižni)
1	2	3
2006	1.609.093	98,9
2007	1.671.006	103,8
2008	1.816.156	108,7
2009	1.853.006	102,0
2010	2.049.602	110,6
2011	2.355.418	114,9
2012	2.462.408	104,5
2013	2.657.838	107,9
2014	2.909.864	109,5
2015	2.942.214	101,1
2016	3.124.074	106,2
2017	3.204.584	102,6
2018	3.242.087	101,2
2019	3.379.778	104,2
2020	2.524.963	74,7
2021	3.081.729	122,1
2022	3.119.093	101,2
2023	3.115.863	99,9
2024	3.162.466	101,50

Graf 33: Število realiziranih točk v diagnostičnih laboratorijih v obdobju 2003–2024



5.1.2 REALIZACIJA ZOBOZDRAVSTVENIH PROGRAMOV

Zobozdravstveni programi so bili v skupnem seštevku glede na plan realizirani z indeksom 95,2. Nad planom sta bila realizirana programa ortodontije in parodontologije, ostali zobozdravstveni programi so bili realizirani pod planom. V primerjavi s preteklim letom je skupna realizacija zobozdravstvenih programov manjša za 1,2 %.

V zobozdravstvenem varstvu odraslih je bila realizacija programa dosežena z indeksom 91,4. V primerjavi s preteklim letom je bil obseg realizacije večji za 1,1 %. Program Zobozdravstva za odrasle se

od 1. 1. 2024 načrtuje v deležu nege in protetike, v razmerju 40 : 60. Indeks doseganja nege je bil 124,7, protetike pa 69,2 %. Vzroki nedoseganja so navedeni v nadaljevanju Letnega poročila v točki 10.

Realizacija programa v **zobozdravstvenem varstvu otrok in mladine** je bila 1,4 % pod planom. V primerjavi s preteklim letom je bil obseg realizacije v mladinskem zobozdravstvu nižji za 10,7 %. Vzroki nedoseganja so navedeni v nadaljevanju Letnega poročila v točki 10.

Skupno število opredeljenih pacientov v zobozdravstvenem varstvu odraslih na dan 1. 12. 2024 je bilo 90.746, od tega je bilo pri aktivnih zobozdravnikih opredeljenih 82.783 pacientov, pri zobozdravnikih. V primerjavi s preteklim letom se je število opredeljenih povečalo za 1,6 %. Pri zobozdravnikih v zobozdravstvenem varstvu odraslih se je število opredeljenih pacientov povečalo v enoti Bežigrad za 6,8 %, v enoti Moste-Polje za 6,5 % in v enoti Vič-Rudnik za 1,6 %, znižalo pa v enoti Center za 0,9 %, v enoti Šentvid za 1,5 % in v enoti Šiška za 4,10 % (Tabela 36).

Skupno število opredeljenih pacientov v zobozdravstvenem varstvu otrok in mladine na dan 1. 12. 2024 je bilo 47.362. V primerjavi s preteklim letom se je število opredeljenih zmanjšalo za 0,8 %. Pri zobozdravnikih v zobozdravstvenem varstvu otrok in mladine se je število opredeljenih pacientov povečalo v enoti Center za 6,5 %, v enoti Moste-Polje za 3,4 % in v enoti Šiška za 0,2 %, znižalo pa v enoti Bežigrad za 8,3 %, v enoti Šentvid za 24,2 % in v enoti Vič-Rudnik za 0,7 % (Tabela 36).

Tabela 36: Opredeljeni pacienti v odraslem in mladinskem zobozdravstvu

Enota / Starostni razredi	0-18 let	19-25 let	nad 26 let	Skupaj	Skupaj	Indeks
				1.12.2024	1.12.2023	2024/2023
ZOBOZDRAVSTVO ZA ODRASLE						
BEŽIGRAD	49	550	8.957	9.556	8.951	106,8
CENTER	47	566	13.163	13.776	13.902	99,1
MOSTE POLJE	26	808	19.462	20.296	19.064	106,5
ŠENTVID	6	401	3.316	3.723	3.778	98,5
ŠIŠKA	72	774	14.596	15.442	16.106	95,9
VIČ RUDNIK	34	885	19.071	19.990	19.675	101,6
SKUPAJ:	234	3.984	78.565	82.783	81.476	101,6
Št.timov				55,35	53,95	102,59
Št.opred./tim				1.496	1.510	99,03
Povp.št.opred./tim v OE Lj				1.590	1.598	99,5
Doseg.povprečja OE Lj.				94,06	94,51	99,53
MLADINSKO ZOBOZDRAVSTVO						
BEŽIGRAD	6.797	1.246	785	8.828	9.627	91,7
CENTER	7.331	2.135	1.982	11.448	10.751	106,5
MOSTE POLJE	7.997	1.415	746	10.158	9.824	103,4
ŠENTVID	1.775	5	2	1.782	2.350	75,8
ŠIŠKA	5.580	850	477	6.907	6.893	100,2
VIČ RUDNIK	6.720	1.004	515	8.239	8.300	99,3
SKUPAJ:	36.200	6.655	4.507	47.362	47.745	99,2
Št.timov				37,9	37,1	102,16
Št.opred./tim				1.250	1.287	97,1
Povp.št.opred./tim v OE Lj				1.224	1.227	99,76
Doseg.povprečja K/tim v Slov. v dej.				102,1	104,88	97,34
ZOB. ZA ODR. IN MLAD. ZOB. SKUPAJ						
BEŽIGRAD	6.846	1.796	9.742	18.384	18.578	99
CENTER	7.378	2.701	15.145	25.224	24.653	102,3
MOSTE POLJE	8.023	2.223	20.208	30.454	28.888	105,4
ŠENTVID	1.781	406	3.318	5.505	6.128	89,8
ŠIŠKA	5.652	1.624	15.073	22.349	22.999	97,2
VIČ RUDNIK	6.754	1.889	19.586	28.229	27.975	100,9
SKUPAJ:	36.434	10.639	83.072	130.145	129.221	100,7

Enota / Starostni razredi	0-18 let	19-25 let	nad 26 let	Skupaj	Skupaj	Indeks
				1.12.2024	1.12.2023	2024/2023
Št.timov				93,25	91,05	102,42
Št.opred./tim				1.396	1.419	98,34

Program **ortodontije** je bil realiziran 24,2 % nad planom. V primerjavi s preteklim letom je bil obseg realizacije za 10 % večji. Plačana je bila celotna realizacija, ker je bil izpolnjen pogoj, da se v koledarskem letu na novo vključi vsaj 72 oseb in izvede vsaj 100 prvih specialističnih ortodontskih pregledov (šifra storitve 01008): na novo vključenih oseb v zdravljenje je bilo 326, kar je 8,7 % nad planom, prvih specialističnih ortodontskih pregledov pa je bilo realiziranih 500, kar je 11,1 % nad planom.

Program **pedontologije** je bil realiziran z indeksom 79,4. ZZZS plača realizirani program, povečan za 30 % pogodbeno dogovorjenega plana, zato je bil program plačan 100 %-no v višini pogodbeno dogovorjenega plana. Obseg realizacije je bil za 31,3 % manjši kot lani, ker je iz ZD Ljubljana odšla ena od izvajalk.

Program **parodontologije** je bil realiziran 16,4 % nad planom. Obseg realizacije je bil za 114,2 % večji kot v preteklem letu. Glede na to, da ZZZS program parodontologije plača v obsegu do 20 % preseganja plana, je bil plačan celoten realiziran program, tudi realizacija nad planom.

Specialistična dejavnost **stomatološke protetike** je bila realizirana z indeksom 42,1. Vzroki nedoseganja so navedeni v nadaljevanju Letnega poročila v točki 10. Obseg realizacije je bil za 3,5 % višji kot lani.

5.1.3 REALIZACIJA PROGRAMOV V SPECIALISTIČNIH DEJAVNOSTIH

ZZZS specialistične programe plača po realizaciji, programe, dejavnosti, v katerih so načrtovani prvi pregledi, pa z upoštevanjem doseganja plana prvih pregledov.

V **kardiologiji** je bil planirani obseg realiziran z indeksom 94,8. V primerjavi s preteklim letom je bil obseg realizacije za 6,3 % nižji. Realiziranih je bilo 1.380 prvih pregledov, kar je 25,8% manj od plana. Plačilo programa kardiologije je po realizaciji, ob upoštevanju doseganja načrtovanega minimalnega števila prvih pregledov. Če plan prvih pregledov ni dosežen, se obračunana vrednost zniža za % nedoseganja, vendar maksimalno za 10 %. Plan prvih pregledov smo dosegali 92,4 %-no, zato je ZZZS znižal plačilo za % nedoseganja plana prvih pregledov. Vzroki nedoseganja so obravnavani v nadaljevanju v točki 10.

V **okulistiki** je bil planirani obseg programa realiziran 5,7 % nad planom. Plačilo programa je do 20 % preseganja plana točk, ob upoštevanju minimalnega števila prvih pregledov. V primeru nedoseganja plana prvih pregledov se obračunana vrednost zniža za % nedoseganja, vendar največ za 10 %. Realiziranih je bilo 5.707 prvih pregledov, kar je 57 % pod planom. Zaradi nedoseganja plana prvih pregledov je bilo plačano 93,5% realizacije.

Program **rentgena - RTG** je bil realiziran 4,9 % nad planom. Realizacija je bila za 2,4 % nižja v primerjavi s preteklim letom. ZZZS je plačal celoten realizirani program.

V dejavnosti **ultrazvoka - UZ** je bila realizacija plana 1,0 % nad načrtovanim obsegom. ZZZS je plačal celoten realizirani program. Obseg realizacije v primerjavi s preteklim letom je bil nižji za 7,6 %.

V dejavnosti **mamografije** je bil program realiziran 0,7 % nad planom. Obseg realizacije je bil za 5,8 % višji kot v preteklem letu.

V dejavnosti **ambulante za bolezni dojk** je bil program realiziran 2,9 % nad načrtovanim obsegom. Obseg realizacije je bil za 3,2 % večji kot v preteklem letu.

Program **fizioterapije**, ki je v pogodbi z ZZZS v obsegu 0,50 tima, se ni izvajal, ker nismo imeli izvajalca.

Program **diabetologije** je bil realiziran z indeksom 79,8. V primerjavi s preteklim letom je bil obseg realizacije za 0,1 % manjši. Vzroki nedoseganja so obravnavani v nadaljevanju v točki 10.

V programu **Dora** je bilo realiziranih 3.182 mamografskih slikanj, kar je 10,1 % nad planom, sicer pa 1,1 % manj kot lani. Plačilo programa je po realizaciji.

V dejavnosti **Razvojne ambulante s centrom za zgodnjo obravnavo** je bila realizacija plana dosežena z indeksom 90,1. Vzroki nedoseganja so obravnavani v nadaljevanju v točki 10.

Programa **pnevmologije** nismo izvajali, ker po upokojitvi izvajalca nismo uspeli zaposliti novega specialista pulmologa.

Program v dejavnosti **otorinolaringologije** se načrtuje v številu storitev in številu celotnih pregledov. ZZZS plača pogodbeni program, ko izvajalec izvede vsaj 85 % načrtovanega obsega programa in tudi 100 % načrtovanega števila celotnih pregledov. Realizacija števila storitev je bila 16,0 % nad planom. V primerjavi s preteklim letom je bil obseg realizacije višji za 2,9 %. Realiziranih je bilo 3.400 celotnih pregledov, kar je 6,3 % nad planom, glede na preteklo leto pa 2,0 % več. Plačilo programa je bilo do planiranega obsega, preseganje plana ni bilo plačano.

5.1.4 OSTALI PROGRAMI

Integrirani center za krepitev zdravja - iCKZ

V iCKZ je bilo v letu 2024 realiziranih 938 delavnic, kar je 13,7 % nad planom. Program iCKZ se med letom plača v pavšalu, pri končnem letnem obračun pa se višina plačila določi na podlagi realizacije plana delavnic in svetovanj, realizacija nad 85 % pomeni 100 % plačilo. Realizacija delavnic je prikazana v Tabela 37.

Tabela 37: Realizacija zdravstveno vzgojnih delavnic v okviru iCKZ v obdobju januar – december 2024

Zdravstveno vzgojne delavnice v iCKZ	Realizacija št. delavnic	Plan št. delavnic	Ind.
1	2	3	4 = 3/2
Živim zdravo	183	142	128,9
Ali sem fit	144	125	115,2
Tehnike sproščanja	109	82	132,9
Zvišan krvni tlak	66	46	143,5
Zvišane maščobe v krvi	58	46	126,1
Zvišan krvni sladkor	28	34	82,4
Sladkorna bolezen tip 2	21	25	84,0
Testiranje telesne pripravljenosti	45	34	132,4

Zdravstveno vzgojne delavnice v iCKZ	Realizacija št. delavnic	Plan št. delavnic	Ind.
1	2	3	4 =3/2
Zdravo jem – osn. oblika	32	22	145,5
Zdravo jem – modif. oblika	1	10	10,0
Gibam se – osn. oblika	38	19	200,0
Gibam se – modif. oblika	6	9	66,7
S sladk. bolezn. skozi življenje	21	20	105,0
Podpora pri spoprijemanju z deresijo	13	17	76,5
Podpora pri spoprijemanju s tesnobo	17	17	100,0
Spoprijemanje s stresom – osn. oblika	35	17	205,9
Spoprijemanje s stresom – modif. oblika	0	8	0,0
Skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja	8	9	88,9
Individualno svetovanje za opuščanje kajenja	26	30	86,7
Družinska obravnava debelosti	5	4	125,0
Zdravi odnosi	8	7	114,3
Skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola – temeljni del	6	30	20,0
Skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola – vzdrževalni del	1	30	3,3
Zdravo hujšanje – temeljni del	51	21	242,9
Zdravo hujšanje – vzdrževalni del	16	21	76,2
Skupaj	938	825	113,7

Zdravstvena vzgoja in vzgoja za ustno zdravje

Program zdravstvene vzgoje se izvaja za otroke, šolarje, študente, odrasle ter v okviru šole za starše. Izvajalec programov zdravstvene vzgoje mora realizirati najmanj 40 % letnega učinkovitega dela iz ur za izvajanje zdravstvene vzgoje, največ 60 % letnega učinkovitega dela pa nameni pripravi (organizacija, čas za prevoz, čas za pripravo vabljenj, idr.). Planirani letni obseg ur učinkovitega dela nosilca timov zdravstvene in vzgoje za ustno zdravje za izvajanje in pripravo vsebin zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje znaša 1.400 ur.

Zdravstvena in vzgoja za ustno zdravje sta bili v letu 2024 plačani 100 % v celotnem pogodbenem obsegu, glede na izpolnjen pogoj realizacije vsaj 40 % načrtovanega programa.

Realizaciji zdravstvene in vzgoje za ustno zdravje sta razvidni v Tabela 38 in Tabela 39.

Tabela 38: Realizacija zdravstvene vzgoje

Zdravstvena vzgoja	ZDL skupaj	BEŽIGRAD	CENTER	MOSTE-POLJE	ŠIŠKA	VIČ-RUDNIK	ŠENTVID	IRROZ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
št. nosilcev tima	8,00	1,44	1,21	1,73	1,12	1,98	0,52	
PLANIRANO LETNO ŠT. UR	11.200	2.016	1.694	2.422	1.568	2.772	728	
OPRAVLJENO ŠT. UR	6.131	900	869	1250	450	1.351	217	1.094
OPR. ŠT. UR / PLAN. ŠT. UR (v %)	54,7%	44,6%	51,3%	51,6%	28,7%	48,7%	29,8%	

Tabela 39: Realizacija vzgoje za ustno zdravje

Zobozdravstvena vzgoja	ZDL skupaj	BEŽIGRAD	CENTER	MOSTE-POLJE	ŠIŠKA	VIČ-RUDNIK	ŠENTVID
1	2	3	4	5	6	7	8
št. nosilcev tima	11,88	2,34	1,47	2,52	1,67	2,97	0,91
PLANIRANO LETNO ŠT. UR	16.632	3.276	2.058	3.528	2.338	4.158	1.274
OPRAVLJENO ŠT. UR	8.275	1.274	1.051	2.092	1.005	2.296	558
OPR. ŠT. UR / PLAN. ŠT. UR (v %)	49,8%	38,9%	51,1%	59,3%	43,0%	55,2%	43,8%

5.2 ANALIZA PRVIH IN PONOVIH OBISKOV PO DEJAVNOSTIH

S **prvim obiskom** je mišljen prvi neposredni stik uporabnika z izvajalcem zdravstvene dejavnosti zaradi nove bolezni ali stanja, s **ponovnim obiskom** pa je mišljen vsak neposredni stik uporabnika z izvajalcem zdravstvene dejavnosti zaradi nadaljnje obravnave določene bolezni ali stanja.

Iz Tabela 40 so razvidni podatki o razmerju števila ponovnih obiskov glede na število prvih obiskov. Visoko razmerje je v diabetologiji, kjer je na prvi obisk 38,4 ponovnih obiskov, v CDZOM 24,9, v ortodontiji 22,7. Podatek za antikoagulantno ambulanto (4,3) ni primerljiv s podatkom v preteklem letu, ko je bilo najvišje razmerje (107,5) zaradi načina beleženja prvih (prvi obisk se je zabeležil izključno za novega bolnika).

Skupno število obiskov v prikazanih dejavnostih je znašalo 2.880.642, kar je v primerjavi s preteklim letom 2,8 % več. Največje število obiskov je bilo v splošnih ambulantah in sicer 998.115, kar v strukturi predstavlja 34,6 %-ni delež.

Tabela 40: Realizacija prvih in ponovnih obiskov

Dejavnost	Obiski 2023					Obiski 2024					Ind. obiski skupaj 2024/2023
	Prvi obiski	Ponovni obiski	Skupaj prvi+pon.	Razmerje pon./prvi	Strukt. %	Prvi obiski	Ponovni obiski	Skupaj prvi+pon.	Razmerje pon./prvi	Strukt. %	
1	2	3	4 = 2+3	5 = 3/2	6	7	8	9 = 7+8	9 = 7/6	10	11 = 9/4
Splošna ambulanta	308.396	646.100	954.496	2,1	34,3%	344.578	653.537	998.115	1,9	34,6%	104,6
Ambulanta za neopredeljene	19.347	37.313	56.660	1,9	2,0%	22.810	49.539	72.349	2,2	2,5%	127,7
Otroški in šolski disp. - kurat.	156.970	139.385	296.355	0,9	10,7%	157.217	147.528	304.745	0,9	10,6%	102,8
Otroški in šolski disp. - prev.	61.898	1.442	63.340	0,0	2,3%	64.416	1.404	65.820	0,0	2,3%	103,9
Disp. za ženske	32.645	20.520	53.165	0,6	1,9%	35.153	22.358	57.511	0,6	2,0%	108,2
Patronaža in nega na domu	13.545	138.678	152.223	10,2	5,5%	13.468	142.626	156.094	10,6	5,4%	102,5
Fizioterapija	12.296	92.977	105.273	7,6	3,8%	11.440	91.654	103.094	8,0	3,6%	97,9
CDZOM	761	11.784	12.545	15,5	0,5%	605	15.093	15.698	24,9	0,5%	125,1
Antikoagulantna ambulanta	383	41.181	41.564	107,5	1,5%	7.702	32.976	40.678	4,3	1,4%	97,9
Spl. amb. v soc. zavodu	10.144	46.002	56.146	4,5	2,0%	11.413	50.470	61.883	4,4	2,1%	110,2
Kardiologija	3.068	1.614	4.682	0,5	0,2%	2.714	1.364	4.078	0,5	0,1%	87,1
ORL	4.302	2.030	6.332	0,5	0,2%	4.496	1.988	6.484	0,4	0,2%	102,4
Okulistika	6.357	8.991	15.348	1,4	0,6%	7.555	8.213	15.768	1,1	0,5%	102,7
UZ	8.541	0	8.541	0,0	0,3%	7.902	0	7.902	0,0	0,3%	92,5
RTG	28.874	0	28.874	0,0	1,0%	28.304	0	28.304	0,0	1,0%	98,0
Bolezni dojk	5.179	5.478	10.657	1,1	0,4%	5.514	5.376	10.890	1,0	0,4%	102,2
Mamografija	7.115	0	7.115	0,0	0,3%	7.407	0	7.407	0,0	0,3%	104,1
Mamografsko slikanje Dora	3.220	0	3.220	0,0	0,1%	3.184	0	3.184	0,0	0,1%	98,9
Diabetologija	329	13.887	14.216	42,2	0,5%	349	13.400	13.749	38,4	0,5%	96,7
Razvojna ambulanta	4.040	37.440	41.480	9,3	1,5%	3.529	37.522	41.051	10,6	1,4%	99,0
DS, MoE REA, EHP, UC - Enota za bolezni	79.379	1.163	80.542	0,0	2,9%	78.018	815	78.833	0,0	2,7%	97,9
Zobozdr. za odrasle	31.832	104.167	135.999	3,3	4,9%	32.047	101.837	133.884	3,2	4,6%	98,4
Mladinsko zobozdravstvo	28.845	48.948	77.793	1,7	2,8%	28.074	43.959	72.033	1,6	2,5%	92,6
Ortodontija	524	10.316	10.840	19,7	0,4%	500	11.345	11.845	22,7	0,4%	109,3

Dejavnost	Obiski 2023					Obiski 2024					Ind. obiski skupaj 2024/2023
	Prvi obiski	Ponovni obiski	Skupaj prvi+pon.	Razmerje pon./prvi	Strukt. %	Prvi obiski	Ponovni obiski	Skupaj prvi+pon.	Razmerje pon./prvi	Strukt. %	
1	2	3	4 = 2+3	5 = 3/2	6	7	8	9 = 7+8	9 = 7/6	10	11 = 9/4
Pedontologija	1.163	10.146	11.309	8,7	0,4%	1.193	9.633	10.826	8,1	0,4%	95,7
Stomatološka protetika	97	549	646	5,7	0,0%	193	584	777	3,0	0,0%	120,3
Parodontologija	433	1.232	1.665	2,8	0,1%	840	1.905	2.745	2,3	0,1%	164,9
Zobni RTG	35.304	0	35.304	0,0	1,3%	33.693	0	33.693	0,0	1,2%	95,4
ZNMP	4.417	0	4.417	0,0	0,2%	4.168	0	4.168	0,0	0,1%	94,4
Diagnostični laboratorij	471.204	0	471.204	0,0	16,9%	486.009	0	486.009	0,0	16,9%	103,1
Medicina dela	29.261	463	29.724	0,0	1,1%	29.104	217	29.321	0,0	1,0%	98,6
Cepljenje proti gripi - proračun	561	0	561	0,0	0,0%	0	0	0	0,0	0,0%	0,0
Odvzemi brisov - proračun in simpl.	4.561	0	4.561	0,0	0,2%	311	0	311	0,0	0,0%	6,8
Cepljenje proti covid-19 - proračun	4.198	0	4.198	0,0	0,2%	1.393	0	1.393	0,0	0,0%	33,2
SKUPAJ	1.379.189	1.421.806	2.800.995	1,0	100,0%	1.435.299	1.445.343	2.880.642	1,0	100,0%	102,8

Op. 1: Obiski na domu so vključeni v prikaz.

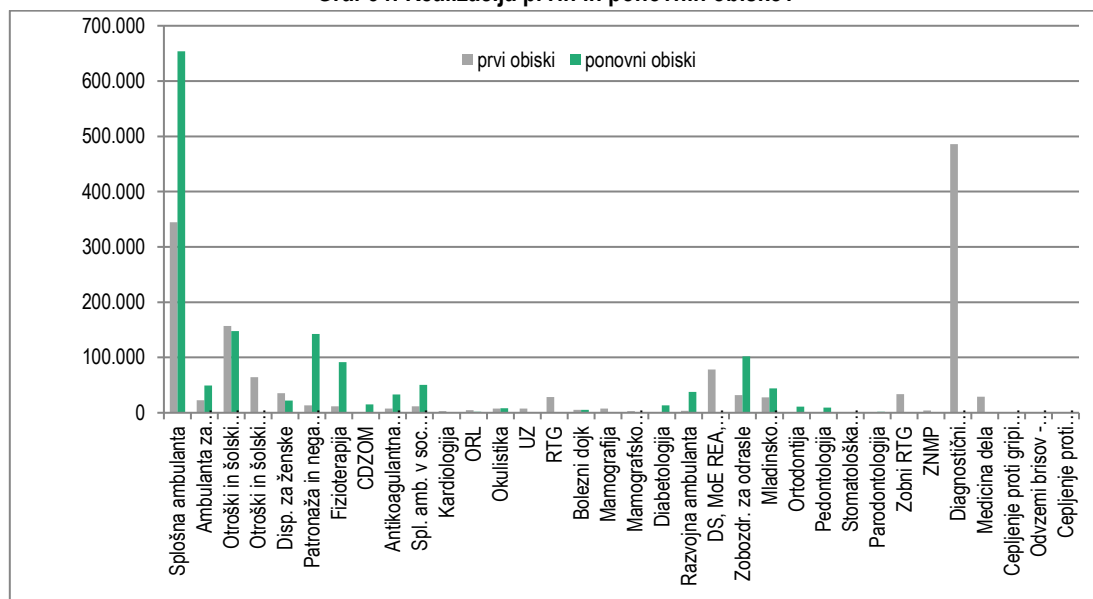
Op. 2: Obiski v dejavnosti zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje, CPZOPD in dejavnosti v zaporih, ki se financirajo iz pavšala, niso prikazani.

Op. 3: V fizioterapiji so upoštevani tudi ponovni obiski na delovni nalog.

Op. 4: V sezoni 2023/2024 cepljenje proti gripi ni več financirano iz proračuna, ampak preko obračuna na ZZS.

Grafični prikaz števila prvih in ponovnih obiskov je podan v Graf 34.

Graf 34: Realizacija prvih in ponovnih obiskov



5.3 POROČILO O DELU PHE (PREHOSPITALNE ENOTE) SNMP

Enota Splošna nujna medicinska pomoč (SNMP) je del ZD Ljubljana in je največja enota v mreži nujne medicinske pomoči (NMP) v Sloveniji. Izvaja ambulantno delo, ki je locirano v prostorih urgence Univerzitetnega kliničnega centra Ljubljana (UKC Ljubljana), in terensko delo (neodložljivi hišni obiski in nujne intervencije). Financiranje programov in mreža ekip NMP je določena v Uredbi o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanje, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje in obsegu sredstev za leto 2024 in njenih dopolnitvah (Uradni list RS, št. 30/2023, Uradni list RS, št. 47/2024, Uradni list RS,

št. 109/2024), ter v Pravilniku o službi nujne medicinske pomoči (Uradni list RS, št. 81/2015). SNMP je enota ZDL in je del javne mreže na primarnem nivoju.

Ambulantno delo SNMP zajema Enoto za hitre preglede (EHP), dežurno službo (DS1), ter Enoto za bolezni (EzB). Terensko delo pa zajema izvajanje nujnih intervencij (mobilna enota vozila urgentnega zdravnika (MoVUZ)) in neodložljivih hišnih obiskov.

S 1. 10. 2020 smo se vključili v dispečersko službo zdravstva (DSZ), kjer nujne telefonske klice sprejema zdravstveni dispečer po Slovenskem indeksu za NMP in le-ti tudi aktivirajo terenske ekipe za izvajanje nujnih intervencij in neodložljive hišne obiske. Konec leta 2020 smo v dogovoru z Dispečersko službo zdravstva Ljubljana in Reševalno postajo Ljubljana NMP na terenu začeli izvajati po uveljavljenem načinu prehospitane NMP v številnih razvitih evropskih državah. Zdravnik sedaj ni več prisoten v reanimobilu, temveč v namenskem vozilu urgentnega zdravnika (VUZ). Zdravnik tako ni vezan na reanimobil in je bolj učinkovit ter fleksibilen in na razpolago tam, kjer je potreben. Sicer ne gre za pravi srečevalni sistem NMP, saj sta v primeru intervencije prioritete I po Slovenskem indeksu za NMP s strani DSZ hkrati aktivirani obe vozili (reševalno vozilo in VUZ). V letu 2024 je bil izdelan protokol za pilotni projekt, ki se bo izvajal v Ljubljani, »Protokol selektivne aktivacije urgentnega zdravnika na področju Ljubljane in okolice s podporo telemetrije«, s katerim je soglašalo tudi MZ in se bo začel izvajati v letu 2025. Temelj predloga je, da odločitev o izvozu urgentnega zdravnika sprejme zdravnik (in s tem zmanjša nepotrebne izvoze in nepotrebno zasedenost urgentnega zdravnika). V vseh nujnih situacijah bo zdravnik po protokolu izvozil takoj ob samem klicu (oživljanja, hude poškodbe), ali naknadno (ko dispečer prejme več informacij ali na zahtevo reševalcev). Da pa bo obravnava bolnikov varna in v skladu s strokovnimi smernicami, bodo imele ekipe na terenu možnost podpore s strani nadzornega zdravnika preko varne video povezave.

Na SNMP smo v letu 2024 imeli financirano:

- 2,5 tima EHP,
- 1,5 tima Triaže in sprejema (skupaj s PNMP),
- 3 time Mobilne enote vozila urgentnega zdravnika (VUZ), ki izvajajo nujne intervencije v primeru življenje ogrožajočih stanj in poškodb na širšem ljubljanskem območju in so vključeni v dispečerski sistem zdravstva - DSZ,
- 1 tim Mobilne enote dežurnega zdravnika (VDZ) za neodložljive hišne obiske, ki je vključen v DSZ,
- 5 timov Dežurne službe 1 (skupaj s PNMP), kjer se ponoči, ob sobotah, nedeljah in praznikih zagotavlja dežurna služba, ki pokriva širše ljubljansko območje,
- 0,8 tima EzB.

V enoti SNMP je bilo na dan 31. 12. 2024 redno zaposlenih 24 zdravnikov. Skupno je bilo 21 specialistov družinske in/ali urgentne medicine, od katerih jih je 9 zaposlenih v manjšem obsegu (15,6 FTE zdravnikov specialistov) in 3 zdravniki po opravljenem strokovnem izpitu brez specializacije. Medicinskih sester je bilo zaposlenih 32 (od tega 29 diplomiranih medicinskih sester in 3 srednje medicinske sestre). Med ostalim osebjem so bile zaposlene 4 strežnice (ena zaposlena za krajši delovni čas), 3 zdravstvene administratorke in poslovna sekretarka. V dežurno službo so se vključevali družinski zdravniki specialisti iz ZDL, ZD Medvode, ZD za študente in Železničarskega ZD, zasebniki koncesionarji z ljubljanskega območja, zdravniki specializanti družinske medicine, medicinske sestre iz ZDL in pogodbene medicinske sestre.

Področje delovanja PHE Ljubljana

Enota SNMP je namenjena vsem bolnikom, ki potrebujejo nujno medicinsko pomoč na področju primarnega delovanja enote (Tabela 41). Zdravniki družinske medicine, ki delujejo na tem področju, se vključujejo v dežurno službo. Tudi področje delovanja VDZ je primarno področje delovanja enote in je vezano na odločitve in aktivacije s strani dispečerske službe zdravstva – DSZ.

Področje delovanja mobilne enote VUZ Ljubljana poleg primarnega zajema tudi sekundarno področje (Tabela 47) in je vezano na odločitve in aktivacijo s strani dispečerske službe zdravstva - DSZ.

Primarno področje sestoji iz 10 občin s 365.000 prebivalci in 904 km² površine. Ob delovnih dnevih se populacija zaradi dnevnih migracij v Mestno občino Ljubljana poveča še za približno 150.000.

Sekundarno področje je tisto področje, ki ga primarno pokrivajo druge ekipe nujne medicinske pomoči, ekipa VUZ pa je s strani DSZ aktivirana, če sosednje ekipe NMP potrebujejo našo pomoč, ali če sami iz različnih razlogov ne morejo opraviti intervencije (so odsotni, zasedeni z drugo intervencijo...). Gre v bistvu za občine, ki mejijo na naše primarno področje. Sekundarno področje sestoji iz 7 občin z 79.300 prebivalci in 806 km² površine (Tabela 41, Tabela 42).

Tabela 41: Primarno področje, ki ga pokriva PHE Ljubljana

Občina	Površina v km ²	Število prebivalcev
1	2	3
Mestna občina Ljubljana	275	293.000
Dobrova-Polhov Gradec	118	7.600
Horjul	33	2.980
Velike Lašče	103	4.290
Ig	99	7.210
Brezovica	91	12.020
Medvode	78	16.120
Škofljica	43	10.790
Dol pri Ljubljani	33	5.960
Vodice	31	4.810

Vir: Statistični urad Republike Slovenije

Tabela 42: Sekundarno področje, ki ga pokriva PHE Ljubljana

Občina	Površina v km ²	Število prebivalcev
1	2	3
Borovnica	42	4.300
Dobrepolje	103	3.900
Grosuplje	134	20.180
Ivančna Gorica	227	16.280
Logatec	173	13.820
Log Dragomer	11	3.610
Vrhnika	116	16.800

Vir: Statistični urad Republike Slovenije

Delovanje ambulante SNMP v urgentnem centru UKC

Triažiranje se od 2011 neprekinjeno izvaja po Manchesterskem triažnem sistemu. Izvaja ga diplomirana medicinska sestra z opravljenim usposabljanjem in certifikatom iz triaže. Namen triažiranja je določanje stopnje nujnosti bolnika. Triažiranje na samem vhodu urgence (identifikacija (potencialno) kužnih in

usmerjanje v ustrezno triažno ambulanto urgence ali izolacijo) pa so v letu 2024 izvajali študentje medicinske fakultete in zdravstvenih fakultet, ki jih je zagotovil UKC Ljubljana.

V letu 2024 smo v ambulanti SNMP pregledali skupaj 54.610 pacientov (Tabela 43). V Enoti za hitre preglede je bilo v letu 2024 obravnavanih 13.329 bolnikov, v dežurni službi 20.957 bolnikov in v Enoti za bolezni (kjer je za ogrožene bolnike omogočena razširjena diagnostična obravnava) 20.324 bolnikov.

Tabela 43: Število pacientov v ambulanti SNMP

Leto	Število pregledanih pacientov	Ind. (verižni)
1	2	3
2014	34.979	
2015	37.173	106,3
2016	39.608	106,6
2017	40.126	101,3
2018	42.639	106,3
2019	43.370	101,7
2020	37.898	87,4
2021	48.518	128,0
2022*	56.202	116,0
2023*	52.750	93,9
2024	54.610	103,5

* Razlika med letoma 2022 in 2023 ni odraz realnega stanja, saj so bili v obdobju 1-9 2022 hišni obiski, opravljeni v času dežurne službe, beleženi v dežurno službo in ne med hišne obiske. V številu pregledanih bolnikov v dežurni službi v letu 2022 so vključeni tudi hišni obiski, ki so bili opravljeni v času dežurne službe v obdobju 1-9 2022. Hišni obiski v času dežurne službe se med hišne obiske beležijo od 1. 9. 2022. Pojasnilo velja tudi k Tabela 44.

Neodložljivi hišni obiski

V letu 2024 so neodložljive hišne obiske čez vikend in ob praznikih izvajali zdravniki družinske medicine (VDZ), ostale dni pa zdravniki urgentne medicine. Odločitve o hišnem obisku je sprejela DSZ in le-ta tudi aktivirala ekipo. Skupaj je bilo hišnih opravljenih 4.589 hišnih obiskov (Tabela 44), večji del so jih opravili zdravniki urgentne medicine (2.850 neodložljivih hišnih obiskov), zdravniki družinske medicine pa 1.739.

Tabela 44: Hišni obiski SNMP

Leto	Število hišnih obiskov	Ind. (verižni)
1	2	3
2019	2.172	
2020	2.056	94,7
2021	3.077	149,7
2022*	3.247	105,5
2023*	4.805	148,0
2024	4.589	95,5

* Enaka opomba kot pri Tabela 43

Nujne intervencije

V letu 2024 je bilo opravljenih 2.242 nujnih intervencij na terenu (Tabela 45). Število aktivacij s strani DSZ je bilo precej večje, a je v 23% aktivacij šlo za nepotrebne intervencije, ko na kraju ni bilo bolnika ali sploh dogodka, ali pa je bila intervencija preklicana še pred prihodom na kraj s strani zdravstvenega dispečerja ali nadzornega zdravnika.

Z dnem 1. 2. 2024 smo prešli iz papirnatih protokolov beleženja nujnih intervencij na elektronsko beleženje nujnih intervencij že na terenu. V ta namen uporabljamo program NMP3000 Mobile.

Tabela 45: Nujne intervencije v letu 2024 v primerjavi s preteklim letom

Parameter	2023		2024		Ind. 2024/ 2023 6 = 4/2
	Število	% oživljenih bolnikov	Število	% oživljenih bolnikov	
1	2	3	4	5	6
Število opravljenih nujnih intervencij	2.244	7,9 %	2.242	7,4 %	99,9
Število aktivacij s strani DSZ	2.879	6,0 %	2.901	5,7 %	100,8
Število kardiopulmonalnih reanimacij	178		165		92,7

Aktivnosti

- Smo učna baza:
 - Ministrstva za zdravje in Zbornice zdravstvene nege za usposabljanje za triažo po Manchesterskem triažnem sistemu.
 - Študentom, pripravnikom in specializantom MF Ljubljana in fakultetam za zdravstvene vede.
 - Pedagoško delo na Medicinski fakulteti (predmet Nujna medicinska pomoč I in II).
 - Modul Nujna medicinska pomoč za specializante družinske medicine.
 - Aktivno sodelovanje s Fakulteto za zdravstvene vede Novo mesto, Zdravstvena fakulteta Ljubljana, Zdravstvena fakulteta Jesenice, Zbornica zdravstvene in babiške nege Slovenije.
 - Člani izpitnih komisij: strokovni izpiti, specialistični izpiti iz urgentne medicine, specialistični izpiti iz družinske medicine, Nacionalna poklicna kvalifikacija za poklic reševalec, Preverjanje znanja članov ekip za delo v NMP (MZ).
 - Aktivno sodelovanje v nadzorih (člane imenuje MZ): nadzor PHE služb.
- V letu 2024 smo se vključili v mednarodno raziskavo Princess2.
- Sodelovanje s SIM centrom Zdravstvenega doma Ljubljana .
- Sodelovanje v notranjih presoajah kakovosti
- Aktivne udeležbe na strokovnih srečanjih in kongresih v Sloveniji in v tujini
- Aktivne udeležbe na mednarodnih tečajih v Sloveniji in v tujini: Imamo 3 medicinske direktorje tečajev in 10 inštruktorjev na mednarodnih tečajih (ALS (Advanced Life Support), ITLS (International Trauma Life Support), ATLS (Advanced Trauma Life Support), MRMI (Medical Response to Major Incidents), Winfocus, tečaj MTS (tečaj Manchesterskega triažnega sistema), ETC (European Trauma Course), EPALS, ILS, EMCC tečaj).

6 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

V letu 2024 je na oteženo izvajanje zdravstvenih programov in zastavljenih ciljev v največji meri vplivalo pomanjkanje zdravnikov nosilcev in zdravstveno-negovalnega kadra.

Odstopanja od zastavljenih ciljev pri izvajanju programov so navedena v točki 5.1, pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili realizirani, pa v točki 10.

Pri izvajanju programov smo se srečevali s kadrovsko problematiko pri zaposlovanju zdravnikov specialistov splošne/družinske medicine, specialistov pediatrije, kadra v Centru za duševno zdravje otrok in mladostnikov (CDZOM), medicinskih sester in zobozdravstvenih asistentk, kot tudi administrativnega

kadra v podpornih službah. Aktivnosti pri iskanju zdravstvenega kadra so razvidne tudi iz podatkov o objavljenih razpisih.

Število vseh objav prostih delovnih mest je bilo 463, od tega je bilo za prosta delovna mesta zdravnikov in zobozdravnikov:

- 21 objav za zdravnike specialiste družinske medicine, ki so se ponavljali celo leto 2024, pri čemer je v zadnji objavi 17 prostih delovnih mest za nedoločen čas in 4 za določen čas,
- 4 objave za zdravnika specialista pediatrije za določen čas in 8 objav za nedoločen čas,
- 11 objav za zobozdravnike,
- 33 objav za zdravnike po opravljenem sekundariatu (sobne zdravnike),
- 3 objave za zdravnika specialista ginekologije in porodništva,
- 5 objav za zdravnika specialista urgentne medicine,
- 2 objavi zdravnika specialista medicine dela, prometa in športa,
- 1 objava zdravnika specialista interne medicine,
- 1 objava zdravnika specialista kardiologije,
- 2 objavi zdravnika specialista čeljustne in zobne ortopedije
- 1 objava zdravnika specialista stomatološke protetike,
- 1 objava zdravnika specialista otroškega in preventivnega zobozdravstva (pedontolog),
- 2 objavi zdravnika specializanta pri projektu City move,
- 1 objava zdravnika specializanta pri raziskavi RAPIDE.

Število objavljenih prostih delovnih mest je bilo v primerjavi s preteklim letom, ko je bilo objavljenih 565 razpisov, nižje za 18 %. Zmanjšanje števila objav je predvsem posledica sprememb v dolžini razpisnih rokov. ZD Ljubljana, je zaradi zelo nizke ali celo nične prijave na razpise ter zaradi optimizacije dela, zavzelo stališče, da se razpise objavi z možnostjo daljšega roka prijav.

Pomemben dejavnik, ki vpliva na načrtovano izvajanje programa dela pri izvajanju dejavnosti, so tudi prostorski pogoji. Zaradi prostorske problematike se novi programi oz. predvidene širitve dejavnosti Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov - CDZOM, Centra za duševno zdravje odraslih – CDZO in Razvojne ambulante z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo, trenutno ne morejo pričeti izvajati. Če prostori ne bodo zagotovljeni, realizacija dejavnosti tudi v prihodnje ne bo možna.

Na načrtovano izvajanje obsega programa deloma vplivajo tudi okoliščine deljenih prostorov, ko se v istih ambulantnih prostorih menjavata dva tima (dopoldan en, popoldan drug) in se tako deloma prekriva delovni čas obeh, zaradi česar je stik s pacienti časovno okrnjen. V time se dodajajo tudi dodatni kadri, kar pomeni, npr. za ambulante družinske medicine dodatna diplomirana sestra, da je tudi tovrstna timska obravnava okrnjena. Ob možnosti sprejemanja dodatnih programov to ni mogoče, ker ZD Ljubljana ne poseduje prostih prostorskih kapacitet za dodatni kader. Prav tako to velja za morebitne dodatne diagnostične aparature ali koncentracijo dejavnosti.

7 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Tabela 46: Indeksi doseganja realizacije programov ZZS in medicino dela v obdobju 2003–2024

Dejavnost	Leto																												
	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23							
KOLIČNIKI																													
302 001 Spl.ambul.-sk. (Op.1)	107,3	110,4	109,4	105,8	112,0	112,2	105,42	101,1	101,6	99,1	97,4	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	98,0	97,8	99,3	88,5							
302 001 Spl.ambul.-prev. (Op.3)	94,3	84,3	89,0	77,9	87,2	88,5	76,2	90,3	87,9	85,5	87,2	87,8	85,6	84,4	97,7	72,8	70,1	64,9											
302 001 Spl.ambul.-kurat. (Op.1)	108,3	112,4	110,7	107,6	113,5	113,7	107,3	101,9	102,3	99,7	97,8	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	97,9										
302 002 Spl.amb. v soc. zavodu														136,7	134,8	141,0	129,1	118,8	117,0	97,2	92,9	103,1							
02 Otr.disp.-kurativa	105,6	98,6	101,6	99,8	98,7	98,7	104,9	102,5	98,2	od l. 2012 sta dejavn. otr.in šol.disp. združeni																			
55 Otr.disp.-preventiva	101,2	99,3	103,8	105,5	104,6	112,3	103,4	103,5	105,4																				
03 Šol.disp.-kurativa	104,0	102,7	97,6	86,6	89,8	86,1	85,7	76,6	68,3																				
54 Šol.disp.-preventiva	94,7	100,0	90,7	90,5	99,4	103,2	86,4	102,4	106,9																				
327 009 Otr. in šol. disp.-kurat. (Op.1)										84,6	85,3	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	64,8	79,8	77,5	79,6							
327 011 Otr. in šol. disp.-prev.										103,5	98,7	102,4	98,2	101,0	101,0	98,4	110,4	84,0	115,8	101,2	98,1	100,3							
306 007 Disp.za ženske-sk. (Op.1)	96,1	98,1	102,6	104,4	107,5	114,2	109,2	110,3	102,4	100,9	96,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	75,4	73,9	70,8	76,0							
306 007 Disp.za ženske-prev.	102,9	112,3	113,7	102,5	98,2	99,6	92,0	90,5	93,6	86,8	83,7	83,4	84,6	84,4	80,4	78,4	90,6	80,3	80,7	88,1	80,9	96,0							
306 007 Disp.za ženske-kurat. (Op.1)	95,8	97,5	102,1	104,4	107,9	114,9	110,1	111,3	102,8	101,6	96,6	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	75,2	73,3	70,4	75,2							
UTEŽI - Fizioterapija												116,3	111,6	104,7	102,6	102,6	102,4	74,6	93,6	99,2	95,8	94,2							
Spec.fiziot.obravnave																			75,2	130,4	79,1	115,6	86,6						
PRIMERI																													
510 029 Patronaža	107,6	104,0	99,9	97,8	98,3	102,0	105,1	104,9	105,4	101,8	103,2	100,7	95,5	96,5	97,1	94,4	98,8	96,9	98,5	96,8	99,3	105,5							
544 034 Nega na domu	91,4	89,1	100,4	102,0	98,9	106,8	108,7	109,4	98,2	111,5	108,5	103,1	98,2	103,2	93,8	95,2	100,8	88,5	95,1	103,8	99,6	81,4							
SK. PATR.+ NEGA	103,9	100,9	100,0	98,6	98,4	102,9	105,9	105,9	103,8	103,7	104,3	101,2	96,2	98,0	96,3	94,6	99,2	95,4	97,9	97,9	99,4	101,8							
TOČKE																													
507 028 Fizioterapija	119,5	118,2	98,5	98,7	99,4	105,5	107,1	106,6	103,7	102,5	101,7	od l. 2014 uteži																	
512 032 Disp.za ment. zdravje (Op.4)	77,5	81,1	73,0	80,0	88,3	94,4	91,1	90,8	83,9	94,3	84,9	93,1	103,2	99,3	91,5	94,4	85,5	61,8	70,8										
512 033 Klinični psiholog (Op.4)						94,9	99,5	96,1	84,7	80,0	78,4	90,2	84,6	74,9	51,0	62,9	67,0	50,8	52,1										
SK. MHO+Klin.psih.						94,5	92,7	91,8	84,0	91,2	83,2	92,3	98,5	92,2	80,1	85,8	79,8	58,4	65,0										
512 057 Center za duševno zdravje otrok in mlad.																					53,4	87,4	70,6						
302 004 Antikoagulant.amb.						123,4	92,6	90,1	92,5	110,1	116,6	119,9	89,0	88,4	90,1	93,8	87,2	78,9	72,6	71,8	70,1	79,9							
SPECIALISTIČNE DEJ.																													
211 220 Kardiologija	76,4	90,4	100,3	121,2	122,2	114,2	115,9	115,8	115,5	112,9	114,3	115,3	114,6	108,6	103,1	114,3	121,5	106,9	116,4	126,2	101,2	94,8							
229 239 Pulmologija	78,1	95,5	80,8	98,0	99,7	99,9	90,7	93,4	104,5	99,6	101,9	105,2	103,6	100,4	79,2	83,7	86,8	36,9	23,4	24,2	0,0	0,0							
029 Pediatr.-otr.kardio.	117,4	119,3	152,5																										
223 232 ORL (točke) (Op.5)	132,0	131,1	130,4	144,8	144,8	131,7	131,7	149,8	129,1	116,1	116,8	119,8	111,0	109,2	109,9	111,8	124,1	88,9	98,7										

Dejavnost	Leto																						
	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
220 229 Okulistika	106,5	107,2	101,3	105,0	98,2	98,4	101,9	103,5	100,5	93,4	96,9	99,6	102,8	101,0	96,4	87,8	104,6	87,7	95,8	89,1	100,4	105,7	
224 242 Pedopsihiat. (Op.4)	102,4	105,8	100,2	109,3	100,0	100,9	101,2	103,6	76,1	92,7	59,3	55,8	60,7	51,1	55,0	51,8	34,5	22,2	76,7				
231 247 Rentgen -RTG (Op.2)	78,6	89,1	96,5	95,0	69,6	114,5	148,2	95,6	109,1	113,3	112,4	116,0	114,8	115,3	116,2	115,9	97,1	55,1	120,1	101,2	107,5	104,9	
231 246 Ultrazvok – UZ (Op.2)	113,0	112,1	99,5	88,5	90,9	105,2	114,8	96,7	100,3	95,3	95,3	101,0	97,4	75,2	94,7	98,1	85,2	80,8	127,6	123,6	109,2	101,0	
231 211 Mamografija (Op.2)	101,5	104,9	105,4	88,0	81,2	89,6	94,9	94,3	100,3	92,9	89,0	102,9	111,6	104,6	98,8	109,2	106,4	77,9	103,7	96,6	95,1	100,7	
206 210 Bolezni dojk (Op.2)	121,2	110,9	121,4	127,0	111,1	128,4	125,8	121,3	82,1	71,6	72,7	116,8	127,9	118,1	74,8	73,1	75,7	78,0	130,5	94,8	99,7	102,9	
204 207 Fiziatrija	60,5	47,3	77,0	107,8	106,5	122,1	104,1	100,3	98,3	83,1	81,6	93,4	84,1	101,2	114,4	130,3	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
249 216 Diabetologija	113,7	113,9	111,4	125,6	135,1	136,8	137,5	133,2	125,6	109,7	116,4	116,3	117,2	114,3	110,9	102,8	101,9	86,0	102,3	84,9	79,8	79,8	
327 061 Razvojni ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo (Op.6)																					91,6	90,1	
SKUP. SPEC.DEJ.	95,6	101,7	99,5	106,1	103,0	109,8	113,1	108,1	105,6	99,5	100,2	107,0	107,8	102,3	97,7	97,1	96,3	74,2	95,6	91,7	94,6	93,8	
223 232 ORL (št. storitev) (Op.5)																					91,6	116,0	119,4
- od tega celotnih pregledov																					95,2	104,1	106,3
PRIMERI - 511 031 E0436 Mamogr.slik.Dora (Op.2)												22,5	41,3	80,3	86,0	89,7	95,6	72,1	111,3	85,8	111,2	110,1	
ZOBOZDRAVSTVO																							
404 101+102 Zobozdr. odrasli	99,9	95,9	94,3	88,6	82,0	78,0	81,5	84,8	88,7	89,0	99,4	104,7	98,4	98,6	94,1	92,7	93,5	70,1	84,5	87,8	91,8	91,4	
Delež protetične	53,1%	52,4%	49,8%	52,1%	51,0%	48,6%	46,7%	45,9%	46,4%	45,5%	46,4%	50,9%	51,8%	50,4%	48,9%	46,4%	46,4%	43,8%	42,5%	45,5%	44,6%	45,4%	
404 103+104 Zobozdr.mladina	99,6	96,3	95,8	90,8	87,3	91,7	87,7	88,6	86,7	91,2	94,2	95,7	97,0	93,5	96,5	99,7	100,3	80,0	97,8	101,4	110,9	98,6	
401 110 Ortodontija	104,8	98,7	97,4	92,3	84,0	97,7	92,6	93,8	99,7	102,4	102,9	105,6	104,1	105,1	101,2	101,8	106,4	89,6	92,8	93,8	97,6	124,2	
402 111 Pedontologija	128,5	118,5	120,3	130,8	96,9	92,6	89,1	99,9	114,7	65,4	73,7	88,4	88,6	72,9	67,8	84,0	83,4	72,9	90,1	88,1	115,7	79,4	
406 114 Spec.dej.zdr.zob / 403 112 Parodontologija	99,8	72,4	90,1	94,6	92,8	94,7	98,9	99,4	95,5	111,9	99,0	103,8	96,1	89,5	97,3	85,9	52,6	39,7	47,9	41,6	52,4	116,4	
405 113 Stom.protet.	59,0	61,7	67,3	101,8	88,4	88,7	88,2	87,8	73,7	99,9	77,1	80,7	73,7	96,2	88,9	102,7	108,9	86,0	78,2	48,1	40,6	42,1	
442 116 Oralna kirurg.	95,5																						
SKUPAJ ZOB.	99,1	94,7	94,3	90,8	84,4	84,6	85,0	87,4	89,6	91,4	97,6	101,7	98,0	97,1	95,0	95,3	95,4	74,1	87,9	90,2	96,2	95,2	
301 258 Medicina dela	86,6	114,3	114,2	126,7	116,7	129,6	123,0	123,0	105,3	104,2	107,3	115,3	129,6	128,3	135,0	135,7	136,6	108,9	102,5	84,5	81,6	88,1	

Op.1: od leta 2014 do 2020 je upoštevan znižan plan količnikov 13.000 K na tim v splošni ambulanti, otroškem in šolskem dispanzerju – kurativa in 15.000 K na tim v dispanzerju za ženske. V primeru, da je v teh dejavnostih dosežen znižan plan, je zabeležen indeks 100. V letu 2021 je ponovno upoštevan neznižan plan količnikov iz standarda: v Spl. Amb. 27.488 K na tim, v Otroškem in šolskem dispanzerju -kurativa 27.705 K na tim in v Dispanzerju za ženske 29.194 K na tim.

Op.2: Dejavnosti, v katerih je bil plan za leto 2021 določen glede na realizacijo v letu 2020: Pedopsihiatrija, Rentgen -RTG, Ultrazvok - UZ, Mamografija, Bolezni dojk, Mamografsko slikanje Dora. ZZS za te programe plača celoten realizirani program, ne glede na pogodbeni obseg.

Op.3: Prezentiva v splošnih amb. se od leta 2021 ne planira več.

Op.4: Disp.za ment. zdravje, klinična psihologija in pedopsihiatrija so od 1.12.2021 integrirani v novo dejavnost Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov.

Op.5: ORL se od leta 2022 planira v številu storitev in celotnih pregledov.

Op.6: Razvojni ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo od 1.1.2023 v točkah.

Op.7: V letu 2024 je bil v dejavnosti Splošna ambulanta standard za tim ambulante družinske / splošne medicine združen s standardom Diplomirane medicinske sestre - DMS.

8 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA – FINANČNI KAZALNIKI

Tabela 47: Finančni kazalniki

Kazalniki	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Indeks 2024/2023
1	2	4	5=4/2
1. KAZALNIK GOSPODARNOSTI (celotni prihodki AOP 870 / celotni odhodki AOP 887)	1,0179	1,0172	99,9
2. DELEŽ AMORTIZACIJE V CELOTNEM PRIHODKU (amortizacija AOP 879 / celotni prihodki AOP 870)	0,0315	0,0267	85,0
3. STOPNJA ODPISANOSTI OPREME (popravek vrednosti opreme AOP 007 / oprema in druga opredmetena OS AOP 006)	0,7419	0,7338	98,9
4. DNEVI VEZAVE ZALOG MATERIALA (stanje zalog AOP 023 / stroški materiala AOP 873 x 365)	/	/	/
5. DELEŽ TERJATEV V CELOTNEM PRIHODKU (stanje terjatev AOP 012 minus (AOP 013 in 014) / celotni prihodki AOP 870)	0,0490	0,0246	50,2
6. KOEFICIENT PLAČILNE SPOSOBNOSTI (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo)	1,0000	1,0000	100,0
7. KOEFICIENT ZAPADLIH OBVEZNOSTI (zapadle neplačane obvez. na dan 31. 12. / (mesečni promet do dobavit. AOP 871 / 12))	0,00020	0,00017	84,3
8. KAZALNIK ZADOLŽENOSTI (Tuji viri AOP 034+047+048+054+055) / Obveznosti do virov sredstev AOP 060)	0,2265	0,2496	110,2
9. POKRIVANJE KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI Z GIBLJIVIMI SREDSTVI ((AOP 012+AOP 023) / AOP 034)	2,0863	2,0319	97,4
10. PRIHODKOVNOST SREDSTEV (prihodek iz poslovne dejavnosti (AOP 860 / OS po nabavni vrednosti AOP 002+004+006)	1,1200	1,1463	102,3

Pojasnila kazalnikov k Tabela 47:

- Kazalnik gospodarnosti** je v letu 2024 znašal 1,0172 in kaže, da je bilo poslovanje za 0,1 o.t. manj gospodarno kot v preteklem letu, ko je kazalnik znašal 1,0179.
- Delež amortizacije v celotnem prihodku** izkazuje vrednost 0,0267 in kaže, da znašajo stroški amortizacije 2,67 % celotnih prihodkov. V primerjavi s preteklim letom se je znižal za 15,0 %.
- Stopnja odpisanosti opreme** pove kako hitro se oprema amortizira ali odpisuje. V letu 2024 znaša kazalnik 0,7338. V primerjavi s preteklim letom se je odpisanost opreme znižala za 1,1 %, zaradi stalnih vlaganj v opremo.
- Dnevi vezave zalog materiala:** kazalnika nismo izračunali, saj zavod nima zalog materiala. Material se naroča v okviru mesečnih limitov za sprotno porabo. Izkazujemo le manjše zaloge računalniških rezervnih delov v vrednosti 1.436 EUR.
- Delež terjatev v celotnem prihodku:** delež terjatev v celotnih prihodkih je znašal 0,0246 in se je v primerjavi s preteklim letom znižal 49,8 %.
- Koeficient plačilne sposobnosti** je tako v letu 2024 kot v predhodnem letu znašal 1,000, kar kaže na to, da svoje obveznosti poravnavamo v dogovorjenih rokih.

7. **Koeficient zapadlih obveznosti** je znašal 0,00017, medtem ko je bil v preteklem letu 0,00020, kar pomeni, da smo izboljšali svoje ravnanje s plačilnimi obveznostmi v primerjavi s preteklim letom. Nižja vrednost kaže na to, da je manjši delež mesečnega prometa na dan 31. decembra še vedno neplačan in bo zapadel v plačilo v začetku naslednjega leta.
8. **Kazalnik zadolženosti:** Na dan 31. 12. 2024 je kazalnik znašal 0,2496, kar pomeni, da zavod poravnava približno 24,96 % svojih obveznosti z zunanjimi viri (to so obveznosti do dobaviteljev in do zaposlenih za izplačilo plač, kar je bilo poravnano v mesecu januarju 2024), medtem ko je bilo stanje kazalnika na zadnji dan preteklega leta 0,2265.
9. **Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi:** kazalnik je v letu 2024 znašal 2,0319, v letu 2023 pa 2,0863, kar pomeni 2,6 % znižanje v primerjavi s preteklim letom. Nižja vrednost kazalnika v letu 2024 pomeni nekoliko slabše pokrivanje kratkoročnih obveznosti z likvidnostnimi sredstvi.
10. **Prihodkovnost sredstev:** kazalnik je v letu 2024 znašal 1,1463, v letu 2023 pa 1,1200, torej 2,3 % povečanje glede na preteklo leto. Kazalnik meri, kako dobro zavod izkorišča sredstva za ustvarjanje prihodka. Višje vrednosti kazalnika kažejo na učinkovito uporabo sredstev za ustvarjanje prihodka.

9 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Notranji nadzor javnih financ (v nadaljevanju NNJF) obsega na enotnem sistemu zasnovano finančno poslovanje, notranje kontrole in notranje revidiranje, z namenom obvladovanja poslovanja in zagotavljanja zakonitosti, gospodarnosti in preglednosti ter doseganje zastavljenih ciljev.

V skladu z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna mora poslovno poročilo o doseženih ciljih in rezultatih vsebovati tudi oceno delovanja sistema NNJF. Izjava o oceni NNJF se nanaša na opredeljevanje ciljev in zagotavljanje njihovega doseganja z ustreznim sistemom upravljanja in obvladovanja poslovnih tveganj. Omenjena izjava je priložena v računovodskem delu poročila.

Izjava oceni NNJF je pripravljena na podlagi samooceničnega vprašalnika z analizo rezultatov.

1. Notranje kontrolno okolje

je temelj sistema notranjega kontroliranja. Obsega kulturo (vzdušje), ki je značilno za zavod in tako določa celovit odnos zaposlenih do postavljanja in doseganja ciljev. Na notranje okolje vplivajo predvsem etične vrednote, neoporečnost in usposobljenost vseh zaposlenih, način vodenja (kako vodstvo določa odgovornosti in pristojnosti ter skrbi za razvoj zaposlenih), organiziranost, odnos do nadzora s strani vodstva in podobni dejavniki. Na podlagi analize rezultatov iz samoocenjevanja smo ugotovili, da notranje okolje omogoča ustrezne pogoje na celotnem delu poslovanja, da bodo zastavljeni cilji doseženi.

2. Upravljanje s tveganji

Imamo določene jasne, usklajene ter merljive cilje poslovanja. V registru tveganj so opredeljena vsa tveganja v primeru, da cilji ne bi bili doseženi in določeni ustrezni ukrepi za obvladovanje teh tveganj. Upravljanje s tveganji je ustrezno urejeno na celotnem delu poslovanja.

3. **Kontrolne dejavnosti**

So usmeritve in postopki, ki jih vodstvo vzpostavi zato, da obvladuje tveganja. Za posamezne poslovne procese so pripravljene podrobni opisi postopkov z določenimi smermi pretoka dokumentov, mesti odločanja in vzpostavljenimi notranjimi kontrolami. Postopki, ki obsegajo poglobljene procese, so zapisani v okviru procesov kakovosti, v obliki internih navodil in drugih notranjih aktov, pravnih določil ter finančno-računovodskih navodil, ki so zaposlenim dostopni na intranetni strani. Izvajajo se na celotnem delu poslovanja.

4. **Informiranje in komuniciranje**

Omogoča pridobivanje in izmenjavo informacij, potrebnih za vodenje, izvajanje in nadziranje poslovanja. Na pretežnem delu poslovanja je zagotovljen uspešen in učinkovit sistem izmenjave informacij. Informacijski sistem v celoti še ne omogoča spremljanja zastavljenih ciljev in izvajanje učinkovitega nadzora nad poslovanjem, zato informacijski sistem stalno izboljšujemo, na osnovi zahtev notranjega in zunanjega okolja. Potrebno bo še izboljševati sistem informacij, ki zagotavlja, da dobi vodstvo vse informacije potrebne za odločanje.

5. **Nadziranje**

Proces upravljanja s tveganji oziroma notranjega kontroliranja je potrebno redno spremljati, ocenjevati njegovo uspešnost in učinkovitost ter na tej podlagi uvajati morebitne potrebne spremembe zaradi sprememb v poslovanju oziroma v zunanjem okolju. Sistem rednega nadziranja je vzpostavljen na celotnem poslovanju.

6. **Notranja revizija in revizijska ocena stanja**

Služba za notranjo revizijo MOL je v letu 2024 izvedla redno notranjo revizijo na področju uspešnosti sistema notranjih kontrol za zagotavljanje skladnosti s predpisi na področju evidenčnih javnih naročil ter evidentiranja in izkazovanja kratkoročnih obveznosti, stroškov in odhodkov v letu 2023/2024.

Končno poročilo smo prejeli 8. 10. 2024, v katerem je bilo podanih 5 priporočil, ki se nanašajo na:

- vzpostavitev redne kontrole pravilnosti in usklajenosti stanj iz naslova obveznosti za plačilo prispevkov in dohodnine med FURS in ZDL (e-kartica);
- vzpostavitev rednih kontrol pravilnosti in usklajenosti stanj iz naslova obveznosti za plačilo davka od dohodka pravnih oseb med FURS in ZDL in plačila akontacij davka na FURS;
- zagotovitev celovite izvedbe popisa (inventure) v skladu z določili Zakona o računovodstvu;
- zagotovitev uskladitve/posodobitve internega akta z vsakokratnimi spremembami Zakona o javnem naročanju;
- zagotovitev pisnega obveščanja vseh ponudnikov o izboru (tudi če naročilo ni bilo oddano).

Odgovorne osebe revidiranih področij so bile skladno z nalogom za izvedbo ukrepov podpisanim s strani direktorice zavoda, o izvedbi priporočil do 20.12.2024 dolžne poročati Službi za notranjo revizijo z odzivnim poročilom, v katerem predstavijo sprejeti program za obvladovanje tveganj in dokazila o izvrševanju priporočil iz končnega poročila o notranji reviziji. Rok za odzivno poročilo je bil zaradi objektivnih razlogov podaljšan do 28. 2. 2025.

10 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

V letu 2024 ni bil realiziran cilj 100 %-ne realizacije naslednjih programov, ki jih izvajamo po pogodbi z ZZS: Splošna ambulanta / družinska medicina, Fizioterapija, Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov - CDZOM, Antikoagulantna ambulanta, Kardiologija, Okulistika, Fizioterapija, Diabetologija, Razvojna ambulanta s centrom za zgodnjo obravnavo, Pnevmonologija, Zobozdravstvo za odrasle, Mladinsko zobozdravstvo, Stomatološka protetika.

SPLOŠNA AMBULANTA / DRUŽINSKA MEDICINA

Program Splošne ambulante / Družinske medicine (količniki iz obiskov) je bil realiziran z indeksom 88,5. Obseg programa je bil načrtovan za 90,50 timov, skladno z načrtovanim številom timov v Finančnem načrtu. Pri načrtovanju je bil upoštevan nov standard, ki velja od 1. 1. 2024, v katerem je standard dejavnosti Splošna ambulanta / Družinska medicina združen s standardom Diplomirane medicinske sestre - DMS. Tudi pri prikazu realizacije je združena realizacija ambulante družinske / splošne medicine in DMS.

Vzroki nedoseganja:

Zaradi pomanjkanja zdravnikov specialistov družinske medicine se je program izvajal v manjšem obsegu timov, kot je bilo načrtovano. Povprečno število timov, v katerih so nosilci zdravniki specialisti, in ki so izvajali program, je bilo 72. Pri izvajanju programa so bili vključeni tudi sobni zdravniki in specializanti ter pogodbeni zdravniki (slednji v manjšem obsegu).

Nekateri odhodi in upokojitve zdravnikov so ostali nenadomeščeni. V enoti Center ni bil nadomeščen odhod zdravnice, ki je odšla konec lanskega leta, prav tako zdravnice, ki je odšla januarja 2024, obe sta po odhodu delali po podjemni pogodbi, vendar v manjšem obsegu, nadomeščen ni bil odhod zdravnice konec oktobra, nadomeščena ni bila upokojitev zdravnice junija 2024. V enoti Moste-Polje sta bili dve upokojitvi (konec maja in konec avgusta 2024), ki nista bili v celoti nadomeščeni.

Na realizacijo programa so vplivale tudi daljše odsotnosti nosilcev. V enoti Bežigrad je bila zdravnica zaradi bolniškega staleža odsotna celo leto, druga zdravnica pa dva meseca. V enoti Center je bila zdravnica odsotna zaradi porodniškega dopusta, pred tem je bila v bolniškem staležu. V enoti Moste-Polje je bila zdravnica odsotna celo leto zaradi bolniškega staleža, druga je bila na porodniškem dopustu. V enoti Šiška so bili več kot mesec dni odsotni štirje zdravniki. V enoti Vič-Rudnik je bila ena zdravnica na porodniškem dopustu, druga zdravnica pa je bila odsotna pol leta. V enoti Šentvid je ena zdravnica delala v manjšem obsegu, druga se je konec oktobra upokojila, še ena zdravnica je bila zaradi bolniškega staleža odsotna pol leta, dve zdravnici pa sta bili odsotni 1-2 meseca.

Med razlogi nedoseganje plana dejavnosti Splošne ambulante / Družinske medicine kot celote je pomembno vplivalo tudi nedoseganje realizacije DMS. Nekateri timi niso mogli doseči plana, ker v timu sploh niso imeli DMS, ali pa so v njihovem timu DMS delale v majhnem obsegu.

Iz analize opravljenih storitev DMS izhaja, da so najpogostejši razlogi za nedoseganje realizacije DMS naslednji:

- najpogostejši razlog so odsotnosti DMS zaradi bolniških in porodniških staležev ter nenadomeščenih odhodov, plan storitev DMS v ADM pa je postavljen tako, da ga je zelo težko doseči, če pride do več kot enotedenske odsotnosti v mesecu,
- odsotnosti zdravnikov,
- razporejanje DMS na delo v ADM za nadomeščanje SMS v rednem delovnem času,
- neustrezno timsko sodelovanje,
- neodzivnost pacientov na naročeni termin.

Na realizacijo DMS na ravni ZDL je nesporno vplivala retrogradna prevedba storitev v količnike, izvedena aprila 2024. Prevedba obravnave v količniške storitve je v povprečju v Sloveniji za zdravstvene domove pomenila približno 30 % upad realizacije, v nekaterih ZD tudi do 40%. Največje razlike so se pojavile tam, kjer so DMS izvajale veliko posvetov na daljavo in obravnave dejavnikov tveganja, ki so po novih standardih izjemno slabo ovrednoteni. Preračun za ZDL pokaže, da je bila realizacija v obdobju od januarja do marca 2024, preračunana v količnike, za 32 % nižja, kot realizacija preračunana v storitve.

Ukrepi: ob rednem mesečnem spremljanju realizacije vodje skupaj s predstojniki iščejo možnosti nadomeščanj, nadurnega dela, dodatnega dela ter iskanje dodatnega kadra ter pomoč med istovrstnim kadrom med enotami. Stalni razpisi za prosta delovna mesta, iskanje v tujini.

FIZIOTERAPIJA

V fizioterapiji je bil plan uteži realiziran z indeksom 94,2. Specialne fizioterapevtske obravnave se načrtujejo izven plana uteži in niso vštete v realizacijo uteži (indeks 86,6).

Vzroki nedoseganja:

Dejavnost se je v drugi polovici leta soočala z dvema daljšima bolniškima staležema v enoti Center. Dve daljši bolniški odsotnosti sta bili v enoti Moste-Polje, ena daljša odsotnost fizioterapevke pa v enoti Šentvid. V času odsotnosti niso uspeli pridobiti kadra za nadomeščanje, ker zaposlitev za določen čas in za krajši delovni čas ni ugodna.

Ukrep: ob rednem mesečnem spremljanju realizacije vodje skupaj s predstojniki iščejo možnosti nadomeščanj, nadurnega dela, dodatnega dela ter iskanje dodatnega kadra ter pomoč med istovrstnim kadrom med enotami. Stalni razpisi za prosta delovna mesta.

CENTER ZA DUŠEVNO ZDRAVJE OTROK IN MLADOSTNIKOV - CDZOM

Realizacija v dejavnosti CDZOM je bila dosežena z indeksom 70,6. Program CDZOM je bil do 30. 6. 2024 plačan v pavšalu, preostali del pa na podlagi opravljenih storitev. V prvem polletju je bil program plačan 3 % nad planom. Od 1. 7. 2024 ni več 40 % plačila v pavšalu, plačilo programa je po realizaciji, uveljavljeni so bili novi, znižani normativi. V drugem polletju je bila realizacija plana 79,8 %-na, na letni ravni je bil program realiziran 92,8 %-no.

Vzroki nedoseganja:

V enoti Center so nedoseganje povzročili naslednji dejavniki: krajši delovni čas (6-urni) specialistke klinične psihologije, porodniški dopust psihologinje, novozaposlena psihologinja se je uvajala in je imela prve 3 mesece naročenih manj pacientov, izostanki specialne pedagoginje zaradi bolezni, specializantka

psihologije dela samo enkrat na teden, dve specializantki logopedije delata dvakrat na teden, ena od specializantk logopedije je bila tudi odsotna zaradi nege.

V enoti Vič so bili razlogi nedoseganja: trije pripravniki, ki so začeli delo in niso imeli takoj polne ambulante, večje število temeljnih izobraževanj zaradi velikega števila začetnikov in obveznih izobraževanj NIJZ za celoten tim, ena klinično-psihološka ambulanta je od 1. 1. 2024 do 8. 11. 2024 delovala le 8 delovnih dni (izmenjaje bolniški stalež in dopust), delež zaposlitve (40 %) zdravnika specialista pedopsihiatrije, ki doprinese največ točk, dve dolgotrajni bolniški (55 dni in 46 dni), zaradi mladega kadra pogoste odsotnosti zaradi nege otrok.

Ukrepi: zaposlitev treh zdravnikov specialistov, povečano število prvih pregledov pri kliničnem psihologu, ki jih pod mentorstvom delajo specializanti, izvajanje triaže kadra zdravstvene nege, ki nima točkovnega normativa in tako doprinese k realizaciji v ambulantah, redno mesečno spremljanje realizacije.

ANTIKOAGULANTNA AMBULANTA

Realizacija programa je bila 79,9 (indeks).

Vzroki nedoseganja: v vseh enotah je nedoseganje posledica nepokritosti kadra zaradi pomanjkanja zdravnikov specialistov družinske medicine.

Ukrepi: v letu 2024 vrednotenje storitev spremenjeno, redno mesečno spremljanje realizacije in planiranje sprotnih prilagoditev.

KARDIOLOGIJA

Program kardiologije je bil realiziran z indeksom 94,8.

Vzroki nedoseganja: program kardiologije sta izvajala dva nosilca, redno zaposleni kardiolog in zunanja izvajalka po podjemni pogodbi. Redno zaposleni kardiolog je presegel plan za 9,0 %. Realizacijo je v manjšem obsegu dosegla izvajalka, ki je delala po podjemni pogodbi in je proti koncu leta zaključevala z delom v ZD Ljubljana, zato je sprejemala manj novih pacientov.

Ukrepi: mesečno spremljanje realizacije. S 1. 1. 2024 je v enoti Center zaposlen specializant kardiologije.

OKULISTIKA

V okulistiki je bil program v točkah realiziran z indeksom 105,7. Realiziranih je bilo 5.707 prvih pregledov, kar je 57 % pod planom. Zaradi nedoseganja plana prvih pregledov je bilo plačilo programa znižano na 93,5% realizacije.

Vzroki nedoseganja: razmerje pregledov prvi/ponovni v ZD Ljubljana je neugodno zaradi kontrol težjih primerov, ki jih obravnavamo v ZD Ljubljana v primerjavi z drugimi izvajalci. Problematika doseganja plana prvih pregledov je bila obravnavana tudi na RSK za oftalmologijo aprila 2024, ki ponovno ugotavlja, da je nemogoče doseči predvideno število prvih pregledov na tim, kjer se izvaja diagnostika in zdravljenje akutno nastalih stanj in obravnava kroničnih očesnih bolezni. Delež prvih pregledov, ki bi ga morali dosežati, je nesorazmerno velik v primerjavi s kontrolnimi pregledi in ga v ZD Ljubljana ni možno doseči zaradi obravnave težjih primerov (aktivno vodenje in zdravljenje akutno in kronično bolnih, npr. pacienti z glavkomom, starostno degeneracijo makule, diabetično retinopatijo, vodenje slabovidnosti pri otrocih).

Ukrep: redno mesečno spremljanje realizacije. Zaradi problematike doseganja plana prvih pregledov, ki posledično znižuje plačilo programa, smo na MZ podali predlog za spremembo Uredbe.

FIZIATRIJA

Vzroki nedoseganja: zaradi daljše bolniške odsotnosti in upokojitve izvajalke programa zadnjih pet let nismo izvajali.

Ukrepi: od oktobra 2023 imamo v ZDL zaposleno specializantko fizikalne in rehabilitacijske medicine, ki bo specializacijo zaključila v letu 2025. Po zaključeni specializaciji jo bomo zaposlili, ker pa nimamo polnega obsega programa, potrebujemo širitev za 0,50 programa. Zato smo podali za Uredbo predlog za širitev 0,50 programa Fiziatrije v letu 2025.

DIABETOLOGIJA

Program diabetologije je bil realiziran z indeksom 79,8. V enoti Bežigrad in Šentvid je bila realizacija presežena, v ostalih enotah plan ni bil realiziran.

Vzroki nedoseganja: program diabetologije ni kadrovsko dovolj pokrit zaradi pomanjkanja zdravnikov. V enoti Center 0,40 programa diabetologije dela le ena zdravnica 1 x tedensko, odhod zdravnice v predpreteklem letu ni bil nadomeščen. V enoti Šiška je program pokrit le v manjšem obsegu, prav tako v enoti Vič-Rudnik.

Ukrepi: ob rednem mesečnem spremljanju realizacije vodje skupaj s predstojniki iščejo možnosti nadomeščanj, nadurnega dela, dodatnega dela ter iskanje dodatnega kadra ter pomoč med istovrstnim kadrom med enotami. Stalni razpisi za prosta delovna mesta, iskanje v tujini.

PNEVMOLOGIJA

Programa pnevmologije nismo izvajali, ker po upokojitvi specialista pulmologa nismo uspeli nadomestiti njegovega odhoda.

Ukrep: zaposlitev nosilca.

RAZVOJNA AMBULANTA Z VKLJUČENIM CENTROM ZA ZGODNJO OBRAVNAVO

Realizacija programa je bila 90,1 (indeks).

Vzroki nedoseganja: V enoti Bežigrad program ni bil realiziran, ker so bile zaradi porodniškega dopusta odsotne: psihologinja, dve nevrofizioterapevki in delovna terapevtka.

V enoti Center je razlog nedoseganja nepopolni zdravniški kader. Ambulanta je zaradi porodniškega dopusta delovala le 4 dni na teden, od tega 2-3 krat tedensko le po 5 ur zaradi delne bolniške zdravnice. 1-2 krat tedensko sta ambulanto do konca oktobra nadomeščali zdravnici iz enote Vič, tako da je ambulanta v tem obdobju delovala le 60 %-no. Zadnja dva meseca 2024 pa je bilo zaradi bolniškega staleža zdravnice delovanje ambulante 80 %-no.

V enoti Moste-Polje je bilo nedoseganje posledica kombinacije vzrokov: opravljanje dela brez pomoči administratorja, kar jemlje čas za obravnavo pacientov. Nekatere naloge, ki jih opravijo, niso zajete v storitvah. Razlog je tudi slabše ovrednotenje programa, opis in časovni okvir nekaterih storitev so v

neskladju s smernicami zgodnje obravnave, včasih so potrebne daljše priprave (pogovori z družino), da do obravnave sploh pride, te priprave so manj ovrednotene. Vzrok nedoseganja so tudi občasni izpadi uporabnikov, daljši in krajši bolniški staleži posameznih zaposlenih ter nekaj novih zaposlitev, kjer na začetku zaposlitve težko dosežejo realizacijo

V enoti Šiška niso dosegli 100 % realizacije zaradi daljše odsotnosti treh sodelavk: nevrofizioterapevtka je bila odsotna od 1. 1. 2024 do 26. 6. 2024 zaradi porodniškega dopusta, delovna terapevtka je bila odsotna od 24. 4. 2024 do 31. 12. 2024 zaradi porodniškega dopusta, logopedinja pa je bila odsotna od 1. 1. 2024 do 30. 9. 2024 zaradi daljšega bolniškega staleža.

V enoti Vič-Rudnik je zdravnica delala le polovični delovnik in s koncem leta šla v pokoj, pred tem je koristila še letni dopust. Psihologinja se je zaposlila junija, delovna terapevtka novembra, pri obeh je bilo potrebno uvajanje. Poleg tega je bilo kar nekaj izpadov zaradi neodzivnosti uporabnikov (infekti). Klinična logopedinja je bila na porodniškem dopustu, po vrnitvi je koristila letni dopust, zaradi prostorske stiske pa ne more podaljševati delovnika, da bi lahko nadoknadila manko. Daljši bolniški stalež sta imeli nevrofizioterapevtka in socialna delavka.

Ukrepi: ob rednem mesečnem spremljanju realizacije vodje skupaj s predstojniki iščejo možnosti nadomeščanj, nadurnega dela, dodatnega dela ter iskanje dodatnega kadra ter pomoč med istovrstnim kadrom med enotami. Stalni razpisi za prosta delovna mesta.

ZOBOZDRAVSTVO ZA ODRASLE

V zobozdravstvenem varstvu odraslih je bila realizacija programa dosežena z indeksom 91,4.

Vzroki nedoseganja:

V enoti Center smo se soočali s pomanjkanjem zobnih asistentk, ena zobozdravnica je bila brez asistentke šest mesecev. S strani pacientov smo imeli tudi odpovedi izvedbe večjih protetičnih del zaradi finančnih razlogov. Nižja količina opravljenega dela v ordinacijah vpliva tudi na nižji obseg dela v zobotehnikih. Na nižjo realizacijo v zobotehnikih je vplivala odsotnost zobotehnice zaradi porodniške odsotnosti in bolniškega staleža.

V enoti Moste – Polje je največji del nedoseganja realizacije na račun nezasedenih delovnih mest zobozdravstvenih asistentk in tudi nekaterih nezasedenih delovnih mest zobozdravnikov, ki so v letu 2024 različno dolgo trajale. Težave z odsotnostjo asistentk so se začele stopnjevati v zadnjem kvartalu leta 2024. V večjem delu leta je bila nenadomeščena porodniška odsotnost ene zobozdravnice, v manjšem delu leta pa nenadomeščena bolniška odsotnost (kasneje porodniška odsotnost) druge zobozdravnice.

V enoti Šiška sta v letu 2024 dve zobni asistentki odšli v pokoj in niso dobili nadomestila več mesecev, v eni ambulanti 9 mesecev, v drugi pa 6 mesecev. Ena ambulanta je bila celo leto brez zobne asistentke zaradi premestitve na drugo delovišče, v eni ambulanti je zobozdravnica dala odpoved in se je nova zobozdravnica še uvajala v delo, v eni ambulanti je dala odpoved zobna asistentka in je zobozdravnik bil brez asistentke 3 mesece, v eni ambulanti je zobozdravnica odšla na porodniški dopust in se je uvajal nov zobozdravnik. Tako so v letu 2024 od desetih ambulant le štiri ordinirale nemoteno. Posledični iz

ordinacij zobotehniki niso dobili dovolj dela, da bi se pokrili normativi vseh tehnikov, zato odhoda enega zobotehnika konec leta niso nadomestili.

V enoti Vič - Rudnik je razlog nenadomeščen kader ob upokojitvi oz. odhodu zobozdravnika, ob odhodu na porodniško (trije primeri) pa je trajalo dva meseca, da smo zaposlili nov kader. Imeli smo tudi daljšo bolniško odsotnost, ki ni bila nadomeščena. Novi zobozdravniki potrebujejo nekaj časa, da se vpeljejo in naredijo realizacijo, takšni primeri so bili trije. Ena zobozdravnica je pred upokojitvijo in težje dosega realizacijo.

V enoti Šentvid en program od treh programov dejansko celo leto ni deloval. Preko razpisov smo iskali zobozdravnika, zaposlitev je bila v začetku septembra. Po enem mesecu dela je zobozdravnica ostala brez zobne asistentke, zato se je delo ustavilo, asistentka ni bila nadomeščena do konca leta. Pri drugih dveh programih so bile težave z večtedensko odsotnostjo asistentk.

Ukrepi: redno mesečno spremljanje realizacije, opozarjanje na odstopanja in ukrepanje ob odstopanjih. Priprava in izvedba izobraževanj specialnih znanj za novozaposlene zobne asistentke.

MLADINSKO ZOBOZDRAVSTVO

Program mladinskega zobozdravstva je bil realiziran z indeksom 98,6, nedoseganje je minimalno.

Vzroki nedoseganja: kadrovske izpadi zaradi bolniške odsotnosti zobozdravnikov in zobozdravstvenih asistentk, porodniški dopusti zobozdravnic (v enotah Moste-Polje in Šentvid), nadomeščanja niso dobili. Problem je tudi v nezasedenih delovnih mest zobozdravstvenih asistentk.

Ukrepi: kadrovska okrepitev zobozdravstvenih asistentk, redno mesečno spremljanje realizacije in ukrepanje ob odstopanjih.

STOMATOLOŠKA PROTETIKA

Program stomatološke protetike je bil realiziran z indeksom 42,1.

Vzroki nedoseganja:

Zaradi odhoda nosilke iz ZD Ljubljana konec septembra je bil izpad realizacije programa v enoti Bežigrad. V enoti Šiška izpostavljajo problem zastarelega normativa, podcenjenih storitev, obračunavanja točk ter delitve točk med ordinacijo in zobno tehniko. Specialistične storitve so po novem bistveno bolj ovrednotene, kar bo omogočilo, da bo v prihodnje realizacija boljša. Ozko grlo predstavlja tudi velik obseg administrativnega dela s pripravo dokumentacije, da lahko začnejo z obravnavo pacienta.

Ukrep: redno mesečno spremljanje realizacije, opozarjanje na odstopanja in ukrepanje ob odstopanjih.

11 DRUGA POJASNILA

11.1 DOSTOPNOST ZDRAVSTVENIH STORITEV PREBIVALCEM MOL

V ZD Ljubljana je zagotovljena dostopnost do zdravstvenih dejavnosti vse dni v tednu, od ponedeljka do petka, v celodnevnem ordinacijskem času. Delovni čas vseh ambulant je v skladu z Zakonom o zdravniški službi organiziran tako, da so vse ambulate dostopne eno petino delovnega časa po 16. uri.

Ambulanta **Splošne nujne medicinske pomoči (SNMP)** za odrasle deluje 24 ur na dan v Urgentnem centru UKC Ljubljana in je namenjena nudenju nujne medicinske pomoči in nujnemu zdravljenju.

Dežurna služba za odrasle je ponoči, ob sobotah, nedeljah in praznikih, zagotovljena na SNMP, v prostorih Urgentnega centra UKC Ljubljana in je namenjena nudenju nujne medicinske pomoči in neodložljivih zdravstvenih storitev, katerih opustitev bi lahko pustila nepopravljive posledice na zdravju.

Dežurna služba za otroke je ponoči, ob sobotah, nedeljah in praznikih, zagotovljena na **Pediatrični nujni medicinski pomoči (PNMP)** v ZD Ljubljana - Center, Metelkova ulica 9 in nudi nujno medicinsko pomoč otrokom in mladini do dopolnjenega 19. leta starosti.

Zobozdravstvena nujna medicinska pomoč (ZNMP) deluje v sklopu dežurne službe ob sobotah, nedeljah in praznikih, od 8.00 do 13.00 ure na lokaciji ZD Ljubljana - Center, Metelkova ulica 9.

Ob nedeljah in praznikih so zagotovljene tudi **nujne storitve patronažne službe** oz. kontinuirana zdravstvena nega.

11.2 AMBULANTA S POSVETOVALNICO ZA OSEBE BREZ ZDRAVSTVENEGA ZAVAROVANJA

V Ambulanti s posvetovalnico za osebe brez zdravstvenega zavarovanja izvajamo program zdravstvenih storitev, posvetovalnih storitev, ki jih izvaja socialna delavka s Slovenske filantropije in higiensko oskrbo (tuširanje, skrb za obleko) za katero skrbi gospodinja in Rdeči križ Slovenije. Ustanovljena je bila 17. 1. 2002. Finančna sredstva za njeno delovanje sofinancira Mestna občina Ljubljana.

Uporabniki Ambulante in posvetovalnice so ljudje brez urejenega osnovnega zdravstvenega zavarovanja, katerim nudimo zdravstvene, posvetovalne in higienske storitve.

V okviru ambulate deluje ambulanta splošne medicine, specialistične ambulate ter druge zdravstvene storitve. Izvaja se program preventive in kurative. Zdravniki in ostali sodelavci delajo brezplačno in v svojem prostem času.

Ambulanta splošne medicine deluje vse dni v tednu: ob ponedeljkih, torkih in sredah dopoldan od 8.00 do 14.00, ob četrtek popoldan od 12.00 do 18.00 in ob petkih dopoldan od 8.00 do 12.00. Prisotnost zdravnika v splošni ambulanti: ponedeljek in sreda ter občasno ob četrtek, oziroma po dogovoru.

Uporabniki so obravnavani tudi, ko ni prisotnosti zdravnika. V letu 2024 so zdravniki v splošni ambulanti opravili skupno 140 ur (7 zdravnikov).

Povprečno dvakrat tedensko pridejo v ambulanto zdravniki specialisti različnih področij, nekateri pa uporabnike sprejmejo v svojih ambulantah, zavodih. V letu 2024 je sodelovalo 10 zdravnikov specialistov, ki niso zaposleni v ZD Ljubljana. Opravili so 137 ur prostovoljnega dela: dva specialista ginekologije 25 ur, dva specialista psihiatrije 17 ur, radiolog 15 ur, spec. pediater 21 ur, specialist MDPŠ 9 ur, zobozdravnik 6 ur, ortoped 3 ure, endokrinolog 3 ure, specialisti rentgenologi. Specialisti rentgenologi, zaposleni v ZD Ljubljana Center, so opravili 37 ur (57 preiskav), 4 ure pa zobozdravniki in protetiki, zaposleni v ZD Ljubljana.

Poleg zdravnikov, se v delo ambulante vključujejo tudi drugi prostovoljci: dipl. med. sestra iz dispanzerja za diabetike 4 ure, farmacevtka 32 ur, študenti Fakultete za farmacijo, ki pomagajo pri razvrščanju in pregledovanju zdravil, 22 ur. Ostali prostovoljci so skupaj opravili 58 ur prostovoljnega dela.

Število uporabnikov je 392, od teh imajo 103 odprto zdravstveno kartoteko. 289 pacientov/uporabnikov ki zaradi manj pogostih zdravstvenih težav redkeje obiše zdravnika v ambulanti, ne odpirajo zdravstvene kartoteke, ampak jih le vpišejo v zdravniško knjigo. V kolikor pa se jim zdravstveno stanje poslabša, jim odprejo zdravstveno kartoteko. 22 otrok ima zdravstveno kartoteko, 66 žensk pa ima zdravstveno kartoteko pri ginekologu.

V letu 2024 je ambulanto obiskalo 314 uporabnikov (lani 338), 101 si je v letu 2024 uredil zavarovanje (lani 122), 3 uporabniki so umrli.

Obravnavali so tudi 52 pacientov z urejenim zdravstvenim zavarovanjem (lani 99), vendar brez izbranega osebnega zdravnika, vsi so imeli kronične težave (visok krvni tlak, srčno žilne bolezni, ...).

V okviru ambulante (Rdeči Križ) deluje tudi kopalnica, kjer se lahko uporabniki kopajo in razdeljevalnica oblek, kjer dobijo sveža oblačila, osnovne pripomočke za higieno (ščetke, spodnje perilo, britvice,...) ter jim na njihovo prošnjo manjšo količino oblek tudi operejo in posušijo. V letu 2024 so zabeležili 74 (lani 33) obiskov.

Število obiskov: v letu 2024 so v splošni ambulanti zabeležili 1.021 obiskov (lani 919). Obravnava pacientov / uporabnikov, ki pridejo prvič, je zelo obsežna, saj zajema obisk pri socialni delavki, medicinski sestri in zdravniku. Pri samostojnem delu je medicinska sestra zabeležila 1.457 obiskov (svetovanje, posvet, donacije, informacije, klici glede prinašanje zdravil, oblačil). Lani je bilo teh obiskov 1.281. Povečalo se je število e-mailov in telefonskih klicev zaradi vojne v Ukrajini in ljudi, ki so ostali brez izbranega osebnega zdravnika

V letu 2024 je bil v specialističnih ambulantah zabeležen 301 obisk (lani 201).

Prispevek ZD Ljubljana v letu 2024:

- 37 ur specialisti rentgenologi zaposleni v ZD Ljubljana - Center, ki so za uporabnike opravili 57 preiskav.
- Paciente/uporabnike, ki so imeli težave z zobovjem, so napotili v ambulante za zobozdravstveno varstvo odraslih ZD Ljubljana, dežurnim zobozdravnikom, s katerimi so se predhodno dogovorili za

sprejem. V letu 2024 so na različne lokacije ZD Ljubljana napotili 3 odrasle uporabnike in opravili 4 ure dela.

11.3 PREGLED STROŠKOV PODJEMNIH POGODB IN STROŠKOV ZDRAVSTVENIH STORITEV

Tabela 48: Pregled stroškov podjemnih pogodb

Št.	Vsebina storitve	Vrednost 2023	Delež v %	Vrednost 2024	Delež v %	Indeks 2024/2023
1	2	3	4	5	6	7=5/3
1	STORITVE SPECIALISTOV MEDICINE DELA	22.207		177		0,8
2	PREGLEDI VOZNIKOV IN ŠPORTNIKOV	20.374		23.686		116,3
3	MEDICINSKA SESTRA	22.538		11.779		52,3
4	PREGLEDI PRI PSIHOLOGU	78.244		65.978		84,3
5	SPECIALISTIČNE KARDIOLOŠKE STORITVE	29.690		24.411		82,2
6	SPECIALISTIČNE ORL STORITVE	9.173		0		0,0
7	SPECIALISTIČNE ULTRAZVOČNE STORITVE IN MAMOGRAFIJA	20.803		13.972		67,2
8	ODČITAVANJE RTG SLIK	4.494		2.614		58,2
9	PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU	1.824		272		0,0
	SKUPAJ STORITVE ZA POTREBE MEDICINE DELA	209.348	5,2%	142.889	3,1%	68,3
10	ZDRAVNIK SPEC. V CEPILNEM CENTRU	0	0,0%	11.383	0,2%	0,0
11	ZDRAVNIK SPEC. V ZDRAVSTVENEM VARSTVU ODRASLIH	103.011	2,5%	110.900	2,4%	107,7
12	ZDRAVNIK SPEC. V ZDRAVSTVENEM VARSTVU ODRASLIH - DSO	24.253	0,6%	53.126	1,2%	219,1
13	ZDRAVNIK SPEC. V ZDRAVSTVENEM VARSTVU PREDŠOLSКИH OTROK	11.903	0,3%	22.096	0,5%	185,6
14	ZDRAVNIK SPEC. V ZDRAVSTVENEM VARSTVU ŠOLSКИH OTROK IN MLADINE	22.991	0,6%	45.690	1,0%	198,7
15	ZDRAVNIK SPEC. V ZDRAVSTVENEM VARSTVU ŽENSK	9.856	0,2%	24.332	0,5%	246,9
16	ZDRAVNIK SPEC. V ANTIKOAGULANTNI AMBULANTI	6.126	0,2%	17.256	0,4%	281,7
17	ZDRAVNIK SPEC. ZA ULTRAZVOK KOLKOV	351	0,0%	4.399	0,1%	1.254,2
18	ZDRAVNIK SPEC. ZA ODČITAVANJE RTG SLIK	7.558	0,2%	0	0,0%	0,0
19	ZDRAVNIK SPEC. V CENTRU ZA BOLEZNI DOJK	39.511	1,0%	37.435	0,8%	94,7
20	ZDRAVNIK SPEC. V SPEC. AMBULANTI ZA SLADKORNO BOLEZEN	9.802	0,2%	8.764	0,2%	89,4
21	ZDRAVNIK SPEC. V SPEC. AMBULANTI ZA KARDIOLOGIJO	79.654	2,0%	77.591	1,7%	97,4
22	ZDRAVNIK SPEC. V CDZOM	0	0,0%	0	0,0%	0,0
23	ZDRAVNIK SPEC. V SPEC. AMB. ORL	3.340	0,1%	0	0,0%	0,0
24	ZDRAVNIK SPEC. NA SNMP	148.262	3,6%	125.508	2,7%	84,7
25	DEŽURSTVO ZUNANJIH ZDRAVNIKOV NA PNMP	0	0,0%	2.087	0,0%	0,0
26	ZDRAVNIK V ZDRAVSTVENEM VARSTVU ODRASLIH	22.371	0,6%	14.144	0,3%	63,2
27	ZOBOZDRAVNIK V ZOBOZDR.VARSTVU OTROK IN MLADINE	10.381	0,3%	8.996	0,2%	86,7
28	ZOBOZDRAVNIK SPEC. V SPEC. ORTODONTSKI AMBULANTI	2.105	0,1%	5.128	0,1%	243,6
29	ZOBOZDRAVNIK SPEC. V SPEC. PEDONTOLOŠKI AMBULANTI	0	0,0%	2.236	0,0%	0,0
30	ZOBOZDRAVNIK SPEC. V SPEC. PARODONTOLOŠKI AMBULANTI	14.930	0,4%	19.585	0,4%	131,2
31	KLINIČNI FARMACEVT	0	0,0%	9.159	0,2%	0,0
32	MEDICINSKA SESTRA V CEPILNEM CENTRU	5.628	0,1%	6.784	0,1%	120,5
33	MEDICINSKA SESTRA V ZDRAVSTVENEM VARSTVU ODRASLIH	9.164	0,2%	34.612	0,8%	377,7
34	MEDICINSKA SESTRA V ZDRAVSTVENEM VARSTVU ODRASLIH - DSO	1.087	0,0%	6.742	0,1%	620,3
35	MEDICINSKA SESTRA V ZDRAVSTVENEM VARSTVU PREDŠOLSКИH OTROK	48.057	1,2%	34.125	0,7%	71,0
36	MEDICINSKA SESTRA V ZDRAVSTVENEM VARSTVU ŠOLSКИH OTROK IN MLADINE	25.738	0,6%	17.733	0,4%	68,9
37	MEDICINSKA SESTRA V ZDRAVSTVENEM VARSTVU ŽENSK	193	0,0%	0	0,0%	0,0
38	MEDICINSKA SESTRA V ANTIKOAGULANTNI AMBULANTI	13.504	0,3%	14.516	0,3%	107,5
39	MEDICINSKA SESTRA V ZDRAVSTVENI IN ZOBOZDRAVSTVENI VZGOJI	1.198	0,0%	9.707	0,2%	810,4
40	MEDICINSKA SESTRA V SPEC. AMB. ZA OČESNE BOLEZNI	12.051	0,3%	6.897	0,2%	57,2
41	MEDICINSKA SESTRA V CENTRU ZA BOLEZNI DOJK	5.371	0,1%	12.574	0,3%	234,1
42	MEDICINSKA SESTRA V RADIOLOGIJI	7.220	0,2%	6.170	0,1%	85,5
43	MEDICINSKA SESTRA V SPEC. AMB. ZA SLADK. BOL.	437	0,0%	3.007	0,1%	688,4
44	MEDICINSKA SESTRA NA SNMP	28.162	0,7%	103.762	2,3%	368,4
45	MEDICINSKA SESTRA NA PNMP	1.217	0,0%	20.250	0,4%	1.664,3
46	ZOBOZDRAV. ASIST. V ZOBOZDRAVSTVENEM VARSTVU ODRASLIH	43.474	1,1%	43.721	1,0%	100,6
47	ZOBOZDRAV. ASIST. V ZOBOZDRAVSTVENEM VARSTVU OTROK IN MLADINE	1.599	0,0%	868	0,0%	54,3

Št.	Vsebina storitve	Vrednost 2023	Delež v %	Vrednost 2024	Delež v %	Indeks 2024/2023
1	2	3	4	5	6	7=5/3
48	ZOBOZDRAV. ASIST. V SPEC. ORTODONTSKI AMBULANTI	0	0,0%	1.736	0,0%	0,0
49	ZOBOZDRAV. ASIST. V SPEC. PEDONTOLOŠKI AMBULANTI	0	0,0%	313	0,0%	0,0
50	LOGOPEV V CDZOM	13.216	0,3%	978	0,0%	7,4
51	NEVROFIZIOTERAPEVT V RAZVOJNI AMBULANTI	3.125	0,1%	7.441	0,2%	238,1
52	AUDIOMETRIST V SPEC. AMB. ZA BOLEZNI UŠES, NOSU IN GRILA	12.109	0,3%	7.095	0,2%	58,6
53	LABORANT V DIAGNOSTIČNEM LABORATORIJU	23.314	0,6%	33.520	0,7%	143,8
54	ZDRAVSTVENO VARSTVO ODRASLIH V ZAPORIH	164.009	4,0%	161.865	3,5%	98,7
55	ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO ODRASLIH V ZAPORIH	33.582	0,8%	31.110	0,7%	92,6
56	ZDRAVSTVENO VARSTVO ŽENSK V ZAPORIH	9.935	0,2%	11.834	0,3%	119,1
57	ZDRAVLJ. ODVISNOSTI ZA ZAPORE	10.901	0,3%	11.455	0,3%	105,1
58	SPEC. AMBUL. ZA PSIHIATRIJO V ZAPORIH	16.998	0,4%	15.676	0,3%	92,2
59	SAMOPLAČNIŠKA FIZIOTERAPIJA	16.399	0,4%	22.870	0,5%	139,5
60	SAMOPLAČNIŠKA AMBULANTA ZDRAVSTVENEGA VARSTVA ŽENSK	5.379	0,1%	5.339	0,1%	99,2
61	SAMOPLAČNIŠKA UZ AMBULANTA	6.562	0,2%	5.581	0,1%	85,1
62	SAMOPLAČNIŠKA SPEC. AMB. ZA OČESNE BOLEZNI	24.401	0,6%	23.273	0,5%	95,4
63	SAMOPLAČNIŠKA ZOBOZDRAVSTVENA AMBULANTA IN ZOBOTEHNIKI	417.462	10,3%	496.525	10,8%	118,9
64	SAMOPLAČNIŠKA ORTODONTSKA AMBULANTA	9.339	0,2%	7.666	0,2%	82,1
65	SAMOPLAČNIŠKA PARODONTOLOŠKA AMBULANTA	19.347	0,5%	10.461	0,2%	54,1
66	SAMOPLAČNIŠKA AMB. ZA NEGO DIABETIČNEGA STOPALA	535	0,0%	273	0,0%	51,0
67	SAMOPLAČNIŠKA AMB. ZA MERJENJE KOSTNE GOSTOTE	29.017	0,7%	16.651	0,4%	57,4
68	PRISOTNOST NA JAVNIH PRIREDITVAH IN NA VOJAŠKIH VAJAH MORS	53.743	1,3%	34.572	0,8%	64,3
69	ZOBOZDRAVSTVENI PREGLEDI ZA MORS	0	0,0%	8.933	0,2%	0,0
70	ZDRAV. KOMISIJA ZA PODALJŠEVANJE STARŠEVSEGA DOPUSTA	40.697	1,0%	46.231	1,0%	113,6
71	SODELOVANJE V KOMISIJI ZA STROKOVNE IZPITE	6.758	0,2%	7.262	0,2%	107,5
72	SVETOVANJE ZA ZAPOSLENE V KRIZNIH SITUACIJAH	6.809	0,2%	3.204	0,1%	47,1
73	RAČUNALNIŠKO VZDRŽEVANJE	36.491	0,9%	35.765	0,8%	98,0
74	HIŠNIŠKA DELA	20.614	0,5%	20.080	0,4%	97,4
75	ADMINISTRATOR	6.444	0,2%	0	0,0%	0,0
76	TELEFONIST - INFORMATOR	17.991	0,4%	13.879	0,3%	77,1
77	KURIR	782	0,0%	0	0,0%	0,0
78	DELAVEC V RAČUNOVODSTVU	7.425	0,2%	11.428	0,2%	153,9
79	PROJEKT SCUBY	12.747	0,3%	1.136	0,0%	8,9
80	SAMOPLAČNIŠKA CEPLJENJA, SPRIČEVALA IN POTRDILA	14.877	0,4%	0	0,0%	0,0
81	AMBULANTE ZA NEOPREDELJENE	1.778.269	47,4%	2.460.113	53,7%	138,3
	SKUPAJ	3.749.126	100,0%	4.578.433	100,0%	122,1

Tabela 49: Pregled stroškov zdravstvenih in zobozdravstvenih storitev

Št.	Vsebina storitve	Vrednost 2023	Delež v %	Vrednost 2024	Delež v %	Indeks 2024/2023
1	2	3	4	5	6	7=5/3
	STORITVE ZA POTREBE MEDICINE DELA					
1	ZDRAVNIK SPECIALIST MEDICINE DELA, PROMETA IN ŠPORTA	1.472		0		
2	PREGLEDI PRI SPEC. OFTALMOLOGU	11.322		4.609		40,7
3	PREGLEDI PRI SPEC. OTORINOLARINGOLOGU, BFV	2.227		3.234		145,2
4	PREGLEDI PRI PSIHologU	3.366		0		0,0
5	DRUGI SPEC. PREGLEDI (UZ, MAMOGR., KARDIOL., ORTOPED., ...)	11.801		4.689		39,7
6	PODIZVAJALCI PRI STORITVAH MEDICINE DELA	40.618		4.317		10,6
	SKUPAJ STORITVE ZA POTREBE MEDICINE DELA	70.807	6,0%	16.849	1,2%	23,8
7	ZDRAVNIK SPECIALIST V ZDRAVSTVENEM VARSTVU ODRASLIH	59.151	5,0%	9.098	0,6%	15,4
8	ZDRAVNIK SPECIALIST V ZDRAVSTVENEM VARSTVU ŠOLSkih OTROK IN MLADINE	4.756	0,4%	0	0,0%	0,0
9	ZDRAVNIK SPECIALIST V ZDRAVSTVENEM VARSTVU ŽENSK	38.620	3,3%	24.455	1,7%	63,3
10	MERITVE NUHALNE SVETLINE ZA ZDRAVSTVENO VARSTVO ŽENSK	9.675	0,8%	24.768	1,7%	256,0

Št.	Vsebina storitve	Vrednost 2023	Delež v %	Vrednost 2024	Delež v %	Indeks 2024/2023
1	2	3	4	5	6	7=5/3
11	ZDRAVNIK SPECIALIST V ANTIKOAGULANTNI AMBULANTI	8.403	0,7%	18.694	1,3%	222,5
12	ZDRAVNIK SPECIALIST V AMBULANTI ZA SLADKORNO BOLEZEN	9.994	0,8%	18.594	1,3%	186,1
13	ZDRAVNIK SPECIALIST V SPEC. AMB. ORL	8.920	0,8%	11.971	0,8%	134,2
14	ZOBOZDRAVNIK SPEC. V SPEC. ORTODONTSKI AMBULANTI	158.900	13,5%	189.980	13,3%	119,6
15	ZOBOTEHNIK - VIZIL, IMPLANTOLOGIJA	225.948	19,2%	164.962	11,6%	73,0
16	ZOBOZDRAVNIK V ZOBOZDRAVSTVENEM VARSTVU ODRASLIH V ZAPORIH	21.626	1,8%	22.559	1,6%	104,3
17	ZDRAVNIK SPEC. V SPEC. PSIHIATRIČNI AMB. ZA ZAPORE	49.672	4,2%	48.150	3,4%	96,9
18	ORTODONTSKA AMBULANTA	167.196	14,2%	224.258	15,7%	134,1
19	PARODONTOLOŠKA AMBULANTA	50.453	4,3%	325.130	22,8%	644,4
20	DEŽURSTVO ZASEBNIKOV IN ZAPOSLENIH V JAVNIH ZAVODIH	285.134	24,2%	296.860	20,8%	104,1
21	IZVAJANJE PREISKAV V OKVIRU PROJEKTA TOGAS	0	0,0%	23.891	1,7%	0,0
22	SODEL. NA VSTOP. TOČKI ZA ODVZEM BRISOV, VSTOP. TOČKI ZA ZOB., V COVID AMB., PRI CEPLJENJU	646	0,1%	0	0,0%	0,0
23	RAZNO (ZOBNI RTG, LAB.PREISK., ODVZEMI BRISOV...)	9.934	0,8%	7.624	0,5%	76,7
	VSE SKUPAJ	1.179.833	100,0%	1.427.843	100,0%	121,0

11.4 VEČJI DOBAVITELJI

Tabela 50: Večji dobavitelji

Zap. št.	Večji dobavitelji	Promet v letu 2024
1	SANOLABOR, d.d.	1.361.535,61
2	ENERGETIKA LJUBLJANA, D.O.O.	1.188.002,74
3	LEKARNA Ljubljana	1.077.062,00
4	DENTALIA d.o.o. Ljubljana	1.074.083,29
5	UL MF	932.282,04
6	MEDIASI d.o.o.	802.600,84
7	GRIFFIN, d.o.o.	784.869,90
8	ENDAVAL d.o.o.	764.623,37
9	SALUS, Veletrgovina, d.o.o.	730.812,55
10	UKC Ljubljana	679.960,68
11	CELOVITE STORITVE D.O.O.	675.957,19
12	VAROVANJE GALEKOM d.o.o.	609.633,01
13	ŠS d.o.o.	577.768,29
14	POŠTA SLOVENIJE d.o.o.	532.794,85
15	PRODENT INT., d.o.o.	496.192,69
16	PRO-BIT PROGRAMSKA OPREMA D.O.	448.854,44
17	INTERDENT, d.o.o.	426.066,26
18	UNISTAR LC d.o.o., Ljubljana	395.281,47
19	NIJZ	377.319,37
20	MEDITRADE d.o.o.	370.700,94
21	KLIVIJA d.o.o.	359.001,60
22	KRIŽAJ d.o.o.	345.362,19
23	ALP d.o.o.	282.053,50
24	VELCOM d.o.o.	280.422,98
25	VALINA, d.o.o.	269.493,73
26	B + N SL Facility Services d.o	265.529,72
27	EES SISTEMI D.O.O.	262.757,73
28	ZAVAROVALNICA SAVA d.d.	258.848,39
29	Dr. GORKIČ d.o.o.	253.434,27
30	INTEREXPORT d.o.o.	239.623,97
31	3D STRAŽIŠAR d.o.o.	237.692,30
32	ORTHOS, LJUBLJANA	235.276,80
33	SIMP'S d.o.o.	216.410,70
34	JP VOKA SNAGA D.O.O.	215.848,16

Zap. št.	Večji dobavitelji	Promet v letu 2024
35	GiB gradnje d.o.o.	213.754,79
36	BIOTERA, d.o.o.	184.415,99
37	NEGOVANJE TEKSTILIJ [INKOVEC,	180.444,65
38	TOMI-ING, Dušan Tominšek s.p.	174.486,08
39	ROCHE d.o.o.	172.077,88
40	MIKRO+POLO, D.O.O.	163.540,71
41	ELEKTRO LJUBLJANA D.D.	156.073,88
42	ELPRIMA GROUP d.o.o.	155.195,77
43	SIES RENT d.o.o.	152.883,64
44	ZAVOD RS ZA TRANSFUZIJSKO MEDICINO	152.781,16
45	VERMAT d.o.o.	147.705,00
46	ADVANT d.o.o.	143.723,32
47	DIPROS d.o.o.	140.603,23

11.5 INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Tabela 51: Realizacija plana investicij v objekte

Zap. št.	Enota	Opis	Plan 2024	Realizacija 2024	Opombe
1	2	3	4	5	6
1	Bežigrad	Vzpostavitev prezračevanja kotlovnice in kompresorske postaje	4.500	5.478	Potreben večji obseg del
2	Bežigrad	Namestitev ventilacije - nečisti del sterilizacije	8.000	2.891	Drugačna rešitev, manjši obseg
3	Bežigrad	Pregraditev kuhinje v predavalnici	15.000	12.180	
4	Bežigrad	Projekt za ureditev prostorov diabetesa na novi lokaciji	45.000	0	Ni bila več prednostna zadeva
5	Bežigrad	Ureditev prostorov za delo edukatorja in laboranta	8.000	5.232	
6	Bežigrad	Vzpostavitev nove lokacije za odlaganje smeti (gradbena dela) v Črnučah	10.000	6.213	
7	Bežigrad	Ureditev prostora (podiranje rešilca, luči, beljenje,...) na Mislejevi	0	2.977	Povečanje uporabnosti prostora
8	Center	Nova stena z vrati v Metadonski ambulanti /delilno mesto	10.000	2.599	Rešitev z vrati (Al profili)
9	Center	Ureditev vhodne avle in nove recepcije	38.000	5.453	Le delno izvedeno
10	Center	Saniranje objekta po požaru	0	43.810	Nujna sanacija zaradi vandalizma
11	Center	Priprava prostora za CAD CAM na Kotnikovi	0	2.684	Nujna preureditev po nabavi opreme
12	Center	Črpalnišče Metelkova: Obnova, sistem javljanja..	0	16.499	Okvara, nujen poseg
13	Center	Ureditev polic na stopničastem zaključku stavbe	0	7.998	Zamakanje v več prostorov
14	Moste-Polje	Postavitev kolesarnice z nadstreškom in pristopno kontrolo	35.000	31.591	
15	Moste-Polje	Menjava vrat (1. nad., Uprava) s pristopno kontrolo	12.000	5.563	Ureditev brez pristopne kontrole, saj se prostor uporablja za ordinacijo
16	Moste-Polje	Izvedba nadstreška na stopnišču patronaže v Polju	20.000	14.579	
17	Moste-Polje	Preboj in dodatna vrata na otroškem oddelku v Polju	1.500	1.501	
18	Moste-Polje	Nadgradnja stropnih konvektorjev (povratni ventili,...)	55.000	0	Ni bilo mogoče zagotoviti izvajalca
19	Moste-Polje	Izgradnja strelovoda v Fužinah	13.000	14.454	Podražitev (ponudba iz 2023)
20	Vič-Rudnik	Izdelava projekta za obnovo prostorov šolske preventive, trakt C, 2. nadstropje	30.000	25.986	
21	Vič-Rudnik	Obnova prostorov šolske preventive, trakt C, 2. nadstropje (gradnja)	320.000	260.781	
22	Vič-Rudnik	Predelava prostora RTG v več prostorov spl. amb.	17.000	36.310	Dodatno še trije (3) prostori
23	Vič-Rudnik	Izgradnja strelovoda (objekt A)	3.000	6.085	Podražitev zaradi fotovoltaike s strani MOL
24	Vič-Rudnik	Dodatna obtežitev strehe objekta C	8.000	8.784	Potrebno za trajnost strehe
25	Šiška	Preboj stene, montaža vrat, selitev opreme, beljenje, ...	0	5.773	Vzpostavitev dodatne ambulante
26	Šiška	Izvedba hidroizolacije zunanje stene, zaradi zamakanja	35.000	7.430	Delno realizirano: urejen prostor K26, ostaja še Patronaža

Zap. št.	Enota	Opis	Plan 2024	Realizacija 2024	Opombe
1	2	3	4	5	6
27	Šentvid	Nadgradnja nadstreška v kolesarnico s kartičnim pristopom	7.000	6.161	
28	Šentvid	Nadstrešek za parkiranje službenih vozil	0	16.263	Izkazana nenačrtovana potreba
29	ZDL	Urejanje okolice ZDL (projekt "Prostorož")	0	14.441	Izkazana nenačrtovana potreba za izboljšanje infrastrukture za paciente
30	ZDL	Projekt za ureditev dostopa do ambulant osebam s posebnimi potrebami	0	16.287	Izkazana nenačrtovana potreba zaradi zakonske zahteve
31	ZDL	Ožičenje več lokacij z UTP kabli, ...	0	100.037	Po menjavi glavnega omrežja nujna ureditev
Skupaj investicije v objekte			695.000	686.039	

Tabela 52: Realizacija plana investicijskega vzdrževanja objektov

Zap. št.	Enota	Opis	Plan 2024	Realizacija 2024	Opombe
1	2	3	4	5	6
1	Bežigrad	Sanacija zamakanja na območju invalidske rampe, zeleni bazen,...	40.000	0	Prestavljeno v 2025. Potrebno sodelovanje izvajalca prizidka (MAKRO 5), delno gre za reklamacijo
2	Bežigrad	Obnovitev hidro izolacije pri DEA (dizel el. agregati)	3.500	0	
3	Bežigrad	Popravilo hidroizolacije ozelenjene strehe, izdelava prehoda v fasadi	10.000	0	
4	Moste-Polje	Sanacija zamakanja v prostor arhiva	15.000	0	Raba prostora še ni definirana
5	Moste-Polje	Razširitev požarne zaščite v prostor arhiva	3.000	0	Ni v uporabi, potrebno bo določiti namen uporabe
6	Moste-Polje	Menjava strešno okno 2x	0	3.538	Puščanje oken, nujen poseg
7	Moste-Polje	OŠ Jožeta Moškriča - obnova zobne ambulante s čakalnico	7.000	0	Sanacija zaradi radona, realizirano bo v 2025
8	Šiška	Ureditev delov fasade	18.000	13.637	
9	Šiška	Sanacija zamakanja v Fizioterapiji	5.000	0	Rahlo zamaka strop in notranja stena, ni še definiran vzrok
10	Vič-Rudnik	Sanacija zamakanja na otroški	3.500	7.678	Obsežnejša dela z odpiranjem sten, dodatno menjava poda
11	Vič-Rudnik	CDZOM Vič - Dodatna zvočna/toplotna izolacija stene	1.300	1.261	
12	Vič-Rudnik	CDZOM Vič - Zapiranje serverske omare	1.200	0	Prostor se uporablja za arhiv, ni potrebno zapirati
13	IRROZ	Sanacija zamakanja na več mestih	28.000	33.464	Generalna obnova - odtoki in voda na novo, potrebna menjava poda
Skupaj investicijsko vzdrževanje			135.500	59.578	

11.6 ODŠKODNINSKI ZAHTEVKI

V letu 2024 smo prejeli 4 odškodninske zahtevke iz naslova zavarovanja odgovornosti.

12 KADRI IN REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA

12.1 REALIZACIJA SPREMLJANJA KADROV PO METODOLOGIJI MZ

V Tabela 53, ki je pripravljena v skladu z navodili in metodologijo Ministrstva za zdravje, je prikazano število vseh zaposlenih in vseh načrtovanih zaposlitev javnih uslužbencev po sistemiziranih delovnih mestih v Zdravstvenem domu Ljubljana.

Prikazani so zaposleni za nedoločen in določen čas, posebej so prikazani zaposleni za določen čas, za čas nadomeščanja odsotnih zaposlenih javnih uslužbencev. Javni uslužbenci, ki koristijo porodniški dopust in dopust za nego in varstvo otroka ter javni uslužbenci na daljši bolniški odsotnosti, daljši od 30 dni, so prikazani pod zaporedno številko VII.

V stolpcu št. 7 je prikazan kader financiran iz drugih virov, katerih strošek dela ni v breme javnega zdravstvenega zavoda, je refundiran in financiran s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Na dan 31.12.2024 je bilo realizirano število zaposlenih javnih uslužbencev v Zdravstvenem domu Ljubljana 1.535, načrtovano število zaposlenih javnih uslužbencev na dan 31.12.2024 je bilo 2.432.

Tabela 53: Spremljanje kadrov 2024 – I. del – ZD – obrazec Ministrstva za zdravje

Struktura zaposlenih	Št. zap. na dan 31.12.2023	Načrtovano št. zap. na dan 31.12.2024	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2024							INDEKS	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopol. delo	Skupaj	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024	
	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2	
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	1.043	1.638	903	94	0	997	0	23	95,59	60,87	
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	396	591	338	58	0	396	0	6	100,00	67,01	
1 Zdravniki (skupaj)	286	422	244	43	0	287	0	2	100,35	68,01	
1.1. Višji zdravnik specialist	132	133	104	16	0	120	0	2	90,91	90,23	
1.2. Specialist	73	180	49	20	0	69	0	0	94,52	38,33	
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco	5	8	4	1	0	5	0	0	0	100,00	
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco	0	3	2	1	0	3	0	0	20,00	100,00	
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu	15	26	9	0	0	9	0	0	60,00	34,62	
1.6. Specializant	54	62	64	5	0	69	0	0	127,78	111,29	
1.7. Pripravnik / sekundarij	7	10	12	0	0	12	0	0	171,43	120,00	
2 Zobozdravniki skupaj	110	169	94	15	0	109	0	4	99,09	64,50	
2.1. Višji zobozdravnik specialist	4	8	3	0	0	3	0	0	75,00	37,50	
2.2. Specialist	5	7	1	2	0	3	0	0	60,00	42,86	
2.3. Zobozdravnik	0	3	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	35	27	35	5	0	40	0	1	114,29	148,15	
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco	63	82	52	8	0	60	0	3	95,24	73,17	
2.6. Specializant	0	2	1	0	0	1	0	0	0,00	50,00	
2.7. Pripravnik	3	40	2	0	0	2	0	0	66,67	5,00	
3 Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	647	1.047	565	36	0	601	0	17	92,89	57,40	
1 Medicinska sestra – VII/2 TR	4	7	4	0	0	4	0	0	100,00	57,14	
2 Profesor zdravstvene vzgoje	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	
3 Diplomirana medicinska sestra	340	516	297	24	0	321	0	11	94,41	62,21	
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III	0	9	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	

Struktura zaposlenih		Št. zap. na dan 31.12.2023	Načrtovano št. zap. na dan 31.12.2024	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2024						INDEKS	
		SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopol. delo	Skupaj	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
		1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2
5	Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
6	Srednja medicinska sestra / babica	298	465	259	12	0	271	0	6	90,94	58,28
7	Bolničar	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Pripravnik zdravstvene nege	4	45	5	0	0	5	0	0	125,00	11,11
II.	E2 - Farmacevtski delavci skupaj	0	1	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
1	Farmacevt specialist / Farmacevt specialist s specialnimi znanji	0	1	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
2	Farmacevt / Farmacevt s specialnimi znanji	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
3	Inženir farmacije	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
4	Farmacevtski tehnik / Farmacevtski tehnik s specialnimi znanji	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
5	Pripravniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
6	Ostali	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
III.	E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	287	524	271	17	0	288	0	11	100,35	54,96
1	Konzultant (različna področja)	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
2	Analitik (različna področja)	0	2	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
3	Medicinski biokemik specialist	1	4	1	0	0	1	0	0	100,00	25,00
4	Klinični psiholog specialist	0	25	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
5	Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	6	2	15	0	0	15	0	5	250,00	750,00
6	Socialni delavec	5	11	5	0	0	5	0	0	100,00	45,45
7	Sanitarni inženir	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
8	Radiološki inženir	25	32	20	0	0	20	0	1	80,00	62,50
9	Psiholog	20	30	17	1	0	18	0	0	90,00	60,00
10	Pedagog / Specialni pedagog	4	19	6	0	0	6	0	0	150,00	31,58
11	Logoped	8	25	5	1	0	6	0	0	75,00	24,00
12	Fizioterapevt	63	87	58	6	0	64	0	3	101,59	73,56
13	Delovni terapevt	5	12	4	0	0	4	0	0	80,00	33,33
14	Analitik v laboratorijski medicini	5	4	3	1	0	4	0	0	80,00	100,00
15	Inženir laboratorijske biomedicine	20	23	18	0	0	18	0	0	90,00	78,26
16	Sanitarni tehnik	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
17	Zobotehnik	43	48	42	1	0	43	0	0	100,00	89,58
18	Laboratorijski tehnik	46	69	37	4	0	41	0	1	89,13	59,42
19	Voznik reševalec	0	2	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
20	Zdravstveno administrativni sodelavec	4	42	9	1	0	10	0	0	250,00	23,81
21	Pripravnik	14	61	13	0	0	13	0	0	92,86	21,31
22	Ostali	17	25	17	2	0	19	0	1	111,76	76,00
IV.	Ostali delavci iz drugih plačnih skupin	4	4	4	0	0	4	0	0	100,00	100,00
V.	J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj	128	171	118	15	0	133	0	2	103,91	77,78
1	Administracija (J2) – brez zdravstveno administrativnega sodelavca	24	33	20	6	0	26	0	2	108,33	78,79
2	Področje informatike	9	19	13	0	0	13	0	0	144,44	68,42
3	Ekonomsko področje	27	33	20	3	0	23	0	0	85,19	69,70
4	Kadrovsko-pravno in splošno področje	17	19	11	3	0	14	0	0	82,35	73,68
5	Področje nabave	5	6	4	0	0	4	0	0	80,00	66,67
6	Področje tehničnega vzdrževanja	13	17	15	2	0	17	0	0	130,77	100,00
7	Področje prehrane	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
8	Oskrbovalne službe	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
9	Ostalo	33	44	35	1	0	36	0	0	109,09	81,82
VI.	Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	1.462	2.338	1.296	126	0	1.422	0	36	97,26	60,82
VII.	Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	95	88	100	13	0	113	0	0	118,95	128,41
VIII.	Zaposleni preko javnih del	0	10	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00

Struktura zaposlenih	Št. zap. na dan 31.12.2023	Načrtovano št. zap. na dan 31.12.2024	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2024						INDEKS	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skrāj. d/č	Dopol. delo	Skupaj	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	1.557	2.436	1.396	139	0	1.535	0	36	98,59	63,01

12.2 REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA PO METODOLOGIJI UREDBE

Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 z dne 7.12.2023; v nadaljnjem besedilu: ZIPRS2425), v prvem in drugem odstavku 60. člena določa politiko zaposlovanja posrednega uporabnika proračuna države in občin, ki mora ob sprejetju programa dela in finančnega načrta sprejeti tudi kadrovski načrt kot prilogo finančnega načrta, ki mora biti usklajen s finančnim načrtom. Dvanajsti odstavek 60. člena določa, da mora posredni uporabnik proračuna države in občine pripraviti kadrovski načrt in spremljati uresničevanje realizacije kadrovskega načrta v skladu z metodologijo za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskega načrta, ki jo določi vlada.

Vlada je z Uredbo o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskega načrta posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 132/23 z dne 22. 12. 2023, v nadaljevanju Uredba), Končnimi izhodišči Ministrstva za zdravje za pripravo finančnih načrtov in programov dela, vključno s kadrovskimi načrti, javnih zdravstvenih zavodov za leto 2024 in dopolnitvami z dne 12.1.2024, določila način priprave kadrovskega načrta posrednega uporabnika proračuna države in občin ter način spremljanja njihovega izvajanja.

Kadrovski načrt je bil skladno z Uredbo prikazan po naslednjih virih financiranja:

1. državni proračun;
2. proračun občin;
3. ZZZS in ZPIZ;
4. druga javna sredstva za opravljanje javne službe (na primer takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek);
5. sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu;
6. nejavna sredstva za opravljanje javne službe;
7. sredstva prejetih donacij;
8. sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna;
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19 in 199/21) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej;
10. sredstva iz sistema javnih del;
11. sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti.

V skladu z ZIPRS2324, Uredbo in izhodišči MZ za leto 2024 oziroma za plan števila zaposlenih na dan 1.1.2024, ZDL izhaja iz dovoljenega števila zaposlenih na dan 1.1.2024 glede na sprejet finančni načrt in kadrovski načrt s spremembami in dopolnitvami za leto 2024.

ZDL je za leto 2024 načrtoval višje dovoljeno število zaposlenih, kot jih je imel na dan 1.1.2024, skladno z osmim odstavkom 60. člena ZIPRS2425, ki je določil da lahko posredni uporabnik proračuna, ki se pretežno financira iz sredstev ZZZS, zaradi utemeljenih razlogov, povezanih s povečanim obsegom dela in zagotavljanjem nemotenega izvajanja dejavnosti, dovoljeno število zaposlenih v letu 2024 poveča le v okviru zagotovljenih sredstev za stroške dela in s soglasjem pristojnega ministrstva. Razlogi za povečanje so povezani s povečanim obsegom dela in zagotavljanjem nemotenega izvajanja dejavnosti, kot so nezasedena delovna mesta na že obstoječih programih, predvidene širitve programov v skladu s pogodbo z ZZZS, ki so financirani s strani ZZZS, in predlaganih širitve za Splošni dogovor, in zaradi nezasedenih delovnih mest, ki so nujno potrebna za zagotavljanje nemotenega procesa dela.

V Tabela 53 (obrazec 3 Ministrstva za zdravje), je kategorija Zdravstveno administrativni sodelavec, ki so bili v preteklih letih razvrščeni v kategorijo »Ostalo« v III. skupini pod zaporedno številko 22. V skladu s tem smo v tabeli tri zaposlene za nedoločen čas in enega zaposlenega za določen čas premestili v novo kategorijo III pod zaporedno številko 20 »Zdravstveno administrativni sodelavec«.

Po sprejetju kadrovskega načrta za leto 2024 so se pojavile potrebe po dodatnih zaposlitvah. V skladu s tem je bila načrtovana širitev kadrovskega načrta v mesecih juniju, juliju in novembru 2024. Svet zavoda Zdravstvenega doma Ljubljana je na svojih rednih sejah – 12. seji dne 20. junija 2024, 13. seji dne 11. julija 2024 ter 15. seji dne 22. novembra 2024 – obravnaval in sprejel spremembe ter dopolnitve kadrovskega načrta za leto 2024. Na predlagane spremembe je ustanovitelj podal soglasje dne 23. julija 2024 in 10.12.2024.

Zaradi omejene razpoložljivosti zdravstvenih delavcev in sodelavcev na trgu dela ter ob dejstvu, da ima ZD Ljubljana, kot največji izvajalec primarne zdravstvene dejavnosti zadostno število usposobljenih mentorjev, je bilo v juniju 2024 dodatno načrtovano usposabljanje 31 pripravnikov.

Zaradi povečanega povpraševanja po zobozdravstvenih storitvah je bil načrtovan en tim zobozdravstva za odrasle. Prav tako sta bila načrtovana dva dodatna tima za področje ginekologije, ob upoštevanju možnih prenesenih programov iz terciarne na sekundarno raven. Na podlagi Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje in obsegu sredstev za leto 2024, ter zaradi predvidenih širitve programov na področju fizioterapije, je bila načrtovana tudi zaposlitev petih dodatnih fizioterapevtov.

V juliju 2024 so zaradi nenehnih sprememb in povečanih zahtev v zdravstveni panogi nastale potrebe po zaposlitvi dveh dodatnih javnih uslužbencev v Službi za obračun plač, s ciljem zagotavljanja učinkovitega, pravočasnega in točnega obračuna plač.

Novembra 2024 je bil v sodelovanju z Mestno občino Ljubljana zaradi prevzema programa zobozdravstva načrtovan še en dodaten tim zobozdravstvenega varstva za odrasle, kar omogoča razširitev dostopnosti teh storitev prebivalcem.

Od skupaj dodatno načrtovanih 123,18 zaposlitev v letu 2024 zaradi zgoraj navedenih razlogov, je ZD Ljubljana realiziral 13,2 zaposlitev. Preostale zaposlitve bo ZD Ljubljana realiziral v letu 2025 ali kasneje.

ZD Ljubljana se že daljše obdobje sooča s pomanjkanjem kadra, zlasti na področju zdravnikov družinske medicine, specialistov in medicinskih sester. Iskanje in privabljanje ustrezno usposobljenih strokovnjakov predstavlja izjemen izziv, saj gre za deficitarne poklice, pri katerih je povpraševanje bistveno večje od razpoložljive ponudbe. Kljub intenzivnim prizadevanjem za zapolnitev prostih delovnih mest, trg dela ne zagotavlja zadostnega števila kandidatov, ki bi ustrezali strokovnim in zakonskim zahtevam za delo v javnem zdravstvenem sistemu.

Poleg splošnega pomanjkanja zdravstvenega kadra zaposlovanje dodatno otežujejo dolgotrajni in zahtevni postopki pridobivanja novih sodelavcev. Postopki zaposlovanja, zlasti pri tujih zdravnikih, pogosto trajajo dlje od pričakovanega, zaradi kompleksnih birokratskih postopkov, zakonodajnih omejitev ter dolgotrajnega pridobivanja vseh potrebnih dovoljenj in soglasij. Ob tem dodatne izzive predstavlja tudi postopno uvajanje novih zaposlenih, pri tujcih dodatno oviro predstavlja tudi pomanjkljivo znanje slovenskega jezika. Obstoječi kader, je zaradi kronične podhranjenosti močno obremenjen, kar upočasnjuje prenos znanja ter omejuje možnosti za izvajanje »onboardinga«, usposabljanj in drugih aktivnosti, ključnih za učinkovito integracijo novih sodelavcev v delovni proces.

Poleg izzivov pri iskanju novih kadrov se ZD Ljubljana sooča tudi z upokojevanjem zaposlenih. Izzivi so predvsem v zdravstvenih poklicih, kjer so kadrovske vrzeli že tako izrazite. Odhodi dolgoletnih sodelavcev pomenijo dodatno izgubo strokovnega znanja in izkušenj, kar še dodatno povečuje potrebo po pravočasnem nadomeščanju in sistematičnem prenosu znanja na nove generacije zaposlenih.

Kljub navedenim izzivom ZD Ljubljana nadaljuje z intenzivnimi prizadevanji za pridobivanje novih zaposlenih. Aktivno sodeluje z izobraževalnimi institucijami ter spodbuja specializacije na ključnih področjih. Hkrati si prizadeva za dolgoročne rešitve, ki bi izboljšale delovne pogoje in optimizirale organizacijo dela v ZD Ljubljana.

V Tabela 54 je prikazano realizirano število zaposlenih javnih uslužbencev v Zdravstvenem domu Ljubljana na dan 1.1.2024, dovoljeno število zaposlenih na dan 1.1.2025 in realizirano število zaposlenih na dan 1.1.2025.

Realizirano število zaposlenih javnih uslužbencev v ZD Ljubljana na dan 1.1.2024 je bilo 1.444,95, dovoljeno število zaposlenih na dan 1.1.2024 je bilo 2.133,00 in realizirano število zaposlenih na dan 1.1.2025 je bilo 1.449,50.

Dva specializanta, specializant medicine dela, prometa in športa ter specializant pediatrije sta v letu 2024 menjala delodajalca. Trije specializanti družinske medicine so v letu 2024 uspešno zaključili specializacijo in so po zaključku specializacije z ZD Ljubljana sklenili pogodbo o zaposlitvi. Prav tako, sta specializanta, ki sta uspešno zaključila specializacijo s področja pediatrije in s področja otroške in mladostniške psihiatrije po zaključku specializacije z ZD Ljubljana sklenila pogodbo o zaposlitvi. Razlog za zaposlitve so bili nezasedeni programi.

Na nezasedena delovna mesta zdravnikov specialistov, smo v letu 2024 zaposlili 7 zdravnikov. Pet iz področja družinske medicine, enega s področja pediatrie in enega s področja ginekologije. Ostala nezasedena delovna mesta bo ZD Ljubljana nadomestil v letu 2025 ali kasneje.

Vsa nezasedena delovna mesta zdravnikov specialistov iz različnih področij specializacij, so bila objavljena na Zavodu za zaposlovanje RS, zdravniški zbornici RS, zaposlitvenem portalu MojeDelo.com, na družabnih omrežjih ter na spletnih straneh ZD Ljubljana. Zaposlitve v okviru odhodov in nezasedenih delovnih mest, bo ZD Ljubljana poskušal realizirati v letu 2025 ali kasneje.

Načrtovane nove zaposlitve kadra, ki jih v letu 2024 ni bilo mogoče realizirati, se bodo realizirale v letu 2025 ali kasneje. Zaradi upokojitev, prenehanja pogodb o zaposlitvi v letu 2024 ostalega zdravstvenega in ne zdravstvenega kadra, se je kader deloma nadomestilo. Nenadomeščene odhode se bo nadomestilo v letu 2025 ali kasneje.

Tabela 54: Spremljanje kadrov – II. del – ZD – po metodologiji Uredbe

Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2024	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2024 – izdano soglasje občine na FN 2024	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2025	Real. 1. 1. 2025 /	Real 1. 1. 2025 /
				Real. 1. 1. 2024	Dovoljeno po FN 1. 1. 2025
1. Državni proračun					
2. Proračun občin					
3. ZZS in ZPIZ	1.130,33	1.683,43	1.128,55	- 0,16	- 32,96
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)					
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	56,79	91,50	53,77	- 5,32	- 41,23
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	158,36	222,57	159,15	0,50	- 28,49
7. Sredstva prejetih donacij				0,00	0,00
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	1,30	10,50	1,70	30,77	- 83,81
9. Sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19); sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti	98,17	115,00	106,33	8,31	- 7,54
10. Sredstva iz sistema javnih del		10,00			- 100,00
11. Sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe nejavnih, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti					
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	1.444,95	2.133,00	1.449,50	0,31	- 32,04
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9 in 10	1.130,33	1.623,43	1.128,55	- 0,16	- 32,96
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 6 in 8	314,62	449,57	320,95	2,01	- 28,61

13 PRILOGE

13.1 OBRAZCI MINISTRSTVA ZA ZDRAVJE

V nadaljevanju so predstavljeni podatki, zbrani na obrazcih Ministrstva za zdravje (Tabela 55, Tabela 56, Tabela 57 in Tabela 58). Zaradi obsežnosti priloge »Obrazec 6 - Soglasja in podjemne pogodbe«, jo predlagamo kot ločeno prilogo k temu letnemu poročilu.

Tabela 55: Obrazec 1 Ministrstva za zdravje – Delovni program 2024

Dejavnost	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Indeks	
	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
Q86.210 SPLOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST					
- 302 001 Ambulanta družinske medicine / splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu (št. K-jev)	2.483.006	2.487.664	3.244.605	130,67	130,43
- od tega: preventiva (prvi pregled):					
- od tega: preventiva (ponovni pregled):					
- od tega: dodatek za referenčno ambulanto (št. K-jev)					
- 302 067 Ambulanta družinske medicine/ambulanta za neopredeljene (št. ur)	9.795		12.904	131,74	
- 302 068 Ambulanta specializanta družinske medicine (od 1. 7. 2024 dalje) (št. K-jev)			2.786		
- 302 002 Splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu (število K-jev)	213.215	229.525	236.633	110,98	103,1
- 302 003 Centri za prepreč.in zdravlj. odvisnosti od drog (točke)					
- 302 004 Antikoagulantna ambulanta (število točk)	99.931	142.603	113.944	114,02	79,90
- 302 064 Splošna ambulanta – za boljšo dostopnost do IOZ					
- 306 007 Dispanzer za ženske (število K-jev)	260.437	367.844	279.398	107,26	75,96
- od tega preventiva – odvzem brisa (samo 0153)	11.708	12.581	12.080	103,18	96,02
- 327 009 Otroški in šolski dispanzer - kurativa (število K-jev)	868.140	1.119.767	891.302	102,67	79,60
- 327 011 Otroški in šolski dispanzer - preventiva (število K-jev)	630.458	642.719	644.871	102,29	100,33
- 327 061 Razvojna ambulanta (točke)	630.689	976.829	627.075	99,43	64,19
- 346 025 Zdravstvena vzgoja (št. ur)	4.837	4.480	6.131	126,75	136,85
- šola za starše (št. delavnic ali št. ur)					
- delavnica "Življenjski slog / zdravo živim« (št. delavnic)	158	142	183	115,82	128,87
- delavnica "Ali sem fit?" (št. delavnic)	87	125	144	165,52	115,20
- delavnica "Dejavniki tveganja" (št. delavnic)	156				
- delavnica "Zvišan krvni tlak" (št. delavnic)		46	66		143,48
- delavnica "Zvišane maščobe v krvi" (št. delavnic)		46	58		126,09
- delavnica "Zvišan krvni sladkor" (št. delavnic)		34	28		82,35
- delavnica "Sladkorna bolezen tipa 2" (št. delavnic)	16	25	21	131,25	84,00
- delavnica "S sladkorno boleznijo skozi življenje" (št. delavnic)	19	20	21	110,53	105,00
- delavnica "Testiranje telesne pripravljenosti" (št. delavnic)		34	45		132,35
- delavnica "Zdravo hujšanje" (št. delavnic)					
- delavnica "Zdravo jem – osnovna oblika" (št. delavnic)		22	32		145,45
- delavnica "Zdravo jem – modificirana oblika" (št. delavnic)		10	1		10,00
- delavnica "Gibam se" (št. delavnic)	19	19	38	200,00	200,00
- delavnica "Gibam se – modificirana oblika" (št. delavnic)		9	6		66,67
- delavnica "Opuščanje kajenja – skupinsko" (št. delavnic)	4	9	8	100,00	88,89
- delavnica "Opuščanje kajenja - individualno" (št. delavnic)	19	30	26	136,84	66,67
- ind. svetovanje za tvegano pitje alkohola (št. delavnic)					
- delavnica "Podpora pri spoprijemanju z depresijo" (št. delavnic)	3	17	13	433,33	76,47
- delavnica "Tehnike sproščanja" (št. delavnic)	23	82	109	473,91	132,93
- delavnica "Podpora pri spoprijemanju z tesnobo" (št. delavnic)	4	17	17	425,00	100,00
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - osnovna oblika" (št. delav.)		17	35		205,88

Dejavnost	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Indeks	
	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - modificirana oblika" (št. delavnic)		8			
- delavnica "Družinska obravnava debelosti" (št. delavnic)		4	5		125,00
- delavnica "Zdravi odnosi" (št. delavnic)	11	7	8	72,73	114,29
- delavnica "Indiv. svetovanje skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola - temeljni del" (št. delavnic)		30	6		20,00
- delavnica "Indiv. svetovanje skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola - vzdrževalni del" (št. delavnic)		30	1		3,33
- delavnica "Zdravo hujšanje – temeljni del" (št. delavnic)	28	21	51	182,14	242,86
- delavnica "Zdravo hujšanje – vzdrževalni del" (št. delavnic)	14	21	16	114,29	76,19
- 301 258 Medicina dela (število točk)					
Q86.909 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS		
- 506 027 Delovna terapija (število točk)					
- 507 028 Fizioterapija (število uteži)	142.608	148.920	142.364	99,83	95,60
- 507 028 Specialna fizioterapija	4.102	4.102	3.553	86,62	86,62
- 509 035 Logopedija (število točk)					
- 510 029 Patronažna služba (število primerov)	128.405	129.249	136.354	106,19	105,50
- 512 032 Dispanzer za mentalno zdravje (število točk)					
- 512 033 Klinična psihologija (število točk)					
- 511 031 Izvajanje programa DORA (število primerov)	3.216	2.891	3.182	98,94	110,07
- 544 034 Nega na domu (število primerov)	23.276	23.369	19.024	81,73	81,41
- 512 058 Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov (število točk)	370.138	410.401	256.231	69,23	62,43
Q86.220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk		
- 204 205 Rehabilitacija					
- 204 207 Fiziatrija	0	18.980	0		
- 206 209 Ginekologija					
- 206 263 Porodništvo					
- 206 210 Obravnava boleznij dojke	55.301	55.448	57.044	103,15	102,88
- 209 215 Internistika					
- 209 240 Alergologija					
- 210 219 Onkologija					
- 211 220 Kardiologija in vaskularna medicina	97.266	96.106	91.152	93,71	94,85
- 215 224 Maksilofacialna kirurgija					
- 218 227 Nevrologija					
- 220 229 Okulistika	266.429	265.288	280.521	105,29	105,74
- 222 231 Ortopedija					
- 224 242 Pedopsihiatrija					
- 225 234 Otroška nevrologija					
- 227 237 Pediatrija					
- 227 259 Spec. amb. obravnava invalidne mladine					
- 230 241 Psihiatrija					
- 231 211 Izvajanje mamografije	64.696	68.020	68.471	105,83	100,66
- 231 246 Izvajanje ultrazvoka - UZ	186.054	170.327	171.959	92,42	100,96
- 231 247 Izvajanje rentgena - RTG	117.374	109.223	114.609	97,64	104,93
- 234 251 Splošna kirurgija					
- 237 254 Travmatologija					
- 239 257 Urologija					
- 242 233 Oralna kirurgija					
- 249 216 Diabetologija	134.691	168.690	134.598	99,93	79,79
- 249 265 Endokrinologija					
- 249 217 Tireologija					
	Število storitev	Število storitev	Število storitev		
- 223 232 Dermatologija					
- 223 232 Otorinolaringologija	13.223	11.400	13.607	102,90	119,36

Dejavnost	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Indeks	
	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
- 229 239 Pnevmoologija	0	7.600	0		
- 232 249 Revmatologija					
Q86.230 ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk		
- 404 101, 404 102 Zobozdravstvena dejavnost za odrasle	2.501.054	2.751.027	2.527.214	101,05	91,86
- 404 103, 404 104 Zobozdravstvena dejavnost za mladino	1.418.281	1.279.194	1.266.509	89,30	99,01
- 404 105, 404 106 Zobozdravstvena dejavnost za študente					
- 401 110 Ortodontija	353.617	313.243	389.021	110,01	124,19
- 402 111 Pedontologija	162.225	140.260	111.390	68,66	79,42
- 403 112 Parodontologija	71.696	136.695	159.065	221,86	116,36
- 405 113 Stomatološko-protetična dejavnost	28.581	70.346	29.600	103,57	42,08
- 406 114 Parodontologija/zobne bolezni in endodontija					
- 442 116 Oralna in maksilofacialna kirurgija					
- 446 125 Zobozdravstvena vzgoja	8.654	6.653	8.275	95,62	124,38
Q86.909 Reševalni prevozi (513)	Št. km	Št. km	Št. km		
- 513 150 Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem (km)					
- 513 151 Sanitetni prevozi na/z dialize (km)					
- 513 153 Ostali sanitetni prevozi bolnikov (km)					

Tabela 56: Obrazec 2 Ministrstva za zdravje – Izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2024

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1.1. do 31.12.2022	Finančni načrt za obdobje od 1.1. do 31.12.2024	Realizacija za obdobje od 1.1. do 31.12.2024	Indeksi	
						Real. 2024/ Real. 2023	Real. 2024/ FN 2024
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2+ 3 + 4 + 5)	88.683.617	91.398.368	90.372.419	101,9	98,9
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	67.440.622	78.389.530	79.729.586	118,2	101,7
	3	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	0	0	0	0,0	0,0
	4	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, samoplačnikov , ostalih plačnikov in konvencij	2.314.508	2.414.508	2.383.741	103,0	98,7
	5	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	15.777.724	7.451.623	8.259.092	52,3	110,8
761	6	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev na trgu	3.142.707	3.142.707	3.106.532	98,8	98,8
762	7	Finančni prihodki	573.891	573.891	694.712	121,1	121,1
761, 763, 764	8	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	22.613	22.614	122.315	540,9	540,9
76	9	PRIHODKI (1 + 6 + 7 + 8)	89.280.121	91.994.873	94.295.978	105,6	102,5
460	10	Stroški materiala (11 + 23)	8.140.597	8.380.145	8.987.782	110,4	107,3
	11	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 13 + 19)	6.149.541	6.335.437	6.929.613	112,7	109,4
	12	ZDRAVILA	2.026.740	2.026.740	2.530.201	124,8	124,8
	13	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 14 do 18)	2.498.400	2.508.697	2.542.942	101,8	101,4
	14	Razkužila	219.616	215.000	243.855	111,0	113,4
	15	Obvezilni in sanitetni material	483.156	510.000	529.061	109,5	103,7
	16	RTG material	38.697	38.697	43.418	112,2	112,2
	17	Medicinski potrošni material	614.926	600.000	687.482	111,8	114,6
	18	Zobozdravstveni material	1.142.005	1.145.000	1.039.126	91,0	90,8
	19	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 20 do 22)	1.624.401	1.800.000	1.856.470	114,3	103,1
	20	Laboratorijski testi in reagenti	1.380.741	1.535.760	1.578.000	114,3	102,8
	21	Laboratorijski material	243.660	264.240	278.470	114,3	105,4
	22	Drugi zdravstveni material	0	0	0	0,0	0,0
	23	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 24 do 27)	1.991.056	2.044.708	2.058.169	103,4	100,7
	24	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	1.285.582	1.285.582	1.195.838	93,0	93,0
	25	Voda	71.637	71.637	76.691	107,1	107,1
	26	Pisarniški material	273.304	273.304	337.312	123,4	123,4
	27	Ostali nezdravstveni material	360.533	414.185	448.328	124,4	108,2
461	28	Stroški storitev (29 + 32)	14.799.137	14.958.466	16.044.170	108,4	107,3
	29	ZDRAVSTVENE STORITVE (30 + 31)	2.152.326	2.147.326	2.423.977	112,6	112,9
	30	Laboratorijske storitve	972.493	967.493	996.134	102,4	103,0
	31	Ostale zdravstvene storitve	1.179.833	1.179.833	1.427.843	121,0	121,0
	32	NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 33 do 35)	12.646.811	12.811.140	13.620.193	107,7	106,3
	33	Storitve vzdrževanja	1.019.116	996.007	1.085.367	106,5	109,0
	34	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	431.414	441.414	514.887	119,3	116,6

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1.1. do 31.12.2022	Finančni načrt za obdobje od 1.1. do 31.12.2024	Realizacija za obdobje od 1.1. do 31.12.2024	Indeksi	
						Real. 2024/ Real. 2023	Real. 2024/ FN 2024
	35	Ostale nezdravstvene storitve	11.196.281	11.373.719	12.019.939	107,4	105,7
462	36	Amortizacija	2.809.236	2.889.717	2.522.194	89,8	87,3
464	37	Stroški dela (od 38 do 40)	61.910.010	65.648.960	65.047.570	105,1	99,1
	38	Plače zaposlenih	50.283.854	53.453.416	52.837.320	105,1	98,8
	39	Dajatve na plače	7.572.875	8.079.436	7.975.053	105,3	98,7
	40	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	4.053.281	4.116.108	4.235.197	104,5	102,9
467	41	Finančni odhodki	901	901	1382	153,4	153,4
465, 466, 468, 469	42	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	49.111	90.181	101.949	207,6	113,0
46	43	ODHODKI (10 + 28 + 36 + 37 + 41 + 42)	87.708.992	91.968.370	92.705.047	105,7	100,8
	44	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) (9 - 43)	1.571.129	26.503	1.590.931	101,3	6002,8
	45	PRESEŽEK ODHODKOV (-) (9 - 43)		26.503			
	46	Davek od dohodka pravnih oseb	30.818	5.000	15.626	0,0	0,0
	47	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (44 - 46)	1.540.311	21.503	1.575.305	103,3	7398,6
	48	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (45 + 46) oz. (46 - 44)					

Tabela 57: Obrazec 4 Ministrstva za zdravje – Poročilo o investicijskih vlaganjih 2024

Vrste investicij	Realizacija za obdobje 1.1. do 31.12.2023	Finančni načrt za obdobje 1.1. do 31.12.2024	Realizacija za obdobje 1.1. do 31.12.2024	Indeks	
				Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	70.760	607.600	446.431	630,91	73,47
1 Programska oprema (licence, rač. program)	70.760	607.600	446.431	630,91	73,47
2 Ostalo					
II. NEPREMIČNINE	209.902	660.000	686.039	326,84	103,95
1 Zemljišča					
2 Zgradbe	209.902	660.000	686.039	326,84	103,95
III. OPREMA (A+B)	4.266.217	3.624.780	2.945.782	69,05	81,27
A Medicinska oprema	2.436.109	1.896.020	1.702.771	69,90	89,81
1 Ultrazvok		610.000	677.557		111,07
2 Drugo	2.436.109	1.286.020	1.025.215	42,08	79,72
B Nemedicinska oprema	1.830.106	1.728.760	1.243.010	67,92	71,90
1 Informacijska tehnologija	1.392.173	858.800	539.404	38,75	62,81
2 Drugo	437.935	869.960	703.606	160,66	80,88
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + I.+ II.)	4.546.879	4.892.380	4.078.252	89,69	83,36

Viri financiranja	Realizacija za obdobje 1.1. do 31.12.2023	Finančni načrt za obdobje 1.1. do 31.12.2024	Realizacija za obdobje 1.1. do 31.12.2024	Indeks	
				Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	70.760	607.600	446.431	630,91	73,47
1 Amortizacija		70.176			
2 Lastni viri (del presežka)					
3 Sredstva ustanovitelja					
4 Leasing					
5 Posojila					
6 Donacije					
7 Drugo	70.760	537.424	446.431	630,91	83,07
II. NEPREMIČNINE	209.902	660.000	686.039	326,84	103,95
1 Amortizacija	209.902	660.000	686.039	326,84	103,95
2 Lastni viri (del presežka)					
3 Sredstva ustanovitelja					
4 Leasing					
5 Posojila					
6 Donacije					
7 Drugo					
III. NABAVA OPREME (A+B)	4.266.217	3.624.780	2.945.781	69,05	81,27
A Medicinska oprema	2.436.109	1.896.020	1.702.771	69,90	89,81

	Viri financiranja	Realizacija za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2023	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2024	Indeks	
					Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
1	Amortizacija	2.436.109	1.896.020	1.702.771	69,90	89,81
2	Lastni viri (del presežka)					
3	Sredstva ustanovitelja					
4	Leasing					
5	Posojila					
6	Donacije					
7	Drugo					
B	Nemedicinska oprema	1.830.108	1.728.760	1.243.010	67,92	71,90
1	Amortizacija	1.318.278	1.728.760	1.132.850	85,93	65,53
2	Lastni viri (del presežka)					
3	Sredstva ustanovitelja					
4	Leasing					
5	Posojila					
6	Donacije					
7	Drugo	511.830		110.160	21,52	
IV.	VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	4.546.879	4.892.380	4.078.252	89,69	83,36
1	Amortizacija	3.964.289	4.354.956	3.521.660	88,83	80,87
2	Lastni viri (del presežka)					
3	Sredstva ustanovitelja					
4	Leasing					
5	Posojila					
6	Donacije					
7	Drugo	582.590	537.424	556.591	95,54	103,57

	Amortizacija	Realizacija za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2023	Finančni načrt za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2024	Realizacija za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2024	Indeks	
					Real. 2024 / Real. 2023	Real. 2024 / FN 2024
I.	Priznana amortizacija v ceni storitev	2.596.142	2.676.622	2.505.349	96,50	93,60
II.	Obračunana amortizacija	3.741.632	4.115.795	4.410.999	117,89	107,17
III.	Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	-1.145.490	-1.439.173	-1.905.650	166,36	132,41
IV.	Porabljena amortizacija	3.964.289	4.354.956	3.521.660	88,83	80,87

Opomba: Viri financiranja pod drugo so sredstva za informatizacijo.

Tabela 58: Obrazec 5 Ministrstva za zdravje – Poročilo o vzdrževalnih delih 2024

Namen	Realizirana so bila naslednja vlaganja:	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2024	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2024	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2024 / FN 2024
		1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
Skupaj:		878.200	759.865	700.287	59.578	86,5
1	Center: menjava poda hematološki laboratorij	3.000	4.823	4.823		160,8
2	Center Aškerčeva: Demontaža okenca in pulta v čakalnici	800	5.148	5.148		643,6
3	Polaganje poda, zobozdravstvene ord. na Viču	0	3.392	3.392		0,0
4	Menjava talne obloge v zobni amb. na Rudniku	1.200	3.103	3.103		258,6
5	Popravilo poda Laboratorij Šiška	0	1.647	1.647		0,0
6	Popravilo tal v recepciji, nov pod v Šentvidu	0	1.496	1.496		0,0
7	Gorjuše: napeljava zunanega zraka za peč na drva	900	0	0		0,0
8	Gorjuše: obnova zunanje keramike	1.000	0	0		0,0
9	Duga uvala: menjava talnih oblog	1.600	1.947	1.947		121,7
10	Duga uvala: menjava tuš kabine in kuhinjske delovne plošče	1.200	1.411	1.411		117,6
11	Vzdrževanje sistemov za klimatizacijo/prezračevanje	140.000	164.425	164.425		117,4
12	Vzdrževanje UPS in akumulatorjev	25.000	5.983	5.983		23,9
13	Vzdrževanje naprav za proizvodnjo komprimiranega zraka	15.000	8.894	8.894		59,3
14	Meritve in pregledi (požarni sistemi, elektro napeljave, strelovski, ...)	45.000	26.231	26.231		58,3
15	Slikopleskarska dela	90.000	45.965	45.965		51,1
16	Vzdrževanje dvigal	23.000	38.790	38.790		168,7

Namen		Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2024	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2024	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2024 / FN 2024
Realizirana so bila naslednja vlaganja:		1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
17	Vzdrževanje dizel električnih agregatov (DEA)	20.000	14.064	14.064		70,3
18	Pohišstvo - popravila, selitve, dodelave	60.000	37.447	37.447		62,4
19	Vzdrževanje elektroinstalacij	100.000	135.837	135.837		135,8
20	Vzdrževanje cevnih napeljav (voda, ogrevanje)	65.000	43.939	43.939		67,6
21	Stavbno pohišstvo - servisiranje oken, vrat, rulet, ...	40.000	35.772	35.772		89,4
22	Razni vzdrževalni posegi, meritve, pregledi, varnost, ipd	110.000	119.972	119.972		109,1
23	Sanacija zamakanja na območju invalidske rampe, zeleni bazen,.... v Bežigradu	40.000	0		0	0,0
24	Obnovitev hidro izolacije pri DEA (dizel el. agregati) v Bežigradu	3.500	0		0	0,0
25	Popravilo hidroizolacije ozelenjene strehe, izdelava prehoda v fasadi v Bežigradu	10.000	0		0	0,0
26	Sanacija zamakanja v prostor arhiva v Mostah	15.000	0		0	0,0
27	Razširitev požarne zaščite v prostor arhiva v Mostah	3.000	0		0	0,0
28	Menjava dveh strešnih oken v Mostah	0	3.538		3.538	0,0
29	OŠ Jožeta Moškriča: obnova zobne ambulante s čakalnico	7.000	0		0	0,0
30	Ureditev delov fasade v Šiški	18.000	13.637		13.637	75,8
31	Sanacija zamakanja v fizioterapiji Šiška	5.000	0		0	0,0
32	Sanacija zamakanja na otroški Vič Rudnik	3.500	7.678		7.678	219,4
33	CDZOM Vič: dodatna zvočna in toplotna izolacija stene	1.300	1.261		1.261	97,0
34	CDZOM Vič: zapiranje serverske omare	1.200	0		0	0,0
35	Sanacija zamakanja na več mestih v IRROZ-u	28.000	33.464		33.464	119,5

ZAKLJUČNI DEL

- **Datum sprejetja letnega poročila**

Letno poročilo se sprejema na 17. seji Sveta zavoda ZD Ljubljana, dne 26. 2. 2025.

- **Datum in kraj nastanka letnega poročila**

Ljubljana, februar 2025